



令和 7年 4月24日

事業報告書

鳥取県知事 平井 伸治 様

指 定 管 理 者

団体名 株式会社 TKSS

代表者 鳥取県米子市米原 8-11-49

代表取締役 田中富士夫



鳥取県立障害者体育センターの管理運営に関する協定書第 10 条に基づき、別添のとおり事業報告します。

1. 指定管理者として指定された施設の名称
鳥取県立障害者体育センター
2. 指定管理者団体名 株式会社 TKSS
所在地 鳥取県米子市米原 8-11-49
3. 事業報告する対象期間
令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日

以 上

(1) 管理業務の実施状況

1 (ア) 清掃業務(定期清掃)

清掃箇所	業者名	契約金額	実施日	実施日	実施日
体育室ワックス清掃 ロビー・事務室ワックス、男女ロッカー 窓ガラスクリーニング トイレ清掃	耐震工事の為、実施なし				
ライン貼り替え カーテン清掃	耐震工事の為、実施なし				

1 (イ) 清掃業務(日常)

清掃箇所	実施区分	頻度又は実施日	内容
館内(ロビー、トイレ、事務室、更衣室等)	管理員	1日1回	掃除機及びモップ掃除、タイル水まきブラシ清掃等
しらはまグラウンド	管理員	1週間に1～2回	グラウンドの見回り(ゴミ拾い等)
駐車場	管理員	毎日	スロープの点検及びゴミ拾い、除草

2 消防設備点検

	業者名	契約金額	実施日	指摘箇所
消防設備点検		37,000円(税抜)	令和6年7月16日	事務室設置の火災報知器は故障のため館内の警戒ができません
消防設備点検			令和7年2月6日	避難口誘導灯2台はランプ交換時期です。

3 自動ドア保守管理及び点検

	業者名	契約金額	実施日	指摘箇所
自動ドア設備点検		36,000(税抜)	令和6年7月16日	
自動ドア設備点検			令和7年3月18日	

4 警備業務

	業者名	契約金額	実施日	内容
警備業務		96,000円(税抜)	毎日	開館時間外、休館日に警備を依頼した。

5 ごみ処理

	業者名	契約金額	実施日	内容
一般廃棄物収集運搬		3,750円(税抜)	週1回(火)	廃棄物の収集運搬(処理費含む)

6 グラウンドの除草作業

	実施日	実施日	実施日	実施日
グラウンド	令和6年5月16日	令和6年7月25日	令和6年10月17日	
いこいの杜前県有地道路				

	業者名	金額	実施日	内容
敷地内除草作業		7,499円(税抜)	令和6年10月16日	敷地内除草作業

7 スポレク教室

毎月第1金曜日、第3金曜日に実施（4月は第3金曜日のみ・1月は無し。）

	実施内容	
第1金曜日（年0回）	ミュージック・ケア	耐震工事の為、実施なし
第3金曜日（年0回）	ミュージック・ケア	
	風船バレーボール・ポッチャ	

総参加人数 0人

8(ア) 購入備品： グラウンドゴルフ用具
(イ) 廃棄備品： 無し

9 その他 修繕 自動ドア修繕
体育室換気扇取替工事
バスケット車修繕
ドア修繕（職員）

自動販売機の設置状況 契約期間 令和6年4月1日から令和11年3月31日
清涼飲料水をロビーに1台設置、尚売り上げの一部を鳥取県障がい者バスケットボール協会に寄付した。

PR情報発信

耐震工事期間の案内は、とっとり施設予約サービス、HP等で行った。
休館中の来館者、電話の問合せ、物品貸出等は職員が勤務し対応を行った。

事故防止の措置と緊急対応

9月、3月に防火訓練を実施し緊急時の対応の確認と、消火器の使用方法を再度確認した。
緊急体制図を作成し、会社名、電話番号を記した用紙を作成し、壁に貼ることにより
緊急対応を迅速に行う事にした。

