

【オンライン開催】

令和3年度鳥取県認知症介護実践者研修実施要領

1 研修の目的

認知症についての理解のもと、本人主体の介護を行い、生活の質の向上を図るとともに、行動・心理症状（BPSD）を予防できるよう認知症介護の理念、知識・技術を習得するとともに、地域の認知症ケアの質向上に関与することができるようになることを目的とする。

2 実施主体 鳥取県（事業受託者：社会福祉法人 敬仁会）

3 研修定員など

(1) 定員

全3回 各50名（計150名）

(2) 開催日

全3回各5日間の日程で開催されます。各回の開催日は以下のとおりです。

	開催日				
	1日目	2日目	3日目	4日目	5日目
第1回	8/16(月)	8/17(火)	9/1(水)	9/2(木)	10/11(月)
第2回	8/23(月)	8/24(火)	9/8(水)	9/9(木)	10/18(月)
第3回	8/26(木)	8/27(金)	9/13(月)	9/14(火)	10/25(月)

(3) 受講資格

- ・介護保険事業所等において2年以上高齢者介護に従事している者且つ認知症介護基礎研修を修了した者（実践者研修開催日までに修了予定の者も含む）
- ・その他特に知事が認めた者

4 受講申込手續など

(1) 対象者Ⅰ：令和3年度中に指定地域密着型サービス事業所の開設を予定しており市町村推薦を受ける者

・法人・会社単位で取りまとめ、受講申込書及び事前課題に必要事項を記入のうえ事業所指定を受ける市町村に提出する。

・当該市町村は、事業所提出書類と推薦書を7月13日（火）17時（必着）までに敬仁会に郵送する。

※推薦書の交付対象者は、「令和4年4月1日までに指定地域密着型サービス事業所等を開設しようとする者」です。**既に開設済の事業所については推薦書の添付があった場合でも優先決定の対象とはなりません。**

申込先：開設予定事業所の所在市町村（指定を受ける市町村）

申込方法：郵送（FAX不可）

提出期限：令和3年7月5日（月）17時（必着）

(2) 対象者Ⅱ：上記（対象者Ⅰ）以外の法人・会社等の者

法人・会社単位で取りまとめ、以下（敬仁会/鳥取県長寿社会課）ホームページより受講申込書及び事前課題をダウンロード、必要事項を入力のうえ下記申込先へメール送信ください。メール受付後、2営業日以内に到着確認メールを返信しますので、返信がない場合は下記担当までお問い合わせください。

※メールの標題には『【法人名】認知症介護実践者研修申込』とご入力下さい。

メール標題入力例 【（福）敬仁会】認知症介護実践者研修申込

掲載先ホームページ

- ・社会福祉法人敬仁会 : <https://www.med-wel.jp/keijin/>
- ・鳥取県長寿社会課 : <http://www.pref.tottori.lg.jp/chouju/>

申込先 : 社会福祉法人敬仁会 本部総務課 吉田 n-training@med-wel.jp
申込方法 : メール(メールアドレスがない法人等は、事務局までお問い合わせください。)
提出期限 : **令和3年7月13日(火) 17時(必着)**

5 受講決定など

(1) 受講決定

上記4の研修受講申込みにより、県または県が委託した者が決定を行います。

(2) 定員超過時の選抜

申込人数が定員を超えた場合、次の順番にて定員に達するまでの方を受講者とします。

- I ↓ 市町村推薦者
- II ↓ 市町村推薦者が無い法人・会社等の受講希望優先順位1位の者
- III ↓ その他特に知事が認めた者
- IV ↓ 市町村推薦者が無い法人・会社等の受講希望優先順位2位の者

※以降、優先順位3位、4位、5位の順番にて選抜する

(3) 受講決定通知書の交付

受講決定者には令和3年7月30日(金)までに法人・会社宛へ郵送予定です。

6 オンラインでの開催について

今般の新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、本研修はビデオ会話ツール Zoom を使用したオンラインでの開催と致します。受講申し込みは、以下の事項を必ずご確認の上、お申し込みください。同意いただけない場合は受講申し込みの受付ができませんので、予めご了承ください。

