

(様式第1号)

とっとりSDGs企業認証 申請書

令和 年 月 日

鳥取県知事 様

所在地
事業者名
代表者職氏名

とっとりSDGs企業認証について、下記のとおり申請します。

記

1 申請者の概要

資本金・出資金等	
従業員数	(うち非正規雇用 人) (年 月時点)
事業概要	
産業分類上の事業区分	<input type="checkbox"/> 農林水産業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 電気ガス水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸交通業 <input type="checkbox"/> 金融保険業 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 不動産業 <input type="checkbox"/> 宿泊業 <input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> 医療福祉業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業 <input type="checkbox"/> 教育学習支援業 <input type="checkbox"/> その他 ()
直近売上高	(年 月決算)

(注) 該当がない項目については、参考となる情報を記載すること。

2 役員名等

役職名	氏名	フリガナ

(注) 代表権を有する役員について記載すること。個人事業主の場合は代表者について記載すること。

3 連絡先等

担当者職氏名	
担当者電話番号	
担当者ファクシミリ番号	
担当者メールアドレス	

4 誓約事項

申請に当たっては、以下の事項について相違ないことを誓約します。

誓約	項目
	申請書等の記載内容が事実であること
	申請者（法人にあつては、財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則（昭和38年大蔵省令第59号）第8条第8項の規定による関係会社及びこれらの法人の代表権を有する役員を、組合等にあつてはそれを構成する事業者の役員を含む。）が、第4条第1項及び第7条第1項の規定による申請書等の提出を行った日から起算して過去2年間の事業活動に関し、故意又は重大な過失による法令違反をしていると認められる者でないこと。
	風俗営業等の規制及び業務の適正化に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条に規定する風俗営業、性風俗関連特殊営業又は接客業務受託営業を営む者でないこと。
	暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）でないこと。
	暴力団員（暴対法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）でないこと。
	暴力団若しくは暴力団員の利益につながる活動を行い、又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者でないこと。

（注）誓約する場合は、各項目の誓約欄に○を記載すること。

（添付書類）

- （1）定款及び申請者の概要が分かる資料等（概要が分かる資料はパンフレット等も可。）
 なおホームページに概要等を掲載している場合は、そのURLを記載すること。

URL：

- （2）決算書（直近2期分。個人事業主の場合は確定申告書類の写し。）
 （3）（※鳥取県の課税対象者となる場合）鳥取県が課税する全ての県税（個人県民税及び地方消費税を除く。）に未納がないことが確認できる書類（納税証明書等）

[申請者名:]

1 2030年に目指す姿

1-1<2030年に目指す姿> SDGsの達成に向けた自社の目指す姿を記載してください。
※自社の現状や、実行可能な取組からの積み上げで目標を設定するのではなく、自社がSDGsの達成に貢献するために2030年にはどんな企業でありたいかを検討し、記載してください。

1-2<上記の目指す姿の実現に向けた重点的な取組> 該当するチェックシートの取組項目を記載してください。

1-3<重点的な取組推進時のインパクト(正の影響、負の影響)の分析・考察>
上記の重点的な取組を実施することが、他方面へどのような影響をもたらすか、その効果だけでなく、負の影響も含めて分析し、記載してください。

2 SDGs の推進体制

以下のいずれか該当するものにチェックしてください。

- SDGs 推進のための部署・責任者等を設置している。
- 現時点では SDGs 推進のための部署・責任者等は設置していないが、設置予定がある。
- SDGs 推進のための部署・責任者等は設置しておらず、設置の予定もない。

SDGs の推進体制について、部署名、責任者、人数、役割等の詳細を記載してください。

※推進体制図など参考となる資料があれば記載欄に貼り付けてください。

※設置予定の場合は、設置予定の内容について記載してください。

3 SDGs の取組の表明（とっとり SDGs パートナー制度登録、SDGs 宣言などの表明状況を記載）

年 月 日 _____

年 月 日 _____

4 チェックシート

- ・★は当該取組項目において必ず対応いただきたい内容です。
- ・「必須項目」は必ず記載してください。
- ・「1-2 重点的な取組」で選択した取組項目については、特に具体的・重点的に記載してください。

1. 社会

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	労働災害の防止		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
2	ハラスメントの防止		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
3	女性の活躍		<KPI> 全従業員に対する女性の割合 % (時点) 全管理職に対する女性管理職の割合 % (時点) 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 全従業員に対する女性の割合 % (時点) 全管理職に対する女性管理職の割合 % (時点) 【目標達成に向けた取組】
4	障がい者が働きやすい職場づくり ★従業員数が43.5人以上の企業の場合は、法定雇用率を満たしていること		<KPI> 障がい者雇用者数 人 (時点) (※雇用率 % 時点) 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 障がい者雇用者数 人 (時点) (※雇用率 % 時点) 【目標達成に向けた取組】
5	多様な人材の活躍		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

