

平成20年度とっとり花回廊事業報告

平成21年4月30日
(財)鳥取県観光事業団
とっとり花回廊

1 管理業務の実施状況

(1) 植栽のデザイン企画、展示及び管理業務

平成20年度は「みんなを幸せに」を目的に、テーマを『大きな空と色とりどりの花に包まれてしあわせいっぱい花回廊』と題し、テーマカラーを「し・あ・わ・せ パステルカラー」とした。春は柔らかい日差しを受けてほのぼのとした色(黄・ピンク)。夏は太陽に負けない活発な色(黄・赤・緑)。秋は木の葉がお色直しする季節(オレンジ・ピンク)。冬は枝の間から日が差し込む暖かさを表す色(黄・白・青)を使い園内に植栽しました。

平成20年度植替え花壇用苗は、県内花卉生産農家の振興のため、県内産99%を使用した。

また、平成21年度の開園10周年に向けてリニューアルに取り組んだ。

- ・和風の庭の設置
- ・樹木の一部伐採
- ・ハーブ園のリニューアル
- ・10周年にちなんだ花壇づくり

平成20年度植替え花壇用苗購入一覧【資料 1】

(2) 施設設備の保守管理及び修繕

定期点検、年次点検は計画通り実施、軽微な故障不具合については引き続き自己において実施、経費節減に努めている。

保守点検、修繕の実施状況【資料2、3】

(3) 施設の保安警備、清掃等

① 保安警備

夜間閉園後について機械警備、駐車場については警備員(委託)を配置、保安警備を行った。

② 清掃

クリーンスタッフを配置し園内清掃業務を行っており、清潔に維持管理できている。

(4) 管理施設の利用の許可、施設利用料の徴収等

① 利用の許可状況

とっとり花回廊の設置及び管理に関する条例に従い適切に対応している。

② 利用者への措置命令及び施設からの退去命令の状況

特記事項なし。

(5) 交流・学習業務

① オランダキューケンホフ公園等の他施設・他団体との交流

○オランダキューケンホフ公園との交流

- ・5月に園長及び園芸スタッフがキューケンホフ公園を訪問。花回廊開園10周年への来園要請と植栽管理を学ぶ技術交流を行った。
- ・交流の証として、毎年キューケンホフ公園から植栽デザイン図とチューリップ等の球根が届けられる。

○日本植物園協会総会出席

5月、埼玉県深谷市で開催された日本植物園協会の総会に園長、及び園芸トップマネージャーが出席、協会他施設との交流を図った。

○三園交流

淡路夢舞台温室において三園（淡路夢舞台温室・牧野植物園・とっとり花回廊）事務局会議を開催、各園の現状、問題点、今後の交流などを話し合った。

また、淡路夢舞台温室については、とっとり花回廊のボランティアガイドとの交流を行った。

② 園芸教室の開催等の学習・普及啓発活動

「花＊はな＊カレッジ」・育種寺子屋実施状況 【資料 4】

③ 地元自治体・地域との連携

○ボランティアガイドの会

花回廊ボランティアガイドの会として土、日、祝祭日を中心に個人のお客様への園内ガイド活動を実施、依頼があれば団体客への対応も行っている。月1回月例会を実施し、例会の後、花の見どころ研修、また他園の視察研修などによりガイド能力の向上を図っている。

ボランティアガイドの会研修として淡路景観園芸学校を訪問、アルファグリーンネットのみなさんとの交流会を持った。

○地域観光協会、観光関連協議会への参加

- ・中海、宍道湖、大山圏域観光連携事業推進協議会
産業観光ネットワーク委員会に所属、体験型観光メニューの開発やネットワーク化などを推進
- ・大山リゾートネットワーク
大山周辺の観光施設、宿泊施設と連携し、共同して催事、広報を実施
- ・米子市観光協会
理事として宣伝部会に所属、観光振興事業に対する提言と事業参加
- ・伯耆町観光協会
理事として参加、観光振興事業に対する提言と事業参加
- ・南部町観光協会
理事として参加、観光振興事業に対する提言と事業参加
- ・日野郡広域交流促進協議会
副会長として参加、地域の活性化や産業振興（特に観光）にあたっての連携を図る。

- ・米子商工会議所

観光サービス部会に所属し、観光事業に対する提言を行う。

その他鳥取県経済同友会会員など産業、観光関連団体に加入することにより地域の観光、産業連携事業に参加。

- ・山陰花めぐり協議会

3月に発足。鳥根県の花をテーマにした観光4施設と松江市で構成し、花をテーマにした観光振興・連携事業を21年度より展開。花回廊園長が会長に就任。

○地域との協力関係

- ・地域団体等との連携により大型イベントを開催した

①連合西部主催によるメーデー（駐車場利用）大会終了後参加者へ入園の案内

②南部町誘致による NHK 夏期巡回ラジオ体操の園内での実施により全国への情報発信（参加者1500人）。

③BSS共催による大山ミュージックリゾートの開催。

出演者のネームバリューにも助けられ5200人の入園者があった

- ・皆生温泉観光センター前の花壇づくり協力、南部町との協力により花回廊進入路の草刈など実施。

(6) 県内花卉園芸の振興（再掲）

① 県内花卉生産者の指導、育成

県内の花壇苗生産者育成を促進するため、花壇苗生産委託を行っている全農と共に生産者指導を行っている。

内容として、年二回、とっとり花回廊に生産者を招いての視察会や、年間10回ほどの生産者巡回を行い、栽培農家の花壇苗生産の目的意識を高め、さらに生産や栽培技術の向上を促している。

