

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属	監察課			令和7年	
										係(課)	次席				
編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別		
A	0	2	0	2	事務概況綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙		
A	0	2	0	2	事務概況綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	次席キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙		
A	0	2	0	2	事務概況綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙		
A	0	2	0	4	事務引継関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙		
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙		
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	次席キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙		
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	次席キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙		
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	次席キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙		
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙		
A	1	2	0	2	秘密文書		各文書の保存期間による 年		廃棄	次席キャビ			紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	次席キャビ		H15.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	次席キャビ		H16.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	次席キャビ		H17.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	次席キャビ		H18.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	次席キャビ		H19.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	次席キャビ		H20.01.01	紙		
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	次席キャビ		H21.01.01	紙		

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	次席キャビ		H22.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	次席キャビ		H23.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	次席キャビ		H24.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	次席キャビ	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	次席キャビ	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	次席キャビ	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	次席キャビ	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	次席キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	次席キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	次席キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	次席キャビ	H31.01.01	R02.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	次席キャビ	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	次席キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	次席キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	次席キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	次席キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R07	30 年	R37.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	次席キャビ		H17.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	次席キャビ		H18.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	次席キャビ		H19.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	次席キャビ		H23.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	次席キャビ		H24.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	次席キャビ	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	次席キャビ	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	次席キャビ	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	次席キャビ	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	次席キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	次席キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	次席キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	次席キャビ	H31.01.01	R02.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	次席キャビ	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	次席キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	次席キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	次席キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R07	30 年	R37.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.04.01	R08.01.01	紙
A	3	1	0	2	警察事故防止指導推進簿	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	H28	示談成立後 10 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	H29	示談成立後 10 年	R09.12.31	廃棄	次席キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	H30	示談成立後 10 年	R10.12.31	廃棄	次席キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	R01	示談成立後 10 年	R11.12.31	廃棄	次席キャビ	H31.01.01	R02.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	R02	示談成立後 10 年	R12.12.31	廃棄	次席キャビ	R02.01.01	R03.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	R03	示談成立後 10 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	R04	示談成立後 10 年	R14.12.31	廃棄	次席キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	R05	示談成立後 10 年	R15.12.31	廃棄	次席キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	R06	示談成立後 10 年	R16.12.31	廃棄	次席キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	0	3	0	7	自動車事故等示談書綴	R07	示談成立後 10 年	R17.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	2	0	3	広聴事案処理簿	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.08.28	R08.01.01	紙
A	0	4	0	2	会議関係綴	R03	1 年	R04.12.31	廃棄	次席キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	4	0	2	会議関係綴	R04	1 年	R05.12.31	廃棄	次席キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	4	0	2	会議関係綴	R05	1 年	R06.12.31	廃棄	次席キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	4	0	2	会議関係綴	R06	1 年	R06.12.31	廃棄	次席キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	4	0	2	会議関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	0	0	0	4	監察関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	3	2	0	3	表彰関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	次席キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	3	2	0	3	表彰関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	R07	30 年	R37.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	2	0	0	4	人事関係綴	R04	1 年	R05.12.31	廃棄	次席キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	2	0	0	4	人事関係綴	R05	1 年	R06.12.31	廃棄	次席キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	2	0	0	4	人事関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	0	0	4	人事関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		監 察 課			令和7年		
										係(課)		監 察 ・ 訟 務 係					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	0	0	1					法令綴	S58	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	S59	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	S60	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	文書倉庫		H15.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	文書倉庫		H16.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	文書倉庫		H17.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	文書倉庫		H18.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	文書倉庫		H19.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	文書倉庫		H20.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	文書倉庫		H21.01.01	紙
A	0	0	0	1					法令綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	文書倉庫		H22.01.01	紙
A	0	0	0	2					令達文書綴	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	0	0	2	令達文書綴	S60	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	文書倉庫		H15.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	文書倉庫		H16.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	文書倉庫		H17.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	文書倉庫		H18.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	文書倉庫		H19.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	文書倉庫		H20.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	文書倉庫		H21.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	文書倉庫		H22.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	文書倉庫		H23.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H31.01.01	R02.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	0	0	2	令達文書綴	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	1	令達文書綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S29	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S37	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H15.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H17.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H28	10 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H29	10 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H30	10 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R01	10 年	R11.