

平成25年9月11日提出

# 給与等状況報告書

鳥 取 県



## 目 次

(1) 智頭急行 株式会社 給与等状況報告書	1
(2) 公立大学法人 鳥取環境大学 給与等状況報告書	5
(3) 株式会社 鳥取県情報センター 給与等状況報告書	10
(4) 公益財団法人 鳥取県文化振興財団 給与等状況報告書	15
(5) 公益財団法人 鳥取童謡・おもちゃ館 給与等状況報告書	20
(6) 公益財団法人 鳥取県国際交流財団 給与等状況報告書	25
(7) 一般財団法人 因幡街道ふるさと振興財団 給与等状況報告書	30
(8) 一般財団法人 鳥取県観光事業団 給与等状況報告書	33
(9) 公益財団法人 とっとりコンベンションビューロー 給与等状況報告書	38
(10) 公益財団法人 鳥取県臓器・アイバンク 給与等状況報告書	43
(11) 公益財団法人 鳥取県天神川流域下水道公社 給与等状況報告書	46
(12) 公益財団法人 中海水鳥国際交流基金財団 給与等状況報告書	51
(13) 公益財団法人 鳥取県環境管理事業センター 給与等状況報告書	54
(14) 公益財団法人 鳥取県食鳥肉衛生協会 給与等状況報告書	57
(15) 公益財団法人 鳥取県生活衛生営業指導センター 給与等状況報告書	62
(16) 鳥取県住宅供給公社 給与等状況報告書	67
(17) 地方独立行政法人 鳥取県産業技術センター 給与等状況報告書	72
(18) 公益財団法人 鳥取県産業振興機構 給与等状況報告書	77
(19) 公益財団法人 ふるさと鳥取県定住機構 給与等状況報告書	81
(20) 千代三洋工業 株式会社 給与等状況報告書	86
(21) 公益財団法人 鳥取県農業農村担い手育成機構 給与等状況報告書	90
(22) 一般財団法人 鳥取県野菜価格安定基金協会 給与等状況報告書	94
(23) 一般社団法人 鳥取県果実生産出荷安定基金協会 給与等状況報告書	97
(24) 公益財団法人 鳥取県畜産振興協会 給与等状況報告書	98
(25) 公益社団法人 鳥取県畜産推進機構 給与等状況報告書	103
(26) 公益財団法人 鳥取県造林公社 給与等状況報告書	107

(27) 株式会社 鳥取林業サービス 給与等状況報告書 .....	111
(28) 公益財団法人 鳥取県林業担い手育成財団 給与等状況報告書 .....	112
(29) 公益財団法人 鳥取県栽培漁業協会 給与等状況報告書 .....	116
(30) 公益財団法人 鳥取県魚の豊かな川づくり基金 給与等状況報告書 .....	121
(31) 鳥取県土地開発公社 給与等状況報告書 .....	122
(32) 公益財団法人 鳥取県暴力追放センター 給与等状況報告書 .....	126
(33) 公益財団法人 鳥取県教育文化財団 給与等状況報告書 .....	130
(34) 公益財団法人 鳥取県体育協会 給与等状況報告書 .....	135

(報告内容)

- 1 職員給与費の状況 (平成24年度)
- 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)
- 3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)
- 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)
- 5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)
  - ・ 期末手当・勤勉手当
  - ・ 退職手当
  - ・ 時間外勤務手当
  - ・ 管理職手当
  - ・ 扶養手当
  - ・ 住居手当
  - ・ 通勤手当
  - ・ その他
- 6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)
- 7 給与制度の変更

(留意事項)

個人情報保護のため、対象者2名以下の場合には、個人が特定できない情報のみ記載しています。

# (1) 智頭急行株式会社 給与等状況報告書

## 1 従業員給与の状況 (平成24年度)

従業員数	給 与 費			
	給 料	従業員手当	期末・勤勉手当	計
79 人	229,109 千円	53,580 千円	89,865 千円	372,554 千円

(注) 従業員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

## 2 従業員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年 4月 1日現在)

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
241,677 円	298,195 円	41 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の従業員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

## 3 従業員の初任給の状況 (平成25年 4月 1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	150,400 円
	高校卒	131,100 円

## 4 従業員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年 4月 1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	備 考
	一般職	大学卒	185,400 円	223,300 円	277,900 円
高校卒		156,200 円	190,600 円	259,800 円	

5 従業員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳								
賞 与	[支給割合] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">内 訳</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">会社の業績を 勘案して支給</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">"</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">"</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	内 訳	6月期	会社の業績を 勘案して支給	12月期	"	計	"
	区 分	内 訳							
6月期	会社の業績を 勘案して支給								
12月期	"								
計	"								
	[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給従業員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">89,865,158 円</td> <td style="text-align: center;">79 人</td> <td style="text-align: center;">1,137,534 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額	89,865,158 円	79 人	1,137,534 円		
支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額							
89,865,158 円	79 人	1,137,534 円							
退職手当	[退職金] <p>中小企業退職金共済制度（中退共）を利用し、毎月掛け金を積み立て退職時に中退共の規定に基づき中退共から支給を受ける 掛金月額の基本給等に基づき18,000円～26,000円</p>								
	[平成24年度実績] <p>1人当たりの平均支給額 0 円</p>								
時間外勤務手当	[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給従業員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">14,411,664 円</td> <td style="text-align: center;">67 人</td> <td style="text-align: center;">215,099 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給年額	14,411,664 円	67 人	215,099 円		
支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給年額							
14,411,664 円	67 人	215,099 円							

区分	内 容				
	対象職員	支 給 月 額			
役職手当	一定の管理または監督の地位にある従業員	職名に応じて定額を支給			
		部 長	50,000 円		
		次 長	40,000 円		
		課 長	35,000 円		
		〔平成24年度実績〕			
	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額		
	2,765,000 円	6 人	38,403 円		
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者		15,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族		6,000 円	
		ウ 配偶者のない従業員の扶養親族のうち1人目まで		12,000 円	
		イの3人目以降		1人につき 3,000 円を加算	
		ウの2人目以降			
			〔平成24年度実績〕		
			支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
	9,669,000 円	43 人	18,738 円		
住宅手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている従業員、自ら所有する住宅に居住する従業員	ア 借家・借間居住者		家賃の額に応じ、 最高 30,000 円まで支給	
		イ 自ら所有・居住している者		新築後、購入後5年間 2,500円 6年目以降 1,000円	
			〔平成24年度実績〕		
			支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
			6,053,789 円	39 人	12,935 円
職務手当	一定の職に従事する従業員	職名に応じて定額を支給			
		課長補佐	20,000 円	主任	5,000 円
		係長	10,000 円	運転士	20,000 円
		主任（指導）	8,000 円	車掌	5,000 円
		主任（主務）	7,000 円		
	〔平成24年度実績〕				
	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額		
	8,693,434 円	57 人	12,710 円		

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	交通機関等が発行している最長期間の定期券の額をその期間にて除した額
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,000 円から 20,900 円の範囲内で支給
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
	11,986,995 円	72 人	13,874 円

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
常勤役員	2,693,000 円	なし	5%減
非常勤役員	0 円		
非常勤監査役	0 円		

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給役員数	1人当たり平均支給月額 (期末手当等を含む)
30,652,000 円	3 人	851,444 円

※期末手当等の支給なし

②非常勤役員

支給総額	支給役員数	1人当たり平均支給月額
0 円	0 人	0 円



## (2) 公立大学法人鳥取環境大学 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
92 人	416,814 千円	63,409 千円	111,437 千円	591,661 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

教員			事務職員		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
438,953 円	490,326 円	52 歳	272,802 円	340,581 円	44 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
教員	— 円	職位、経験等を考慮して決定
事務職員	大学卒	
	高校卒	132,900 円

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
		円	円	円	円	
教員		— 円	— 円	— 円	— 円	
事務職員	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円	
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳	
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕	
	区 分	期末手当
	6月期	0.88 月分
	12月期	1.07 月分
	計	1.95 月分
	勤勉手当 0.725 月分 0.725 月分 1.45 月分	
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 無	
	〔平成24年度実績：111,437,678円〕	
退職手当	〔支給率〕	
	区 分	自己都合
	勤続 20 年	23.50 月分
	勤続 25 年	33.50 月分
	勤続 35 年	47.50 月分
	勤続 40 年	53.50 月分
	定年 23.50 月分 33.50 月分 47.50 月分 53.50 月分	
	(その他の加算措置) 勸奨退職 勤続年数に理事長が定める期間を加算して算定	
	〔平成24年度実績：732,000円〕	
時間外勤務手当	〔平成24年度実績：11,035,402円〕	

区分	内 容															
	対象職員	支 給 月 額														
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	<table> <tr> <td>副学長</td> <td>89,500 円</td> </tr> <tr> <td>学生部長ほか</td> <td>74,600 円</td> </tr> <tr> <td>副学部長ほか</td> <td>59,600 円</td> </tr> <tr> <td>事務局長</td> <td>89,500 円</td> </tr> <tr> <td>事務局次長ほか</td> <td>59,600 円</td> </tr> <tr> <td>課長ほか</td> <td>44,700 円</td> </tr> <tr> <td>参事ほか</td> <td>39,800 円</td> </tr> </table> <p>[平成24年度実績：14,693,100円]</p>	副学長	89,500 円	学生部長ほか	74,600 円	副学部長ほか	59,600 円	事務局長	89,500 円	事務局次長ほか	59,600 円	課長ほか	44,700 円	参事ほか	39,800 円
副学長	89,500 円															
学生部長ほか	74,600 円															
副学部長ほか	59,600 円															
事務局長	89,500 円															
事務局次長ほか	59,600 円															
課長ほか	44,700 円															
参事ほか	39,800 円															
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	<table> <tr> <td>ア 配偶者</td> <td>10,500 円</td> </tr> <tr> <td>イ 配偶者以外の扶養親族</td> <td>6,500 円</td> </tr> <tr> <td>ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで</td> <td>11,000 円</td> </tr> <tr> <td>15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで</td> <td>1人につき5,000 円を加算</td> </tr> </table> <p>[平成24年度実績：9,701,000円]</p>	ア 配偶者	10,500 円	イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算						
ア 配偶者	10,500 円															
イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円															
ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円															
15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算															
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	<table> <tr> <td>ア 借家・借間居住者</td> <td>家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給</td> </tr> </table> <p>[平成24年度実績：12,753,500円]</p>	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給												
ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給															
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	<table> <tr> <td>ア 交通機関等利用者</td> <td>次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 &lt;最高限度額 55,000 円&gt;</td> </tr> <tr> <td>イ 自動車等使用者</td> <td>通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給</td> </tr> </table> <p>[平成24年度実績：6,300,669円]</p>	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>	イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給										
ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>															
イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給															

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
休日勤務手当	休日において正規の勤務時間中に勤務することを命ぜられた職員	勤務時間1時間つき、給与額に100分の135を乗じて得た額 〔平成24年度実績：2,855,699円〕
管理職員特別勤務手当	臨時又は緊急の必要その他業務の運営の必要により休日に勤務した管理職員	副学長及び事務局長 10,000円 学生部長ほか 8,000円 副学部長ほか 6,000円 (勤務時間が6時間を超えた場合は、150/100) 〔平成24年度実績：119,000円〕
大学院研究指導手当	学部の専任教員のうち、大学院において大学院生の研究指導を担当するもの	研究指導を行う大学院生の人数にかかわらず、当該月の給料額に100分の3を乗じて得た額 〔平成24年度実績：1,164,818円〕
大学院授業手当	学部の専任教員のうち、大学院の授業科目又は演習科目を担当するもの	授業科目又は演習科目2時間を15回担当するごとに50,000円 〔平成24年度実績：696,430円〕
地域貢献手当	本学の学生以外の者への教育サービスの提供として講義等の業務に従事した教員	1時間につき3,000円(休日等に従事する場合は5,600円) (1日当たり限度額 16,800円) 〔平成24年度実績：537,600円〕
入試手当	学部又は大学院の入学者選抜試験の問題作成、採点等の業務に従事した教員	教科・科目の問題作成業務 1回当たり40,000円 (責任者は60,000円) 教科問題の作成補助業務ほか 1回当たり10,000円 〔平成24年度実績：2,330,000円〕

区分	内 容		
	対象職員	支給月額	
センター試験手当	大学入試センター試験の試験実施業務に従事した教員	1日当たり10,000円 (リスニング試験のみの監督業務にあつては5,000円)  〔平成24年度実績：835,000円〕	
TOEIC試験手当	TOEIC公開テストの試験実施業務に従事した職員	1回当たり5,000円  〔平成24年度実績：45,000円〕	
TEAS審査手当	TEAS審査業務に従事した職員	主任審査員 1時間当たり3,000円 (休日等に従事する場合は5,600円) 副査 1時間当たり1,500円 (休日等に従事する場合は2,800円)  〔平成24年度実績：9,000円〕	
資格取得等支援業務手当	本学の学生に対して資格取得支援及び基礎学力向上など、授業以外で講座等の業務に従事した教員	1時間につき2,000円(1日当たり限度額は10,000円)  〔平成24年度実績：333,000円〕	
6 役員の報酬等の状況(平成25年4月1日現在)			
区分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理事長	674,400円	6月期 1.00月分	
副理事長	510,000円	12月期 1.00月分	
非常勤理事	300,000円	支給なし	常勤に準じた非常勤理事
非常勤理事	日額 25,800円		
非常勤監事	日額 14,900円		
〔平成24年度実績：20,160,000円〕			

