

年 月 日

鳥取県知事 平井 伸治 様

報 告 者 住 所
名 称
代表者役職
代表者氏名

印

県内企業多角化・新展開応援補助金に係る補助事業実績報告書

年 月 日付第 号で交付決定通知があった上記補助金の実績について、鳥取県補助金等交付規則第17条第1項の規定により、下記のとおり報告します。

記

補助金等の名称	県内企業多角化・新展開応援補助金	
交付決定	補助対象経費	補助金額
実 績		
差 引		
添付書類	1 補助事業実施報告書 2 収支決算書 3 事業の実施状況を証する書類（領収書等）	

補助事業実施報告書

1 実施主体の概要

企業名	
代表者職・氏名	
住所	
電話番号・ファクシミリ	
担当者職・氏名	
メールアドレス（担当者）	
業種	
資本金・出資金（千円）	
従業員数（代表者を除く）	人

5 実施内容

事業期間	開始	交付決定の日	終了	年 月 日 ※最長令和4年2月28日まで
(1) 実施区分	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業実施方法の転換 ・ 新分野への進出 ・ 感染症対策新商品・新サービスの開発 ・ その他（) <p style="text-align: right;">※いずれかを○で囲んでください。</p>			
(2) 事業実施状況				
(3) 事業実施による効果の見込み				

※添付書類： 事業の実施状況が分かるもの（成果物、購入物品、導入設備の写真等）

補助事業収支決算書

1. 収入の部

(単位：円)

科目	金額	資金の調達先
自己資金		
借入金		
補助金		
その他		
補助対象経費計		

2. 支出の部

(単位：円)

経費内容	発注先／所在地	補助事業に要する経費	補助対象経費 ※消費税を除く	負担区分	
				補助金負担	自己負担
				/	/
				/	/
				/	/
				/	/
				/	/
小計（※補助率 1/2）		（ ）	（ ）	（ ）	（ ）

※千円未満切り捨て

- (注)
- 1 委託費及び工事費のうち、補助対象経費とできるものは、やむを得ない事情があるものとして事前に県が認めた場合を除き、県内事業者が実施したものに限る。
 - 2 括弧内には交付決定時の金額を記載すること。
 - 3 必要に応じて行を増やして使用すること。（1ページに収まらなくても構わない）

年 月 日

鳥取県知事 平井 伸治 様

住 所
名 称

代表者氏名

代 表 者 職
印

県内企業多角化・新展開応援補助金に係る概算払請求書

年 月 日付第 号により交付決定を受けた県内企業多角化・新展開応援補助金について、県内企業多角化・新展開応援補助金交付要綱第10条の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

補助対象経費額	円
概算払希望額	円
支払希望時期	令和 年 月 日頃
概算払を希望する理由	
口座情報	銀行名： 支店名： 種 別： 普通 ・ 当座 口座情報：(店番) _____ (口座番号) _____ 口座名義(フリガナ)： _____ ※請求者と口座名義人が異なる場合には、以下にもご記入ください。 請求者と口座名義人が異なりますが、以下の者に受領を委任します。 受任者氏名・住所(口座名義人) _____
添付書類	・様式第8号 経費支出計画書