平成20年度植替え花壇植栽に使用した花壇苗は99%県内生産農家の苗を使用。

平成20年度植替え花壇用苗購入一覧【資料 1】

② 学習・普及啓発活動

県民への花卉に関する関心、理解を深めてもらうため園芸教室、講演会、地域での講習会（育種寺子屋など）、ガーデンデザインコンテストなどの開催、及び県内花卉生産者（団体）の展示会を開催し花卉園芸に対する理解を深めてもらいその普及に努めた。

○春と秋に4週連続講演会

NHK趣味の園芸でおなじみの講師陣を4週連続で招き、植物の育て方、それにまつわる花卉園芸の話をも専門講師から聞き、学ぶ場を設けている。

○育種寺子屋

地域の9校の小学校へ出向きこどもたち一人一人に、世界で一つだけの花を作る授業を行った。

交配作業や育苗作業を実際に行い、何処にも存在しない自分だけの花を咲かせ、花が咲いたときの喜びや枯れてしまったときの悲しみを感じることで、こどもたちに植物への関心を持たせ、情操を養う授業を行っている。

「花＊はな＊カレッジ」・育種寺子屋実施状況 【資料 4】

(7) 施設の利用促進状況

①営業

○周辺観光施設などとの連携による誘客の促進を図った。

- ・周辺宿泊施設、観光施設へ、イベントチラシ・ポスターと入園割引券の配置を行い、山陰周遊客の誘客促進。
- ・宿泊施設との宿泊＋花回廊入園のセットプランの作成。
- ・観光施設、買い物施設と共同商品の提案
- ・観光連盟、観光協会等との県外共同PR
- ・大阪に関西営業本部長を配置、関西企業へのPRの継続

○旅行会社向けの魅力ある旅行プランの造成と販売による誘客の促進を図った。

- ・大手旅行会社への個人向け及び団体商品造成・販売
- ・フロント会社との連携強化による共同セールスを行い、メディア系旅行会社を中心とした募集旅行の設定強化。
- ・日帰り圏を中心とした旅行会社への営業

②催事

春と秋の花の多い時期には有名園芸講師を招いた公開講座や花にまつわるイベントを行い、来園者の満足度を高めるとともに花き園芸振興の拠点施設としての役割も担った。

また、夏休みの家族向けのイベントやクリスマスイルミネーションなどを充実させると共に、冬にも花が楽しめるようビオラ展やクリスマスローズ展などの催事を行い、集客に努めた。

イベント実施状況【資料 5】

③広報

前年度に引き続き、山陰、山陽に向けてテレビスポットCMの効果により4、5月の入園者数が1割増となった。その他の時期においても、折り込みチラシを中心にイベント告知、花のみどころ情報の発信に努めた。また地元の新聞・情報誌へのコラム連載などを積極的に行い、無料広報による情報発信の充実に取り組んだ。

広報実施状況【資料 6】

(8) 開園時間の状況

通常期4月～11月については9：00開園 17：00閉園

冬期間12月～3月については9：00開園 16：30閉園

なお、ムーンライトフラワーガーデン開催時は21：00閉園とした。

(9) 休園日の状況

通常期4月～11月無休 冬期間12月～3月については毎週火曜日休園(但し3月後半の2週については火曜日を臨時開園とした)。なお年末年始については12月26日～12月31日を休園とした。

2 利用者の利用状況

(1) 入園者の状況

【資料 7】 平成20年度入園者状況について

(2) 利用者の声及び対応状況

【資料 8】 平成20年度の主な利用者の声及びその対応について

3 管理施設の利用に係る料金の収入の実績

【資料 9】 平成20年度とっとり花回廊委託業務に関する収支報告書

4 管理施設の管理に係る経費の収支状況

【資料 9】 平成20年度とっとり花回廊委託業務に関する収支報告書

【資料10】 再委託先の収支状況

平成20年度 植替え花壇用苗購入一覧 【資料 1】

購入先		金額 (円:税込)		数量(鉢)		内訳	植付時期	備考
		県内	県外	県内	県外			
委託生産	全農	32,970,993		577,690				
購入	小売店		94,000		350	サンパチェンス	6月上旬	
	合計	32,970,993	94,000	577,690	350			
	割合	99.7%	0.3%	99.9%	0.1%			

平成20年度エリア別花の見どころ(結果)

1 オリジナル植栽(下線部は20年度の新たな見どころ)

場 所	見どころ
西館テラス	○ダリアを鉢植えし、西館テラスで展示する。 <u>○菊のトピアリー展示(10月~11月)</u>
水上花壇	○リビングストーンデージーの絨毯(4/下~5/下) ○新品種コンテスト(5/下~8/下) (小学校、種苗会社による) <u>○菊のトピアリー展示(10月~11月)</u>
花の谷	○キューケンホフコーナー(4/中下旬) 本物のオランダのチューリップ ○一品目による花畑、ペゴニア(8/下~10/上) ○花咲山でスイセン1,000球開花(3/上~4/上) ○ムスカリフォール(滝)(4月中下旬) ○コリウスと花々のアンサンブル(5上~8中) ○花咲山でスイセン1,000球開花(3/上~4/上) ○花咲山で赤カノコユリ1,000球開花(8/上・中) <u>○ペチュニアブルーフォール</u>
ハーブガーデン	○タイムの花の絨毯(4/下~5/上)
南館周辺	○スイセン2,000球開花(3/上~4/上) ○サルビア・レウカンサ1,000株 開花(9/中~11/中) ○芝桜17,000株開花(4/中~5/上) <u>○タブの木の丘南側斜面にクリスマスローズや小球根を植栽し、早春花壇が出現</u>
フラワーデーム周辺	○クロッカス17,000球開花(2/下~3/上) ○テッポウユリの充実 約2,000球開花「ユリ前線」(6/中・下) ○ガーデンコンテストinとっとり花回廊 プロムナード橋にてハンギングバスケットと寄せ植えのコンテストを開催(6/上・中) ○クロッカス7,000球の増加 ○伊江島のテッポウユリとのシンテッポウユリのアンサンブル
霧の庭園	○アザアティック/アフリッドを中心に色とりどりのユリが開花(6/上~7/上) ○ハンギングバスケットによる立体感のある展示(通年) ○花びら花壇がチューリップで復活(4/中・下) ○ウォレマイパインをトピアリーの丘に植栽する ○コンビネーション花壇をコントラストボーダーに変更(H19 夏)
東館通りミックスボーダー	○宿根草の充実(ボリュームアップ) ○小球根類のリレー開花(3/下~) ○ユリノキの開花(5/上~5/下) <u>○ミックスボーダー:花色や葉色を重視したボーダー花壇(カラーボーダー)</u> (6/中~11/上)

