

記入例

(様式第1号の1)

育児休業者生活資金借入申込書

鳥取県商工労働部雇用人材局とっとり働き方改革支援センター所長 ○○○○ 様

この資金の貸付けを受けたいので、下記のとおり申込みます。

令和○年 ○月 ○日

申込者 住所 鳥取市▲▲町123

※育児休業等の期間には、
産前産後休暇は含まれません。

氏名 鳥取 太郎 (○○年○月○日生)

連絡先 (000)0000-0000 (自宅・会社・その他)

勤務先名 鳥取株式会社 所属 営業部

勤務先住所 鳥取市東町1丁目220

TEL (0000)00-0000

限度額 100万円

1 借入希望金額 50万円

育児休業開始月以降から
終了後5年経過する月まで

2 借入希望期間 70ヵ月 (令和4年11月 ~ 令和10年9月)

うち据置期間 10ヵ月 (令和4年11月 ~ 令和5年9月)

3 借入希望金融機関及び支店名 □□銀行 □□支店

育児休業開始月
~ 育児休業終了月

4 育児休業等に係る子の状況

① 氏名	鳥取 花子
② 生年月日又は出産予定日	令和4年 9月○日 (出生日・予定日)
③ 休業期間	令和4年 11月 ○日 ~ 令和5年 9月 ○日
④ 育児休業等取得予定者との続柄	子

県内に店舗を有する銀行等
※必ず記載してください

出産予定の場合は、「未定」と
記載してください。

5 添付する書類

育児休業等取扱通知書(写) (事業所が従業員に育児休業等に係る取扱を通知した書類の写し)

※ 育児休業等利用者の所得を証明するもの

県へ申込書を提出する際は不要ですが、金融機関と契約する際、所得証明(例:○○年分給与所得の源泉徴収票)が必要となります。詳しくは、借入希望金融機関に御相談ください。

※ 保証

この申込書には連帯保証人及び保証機関の記入は不要ですが、金融機関と契約されるときに、原則として連帯保証人1名又は保証機関による保証が必要です。その際、印鑑証明、所得証明等が必要となる場合があります。詳しくは、借入希望金融機関に御相談ください。

※ 記入上の注意

(1) 本申込書は、資金の借入れを受ける育児休業等利用者が作成すること

(2) 育児休業に係る子がまだ出生していない場合には「4①氏名」「4④育児休業等取得予定者との続柄」は、それぞれ「未定」「第○子」と記入すること