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H31.01.01	R02.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R02	10 年	R12.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R03	10 年	R13.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R04	10 年	R14.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R05	10 年	R15.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R06	10 年	R16.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R07	10 年	R17.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S38	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S42	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S43	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S44	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S45	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S46	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S49	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S50	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	6	例規通達綴	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S52	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S53	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S55	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	6	例規通達綴	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	文書倉庫		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	文書倉庫		H15.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	文書倉庫		H17.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	文書倉庫		H18.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H19.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H20.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H22.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H23.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ		H24.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H27.01.01	H28.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	6	例規通達綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H31.01.01	R02.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H28	10 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H29	10 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H30	10 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R04	10 年	R14.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	2	0	6	文書ファイル管理簿		毎年更新	年		監察サーバー			電磁的記録
A	0	3	0	2	教養・執務資料綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	5	0	3	他府県申報綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	1	2	0	1	文書受発件名簿	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	監察サーバー	R05.01.01	R06.01.01	電磁的記録
A	1	2	0	1	文書受発件名簿	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	監察サーバー	R06.01.01	R07.01.01	電磁的記録
A	1	2	0	1	文書受発件名簿	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	監察サーバー	R07.01.01	R08.01.01	電磁的記録

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	0	0	0	2	随時監察関係綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	0	0	0	2	随時監察関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	0	0	0	2	随時監察関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	0	1	0	1	懲戒処分台帳	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	0	1	0	1	懲戒処分台帳	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	0	1	0	1	懲戒処分台帳	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	0	1	0	2	懲戒処分台帳	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	0	1	0	2	懲戒処分台帳	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	0	1	0	2	訓戒等処分台帳	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	0	1	0	2	訓戒等処分台帳	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	0	1	0	2	訓戒等処分台帳	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	0	1	0	3	訓戒等処分台帳	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	0	1	0	3	訓戒等処分台帳	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	0	1	0	3	懲戒委員会関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	0	1	0	3	懲戒委員会関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	0	1	0	3	懲戒委員会関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	0	1	0	4	懲戒委員会関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	0	1	0	4	懲戒委員会関係綴	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	0	1	0	4	訓戒等処分関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	0	1	0	4	訓戒等処分関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	0	1	0	4	訓戒等処分関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	0	1	0	5	訓戒等処分関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	0	1	0	5	訓戒等処分関係綴	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	0	1	0	5	懲戒等処分関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	0	1	0	5	懲戒等処分関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
E	0	1	0	5	懲戒等処分関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙	
E	0	2	0	1	懲戒等処分関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙	
E	0	2	0	1	懲戒等処分関係綴	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙	
E	0	2	0	1	職員事故(防止)関係綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙	
E	0	2	0	1	職員事故(防止)関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙	
E	0	2	0	1	職員事故(防止)関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙	
E	0	3	0	1	行政訴訟事件綴	H27	訴訟終結後10年	年	R10.03.13	引継ぎ	監察・訟務キャビ	H27.12.02	H30.03.14	紙
E	0	3	0	1	行政訴訟事件綴	H29	訴訟終結後10年	年	R10.03.13	引継ぎ	監察・訟務キャビ	H29.10.26	H30.03.14	紙
E	0	3	0	1	行政訴訟事件綴	H30	訴訟終結後10年	年	R12.05.14	引継ぎ	文書倉庫	H30.03.28	R02.05.15	紙
E	0	3	0	1	行政訴訟事件綴	R01	訴訟終結後10年	年	R12.12.24	引継ぎ	文書倉庫	R01.10.24	R02.12.25	紙
E	0	3	0	1	行政訴訟事件綴	R02	訴訟終結後10年	年	R13.04.22	引継ぎ	文書倉庫	R02.05.31	R03.04.23	紙
E	0	3	0	1	行政訴訟事件綴	R04	訴訟終結後10年	年	R15.06.09	引継ぎ	文書倉庫	R04.01.10	R05.06.10	紙
E	0	3	0	1	行政訴訟事件綴	R06	訴訟終結後10年	年		引継ぎ	監察・訟務キャビ	R06.06.07		紙
E	0	3	0	2	国賠事件綴	R01	10 年	R11.12.31	引継ぎ	文書倉庫	H31.01.01	R02.01.01	紙	
E	0	3	0	2	国賠事件綴	R03	10 年	R13.12.31	引継ぎ	文書倉庫	R03.01.01	R04.01.01	紙	
E	0	3	0	2	国賠事件綴	R07	10 年	R17.12.31	引継ぎ	監察・訟務キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(電子文書)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(電子文書)										所 属	監 察 課			令和7年	
										係(課)	監 察 ・ 訟 務 係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作 成 年	保 存 期 間	保 存 期 間 満了日	満了後の 措置	保 存 場 所	フ ァ イ ル 作 成 日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒 体 の 種 別		
A	0	3	0	2	教養・執務資料綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	電子		
A	0	5	0	3	他府県申報綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	電子		
A	0	7	0	1	警察署申報綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	電子		
A	3	0	0	2	監察関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	電子		
E	0	0	0	2	随時監察関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		
E	0	0	0	2	随時監察関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	電子		

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		監 察 課			令和 7 年		
										係(課)		表彰係					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	1	0	0	1					表彰台帳	S23	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S26	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S27	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S28	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S29	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S30	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S31	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S32	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S33	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S34	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S35	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S36	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S37	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S38	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S39	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S40	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S41	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S42	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S43	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S44	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S45	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S46	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1					表彰台帳	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	1	0	0	1	表彰台帳	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S49	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S50	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S52	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S53	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S54	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S55	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S56	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S58	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S59	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S60	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	1	0	0	1	表彰台帳	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	表彰キャビ		H15.