場 所	見どころ
東館通り横樹林内	○コリウスと花々のアンサンブル(5/下~8/中) ○コスモス (8/下~10/上) ○ユリノキの木陰にくつろぎのスペースが出現 ベンチの配置
東館周辺	○ユリの植え替え花壇 (ユリが6月と10月開花) ○クロッカス30,000球開花 ○原種シクラメン増加
北館周辺	○春の妖精カタクリの開花、車椅子でも見る事が出来る (3/下~4/上) ○皇帝ダリア30株開花(11/中~12/上) ○原種ユリの小径、日本自生種全15種+海外の原種 (5/上~8/中順次開花) ○アジサイの小径の開花 (6月) ○カタクリ4,000球の増加 ○南部町バイオ生産組合と連携し、北館奥にササユリを増加
東館裏 (杉の館横)	○スイセン5,000球開花(3/上~4/上) ○山野草の小径を杉の館横に設置 (H19 春)
ふるさとの古径	○自生のササユリが開花(6/上~下) ○ニホンスイセン4,000球開花(12~3) ○クリスマスローズと原種シクラメン開花 (10/上~12/上、3/上~4/上) ○原種シクラメンを増加
ピロポロ花壇	○マスコットキャラクターのピロロとポロロが年3回の衣替え
花の丘	○一面のお花畑を演出 ○ルドベキアとマリーゴールド (6/下~8/下) ○サルビア・スプレンドゥス (9/上~11/上) ○ビオラ (11/中~5/中) ○アイスランドポピー (4/中~5/中)
果樹の丘	○バタフライガーデン (ブツレア、ランタナ植栽)
花の谷~バラ園	○ルゴサ植え付けは18年5月完了 ○バラの小径(ルゴサロード)の設置 (H19 5~11月)
ヨーロッパガーデンステ ージ裏の小川沿い	○アジサイの小径の開花 (6~7月)
桜の広場	○ソメイヨシノ100本の開花

2 施設展示（下線部は20年度の新たな見どころ）

場 所	見どころ
フラワードーム	<ul style="list-style-type: none"> ○企画展示（年間6回予定） ○洋ラン展(2/下～3/上) ○ヤシの木などの熱帯・亜熱帯の植物が溢れ、 一年中ランやブーゲンビレアなどが咲き誇る ○フラワークリスマスの開催（12月） ○色彩豊かなハイビスカスの展示 ○トゲイソウの鉢植え展示（7～8月）
ジャングルドーム（南館）	<ul style="list-style-type: none"> ○ヒスイカズラ(3/中～6/中) ○サガリバナ(7/中～9/中) ○食虫植物(周年) ○貴重なランなどの展示 ○オウムカズラ(ムクハ・ペネティ)の導入（継続） ○ムクハ・アルティシの導入（継続）
ゆりの館（東館）	<ul style="list-style-type: none"> ○メインフラワーのユリを開花調節により一年中開花、展示 ○原種ユリ展（6/中） ○ベニスジャマユリの正月展示（1/上） ○海外の原種（新品目）を展示

平成20年度施設維持管理の実施状況 【資料 2】

保守管理業務

項目	実施時期	点検結果 (主なもの)	経費 (委託料)	摘要
電気設備保安業務保守点検	毎月	回廊照明絶縁不良他	1,221,150	
昇降機保守点検	毎月	異常なし	2,425,500	
汚水処理施設保守点検	毎月	異常なし	2,079,000	
水道水水質検査	毎月	異常なし	428,925	
回廊ガラス保守点検	2回/年	ガラスの安全帯一部ビス緩みあり。	189,000	
空調機器保守点検	6回/年	異常なし	4,410,000	
消防設備保守点検	2回/年	異常なし	283,500	
造園工区保守点検	2回/年	霧の庭園高圧ポンプ配管漏れあり。	2,247,000	
浄化槽法定点検	1回/年	異常なし	21,100	
自動制御機器保守点検	1回/年	異常なし	1,543,500	
自動ドア保守点検	2回/年	北館1階戸車に劣化あり。	420,000	
ドーム突き出し・南館側窓保守点検	1回/年	高圧ホース劣化。次回交換必要。	238,350	
ドーム外倒し窓・南館天窗保守点検	1回/年	異常なし	396,900	
ドーム昇降天窗保守点検	1回/年	異常なし	158,550	
栽培温室保守点検	1回/年	1,3号温室遮光カーテン劣化	462,500	