	取組項目	取組 確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	多様な働き方の 促進		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
7	労働者への人権 配慮		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
8	社会配慮型商品・ サービスの提供 <u>※環境に配慮した商品・ サービスは環境9に記載 してください</u>		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
9	地産地消		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
10	地域社会への貢 献 <u>※環境に関する内容は 環境10に記載してくだ さい</u>		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
+	プラスワン 【 ★SDGsに関する特徴 的取組で、社会1～10 に該当しない取組を記 載すること		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

2. 経済

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	事業継続計画 (BCP)の策定 ★BCPを策定していること		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
2	セキュリティ対策		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
3	法令順守の取組 の徹底 必須項目		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
4	情報公開		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
5	後継者の確保		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	コロナなどの市場変化を見据えた対応	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
7	自社以外の経営資源活用	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
8	デジタル化による生産性向上	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
9	雇用の維持・拡大	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
10	人材育成・能力開発	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
+	<p>プラスワン</p> <p>【 】</p> <p>★SDGsに関する特徴的取組で、経済1～10に該当しない取組を記載すること</p>	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

3. 環境

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	【気候変動リスク・機会の分析・対策①】 自然環境の変化が経営にもたらす影響	○	【リスク・機会の分析】 【分析に基づく主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
2	【気候変動リスク・機会の分析・対策②】 社会・制度の変化が経営にもたらす影響		【リスク・機会の分析】 【分析に基づく主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
3	【環境負荷リスクの分析・対策】 自社の事業活動が引き起こす影響		【リスク・機会の分析】 【分析に基づく主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
4	【カーボンニュートラル①】 ＜省エネ＞燃料消費量の削減 重点項目		<KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)や基準年に対する削減割合目標などでも可 【目標達成に向けた取組】
5	【カーボンニュートラル②】 ＜省エネ＞電力消費量の削減 重点項目		<KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)や基準年に対する削減割合目標などでも可 【目標達成に向けた取組】

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	【カーボンニュートラル③】 <創エネ>再生可能エネルギーの導入 ※再エネの売電は、環境 9「環境配慮型商品・サービスの提供」に記載してください		<KPI> 再エネ発電量 kWh/年(時点) ※全使用電力に対する割合でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 再エネ発電量 kWh/年(時点) ※全使用電力に対する割合でも可 【目標達成に向けた取組】
7	廃棄物の削減 ※事業系一般廃棄物、特別廃棄物など、産業廃棄物以外も含めた取組としてください		<KPI> 総廃棄物発生量 t/年(時点) ※売上高あたり廃棄量(t/百万円)でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 総廃棄物発生量 t/年(時点) ※売上高あたり廃棄量(t/百万円)でも可 【目標達成に向けた取組】
8	水資源の適正な管理		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
9	環境配慮型商品・サービスの提供 <u>※環境に関する内容を記載してください</u>		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
10	環境面での社会貢献 <u>※環境に関する内容を記載してください</u>		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
+	プラスワン 【 】 ★SDGs に関する特徴的取組で、環境1～10に該当しない取組を記載すること		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

(様式第3号)



(企業名)

貴社の取組は、SDGsの達成に繋がる持続可能な経営と認められるため、とっとりSDGs企業認証事業者として認証します。

認証日：令和 年 月 日

有効期限：令和 年 月 日

令和 年 月 日

鳥取県知事 平井伸治



(様式第4号)

とっとりSDGs企業認証進捗状況報告書

令和 年 月 日

鳥取県知事 様

所在地
事業者名
代表者職氏名

令和 年 月 日付認証番号〇〇〇〇で認証された「とっとりSDGs企業認証」について、とっとりSDGs企業認証実施要綱第6条第1項の規定により、進捗状況を報告します。

記

1 認証事業者の概要

認証番号	
資本金・出資金等	
従業員数	(うち非正規雇用 人) (年 月時点)
事業概要	
産業分類上の事業区分	<input type="checkbox"/> 農林水産業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 電気ガス水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸交通業 <input type="checkbox"/> 金融保険業 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 不動産業 <input type="checkbox"/> 宿泊業 <input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> 医療福祉業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業 <input type="checkbox"/> 教育学習支援業 <input type="checkbox"/> その他 ()
直近売上高	(年 月決算)

