

## 企画提案書評価項目

評価項目			記載要領	主な評価内容	配点	
1	基本方針	(1)	提案に当たっての基本的考え方	提案参加者の考える基本方針について、具体的内容、特長等を説明すること。	基本的考え方が本業務の目的に合致しているか	27
		(2)	提案の特徴やアピールポイント		犬猫譲渡・譲受者の視点に立ったサイトか。 本業務の目的を満たし、さらにユーザビリティ等の向上に配慮した提案方法か。	
2	譲渡促進サイトに関する機能要件	(1)	譲渡情報発信機能	提案参加者の考える譲渡促進ウェブページに関する機能について、具体的内容、特長等を説明すること。	譲渡情報が集約され、情報が入手しやすいか。	126
		(2)	譲渡者ページ機能		譲渡者の登録手続き及び掲載手続きが簡易に行えるか。	
		(3)	譲受者ページ機能		譲受者の登録手続き及び譲渡者への連絡が簡易に行えるか。	
		(4)	譲渡会・啓発情報発信機能		譲渡会等の参加及び情報発信が簡易に行え、発信情報が入手しやすいか。	
		(5)	管理者機能		承認手続きが簡易に行えるか。	
		(6)	その他機能の提案		譲渡を促進するサイト機能の提案があるか。	
3	非機能要件 (動作環境)	(1)	ハードウェア サーバー	提案参加者が措置可能な稼働環境要件について具体的内容、特長等を説明すること。可用性、拡張性、保守・運用性についても説明すること。	ハードウェア構成が具体的かつ適切か。	33
		(2)	ハードウェア クライアント端末		ソフトウェア構成が具体的かつ適切か。	
		(3)	ソフトウェア		ネットワーク機能が具体的かつ適切か。	
		(4)	ネットワーク			
4	セキュリティ要件	(1)	情報セキュリティ対策	提案参加者が措置可能なセキュリティ要件について、具体的内容、特長等を説明すること。	情報セキュリティ対策への対応が具体的かつ適切か。	48
		(2)	個人情報の保護		譲渡者・譲受者の個人情報の保護の方法・対策が適切に提案されているか	
5	保守運用要件	(1)	保守運用に係る対応方法	提案参加者が措置可能な保守運用要件について、具体的内容、特長等を説明すること。	保守運用の対応が具体的かつ適切か。	24
		(2)	システム障害時等の体制		システム障害時等の体制が具体的かつ適切か。	

6	その他の要件	(1)	設計・開発に係る体制、対応方法等	提案参加者が措置可能な設計・開発体制等について、具体的内容、特長等を説明すること。	設計・開発の体制、対応が具体的かつ適切か。	12
		(2)	作業スケジュール		令和4年度の作業スケジュールが具体的かつ適切か。	
7	その他提案要件	(7)	提案	仕様書及び機能要件以外で優れた提案について、具体的内容、特徴等を説明すること。	・県民にとって有益な提案か。	30
技術点合計						300

評価項目		記載要領	主な評価内容	配点
1	価格点	入札書に記入すること。	評価点=200点×(1-入札価格/予定価格)	200