管理委託業務

項目	実施時期	内容	経費 (委託料)	摘要
建物機械警備	毎日	火災・建物内の設備等異常についての監視。	793,800	
駐車場警備	毎日 (1,2月除く)	駐車場誘導警備	4,998,000	
GW委託業務	1回/年	GW期間看板のぼり取付・撤去	136,220	
GW委託業務	1回/年	臨時駐車場草刈り	64,284	
定期ガラス清掃	4回/年	各館、回廊、プロムナード橋等ガラス清掃	827,648	
定期床清掃	4回/年	建物床ワックスがけ等	788,965	
花きセンターマルチエアコン室外機清掃		花きセンターのマルチエアコンの室外機清掃	29,400	
受水槽清掃	1回/年	受水槽清掃、検査 (法定)	79,800	
除雪業務	12月～3月	園内の駐車場・道路の除雪	1,308,352	
定期カーペット清掃	1回/年	管理棟・北館シアターカーペット清掃	93,093	
汚水中継槽清掃	1回/年	汚水中継槽の清掃	41,580	
汚水処理場浄化槽清掃	1回/年	汚水処理場の浄化槽の清掃	315,000	
ドーム・南館ガラス清掃	1回/年	フラワードーム・南館内、外面ガラス清掃	1,501,500	
第1、第2原水槽清掃	1回/年	第1、第2原水槽の清掃作業	309,750	

平成20年度 修繕工事内訳 【資料 3】

(単位:円)

月	名 称	内 容	金 額
5	木の館園芸ショップエアコン修理	木の館園芸ショップのエアコン熱センサー故障。交換修理。	15,750
	冷温水発生機2号機コントロールモータ等取替工事	冷温水発生機2号機のコントロールモータ及び操作器動作不良。交換修理。	119,700
	他 2 件		14,728
6	第1原水槽制御盤改修工事	第1原水槽の警報が自動復旧するように改修した。	42,000
	冷温水発生機1号機コントロールモータ操作器交換	冷温水発生機1号機のコントロールモータ操作器動作不良。交換修理した。	42,525
	そば処入口自動ドア修理	そば処入口自動ドアのコントローラ制御不良のため交換修理した。	99,750
7	花きセンター栽培温室ボイラー	スクリープレート腐食交換、電極棒摩耗交換、バーナーモーターベアリング交換等	88,200
	受水槽滅菌装置	滅菌装置後塩用エア―抜きオートパージャー交換修理	87,150
8	南館1階入口自動ドア修理	南館1階入口自動ドアのモーター故障のため、交換修理したものの。	176,400
	自動制御機器中央監視装置修理	落雷により、自動制御機器の中央監視装置が故障したため、交換修理したものの。	267,120
	北館4階陽花厨房エアコン修理	北館喫茶陽花の厨房内のエアコンが故障したため修理したものの。	14,700
9	温水ボイラー1号機マイコンコントローラ交換修理	温水ボイラー1号機のマイコンコントローラが故障したため、交換修理したものの。	120,750
	南館クリーンスタッフ控室エアコン修理	南館クリーンスタッフ控室のエアコンが故障したため修理したものの。	13,650
10	受水槽滅菌装置	滅菌装置前塩用No.2エア―抜きオートパージャー交換修理	87,150
11	ドーム西側自動ドア右入口外センサー修理	ドーム西側自動ドア右入口外側のセンサー交換修理	52,500
	水上花壇滝ポンプBオーバーホール	水上花壇の滝ポンプBのオーバーホール	121,380
	ドーム自動ドア西側内扉戸車取替工事	ドーム西側自動ドア右入口内側扉の戸車取替工事	36,750
12	ふなっこ池圧送ポンプNo.2マグネットリレー取替	マグネットリレーより異音。接触不良を起こす前に取替。	31,710
	滅菌装置前塩2系注入点バルブ取替	受水槽滅菌装置の前塩2系の塩素注入点バルブに亀裂があったため取替。	31,280
	他 2 件		197,190
1	消防設備不良箇所修繕工事	消防設備点検時の不良箇所修繕	239,956
2	杉の館外壁等	経年により、外壁板、柱梁等が劣化してきたため塗装。	160,000
	受水槽滅菌装置	受水槽滅菌装置のミニヘッダーより液漏れがあったため交換修理。	63,840
	他 2 件		175,035
3	ハーブガーデン円形ブロック	ハーブガーデン円形ブロックの撤去	132,300
	霧の庭園高圧噴霧ポンプ	霧の庭園高圧ポンプ(周囲)圧が上がらないためオーバーホール	199,500
	他 5 件		806,048

花*はな*カレッジ 育種寺子屋実施状況 【資料 4】

活動内容	平成20年度中に実施の活動		
	回数	のべ参加者数	対象者
講演会(4週連続含む)	14回	2,675人	一般
講座(寺子屋含む)	69回	1,686人	一般・小学生
講習会(実技を伴う教室)	51回	507人	一般・小学生
園内観察会(ガイド含む)	16回	286人	一般・小学生
園外観察会	なし		
その他			

講演会	内訳	
	4週×2期	2,050人
春の4週	柳生先生	450人
	矢澤TM	300人
	金子先生	300人
	高木先生	350人
秋の4週	小笠原先生	100人
	高木先生	200人
	矢澤TM	200人
	山本先生	150人
ペチュニア	矢澤TM	110人
クレマチス	矢澤TM	115人
クリスマスローズ	横山先生	160人
ラン	江尻先生	240人
合計	12回	2,675人