個人情報の保護

ISO 27001により個人情報保護に対する教育を実施し、ISOに基づいた対応をした。

環境整備点検の実施

耐震工事中のため、環境整備点検は行われなかった。
工事期間中も、可能な限り清掃等を行い館内美化を維持することに努めた。

情報公開への対応

今年度は県民、および利用者からの情報公開請求はなし。

障がい者の優先利用の確保促進状況

前年度同様の取り組みを行いました。

令和 6年度 障がい者体育センター委託事業収支状況

収入

科目	金額	説明
利用料金収入	0	利用料、減免利用料
その他(ロッカー他)	40,400	ロッカー利用料他
その他(雑収入)	116,303	振込手数料戻り他
県委託料	9,082,000	
収入合計	9,238,703	

支出

科目	金額	説明
人件費	4,907,503	給料、法定福利費
業務委託費	0	スポレク講師
施設維持管理費	631,398	自動ドア保守点検料、ゴミ処理代、保安業務料他
修繕費	515,294	自動ドア開閉装置取替工事
光熱水費	398,887	電気代、ガス代、水道
広告宣伝費	0	
福利厚生費	97,543	健康診断、ユニフォーム代他
研修費	0	
事務費	282,536	
事務 費 内 訳	通信費	170,174 電話代他
	消耗品	19,615 電話機他
	事務用品費	77,303 デスクネット、トナー他
	リース料	15,444 コピー機再リース料
	保険料	0 賠償責任保険、レクリエーション保険
その他の経費	429,677	
その 他 経 費 内 訳	雑費	36,268 振込手数料他
	租税公課費等	389,808 消費税他
	新聞図書費	3,601 購読料
寄付金	0	
予備費	0	
一般管理費	1,975,865	
支出合計	9,238,703	

令和6年度 障がい者体育センター 委託事業収支状況

収入													
科目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用料金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他(ロッカー)	2,000	0	0	2,000	0	2,000	0	4,000	0	0	4,000	28,400	40,400
その他(自販機等)	680	902	934	13,687	641	16,284	950	16,962	1,353	20,157	2,695	41,058	116,303
指定管理料	2,272,000	0	0	2,270,000	0	0	2,270,000	0	0	2,270,000	0	0	9,082,000
収入合計	2,274,680	902	934	2,285,687	641	18,284	2,270,950	20,962	1,353	2,290,157	6,695	67,458	9,238,703
支出													
科目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
人件費	404,727	411,384	455,418	397,626	397,462	397,821	403,663	403,633	403,857	403,792	403,849	424,271	4,907,503
スポーツ指導料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
施設維持管理費	12,925	12,925	12,925	276,925	12,925	12,925	173,525	21,173	12,925	12,925	37,675	31,625	631,398
機械整備	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	8,800	105,600
可燃物清掃	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	4,125	49,500
産業廃棄物処理	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消防設備点検	0	0	0	22,000	0	0	0	0	0	0	0	18,700	40,700
簡易水道検査	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
電気保安業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
貯水槽清掃	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
内訳													
しらはまグランド除草整備	0	0	0	242,000	0	0	121,000	8,248	0	0	0	0	371,248
体育館床清掃	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
トイレ清掃	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
窓ガラスクリーニング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
カーテンクリーニング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ラインテープ張替	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
除雪作業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	39,600	0	0	0	24,750	0	64,350
福利厚生費	0	0	2,829	0	0	0	0	0	27,820	53,198	6,696	7,000	97,543
光熱水費	19,790	43,024	18,853	47,700	23,419	44,655	24,197	54,576	36,811	54,668	0	31,194	398,887
研修費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
通信費	14,162	13,229	13,528	13,854	13,187	13,079	13,022	12,939	13,092	18,091	14,813	17,178	170,174
雑費	2,422	2,168	110	455	110	2,830	2,830	3,270	3,720	680	12,656	5,037	36,268
修繕費	0	0	396,000	60,500	51,150	7,644	0	0	0	0	0	0	515,294
事務用品費	51,661	440	10,329	440	440	660	7,052	660	660	660	660	3,641	77,303
消耗品費	2,483	690	0	1,534	0	0	0	0	0	960	12,848	1,100	19,615
リース料	0	15,444	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15,444
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
広告宣伝費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
新聞図書費	2,600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,001	0	3,601
消費税	0	0	90,449	0	0	100,053	0	0	97,390	0	0	101,916	389,808
租税公課費等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一般管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,975,865	1,975,865
支出合計	510,770	499,304	1,000,441	799,034	498,893	579,667	624,289	496,251	596,275	544,954	490,198	2,598,827	9,238,703
繰越額+収入-支出	1,763,910	1,265,808	266,001	1,752,654	1,254,602	693,219	2,339,860	1,864,591	1,269,669	3,014,872	2,531,369	0	0

