

## 令和4年度 社会教育主事講習 [B] 受講申込書

年 月 日

国立教育政策研究所長 殿

推薦元都道府県名

令和4年度社会教育主事講習 [B] を受講したいので、受講資格を証明する関係書類を添えて下記により申込みます。

記

記入の基準日：令和4年10月1日

ふりがな				②生年月日			
①氏名				年	月		
				日			
		③年齢					
④勤務先	名称						
	指定管理者名						
	役職名			常勤/非常勤 の別			
	所在地	〒					
	TEL						
⑤E-mail							
		※申込後は変更できません。要項を確認の上でメールアドレスを指定してください。					
⑥現住所		〒					
		TEL			緊急連絡先 (携帯電話番号等)		
⑦受講希望 ⑧単位修得認定済 ⑨単位修得認定申請  (科目に○印をすること)	科目名	単位	⑦受講希望	⑧単位修得認定済		⑨単位修得認定申請	
	生涯学習概論	2					
	社会教育経営論	2					
	生涯学習支援論	2					
	社会教育演習	2					
⑩受講希望会場		希望会場					
⑪受講資格		社会教育主事講習等規程第2条第			号に該当		

＜事務局処理欄＞

処理欄	受付日	受講資格	添付書類	科目代替	データ入力	備考欄

⑫受講前 オリエンテーション	A : 1月5日 (木) 17:00~18:30 B : 1月6日 (金) 14:00~15:30		に参加します。
⑬最終学歴	年 月 日 卒 専攻科目 :		
	学校名 [ ]		
⑭教員職員免許状 の種類			
⑮職歴 「元号」は、昭和・平成・ 令和のいずれかに変更する ※現職も記入 ※社会教育関係以外も 記入 ※書ききれない場合は 主なものに限定する	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 )	( )	
	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 )	( )	
	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 )	( )	
	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 )	( )	
⑯生涯学習・ 社会教育活動歴	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 )	( )	
	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 )	( )	
⑰社会教育の経験年数	( 年 か月 ) ( 令和 4 年 10 月 1 日現在 )		
⑱健康状況	現在、通院・投薬等健康上留意することが ( ) 上記が「ある」場合で、具体的な病名や留意点等を次に記入してください。 ( ) ※ 本申込書を提出後、健康上の留意点が生じた場合は、速やかに当センターまで 必ず御連絡ください。		

<備考>

- 「④勤務先」の「役職名」欄は、申込書記入時のものを記入してください。受講申込者の所属先が指定管理者である場合には、「指定管理者名」欄を記入してください。
- 「⑧単位修得の認定を受けた科目及び単位」の欄は、社会教育主事講習等規程第3条の規定による社会教育主事講習修了に必要な科目のうち、既に修得している講習の科目及び単位、又は、同規程第7条第2項及び第3項の規定により、実施機関の長から単位修得の認定を受けた科目及び単位を記入してください。その場合、単位の認定を証明する関係書類を添付してください。  
なお、社会教育実践研究センターが実施する講習で認定を受けた場合は、単位認定証明書類の添付は不要です。その場合は、単位修得した科目名と単位数の横に、受講年度と講習名を書いてください（例：生涯学習概論2単位（平成〇〇年度[A]））。
- 「⑨単位修得認定を申請する科目及び単位」の欄は、新たに当研究所から単位修得の認定を希望する科目及び単位（「単位修得認定申請書」【様式3】の表第3欄に記載するもの）を記入してください。

（個人情報利用目的）

本紙に記載された申込者の個人情報（住所・氏名・電話番号など）については、本講習の運営上必要なこと以外には一切使用いたしません。また、申込者の個人情報の漏洩等がなされないよう、国立教育政策研究所において適切に安全管理に努めます。

社会教育主事講習 [B] 受講申込書

記入例

令和 4 年 10 月 21 日

国立教育政策研究所長 殿

推薦元都道府県名

東京都

令和4年度社会教育主事講習 [B] を受講したいので、受講資格を証明する関係書類を添えて下記により申込みます。

記

記入の基準日：令和4年10月1日

ふりがな		しゃけん はなこ		②生年月日		
①氏名		社研 華子		昭和 52 年 10 月 10 日		
		③年齢		44		
④勤務先	名称	台東区教育委員会生涯学習課				
	指定管理者名					
	役職名	主事		常勤/非常勤の別	常勤	
	所在地	〒 110-0007	東京都台東区上野公園12-43			
	TEL	03-3823-0241				
⑤E-mail		hanako-shaken@sample.co.jp				
		※申込後は変更できません。要項を確認の上でメールアドレスを指定してください。				
⑥現住所		〒 271-0076	千葉県松戸市岩瀬442			
		TEL	047-364-6001		緊急連絡先 (携帯電話番号等) 090-1234-5678	
⑦受講希望 ⑧単位修得認定済 ⑨単位修得認定申請 (科目に○印をすること)	科目名	単位	⑦受講希望	⑧単位修得認定済		⑨単位修得認定申請
	生涯学習概論	2		○ 令和2年度[A]		
	社会教育経営論	2		○ 上野大学		○ 2単位
	生涯学習支援論	2	○			
		社会教育演習	2	○		
⑩受講希望会場		希望会場	主会場			
⑪受講資格		社会教育主事講習等規程第2条第		3	号に該当	

