## 薬剤師の育成プログラム

%各一人一人に合わせたペースで、3  $_{7}$ 月 $\sim$ 1年程度かけて研修を行います。 %病院・保険調剤薬局の経験にも配慮し、研修を進めています。

令和5年4月現在

| <br>期間 |    |   |
|--------|----|---|
| 791-3  |    | オリエンテーション   |
| I期     | 前半 | ・薬剤部内の業務と内容 ・感染対策について ・廃棄物の取り扱いについて                 |
|        |    | 計数・計量調剤に関すること(内用薬等)                                 |
|        |    | ・処方せんの種類・形式・記載事項・薬剤部の取り決め事項・計数調剤                    |
|        |    | 電子力ルテに関すること   |
|        |    | ・電子カルテの運用・物流システムの運用                                 |
|        |    | 計数・計量調剤に関すること(内用薬等)                                 |
|        |    | • 内用散剤の調剤 • 内用液剤の調剤 • 錠剤の粉砕化 • 電子カルテの操作方法(調剤関連部分)   |
|        |    | 計数・計量調剤に関すること(内用薬等)                                 |
|        |    | ・医薬品の主な剤型 ・薬歴の見方について ・外用薬の種類と調剤                     |
|        |    | 計数・計量調剤に関すること(内用薬等)                                 |
|        | 後半 | ・調剤用機器の取扱い・自己注射用の薬剤の取扱い・錠剤の1包化・持参薬の確認               |
|        |    | 安全対策に関すること  |
|        |    | <ul><li>・過誤防止のための対策</li><li>・インシデント報告について</li></ul> |
|        |    | 医薬品の管理・供給・保存に関すること                                  |
|        |    | ・納品から使用までの医薬品の動き・物流システムの操作方法                        |
|        |    | その他特別な配慮を要する医薬品に関すること等                              |
|        |    | ・麻薬及び向精神薬の保管と管理                                     |
| 期      | 前半 | 計数・計量調剤に関すること (内用薬等)                                |
|        |    | ・医薬品の相互作用 ・医薬品の鑑別 ・疑義照会の方法 ・監査の方法                   |
|        |    | 製剤業務に関すること  |
|        |    | ・院内製剤の意義と目的 ・院内製剤の種類と作業 ・休日の院内製剤の取扱いについて            |
|        |    | 計数・計量調剤に関すること(注射剤)                                  |
|        |    | ・注射剤調剤の流れ ・注射せんの記載事項について ・払い出しについて ・血液製剤の管理と取扱い     |
|        | 後半 | 計数・計量調剤に関すること(注射剤)                                  |
|        |    | ・注射剤の配合変化について                                       |
|        |    | 製剤業務に関すること  |
|        |    | ・高カロリー栄養輸液などの注射剤の混合操作の実施                            |
|        |    | 計数・計量調剤に関すること(注射剤)                                  |
|        |    | ・特別な注意を要する注射剤の取扱い                                   |
|        |    | 製剤業務に関すること  |
|        |    | ・抗がん剤の取扱と混合操作について                                   |
|        | 前半 | 計数・計量調剤に関すること(注射剤)                                  |
|        |    | ・注射せんの記載に伴い、患者個別のトレイにセットを組む                         |
|        |    | 薬剤管理指導業務と患者への服薬指導に関すること                             |
| Ⅲ期     |    | ・病棟業務の意義と目的 ・電子カルテの操作方法(服薬指導業務部分)                   |
|        |    | ・化学療法の流れについて ・レジメンによる監査、調剤、払い出しについて                 |
|        |    | 薬剤管理指導業務と患者への服薬指導に関すること                             |
|        |    | ・入院患者に対する服薬指導                                       |
|        | 後半 | 医薬品情報(DI)に関すること                                     |
|        |    | ・医薬品情報の収集と整理及び提供                                    |
|        |    | 医薬品の採用に関すること  |
|        |    | <ul><li>・薬事委員会の概要</li></ul>                         |
|        |    | プレアボイドに関すること  |
|        |    | ・プレアボイドの意義と目的 ・報告の仕方                                |
|        |    | 当直業務に関すること  |
|        |    | ・業務の流れと内容について(含、電子カルテの操作方法)                         |
|        |    | ・緊急時の連絡体制の確認 ・鍵の取扱いについて                             |
|        |    | • 実習  |
|        |    | 病棟薬剤業務に関すること  |
| 沙叶旭    |    | 各種チーム医療に関すること                                       |