○4週連続公開講座実施内容

【春】

- 4/5 柳生真吾 「花を愛でる」
 4/12 矢澤秀成 「ペチュニアと仲間たち」
 4/19 金子明人 「クレマチスの使い方と管理」
 4/26 高木絢子 「バラを綺麗に咲かせる」

【秋】

- 10/4 小笠原誓 「ハイビスカスとブーゲンビレア」
 10/11 高木絢子 「秋のバラの手入れ」
 10/18 矢澤秀成 「花を楽しむ方法」
 10/25 山本規詔 「秋から始める花壇づくり」

寺子屋		
交配	9校	262人
種まき	9校	262人
鉢上げ	9校	262人
表彰式	9校	271人
メッセージカード授与	6校	134人
合計		1,191人

※3校は代表で先生に渡す

○「育種の寺子屋」の参加校(計9校)

会見小学校、会見第二小学校、日光小学校、八郷小学校、岸本小学校
 大山小学校赤松分校、西伯小学校、溝口小学校、二部小学校

平成20年度 とっとり花回廊 イベント実施状況【資料 5】

実施時【参加者数】	主な事業・イベント
4月5日～25日 【45,064人】	スプリングフェスティバル <ul style="list-style-type: none"> ・ まるごとオランダ体験企画（オランダ衣装の記念写真、オランダ直輸入のストリートオルガン演奏、オランダの木靴飛ばし） ・ チューリップクイズラリー ・ テレビでおなじみの有名園芸講師による春の4週連続公開講座 ・ ペンギンパレード ・ チューリップ満開宣言 ・ ピロロ、ポロロ登場
4月26日～ 5月6日 【62,250人】	フラワーゴールドデンウィーク <ul style="list-style-type: none"> ・ フラワークイズラリー ・ バルーンアートショー、大道芸公演、大じゃんけん大会 ・ 中海圏域と連携した、大根島ボタン展 ・ 森の楽校inとっとり花回廊 ・ 境港大漁太鼓 ・ ピロロ、ポロロ登場
5月24日～ 6月13日 【29,005人】	ばらまつり <ul style="list-style-type: none"> ・ ハンギング&コンテナ展・バラのコンサートパーティー ・ バラの花束争奪大抽選大会 ・ フラダンスショー ・ バラを照らしたムーンライトフラワーガーデン ・ 花回廊バラ展示会、クレマチス展
6月14日～ 7月6日 【23,813人】	ゆりまつり <ul style="list-style-type: none"> ・ ゆり満開宣言 ・ 開花調整技術を生かした、日本の15種の原種ゆり展示 ・ ゆりの花束争奪大抽選大会 ・ ゆりクイズラリー ・ 日本舞踊の公演 ・ ジャズコンサート ・ 地域団体と連携した、初夏の山野草展 ・ ピロロ、ポロロ登場
7月19日～ 8月31日 【40,298人】	サマーフェスティバル <ul style="list-style-type: none"> ・ 世界のカブトムシクワガタ村&ふれあい動物村 ・ 食虫植物展・花の抜き取り体験 ・ 夏休み探検クイズラリー ・ キャラクターショー ・ ムーンライトフラワーガーデン、ムーンライトコンサート ・ 浴衣で行こう花回廊 ・ 夜の昆虫採集 ・ 花回廊の夏祭り(夜店の登場) ・ ピロロ、ポロロ登場

実施時【参加者数】	主な事業・イベント
9月20日～ 11月3日 【71,520人】	サルビアフェスティバル <ul style="list-style-type: none"> ・ テレビでおなじみの有名園芸講師による秋の4週連続公開講座 ・ オープニングセレモニー&コンサート ・ ばらの花束争奪大抽選会 ・ 大山ミュージックリゾート ・ 食のみやこ祭り in 花回廊 ・ 米子がいな太鼓
11月22日～ 12月25日 【21,996人】	フラワークリスマス <ul style="list-style-type: none"> ・ クリスマスイルミネーション ・ サンタになって記念写真（衣装、ソリの装飾、） ・ クリスマスプレゼント抽選会 ・ 愛の告白～花回廊の中心で愛を叫ぶ～ ・ クリスマスコンサート・ステンドグラスの展示会 ・ 2008 ファイナル花回廊からの贈り物
1月1日～ 1月4日 【968人】	新春花回廊 <ul style="list-style-type: none"> ・ お正月遊び（凧揚げ、コマ、羽子板） ・ 花おみくじ ・ 獅子舞、抹茶の振る舞い ・ ベニスジの限定展示
1月17日～ 2月15日 【4,664人】	ビオラまつり <ul style="list-style-type: none"> ・ パンジー、ビオラ展
2月21日～ 3月1日 【8,467人】	らんまつり <ul style="list-style-type: none"> ・ ランのトンネル、ランの企画展示 ・ オープニングセレモニー&抽選会 ・ 米子洋ランの会展示会、相談会 ・ 江尻光一（ラン）講演会 ・ ランのクイズラリー ・ しいたけ茶の振る舞い
3月7日～ 3月29日 【15,669人】	早春まつり <ul style="list-style-type: none"> ・ 早春の花クイズラリー ・ 季節の花争奪大抽選会 ・ 横山直樹（クリスマスローズ）講演会 ・ クリスマスローズ展