### (3) 株式会社鳥取県情報センター 給与等状況報告書

#### 1 従業員給与の状況 (平成24年度)

従業員数	給 与 費			
	給 料	従業員手当	期末・勤勉手当	計
54 人	205,589 千円	38,910 千円	71,340 千円	315,839 千円

(注) 従業員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

#### 2 従業員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
311,438 円	341,672 円	44 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

#### 3 従業員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	177,220 円
	高校卒	146,500 円

#### 4 従業員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
		円	円	円	円	
一般職	大学卒	— 円	— 円	328,200 円	— 円	
	高校卒	— 円	— 円	305,300 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を従業員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 従業員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区分	内 訳								
賞与	〔支給割合〕								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>賞 与</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6月期</td> <td>会社の業績を勘案して支給</td> </tr> <tr> <td>12月期</td> <td>〃</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>〃</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	賞 与	6月期	会社の業績を勘案して支給	12月期	〃	計	〃
	区 分	賞 与							
	6月期	会社の業績を勘案して支給							
12月期	〃								
計	〃								
職制上の段階、職務の級等による加算措置									
有									
	〔平成24年度実績〕								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給従業員数</th> <th>1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>71,339,572 円</td> <td>54 人</td> <td>1,321,103 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額	71,339,572 円	54 人	1,321,103 円		
支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額							
71,339,572 円	54 人	1,321,103 円							
退職金	〔基本退職金〕								
	<p>中小企業退職金共済制度（中退共）を利用し、毎月掛け金を積み立て退職時に中退共の規定に基づき中退共から支給を受ける 掛金月額は年齢に基づき16,000円～30,000円</p>								
	〔平成24年度実績〕								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給従業員数</th> <th>1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3,540,000 円</td> <td>3 人</td> <td>1,180,000 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額	3,540,000 円	3 人	1,180,000 円		
支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額							
3,540,000 円	3 人	1,180,000 円							
	〔加算退職金〕								
	各従業員の基本給に基づき毎月支給する（基本給の2%）								
	〔平成24年度実績〕								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給従業員数</th> <th>1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4,034,977 円</td> <td>54 人</td> <td>74,722 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額	4,034,977 円	54 人	74,722 円		
支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額							
4,034,977 円	54 人	74,722 円							
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給従業員数</th> <th>1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20,737,389 円</td> <td>44 人</td> <td>471,304 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給年額	20,737,389 円	44 人	471,304 円		
支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給年額							
20,737,389 円	44 人	471,304 円							

区分	内 容				
	対象従業員	支 給 月 額			
役付手当	一定の管理または監督の地位にある従業員	平成24年5月新設			
		部長	74,720 円 ~ 75,972 円		
		副部長	17,740 円 ~ 55,101 円		
		担当副部長	10,179 円		
		リーダー	16,265 円 ~ 18,115 円		
		〔平成24年度実績〕			
		支給総額	支給従業員数		
		4,616,312 円	13 人		
			1人当たり平均支給月額		
			32,282 円		
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する従業員	ア 配偶者		10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族		6,500 円	
		ウ 配偶者のない従業員の扶養親族のうち1人目まで		11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで		1人につき5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕			
			支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
			7,468,000 円	36 人	17,287 円
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている従業員	ア 借家・借間居住者		家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給	
		〔平成24年度実績〕			
			支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
			2,364,000 円	9 人	21,889 円



区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している従業員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>	
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給	
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の額を加算	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
2,842,422 円	46 人	5,149 円		
単身赴任手当	異動等を原因として単身赴任となった従業員	月額 30,000円		
		〔平成23年度実績〕		
		支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
		594,000 円	3 人	16,500 円
営業手当	営業職に従事する従業員	平成25年1月新設		
		基本給等級	月額	
		4	27,000円	
		3	23,000円	
		2	20,000円	
1	15,000円			
〔平成24年度実績〕				
支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額		
288,000 円	4 人	24,000 円		

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	報 酬	賞 与	備 考
取締役(5人)	総額で 年額 20,000 千円以内	— 円	
監査役(2人)	年額 1,000 千円以内	— 円	

[平成24年度実績]

①取締役

支給総額	支給役員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
15,283,312 円	4 人	318,402 円

7 給与制度の変更

(1) 変更内容

区 分	変 更 後	変 更 前	変 更 理 由
役付手当	基本給に含まず、単 独の手当とする	基本給(職能給)に含 まれる	職能給を廃止したため
単身赴任手当	月額23,000円	月額30,000円	
営業手当	新設		営業職に従事する従業員に職務上 必要な負担に対して支給

(2) 適用日

役付手当	平成24年5月1日
単身赴任手当	平成25年1月1日
営業手当	平成25年1月1日

## (4) 公益財団法人鳥取県文化振興財団 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
36 人	107,268 千円	23,728 千円	29,947 千円	160,943 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
253,685 円	300,582 円	42 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分		初 任 給	備 考
独自給料表	大学卒	その者の職と責任及び学歴、職歴、経験年数、その他の事情を考慮し、理事長が決定する。	
	高校卒		

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
	—	大学卒	— 円	206,025 円	308,200 円	
高校卒		— 円	219,760 円	247,900 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
賞 与	〔支給割合〕		
	区 分	給料月額に乘じる割合(A)	扶養手当に乘じる割合(B)
	6月期	1.65 月分 ( 1.65 )	1.07 月分 ( 1.07 )
	12月期	1.70 月分 ( 1.70 )	1.16 月分 ( 1.16 )
	計	3.35 月分 ( 3.35 )	2.23 月分 ( 2.23 )
	(注) ( ) 内の数値は、特定幹部職員の職員の支給割合です。 (注) 支給額は、(A) + (B) です。		
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 無		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給額
	29,946,735 円	36 人	831,854 円
退職手当 (中小企業退職金 共済制度)	〔支給率〕		
	区 分	支給額	
	勤続 20 年	4,266,560 円	
	勤続 25 年	5,473,280 円	
	勤続 35 年	8,073,280 円	
	勤続 40 年	9,468,640 円	
(その他の加算措置) 無			
〔平成24年度実績〕			
1人当たりの平均支給額		1,388,160 円	
時間外勤務手当 (県の規定に 準ずる)	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給年額
	7,785,635 円	36 人	216,268 円

区分	内 容				
	対象職員	支 給 月 額			
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	職務区分に応じて定額を支給			
		常務理事	10,000 円		
		事務局長	5,000 円		
		総合プロデューサー	5,000 円		
		館長	55,000 円		
		部長、室長（級給6～10）	45,000 円		
		部長、室長（級給1～5）	35,000 円		
		副部長	35,000 円		
		課長	30,000 円		
		〔平成24年度実績〕			
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額	
		4,800,000 円	10 人	40,000 円	
扶養手当 (県の規定に 準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円		
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円		
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち 1人目まで	11,000 円		
		15歳に達する日後の最初の4月1日から 22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算		
			〔平成24年度実績〕		
			支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
	3,606,500 円	17 人	17,679 円		
住居手当 (県の規定に 準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給		
		イ 単身赴任手当受給者で 配偶者に居住させるため 借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額		
			〔平成24年度実績〕		
			支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
	1,609,500 円	7 人	19,161 円		

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
	5,926,707 円	33 人	14,966 円

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末手当	備考
理事長	100,000 円	なし	
常勤理事	281,500 円	6月期 給料月額に1.65を乗じて得た額に、扶養手当に1.07を乗じて得た額を加算 12月期 給料月額に1.70を乗じて得た額に、扶養手当に1.16を乗じて得た額を加算	県民文化会館館長を兼務 その他、扶養手当、通勤手当を支給
非常勤理事	理事会出席 1回につき9,000円	なし	
非常勤監事	監査1回につき 30,000円 評議員会・理事会 出席1回につき 9,000円	なし	

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
4,721,920 円	1 人	393,493 円

②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
1,200,000 円	1 人	100,000 円

7 給与制度の変更

(1) 変更内容

区分	変更後	変更前	変更理由
評議員報酬	評議員会 出席1回につき9,000円	—	公益財団法人として、従前より経営上の権限と責任を持った立場とするため
非常勤理事報酬	理事会 出席1回につき9,000円	—	同上
非常勤監事報酬	監査 1回につき30,000円 評議員会・理事会 出席1回につき9,000円	監査 1日につき30,000円 理事会 出席1日につき10,200円	同上

(2) 適用日 平成25年4月1日

## (5) 公益財団法人鳥取童謡・おもちゃ館 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
13 人	31,590 千円	3,402 千円	10,089 千円	45,081 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職			専門職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
196,990 円	217,143 円	46 歳	218,000 円	248,867 円	32 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	164,900 円 県職員より6号給下位、行政職1級23号
	高校卒	136,200 円 県職員より6号給下位、行政職1級3号
専門職	大学卒	164,900 円 県職員より6号給下位、行政職1級23号
	高校卒	136,200 円 県職員より6号給下位、行政職1級3号

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
		5年	10年	20年	30年	
一般職	大学卒	- 円	- 円	- 円	- 円	
	高校卒	- 円	- 円	- 円	- 円	
専門職	大学卒	- 円	- 円	- 円	- 円	
	高校卒	- 円	- 円	- 円	- 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。



5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 （県・市の規定に 準ずる。）	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.13 月分	0.71 月分
	12月期	1.32 月分	0.71 月分
	計	2.45 月分	1.42 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 無		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	10,089,293 円	13 人	776,099 円
退職手当	〔支給率〕		
	財団規程により、期限の定めのない職員の退職金の支給については、財団が独立行政法人勤労者退職金共済機構・中小企業退職金事業本部との間に退職金共済契約を締結することによって行うこととしている。退職金の額は、掛金月額と掛金給付月数に応じて、中小企業退職金共済法の定めるところによる。		
	〔平成24年度実績〕		
	1人当たりの平均支給額 1,388,160円		
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	719,744 円	13 人	55,365 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	規定無し		
扶養手当 (県・市の規定に準ずる。)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち 1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から 22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額		11,750 円
住居手当 (県・市の規定に準ずる。)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で 配偶者に居住させるため 借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
		1,704,000 円	6 人	23,667 円

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県・市の規定に準ずる。)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。  ①支給単位期間の間通用する定期券の額  ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については1ヶ月あたり2万円を限度)
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
	[平成24年度実績]		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	696,720 円	7 人	8,294 円

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末手当（常勤のみ）	備考
理事長 （常勤）	319,600 円		
理事 （非常勤）	理事会出席 1回あたり5,000円	6月期 1.13月分	
監事 （非常勤）	理事会評議員会出席1回あたり5,000円 監査出席1回あたり20,000円	12月期 1.32月分  級別加算45%	

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 （期末手当等を含む）
5,028,179 円	1 人	419,015 円

②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
220,000 円	10 人	1,833 円

7 給与制度の変更

変更無し。

(6) 公益財団法人鳥取県国際交流財団 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
9 人	15,688 千円	5,597 千円	2,088 千円	23,373 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

国際交流推進員職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
163,817 千円	183,824 千円	39 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
国際交流 推進員職	大学卒	156,200 円
	高校卒	156,200 円

1級1号給

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10 年	20 年	30 年	備考
国際交流 推進員職	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円	
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳			
期末手当 勤勉手当 （次長級以上は 県の規定に準 ずる）	〔支給割合〕			
	区 分	期末手当	勤勉手当	
	6 月期	0.235 月分	0.075 月分	
		( 1.13 )	( 0.71 )	
		《 1.13 》	《 0.70 》	
	12月期	0.265 月分	0.075 月分	
		( 1.32 )	( 0.71 )	
		《 1.32 》	《 0.70 》	
	計	0.5 月分	0.15 月分	
		( 2.45 )	( 1.42 )	
《 2.45 》		《 1.40 》		
(注) ( ) 内は事務局長、《 》内は次長の支給割合です。				
職制上の段階、職務の 有 級等による加算措置				
〔平成24年度実績〕				
支給総額		支給職員数	1人あたり平均支給額	
2,087,782 円		9 人	231,976 円	
退職手当 （県の規定に 準ずる）	〔支給率〕			
	区 分	自己都合	勸奨・定年	
	勤続 20 年	23.5 月分	30.55 月分	
	勤続 25 年	33.5 月分	41.34 月分	
	勤続 35 年	47.5 月分	59.28 月分	
	勤続 40 年	53.5 月分	59.28 月分	
	(その他の加算措置) 定年前早期退職特例措置 制度なし			
	〔平成24年度実績〕 1人あたり平均支給額 なし			
	時間外勤務手当 （県の規定に 準ずる）	〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給年額
1,912,597 円		8 人	239,075 円	

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当 (県の規定に準ずる)	一定の管理または監督の地位にある職員	職務の級に応じて定額を支給（月額54,200円）  〔平成24年度実績〕 1人当たり平均支給額 659,400 円		
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕	なし	
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
		1,218,000 円	4 人	25,375 円

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規定に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	1,758,720 円	9 人	16,284 円
管理職特別勤務手当 (県の規定に準ずる)	管理職手当が支給される職員で臨時または緊急の業務で週休日に従事した職員	管理職手当の支給区分に応じて支給	
		〔平成24年度実績〕 1人当たり平均支給額 48,000 円	



## 6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末・勤勉手当	備考
理事長	無報酬	なし	
常勤理事	225,900 円	1,024,418 円	6 月期 1.83 月分、12 月期 2.02 月分
非常勤理事	無報酬	なし	
非常勤監事	無報酬	なし	

### 役員の報酬

役員の報酬は無報酬とする。ただし、常勤の理事に対しては、その対価として報酬を支給することができる（定款第28条第1項）。

〔平成24年度実績〕

#### ①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
3,983,358 円	1 人	331,947 円

## 7 給与制度の変更

### (1) 変更内容

国際交流推進員のみ、勤務3年目以降に勤務評定により経験・成績良好であると認められる者に一度だけ給与を改定する現行の規定を見直し、下記のとおり3年ごとに段階的に昇給する制度への変更を行った。