(注) 該当がない項目については、参考となる情報を記載すること。

2 役員名等

役職名	氏名	フリガナ

(注) 代表権を有する役員について記載すること。個人事業主の場合は代表者について記載すること。

3 連絡先等

担当者職氏名	
担当者電話番号	
担当者ファクシミリ番号	
担当者メールアドレス	

4 SDGs の推進体制 認証申請時からの変更内容を記入

5 認証後の SDGs の取組の表明

年 月 日 _____

年 月 日 _____

(様式第5号)

とっとり SDGs 企業認証進捗チェックシート (2022年4月制定版)

◎認証申請時(審査過程で修正をした場合は修正後)の様式第2号のチェックシートの内容を転記し、【進捗状況】について追記してください

◎進捗報告の2年目は1年目と同様に「自己評価」「進捗状況」欄を作成し、記入してください。

1. 社会

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	労働災害の防止		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
2	ハラスメントの防止		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
3	女性の活躍		<KPI> 全従業員に対する女性の割合 % (時点) 全管理職に対する女性管理職の割合 % (時点) 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 全従業員に対する女性の割合 % (時点) 全管理職に対する女性管理職の割合 % (時点) 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
4	障がい者が働きやすい職場づくり ★従業員数が43.5人以上の企業の場合は、法定雇用率を満たしていること		<KPI> 障がい者雇用者数 人 (時点) (※雇用率 % 時点) 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 障がい者雇用者数 人 (時点) (※雇用率 % 時点) 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
5	多様な人材の活躍		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	多様な働き方の 促進		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
7	労働者への人権 配慮		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
8	社会配慮型商 品・サービスの 提供 ※環境に配慮した商 品・サービスは環境 9 に記載してください		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
9	地産地消		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
10	地域社会への貢 献 ※環境に関する内容 は環境 10 に記載して ください		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
+	プラスワン 【 】 ★SDGs に関する特 徴的取組で、社会1～ 10に該当しない取組 を記載すること		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:

2. 経済

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	事業継続計画 (BCP)の策定 ★BCPを策定していること		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
2	セキュリティ対策		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
3	法令順守の取組 の徹底 必須項目		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
4	情報公開		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
5	後継者の確保		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	コロナなどの市場変化を見据えた対応		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
7	自社以外の経営資源活用		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
8	デジタル化による生産性向上		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
9	雇用の維持・拡大		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
10	人材育成・能力開発		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
+	プラスワン 【 】 ★SDGsに関する特徴的取組で、経済1～10に該当しない取組を記載すること		【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:

3. 環境

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	【気候変動リスク・機会の分析・対策①】 自然環境の変化が経営にもたらす影響		【リスク・機会の分析】 【分析に基づく主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
2	【気候変動リスク・機会の分析・対策②】 社会・制度の変化が経営にもたらす影響		【リスク・機会の分析】 【分析に基づく主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
3	【環境負荷リスクの分析・対策】 自社の事業活動が引き起こす影響		【リスク・機会の分析】 【分析に基づく主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
4	【カーボンニュートラル①】 <省エネ>燃料消費量の削減 重点項目		<KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)や基準年に対する削減割合目標などでも可 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
5	【カーボンニュートラル②】 <省エネ>電力消費量の削減 重点項目		<KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)や基準年に対する削減割合目標などでも可 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:

取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	【カーボンニュートラル③】 <創エネ>再生可能エネルギーの導入 ※再エネの売電は、環境 9「環境配慮型商品・サービスの提供」に記載してください	<KPI> 再エネ発電量 kWh/年(時点) ※全使用電力に対する割合でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 再エネ発電量 kWh/年(時点) ※全使用電力に対する割合でも可 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
7	廃棄物の削減 ※事業系一般廃棄物、特別廃棄物など、産業廃棄物以外も含めた取組としてください	<KPI> 総廃棄物発生量 t/年(時点) ※売上高あたり廃棄量(t/百万円)でも可 【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 総廃棄物発生量 t/年(時点) ※売上高あたり廃棄量(t/百万円)でも可 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
8	水資源の適正な管理	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
9	環境配慮型商品・サービスの提供 <u>※環境に関する内容を記載してください</u>	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
10	環境面での社会貢献 <u>※環境に関する内容を記載してください</u>	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:
+	プラスワン 【 】 ★SDGs に関する特徴的取組で、環境1～10に該当しない取組を記載すること	【主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】 <進捗報告 1年目> 自己評価: 進捗状況:

(様式第6号)