H20年度 とっとり花回廊 広報実施状況 【資料6】

区分	(参考)H19年度		H20年度			備考	
	有 料	無 料	有 料	無 料			
T V	26件	19,636千円	98件	21件	16,482千円	106件	テレビCM広告に付随した無料パブリシティをテレビ局と直接交渉して、多くの露出を確保した。
新 聞	42件	6,083千円	102件	52件	5,706千円	123件	入園者500万人達成などで多くのマスコミに取り上げられて、記事掲載の件数が増加した。
折 込	5件	19,636千円	0件	7件	19,665千円	6件	イベントチラシと同一イメージのイベントポスターも製作し、チラシとの相乗効果を狙った。
ラ ジ オ	2件	210千円	20件	4件	683千円	16件	地元ラジオ番組制作とのセットCMをはじめ、大山王国と共同で倉敷のラジオ局に番組協賛するなどのPRを実施した。
雑 誌	11件	1,865千円	6件	16件	1,698千円	—	中四国向けの旅行雑誌及び地域情報のフリーペーパーに広告掲載。
合 計	86件	47,430千円	226件	100件	44,234千円	251件	

平成20年度入園者の状況 【資料7】

(単位:人)

	一 般								減 免								友の会	無料入園者	合 計	備 考
	個 人		小団体		団 体		計		障 害 者		外 国 人				計					
	大人	小人	大人	小人	大人	小人	大人	小人	大人	小人	韓 国		台 湾		大人	小人				
											大人	小人	大人	小人						
4月	36,772	2,116	7,493	476	8,748	462	53,013	3,054	5,236	60	314	0	375	5	5,925	65	4,306	4,135	70,498	
5月	39,568	2,858	9,547	641	12,115	2,013	61,230	5,512	6,190	96	91	0	21	0	6,302	96	3,453	3,949	80,542	
6月	12,918	372	4,380	107	8,684	301	25,982	780	4,160	76	81	0	0	0	4,241	76	3,432	1,317	35,828	
7月	7,789	667	2,950	281	4,793	391	15,532	1,339	1,583	67	50	5	161	22	1,794	94	1,959	1,743	22,461	
8月	11,715	2,036	3,606	709	2,901	363	18,222	3,108	1,531	153	95	3	25	4	1,651	160	1,867	3,581	28,589	
9月	13,120	324	2,629	96	3,563	188	19,312	608	2,252	104	85	1	176	0	2,513	105	2,022	1,035	25,595	
10月	14,166	607	4,886	157	8,188	586	27,240	1,350	5,442	35	181	108	209	0	5,832	143	3,118	1,862	39,545	
11月	13,282	871	4,368	149	8,672	291	26,322	1,311	3,009	23	50	0	392	4	3,451	27	2,427	1,545	35,083	
12月	7,895	636	1,246	93	1,684	123	10,825	852	707	19	52	5	21	0	780	24	1,968	969	15,418	
1月	742	59	362	31	516	23	1,620	113	236	17	24	6	27	0	287	23	1,072	113	3,228	
2月	3,599	137	973	30	1,887	35	6,459	202	791	10	30	0	24	0	845	10	2,343	374	10,233	
3月	11,139	780	1,989	127	2,310	165	15,438	1,072	1,461	22	0	0	134	0	1,595	22	2,654	1,291	22,072	
合計	172,705	11,463	44,429	2,897	64,061	4,941	281,195	19,301	32,598	682	1,053	128	1,565	35	35,216	845	30,621	21,914	389,092	

平成20年度の主な利用者の声及びその対応について

【資料 8】

(1) 指摘事項に対する対応

利用者の声	対応状況
<p>連休が近づいて来ましたが、例年どおりのイベントだとあまり面白くありません。子供連れでも楽しめる広場とか、夏の屋台のような楽しく美味しく安く楽しみたいです。</p>	<p>イベントや売店メニューなど、これまでの良い部分をを残しつつ、季節にあった催事やメニューなど、さらに検討していきたいと思っております。花の施設として花の充実を第一に、子供から大人まで楽しめるフラワーパークとして、さらに魅力あるものとなるように努力いたします。</p>
<p>園内を回るトレインが運行中に音楽をならしながら走ると楽しくなるのではないのでしょうか？</p>	<p>現在、運行中には施設の概要や園内の見所などをご案内しております。音楽を鳴らすには現在の機器では対応ができないため、新たに増設や音楽使用料等の費用がかかります。但し、今後そのような声が多くなれば検討させていただきます。</p>
<p>水上花壇の池が汚れている。</p>	<p>水上花壇などの汚れ対策につきましては、浄化能力のある微生物を利用するなど種々試しておりますが、生き物がいる池は薬品を使用した洗浄ができないこと、また微生物が活発な時期であるため、汚れる周期が早く対応できず苦慮しているところです。今後清掃時期をずらすなど対応していきたいと考えております。</p>

利用者の声	対応状況
<p>身体障害者割引があるが、高齢者割引（2割引）も考えてほしい。</p>	<p>高齢者割引については、現在のところ考えておりません。いただいた入園料はご来園のお客様に対して十分に満足して頂くため、園内の植栽管理、コンサート・体験教室等のイベントなどの充実を図ることに使用しています。今後におきましても、入園料に見合うだけの価値あるフラワーパークを維持・発展させていくために一層努力してまいります。</p>
<p>園内案内で何人か常設配置するとか職員が見回りをするとか必要だと思います。また8月は花が少なくこの時期はフラワートレインの乗車を無料にするなどリピーターを確保するようなサービスが必要だと思います。</p>	<p>園内案内につきましては、土日祝を中心にボランティアガイドを配置して、現在の見頃の花の紹介や、園内を同行案内させていただいております。花の少ない時期のサービスにつきましては、お客様ご指摘の事も含めて検討させていただきます。</p>
<p>パンフレットにはもっとライトアップされていたのに実際来てみたらそうでもなかった。もっとライトアップしてほしい。</p>	<p>当園のムーンライトフラワーガーデンは園内の花や樹木を「月の光」をイメージした優しい光で照らす景観照明でございます。お客様によっては、照度が物足りないと感じる方もいらっしゃいますので、今後そのような声が多い場合には、現状の照明に新たな別の光を加えるなど検討してまいります。</p>
<p>サンタ衣装の貸し出しは大人の衣装よりも小人用の衣装をもっと多くしてほしい。</p>	<p>早速、子供用の衣装をご用意しました。</p>
<p>友の会会員継続しなくても何年以内に友の会に再入会の場合は会員料を4000円と継続扱いにしてもらえたらうれしいです。</p>	<p>4月1日からは10周年記念キャンペーンとして、5ヶ月間2000円で会員になれるお得なキャンペーンを実施しており、5ヵ月後には継続料4000円で1年間何度でも入園できます。</p>

