

事業計画(報告)書(設備整備関係)

| | | |
|-----|----------|----|
| 事業名 | 計画(報告)年度 | 年度 |
|-----|----------|----|

| | | | |
|--------|------|-----|-----|
| 二次医療圏名 | 開設者名 | 施設名 | 所在地 |
|--------|------|-----|-----|

設置場所は具体的に記入してください。
決まった設置場所がない場合は機器を所管する部局・診療科等を記入してください

既存機器の更新の場合は、その既存機器を何年間使用しているか記入してください。
(新規の場合は記載不要です)

医療機関以外は記載不要

単価は機器1台あたりの価格、金額は補助対象となる台数の合計分の金額です。

2. 整備機器内訳

| 品目 | 更新・新規 | 経年 | 過数 | 銘柄 | 規格 | 員数 | 単価 | 金額 | 設置場所 | 備考 |
|----------|-------|----|----|----|----|----|----|----|------|----|
| 補助対象事業分 | | 年 | | | | | 円 | 円 | | |
| 小計 | — | | | | | | — | | | |
| 補助対象外事業分 | | | | | | | 円 | 円 | | |
| 小計 | — | | | | | | — | | | |

機器購入費等の中に補助対象としない金額がある場合は、補助対象外事業分欄に記載してください。

補助対象事業分と補助対象外事業分の金額を合計して記入してください。
(この金額が様式第1号(1)D欄の総事業費になります。)

交付申請時は予定日を、実績報告時は実際の着手日を記入してください。なお、着手日は原則契約(注文)の日とします。

消費税を含んだ額を記入すること。

3. 事業期間

| | | | |
|---------|-------|---------|-------|
| 着手(予定)日 | 年 月 日 | 完了(予定)日 | 年 月 日 |
|---------|-------|---------|-------|

※着手日:整備機器の購入等に係る契約締結日以前の日で事業者が事業に着手した日

※完了日:整備機器の納品(検収)日以後の日で事業者が事業を完了した日

(記入上の注意)

- ・「標榜診療科名」欄は、標榜する診療科名を記入すること。
- ・実績報告時は着手日、完了日とも添付資料で確認できる
- ・着手日、完了日とも当該事業年度内でなければ補助対象

交付申請時は予定日を、実績報告時は実際の完了日を記入してください。なお、完了日は原則納品(及び事業者の検査・検収)があった日とします。

ただし、支払いが終わった日(領収書受領日又は口座振替日等)を完了日とすることも可としますが、完了日が年度内でない場合補助対象にはなりません。