とっとり SDGs 企業認証更新申請書

令和 年 月 日

鳥取県知事 様

所在地
事業者名
代表者職氏名

とっとり SDGs 企業認証の更新について、下記のとおり申請します。

記

1 認証事業者の概要

認証番号	
資本金・出資金等	
従業員数	(うち非正規雇用 人) (年 月時点)
事業概要	
産業分類上の事業区分	<input type="checkbox"/> 農林水産業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 電気ガス水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸交通業 <input type="checkbox"/> 金融保険業 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 不動産業 <input type="checkbox"/> 宿泊業 <input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> 医療福祉業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業 <input type="checkbox"/> 教育学習支援業 <input type="checkbox"/> その他 ()
直近売上高	(年 月決算)

(注) 該当がない項目については、参考となる情報を記載すること。

2 役員名等

役職名	氏名	フリガナ

(注) 代表権を有する役員について記載すること。個人事業主の場合は代表者について記載すること。

3 連絡先等

担当者職氏名	
担当者電話番号	
担当者ファクシミリ番号	
担当者メールアドレス	

4 誓約事項

申請に当たっては、以下の事項について相違ないことを誓約します。

誓約	項目
	申請書等の記載内容が事実であること
	申請者（法人にあつては、財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則（昭和38年大蔵省令第59号）第8条第8項の規定による関係会社及びこれらの法人の代表権を有する役員を、組合等にあつてはそれを構成する事業者の役員を含む。）が、第4条第1項及び第7条第1項の規定による申請書等の提出を行った日から起算して過去2年間の事業活動に関し、故意又は重大な過失による法令違反をしていると認められる者でないこと。
	風俗営業等の規制及び業務の適正化に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条に規定する風俗営業、性風俗関連特殊営業又は接客業務受託営業を営む者でないこと。
	暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）でないこと。
	暴力団員（暴対法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）でないこと。
	暴力団若しくは暴力団員の利益につながる活動を行い、又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者でないこと。

（注）誓約する場合は、各項目の誓約欄に○を記載すること。

（添付書類）

- （1）定款及び申請者の概要が分かる資料等（概要が分かる資料はパンフレット等も可。なおホームページに概要等を掲載している場合は、そのURLを記載すること。）
- （2）決算書（直近2期分。個人事業主の場合は確定申告書類の写し。）
- （3）（※鳥取県の課税対象者となる場合）鳥取県が課税する全ての県税（個人県民税及び地方消費税を除く。）に未納がないことが確認できる書類（納税証明書等）

[認証事業者名:]

1 2030年に目指す姿

1-1<2030年に目指す姿> SDGsの達成に向けた自社の目指す姿を記載してください。
※自社の現状や、実行可能な取組からの積み上げで目標を設定するのではなく、自社がSDGsの達成に貢献するために2030年にはどんな企業でありたいかを検討し、記載してください。

--

1-2<上記の目指す姿の実現に向けた重点的な取組> 該当するチェックシートの取組項目を記載してください。

--

1-3<重点的な取組推進時のインパクト(正の影響、負の影響)の分析・考察>
上記の重点的な取組を実施することが、他方面へどのような影響をもたらすか、その効果だけでなく、負の影響も含めて分析し、記載してください。

--

2 SDGs の推進体制

以下のいずれか該当するものにチェックしてください。

- SDGs 推進のための部署・責任者等を設置している。
- 現時点では SDGs 推進のための部署・責任者等は設置していないが、設置予定がある。
- SDGs 推進のための部署・責任者等は設置しておらず、設置の予定もない。

SDGs の推進体制について、部署名、責任者、人数、役割等の詳細を記載してください。

※推進体制図など参考となる資料があれば記載欄に貼り付けてください。

※設置予定の場合は、設置予定の内容について記載してください。

3 SDGs の取組の表明（とっとり SDGs パートナー制度登録、SDGs 宣言などの表明状況を記載）

年 月 日 _____

年 月 日 _____

4 チェックシート

- ・★は当該取組項目において必ず対応いただきたい内容です。
- ・「必須項目」は必ず記載してください。
- ・「1-2 重点的な取組」で選択した取組項目については、特に具体的・重点的に記載してください。