(2) 評価等

スタッフの方々が一生懸命手入れをしている姿に感心しました。
花の丘の写真を雑誌でみて来たくなった。実際に素晴らしかった。
他のフラワーパークに比べて数段上の管理がされていると感じた。
年々花が増えているようで来るのが楽しみ。
ササユリがもっともっと増殖されますことを祈っています。矢澤さんに出会えて良かった。
毎年来ますが花の種類が多く花も元気がいいですので私たちも元気をもらっている気持ちになります。
とてもよかったです。トイレもきれいにしてあった。
ムーンライトフラワーガーデンがきれいだった。
真っ赤なサルビア、圧巻でした。
ゴミのない綺麗に整った園で花に囲まれ命の洗濯をさせていただきました。
予想以上にイルミネーションが綺麗で感動しました。
ゆりの館の前の日本庭園の完成を楽しみにしています。とても素敵な構成でした。
ラン展示会では珍しいお花を見させていただきました。
雪の大山をバックに花とのコントラストがすばらしい。
広い土地に多くの草花や樹木が伸びやかに生えていて気持ちよかったです。

収支予算管理月報 (税込) 【資料 9】

平成20年 4月 1日から平成21年 3月31日まで

ページ 1

花回廊

科 目	コード	予算額	決算額	差 異	率
I 事業活動収支の部					
1. 事業活動収入					
受託事業収入	721	[290,000,000]	[290,000,000]	[0]	[100.00]
管理運営受収入		(290,000,000)	(290,000,000)	(0)	(100.00)
管理運営受収入		290,000,000	290,000,000	0	100.00
収益事業収入	731	[492,441,000]	[490,518,091]	[1,922,909]	[99.61]
利用料金収入		(252,637,000)	(251,392,602)	(1,244,398)	(99.51)
利用料金収入		252,637,000	251,392,602	1,244,398	99.51
使用料収入		(45,088,000)	(45,125,662)	(-37,662)	(100.08)
使用料収入		45,088,000	45,125,662	-37,662	100.08
参加料収入		(15,378,000)	(15,334,200)	(43,800)	(99.72)
参加料収入		15,378,000	147,500	15,230,500	0.96
友の会収入		0	15,186,700	-15,186,700	
売店営業収入		(166,274,000)	(165,675,881)	(598,119)	(99.64)
売店営業収入		166,274,000	165,675,881	598,119	99.64
手数料収入		(13,064,000)	(12,989,746)	(74,254)	(99.43)
手数料収入		13,064,000	12,989,746	74,254	99.43
雑収入	741	[65,000]	[181,805]	[-116,805]	[279.70]
雑収入		(65,000)	(181,805)	(-116,805)	(279.70)
雑収入		65,000	181,805	-116,805	279.70
事業活動収入計		782,506,000	780,699,896	1,806,104	99.77
2. 事業活動支出					
事業費	821	[725,109,000]	[719,317,050]	[5,791,950]	[99.20]
職員人件費		(248,027,000)	(248,025,336)	(1,664)	(100.00)
給料		63,229,000	63,228,700	300	100.00
職員手当		27,736,000	27,735,787	213	100.00
福利厚生費		12,596,000	12,595,464	536	100.00
共済費		16,704,000	16,703,449	551	100.00
賃金		127,762,000	127,761,936	64	100.00
施設管理費		(148,934,000)	(145,657,980)	(3,276,020)	(97.80)
報酬		240,000	240,000	0	100.00
報償費		311,000	309,111	1,889	99.39
旅費交通費		2,440,000	2,432,413	7,587	99.69
交際費		28,000	18,000	10,000	64.29
消耗品費		9,635,000	8,936,692	698,308	92.75
燃料費		21,038,000	20,819,577	218,423	98.96
食糧費		220,000	163,057	56,943	74.12
印刷製本費		348,000	292,425	55,575	84.03
光熱水費		29,641,000	28,807,131	833,869	97.19
修繕費		7,138,000	7,137,440	560	99.99
通信運搬費		2,103,000	2,102,796	204	99.99
手数料		649,000	495,300	153,700	76.32
保険料		1,742,000	1,741,043	957	99.95
委託料		49,293,000	49,084,579	208,421	99.58
使用料及賃借料		4,657,000	4,157,016	499,984	89.26
負担金		715,000	643,300	71,700	89.97
租税公課		18,736,000	18,278,100	457,900	97.56
集客促進費		(86,212,000)	(85,623,533)	(588,467)	(99.32)
賃金		658,000	657,600	400	99.94
報償費		1,964,000	1,963,500	500	99.97
旅費交通費		1,576,000	1,575,903	97	99.99
消耗品費		5,919,000	5,918,641	359	99.99
燃料費		1,182,000	1,138,300	43,700	96.30
食糧費		609,000	549,531	59,469	90.23