級号給	1級 (国際交流推進員)	2級 (事務局次長)	経験年数
1	156,200	181,000	初年度
2	161,700	185,600	経験年数3年
3	166,000	190,500	経験年数6年
4	170,800	195,800	経験年数9年
5	175,000	201,200	経験年数12年
6	178,600	206,600	経験年数15年
7	181,000		

- ・新規採用者は、職務に応じて各級1号給に決定する。
- ・評定により勤務成績優秀者は、3年経過後、次号に昇給する。
- ・給与の決定にあたっては、過去の財団勤務年数を通算する。
- ・経過措置として、平成25年度は旧給与額と新給与表による給与額の差額の半額を旧給与額に加算して支給する（平成26年度より新給与表に完全移行）。

### (2) 適用日

平成25年4月1日

(7) 一般財団法人因幡街道ふるさと振興財団 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	賞与	計
4 人	8,510 千円	455 千円	1,773 千円	10,738 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

管理職			一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
217,500 円	295,104 円	58 歳	163,900 円	165,763 円	55 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当 (期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当) とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在) 該当無し

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	－ 円
	高校卒	－ 円

その者の職と責任及び学歴、職歴、経験年数、その他の事情を考慮し、代表理事が決定する。

5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	内 訳								
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>賞与</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 月期</td> <td>1.00 月分</td> </tr> <tr> <td>12 月期</td> <td>1.50 月分</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>2.50 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	賞与	6 月期	1.00 月分	12 月期	1.50 月分	計	2.50 月分
	区 分	賞与							
	6 月期	1.00 月分							
12 月期	1.50 月分								
計	2.50 月分								
職制上の段階、職務の 級等による加算措置	無								
〔平成24年度実績〕	<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給職員数</th> <th>1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2,227,577 円</td> <td>4 人</td> <td>556,894 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	2,227,577 円	4 人	556,894 円		
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額							
2,227,577 円	4 人	556,894 円							

区 分	内 訳								
退職手当	<p>〔支給率〕</p> <p>退職金の支給は独立行政法人勤労者退職金共済機構・中小企業退職金共済事業本部との間に退職金共済契約を締結することにより行い、退職手当の額は、掛金月額との掛金納付月数に応じ、中小企業退職金共済法に定められた額とする。</p> <p>〔平成24年度実績〕</p> <p>支給実績なし</p>								
時間外勤務手当	<p>〔平成24年度実績〕</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給職員数</th> <th>1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17,877 円</td> <td>3 人</td> <td>5,959 円</td> </tr> </tbody> </table>			支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額	17,877 円	3 人	5,959 円
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額							
17,877 円	3 人	5,959 円							
区分	内 容								
	対象職員	支 給 月 額							
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	管理職手当 17,000 円							
		〔平成24年度実績〕							
		1人当たりの平均支給月額	17,000 円						
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	13,000 円						
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円						
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円						
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算						
			〔平成24年度実績〕	1人当たりの平均支給月額	15,292 円				

区分	内 容		
	対象職員	支給月額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	<p>①定期券を使用することが最も経済的かつ合理的であると認められる交通機関を利用する区間については、通用期間1箇月の定期券の価額</p> <p>②①の区間以外の交通機関を利用する区間については、その使用が最も経済的かつ合理的であると認められる回数乗車券等の通勤21回分(交替制勤務に従事する職員等にあつては、平均1箇月当たりの通勤所要回数分)の運賃の額</p> <p>&lt;最高限度額 55,000 円&gt;</p>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,000 円から 24,500 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	特別急行料金等の2分の1の額を加算(1ヶ月あたり2万円を限度)
		[平成24年度実績]	
6 役員の報酬等の状況(平成25年4月1日現在) 該当無し			

## (8) 一般財団法人鳥取県観光事業団 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
50 人	154,321 千円	30,160 千円	36,905 千円	221,386 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職 施設長級			一般職 課長・マネージャー級		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
347,975 円	442,150 円	54 歳	278,992 円	326,992 円	43 歳

一般職 スタッフ級		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
218,222 円	258,089 円	37 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	158,700 円
	高校卒	137,600 円

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
一般職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
	高校卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6 月期	0.70 月分	0.70 月分
	12 月期	0.70 月分	0.70 月分
	計	1.40 月分	1.40 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	36,905,210 円	50 人	738,104 円
退職手当	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勧奨・定年
	勤続 20 年	23.50 月分	30.55 月分
	勤続 25 年	33.50 月分	41.34 月分
	勤続 35 年	47.50 月分	59.28 月分
	勤続 40 年	53.50 月分	59.28 月分
	(その他の加算措置) 定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算) 25年上勤続した年齢50歳以上の職員が定年前に勧奨等により退職する 場合に加算があります。		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	16,721,507 円	3 人	5,573,836 円
	( 16,721,507 円 )	( 3 人 )	( 5,573,836 円 )
	(注) 1 ( ) 内は、勧奨、定年及び早期退職制度による退職者への 支給実績を再掲したものです。 2 退職手当の1人当たり平均支給額は、平成24年度に退職した 一般職員に支給された平均額です。		
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	2,617,280 円	31 人	84,428 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	本部長、園長、館長 50,000円		
		次長、副園長、副館長、部長、参事 30,000円		
		シニアマネージャー 20,000円		
		〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額	
	7,080,000円	15人	39,333円	
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者 10,500円		
		イ 配偶者以外の扶養親族 6,500円		
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで 11,000円		
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで 1人につき5,000円を加算		
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
		6,599,500円	34人	16,175円
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者 家賃の額に応じ、最高 27,000円まで支給		
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者 借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額		
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	4,488,700円	17人	22,003円	

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	9,018,744 円	48 人	15,658 円
単身赴任手当 (県の規定に準ずる)	異動等を原因として単身赴任となった職員	月額 23,000円+加算額 〔加算額〕 職員の住居と配偶者の住居の交通距離に応じて、6,000円から45,000円までの範囲で定める額。ただし、100キロメートル未満の場合は加算はなし。	
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 23,000 円	
宿日直手当	宿日直勤務を命じられた職員	その勤務1回につき 4,200 円	
		〔平成24年度実績〕	
		支給総額	支給職員数
	79,800 円	4 人	1,663 円



6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当		備 考
理 事 長	340,000 円	6 月期	1.40 月分	
	円	12月期	1.40 月分	
評 議 員	1日につき20,000 円			
非常勤理事	1日につき20,000 円			
非常勤監事	1日につき30,000 円			
				理事会出席時は1日につき20,000円

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
5,402,700 円	1 人	450,225 円

②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
1,260,000 円	11 人	9,545 円

(9) 公益財団法人とっとりコンベンションビューロー 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
25 人	71,014 千円	12,146 千円	21,279 千円	104,439 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職			任期付一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
253,057 円	289,227 円	40 歳	180,000 円	204,958 円	51 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分		初 任 給	備 考
一般職	大学卒	－ 円	その者の職と責任及び学歴、職歴、経験年数、その他の事情を考慮し、理事長が決定する。
	高校卒	－ 円	
任期付一般職	大学卒	－ 円	
	高校卒	－ 円	

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
	一般職	大学卒	－ 円	214,600 円	258,800 円	
高校卒		－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
任期付一般職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
	高校卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳												
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">期末手当</th> <th style="text-align: center;">勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">1.13 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">1.32 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">2.45 月分</td> <td style="text-align: center;">1.42 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.13 月分	0.71 月分	12月期	1.32 月分	0.71 月分	計	2.45 月分	1.42 月分
	区 分	期末手当	勤勉手当										
	6月期	1.13 月分	0.71 月分										
	12月期	1.32 月分	0.71 月分										
計	2.45 月分	1.42 月分											
職制上の段階、職務の 級等による加算措置      無													
〔平成24年度実績〕 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人あたり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">21,279,607 円</td> <td style="text-align: center;">24 人</td> <td style="text-align: center;">886,650 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給額	21,279,607 円	24 人	886,650 円							
支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給額											
21,279,607 円	24 人	886,650 円											
退職手当	〔支給率〕 <p style="margin-left: 20px;">                         公益財団法人とっとりコンベンションビューロー職員退職手                          当規程により、退職金の支給は独立行政法人勤労者共済機構・                          中小企業退職共済事業本部との間に退職金共済契約を締結する                          ことにより行い、退職手当の額は、掛金月額と掛金納付月数に                          応じ、中小企業退職金共済法に定められた額とする。                     </p>												
	(その他の加算措置) 定年前早期退職特例措置（制度なし）												
	〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給額      実績なし												
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人あたり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">3,018,561 円</td> <td style="text-align: center;">19 人</td> <td style="text-align: center;">158,872 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給年額	3,018,561 円	19 人	158,872 円						
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給年額										
3,018,561 円	19 人	158,872 円											

区分	内 容				
	対象職員	支 給 月 額			
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	事務局長	55,000 円		
		事務局次長、館長	45,000 円		
		副館長	40,000 円		
		課長	35,000 円		
		専任課長	30,000 円		
〔平成24年度実績〕					
支給総額		支給職員数	1人あたり平均支給月額		
2,655,000 円		6 人	36,875 円		
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円		
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円		
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円		
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算		
		〔平成24年度実績〕			
		支給総額		支給職員数	1人あたり平均支給月額
		2,341,000 円		12 人	16,257 円
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給		
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額		
		〔平成24年度実績〕			
		支給総額		支給職員数	1人あたり平均支給月額
		1,176,000 円		5 人	19,600 円

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	2,955,080 円	25 人	9,850 円

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末手当	備考	
常勤役員1号俸	275,000円	なし	理事長が理事会の承認を得て決定する。	
常勤役員2号俸	325,000円			
常勤役員3号俸	375,000円			
常勤役員4号俸	425,000円			
職員を兼ねる常勤役員1号俸	65,000円		職員としての給与は給与規程により支給	
職員を兼ねる常勤役員2号俸	75,000円			
非常勤理事長	100,000円			100,000円を上限に理事長が理事会の承認を得て決定する。
非常勤役員・評議員	1回につき9,200円			
非常勤役員（監事）	会計監査1回につき30,000円			

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
3,860,000円	1人	321,667円

7 給与制度の変更

(1) 変更内容

区分	変更後	変更前	変更理由
役員の報酬			
常勤役員1号俸	275,000円	他の会社の事情等を考慮し理事長が決定	公益法人移行に伴う制度の見直し
常勤役員2号俸	325,000円	〃	〃
常勤役員3号俸	375,000円	〃	〃
常勤役員4号俸	425,000円	〃	〃
職員を兼ねる常勤役員1号俸	65,000円	0円	〃
職員を兼ねる常勤役員2号俸	75,000円	0円	〃
非常勤理事長	100,000円	0円	〃
非常勤役員・評議員	1回につき9,200円	0円	〃
非常勤役員（監事）	会計監査1回につき30,000円	0円	〃

(2) 適用日 平成25年4月1日

(10) 公益財団法人鳥取県臓器・アイバンク 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

給 与 費	5,017 千円
-------	----------

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分		初 任 給	備 考
コーディネーター職	大学卒	175,200 円	県医療職(3)の2級3号給相当に準ずる
	短大3卒	173,200 円	県医療職(3)の2級2号給相当に準ずる
	短大2卒	171,200 円	県医療職(3)の2級1号給相当に準ずる
	准看護師養成所卒	145,400 円	県医療職(3)の1級1号給相当に準ずる
書記職	区分なし	152,500 円	県非常勤職員単価に準ずる

5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 (県の規定に 準ずる)	[支給割合]		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.13 月分	0.71 月分
	12月期	1.32 月分	0.71 月分
	計	2.45 月分	1.42 月分
	(注) 支給対象はコーディネーターのみ		
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	無	
	[平成24年度実績]		
	1人当たりの平均支給額	1,027,872 円	

区分	内 訳		
退職手当 (県の規定に準ずる)	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	23.50 月分	30.55 月分
	勤続 25 年	33.50 月分	41.34 月分
	勤続 35 年	47.50 月分	59.28 月分
	勤続 40 年	53.50 月分	59.28 月分
	〔その他の加算措置〕 定年前早期退職特例措置 制度なし		
	〔平成24年度実績〕 支給実績なし		
時間外勤務手当 (県の規定に準ずる)	〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給年額 198,272 円		
区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算
		(注) 支給対象はコーディネーターのみ 〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 実績なし	
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額
		(注) 支給対象はコーディネーターのみ 〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 実績なし	



区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当  (県の規定に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
[平成24年度実績]			
1人当たりの平均支給月額			5,100 円
6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）			
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
(制度なし)			

(11) 公益財団法人鳥取県天神川流域下水道公社 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
8 人	28,029 千円	3,294 千円	10,016 千円	41,339 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
294,813 円	325,530 円	50 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当 (期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当) とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	152,800 円
	高校卒	126,200 円