1. 社会

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	労働災害の防止		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
2	ハラスメントの防止		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
3	女性の活躍		<KPI> 全従業員に対する女性の割合 % (時点) 全管理職に対する女性管理職の割合 % (時点) 【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 全従業員に対する女性の割合 % (時点) 全管理職に対する女性管理職の割合 % (時点) 【目標達成に向けた取組】
4	障がい者が働きやすい職場づくり ★従業員数が43.5人以上の企業の場合は、法定雇用率を満たしていること		<KPI> 障がい者雇用者数 人 (時点) (※雇用率 % 時点) 【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 障がい者雇用者数 人 (時点) (※雇用率 % 時点) 【目標達成に向けた取組】
5	多様な人材の活躍		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	多様な働き方の 促進		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
7	労働者への人権 配慮		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
8	社会配慮型商品・ サービスの提供 <u>※環境に配慮した商品・ サービスは環境9に記載 してください</u>		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
9	地産地消		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
10	地域社会への貢 献 <u>※環境に関する内容は 環境10に記載してくだ さい</u>		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
+	プラスワン 【 】 ★SDGsに関する特徴 的取組で、社会1～10 に該当しない取組を記 載すること		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

2. 経済

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	事業継続計画 (BCP)の策定 ★BCPを策定していること		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
2	セキュリティ対策		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
3	法令順守の取組 の徹底 必須項目		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
4	情報公開		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
5	後継者の確保		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	コロナなどの市場変化を見据えた対応		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
7	自社以外の経営資源活用		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
8	デジタル化による生産性向上		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
9	雇用の維持・拡大		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
10	人材育成・能力開発		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
+	<p>プラスワン</p> <p>【 】</p> <p>★SDGsに関する特徴的取組で、経済1～10に該当しない取組を記載すること</p>		【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

3. 環境

	取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
1	【気候変動リスク・機会の分析・対策①】 自然環境の変化が経営にもたらす影響	○	【リスク・機会の分析】 【分析に基づく直近の認証期間中の主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
2	【気候変動リスク・機会の分析・対策②】 社会・制度の変化が経営にもたらす影響		【リスク・機会の分析】 【分析に基づく直近の認証期間中の主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
3	【環境負荷リスクの分析・対策】 自社の事業活動が引き起こす影響		【リスク・機会の分析】 【分析に基づく直近の認証期間中の主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
4	【カーボンニュートラル①】 ＜省エネ＞燃料消費量の削減 重点項目		<KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)でも可 【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)や基準年に対する削減割合目標などでも可 【目標達成に向けた取組】
5	【カーボンニュートラル②】 ＜省エネ＞電力消費量の削減 重点項目		<KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)でも可 【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> CO2 排出量 t-CO2/年(時点) ※売上高あたり排出量(t-CO2/百万円)や基準年に対する削減割合目標などでも可 【目標達成に向けた取組】

取組項目	取組確認	現在の取組 (実施内容や時期などを具体的に記載)	今後の目標・目標達成に向けた取組
6	【カーボンニュートラル③】 <創エネ>再生可能エネルギーの導入 ※再エネの売電は、環境 9「環境配慮型商品・サービスの提供」に記載してください	<KPI> 再エネ発電量 kWh/年(時点) ※全使用電力に対する割合でも可 【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 再エネ発電量 kWh/年(時点) ※全使用電力に対する割合でも可 【目標達成に向けた取組】
7	廃棄物の削減 ※事業系一般廃棄物、特別廃棄物など、産業廃棄物以外も含めた取組としてください	<KPI> 総廃棄物発生量 t/年(時点) ※売上高あたり廃棄量(t/百万円)でも可 【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 <KPI> 総廃棄物発生量 t/年(時点) ※売上高あたり廃棄量(t/百万円)でも可 【目標達成に向けた取組】
8	水資源の適正な管理	【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
9	環境配慮型商品・サービスの提供 <u>※環境に関する内容を記載してください</u>	【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
10	環境面での社会貢献 <u>※環境に関する内容を記載してください</u>	【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】
+	プラスワン 【 】 ★SDGs に関する特徴的取組で、環境1～10に該当しない取組を記載すること	【直近の認証期間中に実施した主な取組】	【今後の目標・達成時期】 【目標達成に向けた取組】

(様式第8号)

とっとりSDGs企業認証変更申請書

令和 年 月 日

鳥取県知事 様

所在地
事業者名
代表者職氏名

令和 年 月 日付認証番号〇〇〇〇で認証された「とっとりSDGs企業認証」について、とっとりSDGs企業認証実施要綱第8条第1項の規定により、変更を申請します。

記

1 変更内容

2 変更理由

(添付書類)

様式第2号 とっとりSDGs企業認証申請チェックシート ※変更を反映したもの

(様式第9号)

とっとり SDGs 企業認証辞退届

令和 年 月 日

鳥取県知事 様

所在地
事業者名
代表者職氏名

令和 年 月 日付認証番号〇〇〇〇で認証された「とっとり SDGs 企業認証」について、以下の理由により、認証を辞退します。

記

1 辞退理由