<事務局処理欄>

処理欄	受付日	受講資格	添付書類	データ入力	備考欄

⑫受講前 オリエンテーション	A : 1月5日 (木) 17:00~18:30 B : 1月6日 (金) 14:00~15:30	<b>A</b>	に参加します。
⑬最終学歴	平成 <b>12</b> 年 <b>3</b> 月 <b>31</b> 日 卒 専攻科目 : <b>教育</b> 学校名 [ <b>上野大学教育学部</b> ]		
⑭教員職員免許状 の種類	<b>小学校1種 中学校2種(国語)</b>		
⑮職歴 「元号」は、昭和・平成・ 令和のいずれかに変更する ※現職も記入 ※社会教育関係以外も 記入 ※書ききれない場合は 主なものに限定する	平成 <b>12</b> 年 <b>4</b> 月 ~ 平成 <b>20</b> 年 <b>3</b> 月 ( <b>8</b> 年 <b>0</b> か月 ) ( <b>上野第三小学校</b> )		
	平成 <b>20</b> 年 <b>4</b> 月 ~ 令和 <b>4</b> 年 <b>10</b> 月 ( <b>14</b> 年 <b>7</b> か月 ) ( <b>台東区教育委員会生涯学習課(現職)</b> )		
	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 ) ( )		
	年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 ) ( )		
⑯生涯学習・ 社会教育活動歴	平成 <b>20</b> 年 <b>4</b> 月 ~ 令和 <b>4</b> 年 <b>10</b> 月 ( <b>14</b> 年 <b>7</b> か月 ) ( <b>台東区教育委員会生涯学習課(現職)で社会教育関係事業に従事</b> ) 年 月 ~ 年 月 ( 年 か月 ) ( )		
⑰社会教育の経験年数	( <b>14</b> 年 <b>2</b> か月 ) ( 令和 4 年 10 月 1 日現在 )		
⑱健康状況	現在、通院・投薬等健康上留意することが <b>ある</b> 上記が「ある」場合で、具体的な病名や留意点等を次に記入してください。 <b>狭心症で血圧降下剤と抗血小板剤を投薬中。大けが等で出血したときは注意が必要。</b> ※ 本申込書を提出後、健康上の留意点が生じた場合は、速やかに当センターまで 必ず御連絡ください。		

<備考>

- 「④勤務先」の「役職名」欄は、申込書記入時のものを記入してください。受講申込者の所属先が指定管理者である場合には、「指定管理者名」欄を記入してください。
- 「⑧単位修得の認定を受けた科目及び単位」の欄は、社会教育主事講習等規程第3条の規定による社会教育主事講習修了に必要な科目のうち、既に修得している講習の科目及び単位、又は、同規程第7条第2項及び第3項の規定により、実施機関の長から単位修得の認定を受けた科目及び単位を記入してください。その場合、単位の認定を証明する関係書類を添付してください。  
なお、社会教育実践研究センターが実施する講習で認定を受けた場合は、単位認定証明書類の添付は不要です。その場合は、単位修得した科目名と単位数の横に、受講年度と講習名を書いてください(例：生涯学習概論2単位(平成〇〇年度[A]))。
- 「⑨単位修得認定を申請する科目及び単位」の欄は、新たに当研究所から単位修得の認定を希望する科目及び単位(「単位修得認定申請書」【様式3】の表第3欄に記載するもの)を記入してください。

(個人情報利用目的)

本紙に記載された申込者の個人情報(住所・氏名・電話番号など)については、本講習の運営上必要なこと以外には一切使用いたしません。また、申込者の個人情報の漏洩等がなされないよう、国立教育政策研究所において適切に安全管理に努めます。

様式 1 (写真票) A 4 判

	受講番号			
	※太枠部分のみ入力してください。			
名前	<table border="1"><tr><td></td></tr><tr><td>年月日</td></tr></table>		年月日	
年月日				
生年月日				
	<table border="1"><tr><td><table border="1"><tr><td>500KB以下 3か月以内に撮影 カラー・無帽・正面・肩から上 スナップ写真・集合写真不可</td></tr></table></td></tr><tr><td>写真データ貼付欄</td></tr></table>	<table border="1"><tr><td>500KB以下 3か月以内に撮影 カラー・無帽・正面・肩から上 スナップ写真・集合写真不可</td></tr></table>	500KB以下 3か月以内に撮影 カラー・無帽・正面・肩から上 スナップ写真・集合写真不可	写真データ貼付欄
<table border="1"><tr><td>500KB以下 3か月以内に撮影 カラー・無帽・正面・肩から上 スナップ写真・集合写真不可</td></tr></table>	500KB以下 3か月以内に撮影 カラー・無帽・正面・肩から上 スナップ写真・集合写真不可			
500KB以下 3か月以内に撮影 カラー・無帽・正面・肩から上 スナップ写真・集合写真不可				
写真データ貼付欄				