鳥取県の一般職の職員の例に準じて、理事長が別に定める額

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
	一般職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	
高校卒		－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳												
期末手当 勤勉手当	[支給割合] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">期末手当</th> <th style="text-align: center;">勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">1.13 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">1.32 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">2.45 月分</td> <td style="text-align: center;">1.42 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.13 月分	0.71 月分	12月期	1.32 月分	0.71 月分	計	2.45 月分	1.42 月分
	区 分	期末手当	勤勉手当										
	6月期	1.13 月分	0.71 月分										
	12月期	1.32 月分	0.71 月分										
計	2.45 月分	1.42 月分											
職制上の段階、職務の 級等による加算措置 <span style="float: right;">有</span>													
[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">10,016,162 円</td> <td style="text-align: center;">9 人</td> <td style="text-align: center;">1,112,907 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	10,016,162 円	9 人	1,112,907 円							
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額											
10,016,162 円	9 人	1,112,907 円											
退職手当	[支給率] <p style="margin-left: 20px;">                         公益財団法人鳥取県天神川流域下水道公社の職員の退職手当の支給に関する規程により、退職金の支給は、独立行政法人勤労者退職金共済機構・中小企業退職金共済事業本部との間に退職金共済契約を締結することにより行い、退職手当の額は、掛け金月額と掛け金納付月数に応じ、中小企業退職金共済法に定められた額。                     </p> [平成24年度実績] 支給実績なし												
時間外勤務手当	[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">279,542 円</td> <td style="text-align: center;">8 人</td> <td style="text-align: center;">34,943 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額	279,542 円	8 人	34,943 円						
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額											
279,542 円	8 人	34,943 円											

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	行政職6級 3種相当	59,800 円	
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 59,725 円		
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
1,488,500 円	6 人	20,674 円		
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 14,300 円		

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）
		エ 駐車料金を負担している場合（パークアンドライド）	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
	〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数
	505,864 円	8 人	5,269 円
特殊勤務手当	終末処理施設等の保守管理業務、管渠内の作業、下水・汚泥等の検査業務、高圧電線、配電盤等の作業に従事した職員	1) 終末処理施設等保守管理業務手当	4時間以上作業に従事した日 1日につき290円支給
		2) 管渠内作業手当	作業に従事した日1日につき560円支給 (4時間に満たないときは、336円)
		3) 下水道検査業務手当	
		4) 高圧配電線路等保守作業手当	作業に従事した日1日につき290円支給
〔平成24年度実績〕			
	1人当たりの平均支給月額	5,462 円	

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当		備 考
理 事 長	263,800 円	6月期 12月期	1.13月分 1.32月分	
監事(監査等を行なった場合)	30,000円/ 日までの範囲内	なし		
理事・監事・評議員(理事会又は評議員会等に出席した場合)	10,200円/ 日までの範囲内	なし		

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

〔平成24年度実績〕

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
4,241,783 円	1 人	353,482 円

②非常勤役員

〔平成24年度実績〕

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
273,000 円	6 人	3,792 円

7 給与制度の変更

該当なし

(12) 公益財団法人中海水鳥国際交流基金財団 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
7 人	15,356 千円	2,125 千円	4,525 千円	22,006 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

管理職			指導員職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
226,000 円	323,453 円	65 歳	243,433 円	300,997 円	39 歳

事務・施設管理職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
107,100 円	112,645 円	53 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
指導員職	大学卒	160,200 円
	高校卒	138,800 円

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10 年	20 年	30 年	備考
		指導員職	大学卒	177,600 円	210,700 円	
	高校卒	166,500 円	200,700 円	271,400 円	302,000 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区分	内 容		
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕		
	区分	期末手当	
	6月期	1.22 月分	
	12月期	1.38 月分	
	計	2.60 月分	
	尚、非常勤職員は6月期、12月期共に1.0か月（期末手当） 職制上の段階、職務の 有 級等による加算措置		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	
	4,524,913 円	7 人	
	1人あたり平均支給額		
	646,416 円		
退職手当	〔支給率〕		
	区分	自己都合	
	勤続 20 年	23.50 月分	
	勤続 25 年	33.50 月分	
	勤続 35 年	47.50 月分	
	勤奨・定年	59.28 月分	
	勤続 40 年	53.50 月分	
	〔平成24年度実績〕		
	支給実績なし		
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	
	864,370 円	6 人	
	1人あたり平均支給年額		
	144,062 円		
区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	26,000 円
		イ 配偶者以外の扶養親族	円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	円
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 円を加算
		〔平成24年度実績〕	
	1人当たりの平均支給月額		
	26,000 円		



区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
住居手当	住宅を借り受け月額23,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕 支給実績なし		
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円 から 27,200 円の範囲内で支給	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
		636,960 円	6 人	8,847 円
6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)				
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考	
理 事 長	円	6 月期 月分	常務理事は5職員手当の状況に含む 給与月額226,000円期末手当6月期1.9か月 12月期2.05か月特別加算1.31か月	
副理事長	円			
非常勤監事	15,000 円			12月期 月分
〔平成24年度実績〕				
②非常勤役員				
支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額		
180,000 円	1 人	15,000 円		

(13) 公益財団法人鳥取県環境管理事業センター 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

給 与 費	2,832 千円
-------	----------

(注) 職員手当は、勤勉手当を含みません。  
県派遣職員を含みます。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	県給与条例の適用を受ける者の例による。ただし、官公署又は事業所を退職し、センターに採用された職員及び嘱託職員については理事長が別に定める。	

5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	内 訳												
期末手当 勤勉手当 (県の規定に 準ずる)	[支給割合] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>期末手当</th> <th>勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6月期</td> <td>月分</td> <td>0.725 月分</td> </tr> <tr> <td>12月期</td> <td>月分</td> <td>0.725 月分</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>月分</td> <td>1.45 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	月分	0.725 月分	12月期	月分	0.725 月分	計	月分	1.45 月分
	区 分	期末手当	勤勉手当										
	6月期	月分	0.725 月分										
	12月期	月分	0.725 月分										
計	月分	1.45 月分											
(注) 対象者は県派遣職員のため勤勉手当のみ支給。													
職制上の段階、職務の 級等による加算措置	有												
[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給額	656,494 円												
退職手当	無し												
時間外勤務手当 (県の規定に 準ずる)	[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給年額	3,322 円											

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
管理職手当 (県の規定に 準ずる)	一定の管理または 監督の地位にある 職員	<p>県給与条例の給与表、職務の級、手当区分に応じた定額を支給</p> <p>[平成24年度実績]</p> <p>1人当たりの平均支給月額 54,950 円</p>	
扶養手当 (県の規定に 準ずる)	扶養親族として配 偶者、子等を有す る職員	ア 配偶者	10,500 円
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち 1人目まで	11,000 円
		15歳に達する日以後の最初の4月1日から 22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算
		[平成24年度実績]	該当者なし (県派遣職員は県から支給)
住居手当 (県の規定に 準ずる)	住宅を借り受け月 額12,000円を超え る家賃を支払って いる職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で 配偶者に居住させるため 借家・借間を借り受けて いる者	借家・借間居住者の例に よった場合の額の2分の 1相当額
		[平成24年度実績]	

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	<p>ア 交通機関等利用者</p> <p>次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 &lt;最高限度額 55,000 円&gt;</p> <p>イ 自動車等使用者</p> <p>通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給</p> <p>ウ 特別急行列車等利用</p> <p>特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については1ヶ月あたり2万円を限度）</p> <p>エ 駐車料金を負担している場合 (パークドライブ)</p> <p>公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金の相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)</p> <p>オ ノーマイカー運動に参加する場合</p> <p>ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給</p>
	〔平成24年度実績〕	
	1人当たりの平均支給月額 18,537 円	

### 6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	350,000 円	6月期 0.93 月分 12月期 1.12 月分	加算率 45%
非常勤理事			理事会出席に際し、交通費及び報酬10,000円を支給
非常勤監事			理事会、監査、評議員会出席に際し、交通費及び報酬10,000円を支給

〔平成24年度実績〕

#### ①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
5,348,375 円	1 人	445,698 円

#### ②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
140,400 円	2 人	5,850 円

### 7 給与制度の変更 変更なし

# (14) 公益財団法人鳥取県食鳥肉衛生協会 給与等状況報告書

## 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
8 人	22,584 千円	4,052 千円	6,964 千円	33,600 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

## 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

食鳥検査員（専門職）			一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
238,000 円	288,804 円	62 歳	227,000 円	243,450 円	52 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

## 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
食鳥検査員 （専門職）	大学卒 238,000 円	月額 固定
	高校卒 一 円	—
一般職	大学卒 238,000 円	月額 固定
	高校卒 148,000 円	行政職1級13号給（上限1級53号給）

## 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
食鳥検査員 （専門職）	大学卒	一 円	一 円	一 円	一 円	経験年数に 関係なく 固定給
	高校卒	一 円	一 円	一 円	一 円	
一般職	大学卒	一 円	一 円	一 円	一 円	
	短大卒	一 円	182,200 円	一 円	一 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 （県の規定に準ずる）	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.13 月分	0.71 月分
	12月期	1.32 月分	0.71 月分
	計	2.45 月分	1.42 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	6,963,506 円	8 人	870,438 円
退職手当	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	12.00 月分	12.00 月分
	勤続 25 年	15.00 月分	— 月分
	勤続 35 年	21.00 月分	— 月分
	勤続 40 年	24.00 月分	— 月分
	常勤役員・事務局長・検査専門員に適用。ただし、一般職（短大卒）は 県の規定を適用		
	（その他の加算措置） 定年前早期退職特例措置 制度なし		
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	301,552 円	6 人	50,259 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	制度なし		
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
	501,500 円	4 人	10,448 円	
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕 該当なし		

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
通勤手当 (県の規定に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>	
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給	
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)	
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給。 (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)	
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給	
	[平成24年度実績]			
支給総額		支給職員数	1人あたり平均支給月額	
1,305,600 円		8 人	13,600 円	
特殊勤務手当	食鳥検査業務に従事する常勤職員 (検査専門員)	食鳥検査をする場合は、1カ月あたり22,000円支給する。		
		[平成24年度実績]		
		支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給月額
		1,584,000 円	6 人	22,000 円
獣医師手当	食鳥検査業務に従事する職員	1カ月あたり5,000円支給する。		
		[平成24年度実績]		
		支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給月額
		360,000 円	6 人	5,000 円



6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	20,400 円	—	
常務理事	271,800 円	6月期 1.13月分 12月期 1.32月分	期末手当に事務局長手当を適用
上記以外の理事	20,400 円	—	年額
監 事	40,800 円	—	年額
評 議 員	20,400 円	—	年額

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

1人あたり平均支給月額 393,247円

②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人あたり 平均支給月額
510,000 円	12 人	3,542 円

(15) 公益財団法人鳥取県生活衛生営業指導センター 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
3 人	7,302 千円	572 千円	2,338 千円	10,212 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
202,833 円	218,557 円	59 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	— 円
	高校卒	— 円

鳥取県生活衛生営業指導センター補助金交付要綱の規定の範囲内で理事長が定めるものとする

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
一般職	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円	
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳												
期末手当 勤勉手当	[支給割合] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">期末手当</th> <th style="text-align: center;">勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">1.13 月分</td> <td style="text-align: center;">0.645 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">1.32 月分</td> <td style="text-align: center;">0.645 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">2.45 月分</td> <td style="text-align: center;">1.29 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.13 月分	0.645 月分	12月期	1.32 月分	0.645 月分	計	2.45 月分	1.29 月分
	区 分	期末手当	勤勉手当										
	6月期	1.13 月分	0.645 月分										
	12月期	1.32 月分	0.645 月分										
計	2.45 月分	1.29 月分											
職制上の段階、職務の 級等による加算措置      無													
[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2,338,024 円</td> <td style="text-align: center;">3 人</td> <td style="text-align: center;">779,341 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	2,338,024 円	3 人	779,341 円							
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額											
2,338,024 円	3 人	779,341 円											
退職手当	[支給率] <p>公益財団法人鳥取県生活衛生営業指導センター退職手当支給規程により、退職金の支給は独立行政法人勤労者退職金共済機構・中小企業退職金共済事業本部との間に退職金共済契約を締結することにより行い、退職手当の額は掛金納付月数に応じ、中小企業退職金共済法に定められた額とする。</p> <p>（ただし、鳥取県、株式会社日本政策金融公庫、銀行法第2条に規定する銀行、信用金庫等の職員を退職した後に指導センターの職員となった者を除く。）</p>												
	[平成24年度実績] なし												
時間外勤務手当	[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">157,932 円</td> <td style="text-align: center;">3 人</td> <td style="text-align: center;">52,644 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額	157,932 円	3 人	52,644 円						
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額											
157,932 円	3 人	52,644 円											

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
管理職手当		制度なし	
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 10,500 円	
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給
		〔平成24年度実績〕 該当なし	

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については1ヶ月あたり2万円を限度）
		エ 駐車料金を負担している場合（パークアンドライド）	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	288,000 円	3 人	8,000 円

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	無報酬	なし	
副理事長	無報酬		
上記以外の理事	無報酬		
監事	無報酬		

〔平成24年度実績〕

該当なし

7 給与制度の変更

該当なし

## (16) 鳥取県住宅供給公社 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
6 人	17,811 千円	1,977 千円	4,641 千円	24,429 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職			備考
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	鳥取県の例による
267,438 円	289,894 円	52 歳	(経営状況を踏まえ平成25年4月から平成26年3月は、一般職は規定額から10%カット、管理職は規定額から11%カットを適用。)

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分		初 任 給	備 考
一般職	大学卒	159,120 円	鳥取県の例による（経営状況を踏まえ平成25年4月から平成26年3月は、一般職は規定額から10%カット、管理職は規定額から11%カットを適用。）
	高校卒	128,520 円	同上