(別紙2) 利用者の利用状況 (令和6年度 鳥取県立障害者体育センター)

1. 利用者別の利用延べ人員

[illegible]

2. 利用目的別の利用延べ人員

[illegible]

(別紙3) 利用料金等実績表 (令和6年度 鳥取県立障害者体育センター)

1 利用料金

料金区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
延べ収入利用者数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
徴収料金	利用料金(照明用具料込み)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ロッカー利用料	2,000	0	0	2,000	0	2,000	0	4,000	0	0	4,000	26,400	40,400
														0
	利用料金合計	2,000	0	0	2,000	0	2,000	0	4,000	0	0	4,000	26,400	40,400

2 障害者等減免額

[illegible]

(4) 職員に係る雇用条件および労働状況

担当職員の詳細

職種	雇用関係	賃金	月勤務日数	担当業務
所長 (株)山陰管財・兼務	非常勤	無給		施設統括・他機関との調整等
事務員 (株)TKSS・兼務	非常勤	月 6 万円		出納関係・予算の執行管理・給料関係・月次報告、決算書類作成
管理員 専任	常勤 1 常勤 2	月 170,440 円 月 70,325 円	12 日程度 4 日程度	利用受付・案内・窓口対応・施設管理・環境整備 防火管理・スポレク事業の実施

管理員の標準配置時間（変動有）

職 員	勤務時間
日勤 (A)	8 : 30 ~ 17 : 30 休憩 60 分

※耐震工事の為

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤職員	
2 契約期間	【有】（令和6年4月1日～令和7年3月31日）	
3 就業の場所	鳥取県立障がい者体育センター	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時30分	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働【無】	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
6 休日	毎週 土、日曜日、祝日、その他(耐震工事中週3日程度の勤務)	
7 休暇	(1)年次有給休暇 18 日	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 月額 165,240 円	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・ 通勤手当 2,200 円 (当社規定による:上限15,000円)	
	・ 役付手当 5,000 円	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
	(6)昇給 【有】	
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を年1回行う	
11 その他		

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤パート職員	
2 契約期間	【有】（令和6年4月1日～令和7年3月31日）	
3 就業の場所	鳥取県立障がい者体育センター	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時30分	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働【無】	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
6 休日	毎週 土、日曜日、祝日、その他(耐震工事中週1日程度の勤務)	
7 休暇	(1)年次有給休暇 → 15 日	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 月額 70,325 円	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・ 役付手当 円	
	・ 通勤手当 2,400 円 (当社規定による:上限15,000円)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
	(6)昇給 【有】	
9 退職金	【無】	
10 健康診断	【無】	
11 その他		

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤パート職員	
2 契約期間	【有】（令和6年4月1日～令和7年3月31日）	
3 就業の場所	鳥取県立障がい者体育センター	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時30分	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働 【無】	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
6 休日	毎週 土、日曜日、祝日、その他(耐震工事中週1日程度の勤務)	
7 休暇	(1)年次有給休暇 → 7 日	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 月額 70,325 円	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・ 役付手当 円	
	・ 通勤手当 750 円 (当社規定による:上限15,000円)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
	(6)昇給 【有】	
9 退職金	【無】	
10 健康診断	【無】	
11 その他		

(参考様式3)

令和 6年度 鳥取県障がい者体育センター施設職員に係る処遇改善状況

(単位:円)

処遇改善に係る 指定管理料 A	令和6年度収支計画		処遇改善計画上の額		実績		差引 D-C E	給与改善額 C'-B' F	実績率 E/C	改善率 F/B'	執行残 (円)A-E G	執行率 D/A
	年間人件費 B	平均給与月額 B'	年間人件費 C	平均給与月額 C'	年間人件費 D	平均給与月額 D'						
	4,800,000		5,105,880		4,827,293		-278,587	0	-5.5%	#DIV/0!	278,587	#DIV/0!

※A～D欄には、基本給、時間外手当等の各手当、事業者負担の社会保険料等の法定福利費を含む人件費総額を記入すること。

※B'～D'欄には、基本給、時間外手当等の各手当を含む1人あたりの平均給与月額を記入すること。