

記入例

(様式第1号の2)

介護休業者生活資金借入申込書

鳥取県商工労働部雇用人材局雇用・働き方政策課長 様

この資金の貸付けを受けたいので、下記のとおり申込みます。

令和〇年 〇月 〇日

申込者 住所 鳥取市▲▲町123
氏名 鳥取 太郎 (〇〇年〇月〇日生)
連絡先 (〇〇〇)〇〇〇〇-〇〇〇〇 (自宅)会社・その他
勤務先名 鳥取株式会社 所属 営業部
勤務先住所 鳥取市東町1丁目220 TEL (〇〇〇〇)〇〇-〇〇〇〇

限度額 100万円

- 1 借入希望金額 50万円
2 借入希望期間 62ヵ月 (令和5年7月 ~ 令和11年8月)
うち据置期間 2ヵ月 (令和5年7月 ~ 令和5年8月)

介護休業開始月以降から
終了後5年経過する月まで

- 3 借入希望金融機関及び支店名 〇〇銀行 〇〇支店

介護休業開始月
~介護休業終了月

4 介護休業に係る家族の状況

① 氏名	鳥取 花子		
② 住所	鳥取市▲▲町123		
③ 続柄	母		
④ 介護を必要とする理由	(例) 同居家族である母が要介護認定され、他の介護者がいないため。		
⑤ 今回休業期間及び日数	令和5年7月 1日 ~ 令和5年8月31日	62日	
⑥ ①に係る当該生活資金の借入を受けた過去の休業期間及び日数	令和5年4月 1日 ~ 令和5年4月30日	30日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	日	

県内に店舗を有する銀行等
※必ず記載してください。

⑤+⑥で93日を限度とする。

- 5 添付する書類
介護休業取扱通知書 (写) (事業所が従業員に介護休業に係る取扱を通知した書類の写し)

※ 介護休業利用者の所得を証明するもの
県へ申込書を提出する際は不要ですが、金融機関と契約する際、所得証明 (例: 〇〇年分給与所得の源泉徴収票) が必要となります。詳しくは、借入希望金融機関に御相談ください。

※ 保証

この申込書には連帯保証人及び保証機関の記入は不要ですが、金融機関と契約される時に、原則として連帯保証人1名又は保証機関による保証が必要です。その際、印鑑証明、所得証明等が必要となる場合があります。詳しくは、借入希望金融機関と御相談ください。

※ 記入上の注意

本申込書は、資金の借入れを受ける介護休業利用者が作成すること