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分		経験年数				備考
		5 年	10年	20年	30年	
一般職	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円	
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳																		
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">期末手当</th> <th style="text-align: center;">勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">0.60 月分 (0.61)</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分 (0.35)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">0.80 月分 (0.71)</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分 (0.40)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">1.40 月分 (1.32)</td> <td style="text-align: center;">1.42 月分 (0.75)</td> </tr> </tbody> </table> <p>(注) 経営状況を踏まえ、期末手当について平成25年4月から規定の割合から削減した支給割合を適用。                      ( )内は、再任用職員の支給率                      職制上の段階、職務の 有                      級等による加算措置</p> <p>〔平成24年度実績〕</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">4,640,979 円</td> <td style="text-align: center;">6 人</td> <td style="text-align: center;">773,497 円</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	0.60 月分 (0.61)	0.71 月分 (0.35)	12月期	0.80 月分 (0.71)	0.71 月分 (0.40)	計	1.40 月分 (1.32)	1.42 月分 (0.75)	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	4,640,979 円	6 人	773,497 円
	区 分	期末手当	勤勉手当																
	6月期	0.60 月分 (0.61)	0.71 月分 (0.35)																
	12月期	0.80 月分 (0.71)	0.71 月分 (0.40)																
計	1.40 月分 (1.32)	1.42 月分 (0.75)																	
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額																	
4,640,979 円	6 人	773,497 円																	
退職手当 (県の規定に 準ずる)	〔支給率〕 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">自己都合</th> <th style="text-align: center;">勸奨・定年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">勤続 20 年</td> <td style="text-align: center;">23.03 月分</td> <td style="text-align: center;">28.7875 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">勤続 25 年</td> <td style="text-align: center;">32.83 月分</td> <td style="text-align: center;">38.9550 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">勤続 35 年</td> <td style="text-align: center;">46.55 月分</td> <td style="text-align: center;">55.8600 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">勤続 40 年</td> <td style="text-align: center;">52.43 月分</td> <td style="text-align: center;">55.8600 月分</td> </tr> </tbody> </table> <p>(その他の加算措置)                      定年前早期退職特例措置（2%～20%加算）                      25年以上勤続した年齢50歳以上の職員が、定年前勸奨等により退職する場合に加算があります。</p> <p>(経過措置)                      平成18年4月1日から施行された退職手当による額が、施行日前日において改定前の算定方法により計算した額より下がることとなる職員に対する保障措置を設ける。</p> <p>〔平成24年度実績〕                      1人当たりの平均支給額 22,035,957 円                      (注) 退職手当の一人当たり平均支給額は、平成24年度に退職した一般職員支給した平均額です。</p>	区 分	自己都合	勸奨・定年	勤続 20 年	23.03 月分	28.7875 月分	勤続 25 年	32.83 月分	38.9550 月分	勤続 35 年	46.55 月分	55.8600 月分	勤続 40 年	52.43 月分	55.8600 月分			
	区 分	自己都合	勸奨・定年																
	勤続 20 年	23.03 月分	28.7875 月分																
	勤続 25 年	32.83 月分	38.9550 月分																
勤続 35 年	46.55 月分	55.8600 月分																	
勤続 40 年	52.43 月分	55.8600 月分																	
時間外勤務手当 (県の規定に 準ずる)	〔平成24年度実績〕 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">439,151 円</td> <td style="text-align: center;">4 人</td> <td style="text-align: center;">109,788 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額	439,151 円	4 人	109,788 円												
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額																
439,151 円	4 人	109,788 円																	



区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	事務局長 55,180 円 事務局次長 48,238 円 参事 41,385 円 (注) 経営状況を踏まえ平成25年4月から平成26年3月は規定額から11%カットを適用。 [平成24年度実績] 1人当たり平均支給月額 62,200円	
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算
		[平成24年度実績]	
		支給総額	支給職員数
519,600 円	4人	10,825 円	
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額
		[平成24年度実績] 実績なし	

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規定に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金に相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
	[平成24年度実績]		
		支給総額	支給職員数
	271,200 円	5 人	4,520 円
単身赴任手当 (県の規定に準ずる)	異動等を原因として単身赴任となった職員	月額 23,000円+加算額 〔加算額〕 職員の住居と配偶者の住居の交通距離に応じて、6,000円から45,000円までの範囲内で定める額。ただし、100キロメートル未満の場合は加算はなし。	
		[平成24年度実績] 実績なし	

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末手当	備考
理事長	290,224 円	6月期 0.34月分・12月期 0.54月分	加算率45%
常勤理事	— 円		
非常勤理事	— 円		
非常勤監事	—		

- (注) 1 経営状況を踏まえ、役員報酬について平成25年4月から規定額の12%を自主返納  
 2 経営状況を踏まえ、期末手当について平成25年4月から削減した支給割合を適用

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
4,074,980 円	1人	339,582 円

## (17) 地方独立行政法人鳥取県産業技術センター 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
43人	171,036 千円	38,785 千円	62,014 千円	271,835 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職			研究職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
307,156 円	385,672 円	41 歳	322,038 円	393,674 円	40 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	169,700 円 県の規定に準ずる 行政職給料表1級29号給
	高校卒	137,100 円 県の規定に準ずる 行政職給料表1級9号給
研究職	大学院博士 課程卒	227,800 円 県の規定に準ずる 研究職給料表1級57号給
	大学院修士 課程卒	197,200 円 県の規定に準ずる 研究職給料表1級41号給
	大学卒	175,800 円 県の規定に準ずる 研究職給料表1級29号給
	短大卒	155,000 円 県の規定に準ずる 研究職給料表1級19号給

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
		円	円	円	円	
一般職	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円	該当なし
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	該当なし
研究職	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円	該当なし
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	該当なし

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 （県の規定に 準ずる）	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.13 月分	0.71 月分
	12月期	1.32 月分	0.71 月分
	計	2.45 月分	1.42 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	62,013,859 円	43 人	1,442,183 円
退職手当 （県の規定に 準ずる）	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	23.03 月分	28.788 月分
	勤続 25 年	32.83 月分	38.955 月分
	勤続 35 年	46.55 月分	55.86 月分
	勤続 40 年	52.43 月分	55.86 月分
	（その他の加算措置） 定年前早期退職特例措置（2%～20%加算） 25年以上勤続した年齢50歳以上の職員が、定年前に勸奨等により 退職する場合に加算があります。		
	〔平成24年度実績〕		
	1人当たり平均支給額 8,666,880 円		
時間外勤務手当 （県の規定に 準ずる）	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	16,717,377 円	34 人	491,688 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当 (県の規定に準ずる)	一定の管理または監督の地位にある職員	給料表、職務の級、手当区分に応じて定額を支給		
		一般職 6級3種	62,000 円	
		研究職 4級3種	66,800 円	
		4級4種	58,400 円	
(手当額は平成25年1月1日適用分)				
〔平成24年度実績〕				
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額	
	5,323,200 円	7 人	63,371 円	
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算	
	〔平成24年度実績〕			
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
		5,939,500 円	25 人	19,798 円
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
	〔平成24年度実績〕			
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	4,897,571 円	16 人	25,508 円	

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規定に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金の相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給月額
	5,626,400 円	38 人	12,339 円
単身赴任手当 (県の規定に準ずる)	異動等を原因として単身赴任となった職員	月額 23,000円+加算額 〔加算額〕 職員の住居と配偶者の住居の交通距離に応じて、6,000円から45,000円までの範囲内で定める額。ただし、100キロメートル未満の場合は加算はなし。	
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 23,000 円	
放射線取扱手当 (県の規定に準ずる)	放射線を金属に対して照射する作業を行う職員	月額 5,500円  1月間に外部放射線を被曝し、その実効線量が100マイクロシーベルト以上であった場合に支給	
		〔平成24年度実績〕 該当なし	
放射線取扱手当	放射線を金属に対して照射する作業を行う職員	職員が業務に従事した日 1日につき 300円  1分間に100マイクロシーベルト以上の放射線を照射する作業に従事した場合に支給	
		〔平成24年度実績〕 該当なし	

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
有害物取扱手 当  (県の規定に 準ずる)	毒物及び劇物等を取 り扱う職員	職員が業務に従事した日 1日につき 300円		
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人あたり 平均支給月額
		4,800 円	3 人	133 円
6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)				
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考	
理 事 長	706,000 円	なし	下記のとおり業績給を支給	
常勤理事	300,000 円			
非常勤理事 非常勤監事	日額30,000円			
〔理事長及び常勤理事の業績給〕				
評価委員会による法人の業績評価結果、個人評価、経歴等を反映した業績給を6月期及び12月 期に支給する。				
〔平成24年度実績〕				
区 分	支給総額	支給職員数	一人あたり平均支給月額	備 考
常勤役員	14,828,549 円	2 人	617,856 円	通勤及び業績手当を含む
非常勤役員	1,110,818 円	3 人	30,856 円	



## (18) 公益財団法人鳥取県産業振興機構 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
17 人	35,105 千円	8,806 千円	15,189 千円	59,100 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
243,789 円	277,152 円	39 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考	
一般職	大学卒	161,300 円	県職員より6号級下位
	高校卒	133,200 円	"

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
		5 年	10年	20年	30年	
一般職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
	高校卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 （県の規定に 準ずる）	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.13 月分	0.71 月分
	12月期	1.32 月分	0.71 月分
	計	2.45 月分	1.42 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	15,189,011 円	17 人	893,471 円
退職手当	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	23.50 月分	30.55 月分
	勤続 25 年	33.50 月分	41.34 月分
	勤続 35 年	47.50 月分	59.28 月分
	勤続 40 年	53.50 月分	59.28 月分
	（その他の加算措置） 定年前早期退職特例措置（ 2%～20%加算）		
	〔平成24年度実績〕		
	1人当たり平均支給額	22,046,232 円 （ 22,046,232 円 ）	
	（注） 1 （ ）内は、勸奨、定年及び早期退職制度による退職者への 支給実績を再掲したものです。 2 退職手当の1人当たり平均支給額は、平成24年度に退職した 一般職員に支給された平均額です。		
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	2,338,010 円	14 人	167,001 円

区分	内 容				
	対象職員	支 給 月 額			
管理職手当 (県に規定に 準ずる)	一定の管理または 監督の地位にある 職員	事務局長	82,500 円		
		事務局次長	54,200 円		
		とっとり国 際ビジネス センター長	82,500 円		
		〔平成24年度実績〕			
	支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額		
	2,582,400 円	3 人	71,733 円		
扶養手当 (県の規定に 準ずる)	扶養親族として配 偶者、子等を有す る職員	ア 配偶者	10,500 円		
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円		
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち 1人目まで	11,000 円		
		15歳に達する日後の最初の4月1日から 22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算		
		〔平成24年度実績〕			
			支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
			1,241,000 円	6 人	17,236 円
住居手当 (県の規定に 準ずる)	住宅を借り受け月 額12,000円を超え る家賃を支払って いる職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給		
		イ 単身赴任手当受給者で 配偶者に居住させるため 借家・借間を借り受けて いる者	借家・借間居住者の例に よった場合の額の2分の 1相当額		
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 19,938 円			

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規定に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	1,571,200 円	16 人	8,183 円
単身赴任手当 (県の規定に準ずる)	異動等を原因として単身赴任となった職員	月額 23,000円+加算額 〔加算額〕 職員の住居と配偶者の住居の交通距離に応じて、6,000円から45,000円までの範囲内で定める額。ただし、100キロメートル未満の場合は加算はなし。	
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 24,792 円	
6 役員の報酬等の状況(平成25年4月1日現在)			
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	340,000 円	6月期	1.62 月分
		12月期	1.62 月分
〔平成24年度実績〕			
①常勤役員			
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額 (期末手当等を含む)	
5,239,200 円	1 人	436,600 円	

## (19) 公益財団法人ふるさと鳥取県定住機構 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
3 人	4,841 千円	1,774 千円	2,869 千円	9,484 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
263,700 円	285,020 円	46 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	－ 円
	高校卒	－ 円

制度なし

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
一般職	大学卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	
	高校卒	－ 円	－ 円	－ 円	－ 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	0.30 月分 ( 1.13 )	月分 ( 0.71 )
	12月期	0.35 月分 ( 1.32 )	月分 ( 0.71 )
	計	0.65 月分 ( 2.45 )	月分 ( 1.42 )
	(注) ( ) 内の数値は、県派遣職員の支給割合です。		
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	2,868,809 円	3人	956,270 円
退職手当 (県の規定に 準ずる)	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	23.03 月分	28.79 月分
	勤続 25 年	32.83 月分	38.96 月分
	勤続 35 年	46.55 月分	55.86 月分
	勤続 40 年	52.43 月分	55.86 月分
	(その他の加算措置)		
	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)		
	25年以上勤続した年齢50歳以上の職員が、定年前に勸奨等により退職する場合には加算があります。		
	〔平成24年度実績〕 該当なし		
時間外勤務手当 (県の規定に 準ずる)	〔平成24年度実績〕		
	1人当たりの平均支給年額	465,739 円	

区分	内 容		
	対象職員	支給月額	
管理職手当 (県の規定に準ずる)	一定の管理または監督の地位にある職員	事務局長 54,200 円 [平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 54,950 円	
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算
		[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額	10,500 円
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額
		[平成24年度実績]	該当なし

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	<p>ア 交通機関等利用者</p> <p>次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 &lt;最高限度額 55,000 円&gt;</p>
		<p>イ 自動車等使用者</p> <p>通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給</p>
		<p>ウ 特別急行列車等利用</p> <p>1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）</p>
		<p>エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)</p> <p>公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)</p>
		<p>オ ノーマイカー運動に参加する場合</p> <p>ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給</p>
		<p>[平成24年度実績]</p> <p>1人当たりの平均支給月額 4,800 円</p>



6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理事長	－ 円	－	平成25年7月1日から「7 給与制度の変更」に記載のとおり変更
副理事長	－ 円	－	
理事	－ 円	－	
監事	－ 円	－	