収支予算管理月報 (税込)

平成20年 4月 1日から平成21年 3月31日まで

ページ 2

花回廊

科 目	コード	予 算 額	決 算 額	差 異	率			
印刷製本費		6,441,000	6,440,133	867	99.99			
修繕費		2,829,000	2,815,336	13,664	99.52			
通信運搬費		2,180,000	2,179,464	536	99.98			
広告宣伝費		45,521,000	45,112,062	408,938	99.10			
手数料		8,618,000	8,617,154	846	99.99			
委託料		4,443,000	4,389,000	54,000	98.78			
使用料及賃借料		4,109,000	4,104,596	4,404	99.89			
負担金		162,000	161,353	647	99.60			
雑損失		1,000	960	40	96.00			
売店営業費	(115,764,000)	(115,410,135)	(353,865)	(99.69)
旅費交通費		305,000	302,800	2,200	99.28			
消耗品費		2,103,000	1,867,687	235,313	88.81			
印刷製本費		12,000	11,900	100	99.17			
修繕費		41,000	40,950	50	99.88			
材料費		109,343,000	109,342,963	37	100.00			
通信運搬費		2,147,000	2,063,696	83,304	96.12			
手数料		111,000	82,113	28,887	73.98			
委託料		843,000	839,832	3,168	99.62			
使用料及賃借料		828,000	827,694	306	99.96			
負担金		31,000	30,500	500	98.39			
植栽管理費	(126,172,000)	(124,600,066)	(1,571,934)	(98.75)
消耗品費		53,679,000	52,394,293	1,284,707	97.61			
印刷製本費		82,000	81,900	100	99.88			
修繕費		1,351,000	1,350,769	231	99.98			
通信運搬費		2,374,000	2,303,604	70,396	97.03			
手数料		155,000	154,726	274	99.82			
委託料		68,164,000	67,947,799	216,201	99.68			
使用料及賃借料		367,000	366,975	25	99.99			
現金過不足	851	[0]	[22,913]	[-22,913]	
事業活動支出計		725,109,000	719,339,963	5,769,037	99.20			
事業活動収支差額		57,397,000	61,359,933	-3,962,933	106.90			

再委託先平成20年度収支報告

【資料10】

科 目		金 額 (単位・千円)	
営業収入	料理収入	71,458	
	飲物収入	6,542	
	合計	78,000	
仕入高	料理原価	27,050	
	飲物原価	2,109	
	仕入高計	29,159	
粗利益		48,841	
営業費用	人件費	29,034	
	水道光熱費	7,403	
	その他	4,014	
	営業料	8,088	
	合計	48,539	
営業損益		302	
営業外収益			
営業外費用		3,600	本社経費
経常損益 (減価償却前)		-3,298	

減価償却費	1,566
-------	-------

経常損益	-4,864
------	--------

科 目		金 額 (円)	
営業収入	料飲収入	22,696,744	
仕入高	仕入原価	7,881,334	
総利益		14,815,410	
営業費用	売上歩合	446,880	
	人件費	7,797,000	
	通信費	248,788	
	リース料	136,704	
	減価償却費	0	
	光熱水費	1,318,883	
	その他諸経費	2,422,351	
販売管理合計		12,370,606	
営業損益		2,444,804	
営業外費用		1,601,200	事務会計費他

営業利益	843,604
------	---------

再委託先平成20年度収支報告

【資料10】

科 目	額(単位・千)	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
営業収入	料理収入	71,458	9,615	16,019	8,527	4,881	5,238	4,468	6,501	8,065	2,483	1,119	897	3,645
	飲物収入	6,542	729	1,380	816	564	416	622	525	795	250	102	94	249
	合計	78,000	10,344	17,399	9,343	5,445	5,654	5,090	7,026	8,860	2,733	1,221	991	3,894
仕入高	料理原価	27,050	3,575	5,662	3,497	1,802	1,566	1,744	2,396	3,262	1,122	639	379	1,406
	飲物原価	2,109	229	387	278	149	173	250	168	236	63	50	25	101
	仕入高計	29,159	3,804	6,049	3,775	1,951	1,739	1,994	2,564	3,498	1,185	689	404	1,507
粗利益	48,841	6,540	11,350	5,568	3,494	3,915	3,096	4,462	5,362	1,548	532	587	2,387	
営業費用	人件費	29,034	2,766	3,591	2,741	2,904	2,480	2,491	2,576	2,689	2,323	1,436	1,377	1,660
	水道光熱費	7,403	460	1,254	747	612	517	1,071	577	648	407	330	339	441
	その他	4,014	301	467	557	364	302	321	260	406	599	46	188	203
	営業料	8,088		2,055		2,047			2,047			1,939		
	合計	48,539	3,527	7,367	4,045	5,927	3,299	3,883	5,460	3,743	3,329	3,751	1,904	2,304
営業損益	302	3,013	3,983	1,523	-2,433	616	-787	-998	1,619	-1,781	-3,219	-1,317	83	
営業外収益														
営業外費用	3,600	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	
経常損益(減価償却前)	-3,298	2,713	3,683	1,223	-2,733	316	-1,087	-1,298	1,319	-2,081	-3,519	-1,617	-217	
減価償却費	1,566	130	130	130	130	130	130	130	130	130	132	132	132	
経常損益	-4,864	2,583	3,553	1,093	-2,863	186	-1,217	-1,428	1,189	-2,211	-3,651	-1,749	-349	