(1) ご準備いただきたいもの

- ・Zoom が使用できる環境
- ・パソコン(タブレット不可) ※受講者1名につき1台
- ・マイク(パソコン内蔵・ヘッドセットであれば不要)
- ・Web カメラ(パソコン内蔵であれば不要)
- ・イヤホン(パソコン内蔵スピーカーでもよいですが、イヤホンをご使用いただくと、より聞きやすくなります。)
- ・研修受講に適した環境(個室や会議室等可能な限り受講者以外の声が入らない環境)

※Zoom とは

オンラインで会議やセミナーができる Web システムです。

アプリでも、ブラウザからでも参加することが可能です。

Zoom の操作方法等については下記のサイトをご参照ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja>

Zoom は下記『ミーティング用 Zoom クライアント』からダウンロードできます。

<https://zoom.us/download>

(2) 留意事項

- ・講座の録音、録画、撮影は禁止致します。(受講決定通知書と併せて誓約書様式を送付致します。研修当日までにご返送いただきます。)

- ・システムトラブル、接続の不具合などにより、本研修に参加できなかった場合や途中の切断、画像・音声の乱れが生じた場合は、原則、参加費の返金は致しません。
- ・再配信は致しません。
- ・URL等は本研修受講者のみ利用可能です。
- ・URL等の再配布は禁止です。
- ・研修当日までに接続テストを行います。(受講決定通知書と併せて日程等通知致します。)

7 経 費

(1) 受講料 18,800円/人

(2) 支払方法

受講料は法人・会社単位にて受講者分の総額を振込みください。

※振込手数料は受講者負担とします。

※誤って手数料を差し引いて受講料を振込された際には、不足分をお支払いただきますのでご了承ください。

(3) 振込期間

受講決定通知書受領日 ～ 8月6日(金)

(4) 振込先

以下の何れかの口座にお振込みください。

金融機関	支店	店番	口座番号	名義
山陰合同銀行	倉吉	067	3655940	フク) ケイジンカイ 社会福祉法人敬仁会 理事長 藤井一博
鳥取銀行	倉吉中央	151	1872263	

(5) その他

振込期間内(上記(3))に受講料納入がない場合、受講決定が取り消しとなります。

納入受講料は資料作成等に充当するため、途中で欠席された場合でも返還致しません。

8 修了証書の交付

研修の全課程修了者に対し、鳥取県より認知症介護実践者研修修了証書が交付されます。

9 研修内容等

(1) 基本方針

- ・講義4日間、職場での実践2週間、職場実習4週間、実習報告会半日
- ・講義修了後、各自が自己課題実習を行い、30日後にレポートを提出
- ・レポート内容を実習報告会にて報告

(2) 講義日程、カリキュラム

- ・別紙のとおり

(3) 開催方法

- ・オンライン(ビデオ会話ツールZoom)
- ・開催4日目(9/2、9/9、9/14)のみ集合研修とする予定ですが、開催場所等詳細は受講決定通知書と併せて通知いたします。ただし、鳥取県内における新型コロナウイルス感染症の状況によりオンラインに変更する場合がありますので、ご了承ください。

(4) その他

- ・申込後の日程変更は出来ません。
- ・本研修の受講最終日に研修内容の理解が得られたかどうか確認を行います。
- ・受講態度、理解度に問題がある場合、**また、提出物の提出期限が守られない場合**、全課程修了とみなさない場合があります。

10 研修欠席に係る取り扱いなど

(1) 前提条件

全科目履修が必須のため、遅刻・欠席は認めません。

(2) 救済措置

特別な事情で止む無く遅刻・欠席した場合は、実施主体の判断により**当該科目以降の講義を翌年度末までに受講することができれば、全課程を修了したものとみなします。**

(3) 欠席時の手続き

欠席する場合は、講義の開始前までに社会福祉法人敬仁会へご連絡ください。

(4) その他

救済措置により別途受講される講義に係る経費は、受講者の負担とします。

11 連絡先

〒682-0023 鳥取県倉吉市山根 5 5
社会福祉法人敬仁会 本部 総務課 吉田・小林
電 話：0858-26-3864
Eメール：n-training@med-wel.jp