〔平成24年度実績〕 無報酬のため、該当なし

7 給与制度の変更

(1) 変更内容

区分	変更後	変更前	変更理由
理事長報酬	月額20,000円	無報酬	職責に応じた報酬を支給
監事報酬	業務（監事監査等）1日につき30,000円 評議委員会及び理事会出席1回につき10,000円	無報酬	職責に応じた報酬を支給

(2) 適用日 平成25年7月1日

## (20) 千代三洋工業株式会社 給与等状況報告書

### 1 従業員給与の状況（平成24年度）

従業員数	給 与 費			
	給 料	従業員手当	賞与	計
84 人	140,375 千円	13,697 千円	25,972 千円	180,044 千円

(注) 従業員手当は、退職金、賞与を含みません。

### 2 従業員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
186,266 円	198,363 円	41 歳

(注) 1 「平均給料月額」は従業員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（退職金、賞与以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 従業員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒 高校卒	年齢、採用前の経験年数、他の職員との均衡等を考慮して代表取締役社長が定める。

### 4 従業員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分		経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
一般職	大学卒		149,550 円	— 円	177,250 円	— 円	大学卒、高校卒の別なし
	高校卒						

5 従業員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳			
賞与	〔支給割合〕			
	区 分	賞与		
	6月期	会社の業績を 勘案して支給		
	12月期	"		
	計	—		
	<p>職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有</p>			
	〔平成24年度実績〕			
	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額	
	25,972,040 円	83 人	312,916 円	
退職金	〔支給率〕			
	区 分	自己都合	定年	会社都合
	勤続 20 年	13.3 月分	13.3 月分	15.96 月分
	勤続 25 年	18.0 月分	18.0 月分	21.60 月分
	勤続 35 年	23.0 月分	23.0 月分	27.60 月分
	勤続 40 年	23.0 月分	23.0 月分	27.60 月分
	<p>（その他の加算措置） 定年退職及び会社都合退職の場合は下記金額を加算する 勤続20年：70万円、勤続25年：100万円、勤続35年以上：135万円</p>			
	〔平成24年度実績〕			
	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給額	
	77,144,800 円	43 人	1,794,065 円	
時間外労働手当	〔平成24年度実績〕			
	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給年額	
	976,446 円	74 人	13,195 円	

区分	内 容			
	対象従業員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある従業員	賃金規定に基づき職位に応じて定額を支給		
		管理職	部長	80,000 円
			課長	50,000 円
		監督職	係長・主任	12,000 円
			リーダー	7,000 円
サブリーダー	3,000 円			
〔平成24年度実績〕				
	支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額	
	4,454,000 円	22 人	16,871 円	
皆勤手当	正社員	1ヶ月間、欠勤・遅刻・早退・外出なく皆勤した者に対し支給		
		支給額	4,000 円	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
	3,320,000 円	74 人	3,739 円	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している従業員	ア 交通機関等利用者	支給単位期間の間通ずる定期券の額 <最高限度額 限度なし>	
		イ 自動車等使用者	通勤距離 3 km以上で、距離に応じたガソリン代の額 <最高限度額 限度なし>	
		ウ 自転車等利用等	通勤距離 2 km以上で、距離に応じて一定の額	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給従業員数	1人当たり平均支給月額
		4,946,583 円	74 人	5,570 円

6 役員の報酬等の状況（平成25年6月1日現在）

区 分	年度報酬	備 考
常勤役員	6,912,500 円	
非常勤役員	無報酬	

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給役員数	1人当たり 平均支給月額
9,850,000 円	1人	820,833 円

②非常勤役員

無報酬のため、該当なし

(21) 公益財団法人鳥取県農業農村担い手育成機構 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
6 人	14,601 千円	1,142 千円	3,962 千円	19,705 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
243,260 円	256,660 円	49 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当 (期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当) とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	158,300 円 県の規程より6号給下位 行政職給料表1級23号給
	高校卒	130,800 円 県の規程より6号給下位 行政職給料表1級3号給

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
一般職	大学卒	円	円	円	円	
	高校卒	円	円	円	円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区分	訳														
期末手当 勤勉手当 (県の規定に準ずる)	〔支給割合〕														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>期末手当</th> <th>勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6月期</td> <td>1.13 月分 ( 0.61 )</td> <td>0.71 月分 ( 0.35 )</td> </tr> <tr> <td>12月期</td> <td>1.32 月分 ( 0.71 )</td> <td>0.71 月分 ( 0.40 )</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>2.45 月分 ( 1.32 )</td> <td>1.42 月分 ( 0.75 )</td> </tr> </tbody> </table>	区分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.13 月分 ( 0.61 )	0.71 月分 ( 0.35 )	12月期	1.32 月分 ( 0.71 )	0.71 月分 ( 0.40 )	計	2.45 月分 ( 1.32 )	1.42 月分 ( 0.75 )		
	区分	期末手当	勤勉手当												
	6月期	1.13 月分 ( 0.61 )	0.71 月分 ( 0.35 )												
12月期	1.32 月分 ( 0.71 )	0.71 月分 ( 0.40 )													
計	2.45 月分 ( 1.32 )	1.42 月分 ( 0.75 )													
(注) ( ) 内の数値は、再任用職員の支給割合です。															
職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有															
退職手当 (県の規定に準ずる)	〔平成24年度実績〕														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給職員数</th> <th>1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3,962,436 円</td> <td>6 人</td> <td>660,406 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	3,962,436 円	6 人	660,406 円								
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額												
	3,962,436 円	6 人	660,406 円												
〔支給率〕															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>自己都合</th> <th>勸奨・定年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>勤続 20 年</td> <td>23.05 月分</td> <td>28.7875 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 25 年</td> <td>32.83 月分</td> <td>38.9550 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 35 年</td> <td>46.55 月分</td> <td>55.8600 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 40 年</td> <td>52.43 月分</td> <td>55.8600 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区分	自己都合	勸奨・定年	勤続 20 年	23.05 月分	28.7875 月分	勤続 25 年	32.83 月分	38.9550 月分	勤続 35 年	46.55 月分	55.8600 月分	勤続 40 年	52.43 月分	55.8600 月分
区分	自己都合	勸奨・定年													
勤続 20 年	23.05 月分	28.7875 月分													
勤続 25 年	32.83 月分	38.9550 月分													
勤続 35 年	46.55 月分	55.8600 月分													
勤続 40 年	52.43 月分	55.8600 月分													
(その他の加算措置) 定年前早期退職特例措置 (1.5%~10.5%加算)															
〔平成24年度実績〕															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給職員数</th> <th>1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0 円</td> <td>0 人</td> <td>0 円</td> </tr> <tr> <td>( 0 円 )</td> <td>( 0 人 )</td> <td>( 0 円 )</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	0 円	0 人	0 円	( 0 円 )	( 0 人 )	( 0 円 )						
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額													
0 円	0 人	0 円													
( 0 円 )	( 0 人 )	( 0 円 )													
(注) 1 ( ) 内は、勸奨、定年及び早期退職制度による退職者への支給実績を再掲したものです。 2 退職手当の1人当たり平均支給額は、平成24年度に退職した一般職員に支給された平均額です。															
時間外勤務手当 (県の規定に準ずる)	〔平成24年度実績〕														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>支給総額</th> <th>支給職員数</th> <th>1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>280,458 円</td> <td>6 人</td> <td>46,743 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額	280,458 円	6 人	46,743 円									
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額													
280,458 円	6 人	46,743 円													

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	制度なし		
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算	
		[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額	35,000 円	
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		[平成24年度実績]		
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
		0 円	人	0 円
通勤手当 (県の規定に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>	
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給	
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)	



区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
	[平成24年度実績]		
		支給総額	支給職員数
	441,600 円	5 人	7,360 円

6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	180,000 円	-	月18日勤務

[平成24年度実績]

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給月額 (期末手当等を含む)
2,160,000 円	1 人	180,000 円

## (22) 一般財団法人鳥取県野菜価格安定基金協会 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況 (平成24年度)

給与費	7,521 千円
-----	----------

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区分	初任給	備考
一般職	大学卒	職員給与規程 第10条 基本給は本人の満年齢、学歴、能力、経歴等を 参酌して理事長が定める。
	高校卒	

### 5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)

区分	内 訳															
期末手当 勤勉手当	<p>[支給割合]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>期末手当</th> <th>勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6月期</td> <td>1.60 月分</td> <td>- 月分</td> </tr> <tr> <td>12月期</td> <td>1.60 月分</td> <td>- 月分</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>3.20 月分</td> <td>- 月分</td> </tr> </tbody> </table> <p>職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有</p> <p>[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給額 726,000 円</p>	区分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.60 月分	- 月分	12月期	1.60 月分	- 月分	計	3.20 月分	- 月分			
	区分	期末手当	勤勉手当													
6月期	1.60 月分	- 月分														
12月期	1.60 月分	- 月分														
計	3.20 月分	- 月分														
退職手当	<p>[支給率]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>自己都合</th> <th>勸奨・定年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>勤続 20 年</td> <td>32.00 月分</td> <td>- 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 25 年</td> <td>45.00 月分</td> <td>- 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 35 年</td> <td>70.00 月分</td> <td>- 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 40 年</td> <td>80.00 月分</td> <td>- 月分</td> </tr> </tbody> </table> <p>(その他の加算措置) 制度なし</p> <p>[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給額 360,000 円</p>	区分	自己都合	勸奨・定年	勤続 20 年	32.00 月分	- 月分	勤続 25 年	45.00 月分	- 月分	勤続 35 年	70.00 月分	- 月分	勤続 40 年	80.00 月分	- 月分
区分	自己都合	勸奨・定年														
勤続 20 年	32.00 月分	- 月分														
勤続 25 年	45.00 月分	- 月分														
勤続 35 年	70.00 月分	- 月分														
勤続 40 年	80.00 月分	- 月分														
時間外勤務手当	<p>[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給年額 74,560 円</p>															

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	制度なし	
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	職員給与規程 第14条 家族手当は主としてその職員の収入によって生計を維持する扶養家族について、次の基準により支給する。	
		ア 配偶者	2,500 円
		イ 18歳未満及び在学中の子のうち 第1順位	1,500 円
		第2順位	1,500 円
		その他1人につき	1,000 円
		ウ 満60才以上の父母及び祖父母、満18才未満の孫及び弟妹2人につき	1,500 円
		エ 心身に重い障害を有する家族1人につき	1,500 円
		[平成24年度実績] 該当なし	
住居手当		職員給与規程 第21条 住居手当は理事長が必要と認めた場合は、支給することができる。	
		[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額	29,170 円

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	<p>職員給与規程</p> <p>第16条 通勤手当は通勤に鉄道及びバスを利用する職員で1ヶ月定期料金の合計額が2,800円を超える場合その差額を支給する。</p> <p>第17条 通勤区間は勤務地より居住地までの最寄りの駅あるいは停留所を基点とし、鉄道、バスの併行線のあるときはいずれか低料金を基準とする。</p> <p>但し、通勤の事情により理事長の許可をえた場合はこのかぎりではない。</p> <p>第18条 通勤手当の認定は届出によるものとし、事項発生の日から消滅の月まで支給する。</p>
		<p>〔平成24年度実績〕</p> <p>1人当たりの平均支給月額 4,250 円</p>
<p>6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）</p> <p>制度なし</p>		

(23) 一般社団法人鳥取県果実生産出荷安定基金協会 給与等状況報告書

※同協会は、全農とつとりの職員が事務を行っており、協会からは給与・役員報酬とも支給がないため、報告事項なし。

## (24) 公益財団法人鳥取県畜産振興協会 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
5 人	14,890 千円	2,661 千円	5,159 千円	22,710 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
255,352 円	302,571 円	43 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒 — 円	年齢、採用前の経験年数、責任の度合い、他職員との均衡を考慮して理事長が決定する。
	高校卒 — 円	

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
	一般職	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円
高校卒		— 円	— 円	— 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.13 月分	0.71 月分
	12月期	1.32 月分	0.71 月分
	計	2.45 月分	1.42 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	5,159,135 円	5 人	1,031,827 円
退職手当	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	23.375 月分	26.550 月分
	勤続 25 年	33.375 月分	34.800 月分
	勤続 35 年	43.500 月分	55.950 月分
	勤続 40 年	43.500 月分	55.950 月分
	(その他の加算措置) なし		
	〔平成24年度実績〕		
	1人当たりの平均支給額	943,900 円	
		( 943,900 円 )	
	(注) 1 ( ) 内は、勸奨、定年及び早期退職制度による退職者への 支給実績を再掲したものです。 2 退職手当の1人当たり平均支給額は、平成24年度に退職した 一般職員に支給された平均額です。		
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	1,440,162 円	4 人	360,041 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	1種 50,000 円 2種 40,000 円 3種 30,000 円 管理職特別勤務手当 2,000円		
		〔平成24年度実績〕 該当なし		
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
516,000 円	3人	14,333 円		
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員及び、所有に係る自宅に居住している世帯主である職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給	
		イ 自宅居住者	新築・購入の日から5年を経過するまでの間は2,000円。それ以降は1,000円	
		ウ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕		
		1人当たりの平均支給月額	1,000 円	



区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	アに含む
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	制度なし
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	制度なし
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	681,600 円	5 人	11,360 円
単身赴任手当	異動等を原因として単身赴任となった職員	月額 23,000円	
		〔平成24年度実績〕 該当なし	

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理事長(非常勤)	無報酬 円		
専務理事(常勤)	200,000 円	6月期 1.13月分 12月期 1.32月分	勤勉手当 0.71月分
監事(非常勤)	1回につき 10,000 円		

[平成24年度実績]

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
2,457,600 円	1人	204,800 円

②非常勤役員 該当なし

7 給与制度の変更

該当なし

## (25) 公益社団法人鳥取県畜産推進機構 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
11 人	24,516 千円	2,872 千円	5,880 千円	33,268 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
208,856 円	246,197 円	44 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	165,300 円
	高校卒	135,700 円

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
	一般職	大学卒	— 円	— 円	272,100 円	— 円
高校卒		— 円	— 円	— 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳			
期末手当 勤勉手当	〔支給割合〕			
	区 分	期末手当	勤勉手当	
	6月期	1.30 月分	0.20 月分	
	12月期	1.30 月分	0.20 月分	
	計	2.60 月分	0.40 月分	
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 無			
	〔平成24年度実績〕			
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給額	
	5,879,800 円	10 人	587,980 円	
退職手当	（基本給×基準比率）×（勤続年数×勤続年数比率） 1）基準比率は90％ 2）勤続年数比率は付表1の勤続年数該当欄の勤続年数比率とする。			
	付表1			
	勤 続 年 数	勤続年数比率	勤 続 年 数	勤続年数比率
	1年以上～ 6年未満	1.0	18年以上～21年未満	1.6
	6年以上～ 8年未満	1.1	21年以上～24年未満	1.7
	8年以上～11年未満	1.2	24年以上～27年未満	1.8
	11年以上～13年未満	1.3	27年以上～30年未満	1.9
	13年以上～15年未満	1.4	30年以上	2.0
	15年以上～18年未満	1.5		
		（その他の加算措置） 定年前早期退職特例措置 制度なし		
	〔平成24年度実績〕 該当なし			
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕			
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給年額	
	1,164,380 円	6 人	194,063 円	

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	役職手当 10,000 円  [平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 10,000 円
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者 2,500 円
		イ 配偶者以外の扶養親族 1,500 円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで 制度なし
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで 制度なし
		[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 4,250 円
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者 家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者 制度なし
		[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 19,500 円

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	支給基準は、3カ月定期乗車料金の合計金額に3分の1を乗じて算出した額。居住地から勤務地までの最寄の駅又は停留所を基点とし、鉄道又はバスの併行線があるときは、いずれか低い料金とする。 <最高限度額 40,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 40,000 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	制度なし
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	制度なし
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	制度なし
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
	1,091,353 円	9 人	10,105 円
6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)			
〔平成24年度実績〕 無報酬のため 該当なし			
7 給与制度の変更			
該当なし			

(26) 公益財団法人鳥取県造林公社 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
10 人	25,082 千円	4,711 千円	8,172 千円	37,965 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

技術職			* 技術職以外の該当なし
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	
226,770 円	257,060 円	47 歳	

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
技術職	大学卒	172,900 円
	高校卒	- 円

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
	技術職	大学卒	- 円	- 円	- 円	- 円
高校卒		- 円	- 円	- 円	- 円	

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 （県の規定に 準ずる）	〔支給割合〕		
	区 分	期末手当	勤勉手当
	6月期	1.13 月分	0.71 月分
	12月期	1.32 月分	0.71 月分
	計	2.45 月分	1.42 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	8,171,605 円	9 人	907,956 円
退職手当	〔支給率〕		
	区 分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	23.50 月分	30.55 月分
	勤続 25 年	33.50 月分	41.34 月分
	勤続 35 年	47.50 月分	59.28 月分
	勤続 40 年	53.50 月分	59.28 月分
	（その他の加算措置） 定年前早期退職特例措置（2%～20%加算）		
	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額
	－ 円	－ 人	－ 円
	（ － 円 ）	（ － 人 ）	（ － 円 ）
	（注）1 （ ）内は、勸奨、定年及び早期退職制度による退職者への 支給実績を再掲したものです。		
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕		
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額
	1,564,217 円	8 人	195,527 円



区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	制度なし		
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
1,218,000 円	7人	14,500 円		
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
		1,187,000 円	5人	19,783 円

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>	
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給	
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）	
		エ 駐車料金を負担している場合（パークアンドライド）	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)	
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給	
		[平成24年度実績]	支給総額	支給職員数
		740,800 円	7 人	8,819 円
6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）				
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考	
理 事 長	320,000 円	6月期 0.93 月分 12月期 1.12 月分		
[平成24年度実績]				
①常勤役員				
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額 (期末手当等を含む)		
4,817,600 円	1 人	401,467 円		
②非常勤役員 なし				
7 給与制度の変更 変更なし				

## (27) 株式会社鳥取林業サービス 給与等状況報告書

※平成25年3月31日解散のため、平成24年度支給実績のみ記載。

### 1 職員給与の状況 (平成24年度)

給 与 費	4,135 千円
-------	----------

### 5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	内 容
期末手当 勤勉手当	〔平成24年度実績〕 経営状況に応じて決定 1人当たりの平均支給額 1,200,000 円
退職手当	〔平成24年度実績〕 なし
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕 なし

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 14,600 円

### 6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)

〔平成24年度実績〕 なし

(28) 公益財団法人鳥取県林業担い手育成財団 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
5 人	12,542 千円	1,192 千円	— 千円	13,734 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
209,033 円	228,900 円	42 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当(期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当)とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	156,000 円
	高校卒	140,400 円

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
一般職	大学卒	158,400 円	161,400 円	167,400 円	173,400 円	
	高校卒	142,560 円	145,260 円	150,660 円	156,060 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）																																
区 分	内 訳																															
期末手当 勤勉手当	[支給割合] 特段の定めなし  職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有  [平成24年度実績] なし																															
退職手当	[支給率] <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>自己都合</th> <th>支給率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>勤続 2 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×0.5 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 6 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×0.6 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 10 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×0.7 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 14 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×0.8 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 18 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×0.9 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 22 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×1.0 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 26 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×1.1 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 30 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×1.2 月分</td> </tr> <tr> <td>勤続 34 年～</td> <td>— 月分</td> <td>勤続年数×1.3 月分</td> </tr> </tbody> </table> [平成24年度実績] なし		区 分	自己都合	支給率	勤続 2 年～	— 月分	勤続年数×0.5 月分	勤続 6 年～	— 月分	勤続年数×0.6 月分	勤続 10 年～	— 月分	勤続年数×0.7 月分	勤続 14 年～	— 月分	勤続年数×0.8 月分	勤続 18 年～	— 月分	勤続年数×0.9 月分	勤続 22 年～	— 月分	勤続年数×1.0 月分	勤続 26 年～	— 月分	勤続年数×1.1 月分	勤続 30 年～	— 月分	勤続年数×1.2 月分	勤続 34 年～	— 月分	勤続年数×1.3 月分
区 分	自己都合	支給率																														
勤続 2 年～	— 月分	勤続年数×0.5 月分																														
勤続 6 年～	— 月分	勤続年数×0.6 月分																														
勤続 10 年～	— 月分	勤続年数×0.7 月分																														
勤続 14 年～	— 月分	勤続年数×0.8 月分																														
勤続 18 年～	— 月分	勤続年数×0.9 月分																														
勤続 22 年～	— 月分	勤続年数×1.0 月分																														
勤続 26 年～	— 月分	勤続年数×1.1 月分																														
勤続 30 年～	— 月分	勤続年数×1.2 月分																														
勤続 34 年～	— 月分	勤続年数×1.3 月分																														
時間外勤務手当	[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給年額 132,360 円																															

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	部 長	21,000 円	
		次 長	16,000 円	
		考査役	14,000 円	
		調査役	8,400 円	
		〔平成24年度実績〕		
		1人当たりの平均支給月額	17,500 円	
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	3,000 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	600 円	
		ウ その他扶養家族1人につき	400 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	制度なし	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
		85,800 円	3人	2,383 円
住居手当	住宅を借り受け家賃を支払っている職員（家賃の下限設定はなし）	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 20,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕 なし		

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 100,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 24,500 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	制度なし
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	制度なし
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	制度なし
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額
456,000 円	4 人	9,500 円	
6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)			
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	支給なし	支給なし	
常務理事	1,200,000 円		
〔平成24年度実績〕			
①常勤役員			
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給月額 (期末手当等を含む)	
1,200,000 円	1 人	100,000 円	
②非常勤役員 該当なし			
7 給与制度の変更 変更なし			

## (29) 公益財団法人鳥取県栽培漁業協会 給与等状況報告書

### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
7 人	23,972 千円	4,822 千円	8,420 千円	37,214 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
282,942 円	323,892 円	41 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	円 年齢、採用前の経験年数、責任の度合い、他の職員との均衡を考慮して理事長が定める。
	高校卒	

### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5 年	10年	20年	30年	備考
	大学卒	円	円	円	円	
一般職	大学卒	円	円	円	円	
	高校卒	円	円	円	354,000 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。



5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳												
期末手当 勤勉手当 （県の規定に 準ずる）	〔支給割合〕 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">期末手当</th> <th style="text-align: center;">勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">1.13 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">1.32 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">2.45 月分</td> <td style="text-align: center;">1.42 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.13 月分	0.71 月分	12月期	1.32 月分	0.71 月分	計	2.45 月分	1.42 月分
	区 分	期末手当	勤勉手当										
	6月期	1.13 月分	0.71 月分										
	12月期	1.32 月分	0.71 月分										
計	2.45 月分	1.42 月分											
（注）勤勉手当は職務能率評価制度により調整されます。													
職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有													
〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給額 1,202,976 円													
退職手当	〔支給率〕 公益財団法人鳥取県栽培漁業協会職員退職手当支給規定により、退職金の支給は独立行政法人勤労者退職金共済機構・中小企業退職金共済事業本部との間に退職金共済契約を締結することにより行い、退職手当の額は掛金納付月数に応じ、中小企業退職金共済法に定められた額とする。												
〔平成24年度実績〕 なし													
時間外勤務手当 （県の規定に 準ずる）	〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給年額 207,371 円												

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	<p>職員が理事を兼務する場合は管理職手当を支給 54,500円 (H24～H26は50%カット : 27,250円)</p> <p>[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 327,000円</p>
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者 10,500円
		イ 配偶者以外の扶養親族 6,500円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで 11,000円
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで 1人につき5,000円を加算
		<p>[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 21,750円</p>
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者 家賃の額に応じ、最高 27,000円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者 制度なし
		<p>[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 14,200円</p>

区分	内 容	
	対象職員	支 給 月 額
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者 次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者 通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用 1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド) 公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金の相当する額を支給 (1ヶ月あたり 1,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合 ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
		{平成24年度実績} 1人当たりの平均支給月額 9,914 円
潜水手当 (県の規定に 準ずる)	潜水器具を着用して潜水作業に従事した職員	潜水深度の区分に応じ、以下に定める額とする。 20m以下 300円/60分 30m以下 600円/60分 30mを超えるとき 1200円/60分
		[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 46 円

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末手当	備考
評議員	1日につき10,200円	なし	評議員会、理事会、監事会に出席ごとに支給（支給月：6月）
非常勤理事			
非常勤監事			
常勤理事	なし		職員を兼務する常勤理事は役員報酬なし

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
円	人	円

②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
183,600円	11人	1,391円

7 給与制度の変更

(1) 変更内容

区分	変更後	変更前	変更理由
給与	給与ベースを平均2.3%カット	—	将来の経営状況予測による

(2) 適用日 平成25年4月1日

(30) 公益財団法人鳥取県魚の豊かな川づくり基金 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

給与費	2,046 千円
-----	----------

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区分		初任給	備考
事務職	大学卒	基本給は、県の非常勤職員等の例に準じ、代表理事が定める。	
	高校卒		

5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)

区分	内 訳	
時間外勤務手当	[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給年額 29,927 円	

区分	内 容	
	対象職員	支給月額
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者  次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者  通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		[平成24年度実績] 1人当たりの平均支給月額 6,290 円

6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)

制度なし

(31) 鳥取県土地開発公社 給与等状況報告書

1 職員給与の状況 (平成24年度)

給与費	該当なし	千円
-----	------	----

3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分		初 任 給	備 考
事務職	大学卒	163,400 円	県職員より4号給下位
	高校卒	132,900 円	県職員より4号給下位

5 職員手当の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	内 訳		
期末手当 勤勉手当 (県の規定の 例による)	〔支給割合〕		
	区 分	期 末 手 当	勤 勉 手 当
	6 月 期	1.13 月分 ( 0.93 )	0.71 月分 ( 0.91 )
	12 月 期	1.32 月分 ( 1.12 )	0.71 月分 ( 0.91 )
	計	2.45 月分 ( 2.05 )	1.42 月分 ( 1.82 )
(注) ( ) 内の数値は、特定幹部職員の職員の支給割合です。			
職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有			
〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給額 該当なし 円			

区分	内 訳		
退職手当 (県の規定の例による)	〔支給率〕		
	区分	自己都合	勸奨・定年
	勤続 20 年	23.03 月分	28.7875 月分
	勤続 25 年	32.83 月分	38.9550 月分
	勤続 35 年	46.55 月分	55.8600 月分
	勤続 40 年	52.43 月分	55.8600 月分
	〔その他の加算措置〕		
	定年前早期退職特例措置（2%～20%加算）		
	25年以上勤続した年齢50歳以上の職員が、定年前勸奨等により退職する場合には加算があります。		
	〔平成24年度実績〕		
	該当なし		
時間外勤務手当 (県の規定の例による)	〔平成24年度実績〕		
	1人当たりの平均支給年額	該当なし 円	
区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
管理職手当 (県の規定の例による)	一定の管理または監督の地位にある職員	給料表、職務の級、手当区分に応じて定額を支給	
		一般職 9級1種 121,400 円	
		8級2種 87,600 円	
		7級2種 82,500 円	
		7級3種 66,000 円	
		7級4種 57,800 円	
		6級3種 62,000 円	
		6級4種 54,200 円	
	6級5種 46,500 円		
	〔平成24年度実績〕		
	1人当たりの平均支給月額	該当なし 円	
扶養手当 (県の規定の例による)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者 10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族 6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで 11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで 1人につき5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕	
	1人当たりの平均支給月額	該当なし 円	

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
住居手当 (県の規定の例による)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額
	〔平成24年度実績〕 該当なし		
通勤手当 (県の規定の例による)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算（高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度）
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金を相当する額を支給  (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 該当なし 円			
単身赴任手当 (県の規定の例による)	異動等を原因として単身赴任となった職員	月額 23,000円＋加算額 〔加算額〕 職員の住居と配偶者の住居の交通距離に応じて、6,000円から45,000円までの範囲内で定める額。ただし、100キロメートル未満の場合は加算はなし。	
		〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 該当なし 円	



6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	日額13,580 円	6月期 該当なし 月分 12月期 " 月分	
副理事長	0 円		
理 事	日額9,900 円		
監 事	日額9,900 円		

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
該当なし 円	0 人	円

②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
120,600 円	4 人	2,513 円

(32) 公益財団法人鳥取県暴力追放センター 給与等状況報告書

1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
3 人	7,025 千円	394 千円	1,780 千円	9,199 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
196,600 円	207,533 円	57 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。  
 2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒 高校卒	理事長が別に定める「初任給基準表」によるものとし、年齢、採用前の経験年数、他の職員との均衡等を考慮して理事長が定める。

4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
	一般職	大学卒	－円	－円	－円	
	高校卒	－円	－円	－円	－円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳	
期末手当 勤勉手当 （県の規程に 準ずる）	〔支給割合〕	
	区 分	期末手当
	6月期	1.13 月分
	12月期	1.32 月分
	計	2.45 月分
	職制上の段階、職務の 級等による加算措置 無	
	〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数
	1,779,725 円	3 人
	1人あたり平均支給額 593,242 円	
退職手当	〔支給率〕	
	区 分	自己都合
	勤続 20 年	21.00 月分
	勤続 25 年	25.80 月分
	勤続 35 年	25.80 月分
	勤続 40 年	25.80 月分
	（その他の加算措置） 定年前早期退職特例措置 制度なし	
	〔平成24年度実績〕	
	1人あたり平均支給額 447,120円	
時間外勤務手当	〔平成24年度実績〕 該当なし	

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
管理職手当		制度なし	
扶養手当 (県の規程に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算
		〔平成24年度実績〕 1人当たり平均支給月額 10,500円	
住居手当 (県の規程に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額
		〔平成24年度実績〕 該当なし	

区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規程に準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	制度なし
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	制度なし
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	制度なし
〔平成24年度実績〕			
支給総額		支給職員数	1人当たり平均支給月額
141,600 円		3 人	3,933 円
6 役員の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)			
区 分	給料・報酬月額	期末手当	備 考
理 事 長	一 円	6 月期 一 月分 12 月期 一 月分	
専務理事	一 円		
〔平成24年度実績〕 該当なし			
7 給与制度の変更 該当なし			

### (33) 公益財団法人鳥取県教育文化財団 給与等状況報告書

#### 1 職員給与の状況（平成24年度）

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
23 人	76,198 千円	12,817 千円	24,435 千円	113,450 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

#### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況（平成25年4月1日現在）

一般職			文化財主事職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
239,545 円	264,700 円	52 歳	324,020 円	354,964 円	37 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

#### 3 職員の初任給の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	初 任 給	備 考
一般職	大学卒	— 円
	高校卒	— 円
文化財主事職	大学卒	— 円
	高校卒	— 円

年齢、採用前の経験年数、他の職員との均衡等を考慮して理事長が定める。

#### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	経験年数	5年	10年	20年	30年	備考
	一般職	大学卒	— 円	— 円	— 円	
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	
文化財主事職	大学卒	— 円	— 円	— 円	— 円	
	高校卒	— 円	— 円	— 円	— 円	

(注) 「経験年数」は、採用後の年数に採用前の職歴などの期間を職員の期間として換算した年数を加算したものです。

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳												
期末手当 勤勉手当 (県の規定に 準ずる)	[支給割合] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">期末手当</th> <th style="text-align: center;">勤勉手当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6月期</td> <td style="text-align: center;">1.13 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12月期</td> <td style="text-align: center;">1.32 月分</td> <td style="text-align: center;">0.71 月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">2.45 月分</td> <td style="text-align: center;">1.42 月分</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	期末手当	勤勉手当	6月期	1.13 月分	0.71 月分	12月期	1.32 月分	0.71 月分	計	2.45 月分	1.42 月分
	区 分	期末手当	勤勉手当										
	6月期	1.13 月分	0.71 月分										
	12月期	1.32 月分	0.71 月分										
計	2.45 月分	1.42 月分											
職制上の段階、職務の 級等による加算措置 <span style="float: right;">有</span>													
[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">24,434,701 円</td> <td style="text-align: center;">23 人</td> <td style="text-align: center;">1,062,378 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額	24,434,701 円	23 人	1,062,378 円							
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給額											
24,434,701 円	23 人	1,062,378 円											
退職手当	[支給額] <p style="margin-left: 20px;">中小企業退職共済法に定められた額（役員、県退職職員は除く。）</p> [平成24年度実績] なし												
時間外勤務手当 (県の規定に 準ずる)	[平成24年度実績] <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">支給総額</th> <th style="text-align: center;">支給職員数</th> <th style="text-align: center;">1人当たり平均支給年額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">5,362,669 円</td> <td style="text-align: center;">23 人</td> <td style="text-align: center;">233,160 円</td> </tr> </tbody> </table>	支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額	5,362,669 円	23 人	233,160 円						
支給総額	支給職員数	1人当たり平均支給年額											
5,362,669 円	23 人	233,160 円											

区分	内 容			
	対象職員	支 給 月 額		
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	調査室長	54,200 円	
		〔平成24年度実績〕 なし		
扶養手当 (県の規定に準ずる)	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円	
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円	
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円	
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき 5,000 円を加算	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
		2,603,500 円	12 人	18,080 円
住居手当 (県の規定に準ずる)	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、 最高 27,000 円まで支給	
		イ 単身赴任手当受給者で配偶者に居住させるため借家・借間を借り受けている者	借家・借間居住者の例によった場合の額の2分の1相当額	
		〔平成24年度実績〕		
		支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
		2,867,000 円	10 人	23,892 円



区分	内 容		
	対象職員	支 給 月 額	
通勤手当 (県の規定に 準ずる)	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円 から 46,400 円の範囲内で支給
		ウ 特別急行列車等利用	1か月の特別急行料金等の2分の1の額を加算(高速自動車国道等特別料金等については2万円を限度)
		エ 駐車料金を負担している場合 (パークアンドライド)	公共交通機関等及び自動車等に係る通勤手当をともに受けている職員が、公共交通機関の利用に伴って駐車場を利用し、駐車料金を負担することを常例としている場合に、当該駐車料金に相当する額を支給 (1ヶ月あたり 3,000 円を上限とする。)
		オ ノーマイカー運動に参加する場合	ノーマイカー運動参加者に対し、1月あたり3往復程度参加することを想定した通勤手当を支給
		〔平成24年度実績〕	
	支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
	1,984,200 円	23 人	7,189 円
単身赴任手当 (県の規定に 準ずる)	異動等を原因として単身赴任となった職員	〔平成24年度実績〕 1人当たりの平均支給月額 なし	

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区分	給料・報酬月額	期末手当		備考
理事長	319,600 円	6月期	1.13 月分	勤勉手当 0.71 月分
		12月期	1.32 月分	勤勉手当 0.71 月分
非常勤理事（理事会等）	1回 10,200 円	支給なし		
非常勤監事（理事会等）	1回 10,200 円			
非常勤監事（監査）	1回 30,000 円			

〔平成24年度実績〕

①常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
5,239,577 円	1 人	436,631 円

②非常勤役員

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
497,400 円	7 人	5,921 円

7 給与制度の変更

(1) 変更内容

区分	変更後	変更前	変更理由
管理職手当	54,200円/月	なし	調査室の組織拡大に伴い、調査室長に対して職責に応じた手当を支給することとしたため。

(2) 適用日 平成25年 4月 1日

### (34) 公益財団法人鳥取県体育協会 給与等状況報告書

#### 1 職員給与の状況 (平成24年度)

職員数	給 与 費			
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計
52 人	143,459 千円	23,616 千円	54,922 千円	221,997 千円

(注) 職員手当は、退職手当、期末手当及び勤勉手当を含みません。

#### 2 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (平成25年4月1日現在)

職員			専門職		
平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
247,359 円	280,254 円	41 歳	233,480 円	248,040 円	30 歳

(注) 1 「平均給料月額」は扶養手当等の職員手当を含まない給料のみの平均月額です。

2 「平均給与月額」は、給料月額と毎月支払われる手当（期末手当、勤勉手当及び退職手当以外の手当）とを合計したものの平均月額です。

#### 3 職員の初任給の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	初 任 給	備 考	
職員	大学卒	137,500 円	
	高校卒	120,400 円	
専門職	大学卒	182,900 円	体育指導員
	高校卒	— 円	

#### 4 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況 (平成25年4月1日現在)

区 分	経験年数	5 年	10 年	20 年	30 年	備考
職員	大学卒	170,800 円	204,800 円	282,700 円	344,800 円	
	高校卒	142,900 円	176,100 円	251,500 円	332,400 円	
専門職	大学卒	218,600 円	円	円	円	
	高校卒	円	円	円	円	

5 職員手当の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	内 訳			
期末手当 勤勉手当	[支給割合]			
	区 分	期末手当	勤勉手当	
	6月期	1.11 月分	0.51 月分	
	12月期	1.34 月分	0.51 月分	
	計	2.45 月分	1.02 月分	
	区 分	施 設	勤勉手当	
	3月期	事務局	0.40 月分	
		布勢総合運動公園	1.40 月分	
		鳥取産業体育館鳥取屋内プール	0.40 月分	
		倉吉体育文化会館	1.60 月分	
米子屋内プール		1.00 月分		
米子産業体育館		1.00 月分		
県立武道館		1.30 月分		
職制上の段階、職務の 級等による加算措置 有				
[平成24年度実績]				
支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給額		
54,922,321 円	52 人	1,056,198 円		
退職手当	[支給率]			
	独立行政法人勤労者退職金共済機構中小企業退職金共済事業本部（中退共） の保険制度に加入。退職金給付額は、掛金16,000円を適用			
	区 分	自己都合	勸奨・定年	
	勤続 20 年	4,266,560 円	4,266,560 円	
	勤続 25 年	5,473,280 円	5,473,280 円	
	勤続 35 年	8,073,280 円	8,073,280 円	
	勤続 40 年	9,468,640 円	9,468,640 円	
	[平成24年度実績]			
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給額	
	一 円	一 人	一 円	
時間外勤務手当	[平成24年度実績]			
	支給総額	支給職員数	1人あたり平均支給年額	
	4,186,952 円	37 人	113,161 円	

区分	内 容				
	対象職員	支 給 月 額			
管理職手当	一定の管理または監督の地位にある職員	事務局長	給料月額16%相当額		
		園長及び館長	50,000 円		
		事務局次長	30,000 円		
		リーダー、統括主幹及び施設次長	20,000 円		
〔平成24年度実績〕					
		支給総額	支給職員数		
		7,281,024 円	19 人		
		1人当たり平均支給月額			
		31,934 円			
扶養手当	扶養親族として配偶者、子等を有する職員	ア 配偶者	10,500 円		
		イ 配偶者以外の扶養親族	6,500 円		
		ウ 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目まで	11,000 円		
		15歳に達する日後の最初の4月1日から22歳に達する日以後の最初の3月31日まで	1人につき5,000 円を加算		
		〔平成24年度実績〕			
				支給総額	支給職員数
				5,607,500 円	23 人
		1人当たり平均支給月額			
		20,317 円			
住居手当	住宅を借り受け月額12,000円を超える家賃を支払っている職員	ア 借家・借間居住者	家賃の額に応じ、最高 27,000 円まで支給		
		〔平成24年度実績〕			
				支給総額	支給職員数
				2,041,500 円	8 人
		1人当たり平均支給月額			
		21,266 円			
通勤手当	交通機関等を利用し、または自動車等を使用して通勤している職員	ア 交通機関等利用者	次の①または②のうち、支給単位期間当たりの額が低い方の額。 ①支給単位期間の間通用する定期券の額 ②通勤21回分の回数券の額 <最高限度額 55,000 円>		
		イ 自動車等使用者	通勤距離に応じ、月額 2,200 円から 46,400 円の範囲内で支給		
		〔平成24年度実績〕			
				支給総額	支給職員数
				4,498,762 円	49 人
		1人当たり平均支給月額			
		7,651 円			

6 役員の報酬等の状況（平成25年4月1日現在）

区 分	給料・報酬月額	期末手当		備 考
会長	100,000 円	支給なし		監事報酬 1日当たり30,000円  会議出席報酬 1回当たり3,000円 (会長、専務理事を除く理事、監事)
専務理事	292,300 円	6月期	1.62 月分	
	円	12月期	1.85 月分	
	円	3月期	0.40 月分	

[平成24年度実績]

①常勤役員 専務理事

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額 (期末手当等を含む)
4,922,643 円	1 人	410,220 円

②非常勤役員 会長

支給総額	支給職員数	1人当たり 平均支給月額
1,200,000 円	1 人	100,000 円