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	表彰キャビ		H16.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	表彰キャビ		H17.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	表彰キャビ		H18.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	表彰キャビ		H19.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	表彰キャビ		H20.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	表彰キャビ		H21.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	表彰キャビ		H22.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	表彰キャビ		H23.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	表彰キャビ		H24.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	表彰キャビ	H24.01.01	H25.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	表彰キャビ	H25.01.01	H26.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	表彰キャビ	H26.01.01	H27.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	表彰キャビ	H27.01.01	H28.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	表彰キャビ	H28.01.01	H29.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	表彰キャビ	H29.01.01	H30.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	表彰キャビ	H30.01.01	H31.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	表彰キャビ	H31.01.01	R02.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	表彰キャビ	R02.01.01	R03.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	表彰キャビ	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	表彰キャビ	R04.01.01	R05.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	1	0	0	1	表彰台帳	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	表彰キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	表彰キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	1	0	0	1	表彰台帳	R07	30 年	R37.12.31	廃棄	表彰キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	1	0	0	3	メダル授与台帳	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	表彰キャビ	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	1	0	0	3	メダル授与台帳	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	表彰キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	1	0	0	3	メダル授与台帳	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	表彰キャビ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	表彰キャビ		H15.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	表彰キャビ		H16.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	表彰キャビ		H19.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	表彰キャビ		H20.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	表彰キャビ		H21.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	表彰キャビ		H22.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	表彰キャビ	H24.01.01	H25.01.01	紙
E	1	0	0	4	善行賞受賞台帳	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	表彰キャビ	H25.01.01	H26.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S42	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S44	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S45	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S46	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S49	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S52	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S55	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S56	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	S60	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	表彰キャビ		H14.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	表彰キャビ	H26.01.01	H27.01.01	紙
E	1	0	0	5	職員顕彰関係綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	表彰キャビ	H27.01.01	H28.01.01	紙
E	1	1	0	1	栄典台帳		30 年		廃棄	表彰キャビ			紙
E	1	1	0	4	退職者業績記録書		30 年		廃棄	表彰キャビ			紙
E	1	1	0	5	功績調書(生存者叙勲)		該当者死亡まで 年		廃棄	表彰キャビ			紙
E	1	1	0	6	功績調書(上局表彰)		該当者死亡まで 年		廃棄	表彰キャビ			紙
E	1	1	0	7	功績調書(退職者表彰)		該当者死亡まで 年		廃棄	表彰キャビ			紙
E	1	0	0	6	表彰関係綴	R07	1 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	1	0	0	8	表彰通知書綴	R07	1 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	1	1	0	2	生存者叙勲綴	R07	10 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	1	1	0	3	死亡叙位叙勲綴	R07	1 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	1	0	0	3	メダル授与台帳	R07	3 年	R11.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	1	0	0	7	ほう賞等月報綴	R07	1 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保 存 期 間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保 存 場 所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	3	2	0	2	職員表彰カード		職員退職まで保存 年		廃棄	表彰係キャビ			紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	監 察 課			令 和 7 年		
							係(課)	留置管理室					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	6	例規通達綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	キャビネット		H17.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	キャビネット		H20.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	キャビネット		H21.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	キャビネット		H24.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	2	0	9	苦情処理関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	4	0	1	会議関係綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	4	0	1	会議関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	4	0	1	会議関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	5	0	1	他機関関係綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	5	0	1	他機関関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	5	0	1	他機関関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	キャビネット		H18.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	キャビネット		H19.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	キャビネット		H20.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	キャビネット		H21.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	キャビネット		H22.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	キャビネット		H23.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	キャビネット		H24.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	9	0	1	質疑応答綴	R07	30 年	R37.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
A	3	2	0	3	表彰関係綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	3	2	0	3	表彰関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	3	2	0	3	表彰関係綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	キャビネット		H14.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	キャビネット		H14.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	キャビネット		H15.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	キャビネット		H16.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	キャビネット		H17.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	キャビネット		H18.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	キャビネット		H19.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	キャビネット		H20.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	キャビネット		H21.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	キャビネット		H22.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	キャビネット		H23.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	キャビネット		H24.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	2	0	0	1	留置施設管理台帳	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	2	0	0	2	留置施設備品・指定業者名簿綴	H28	10 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
E	2	0	0	2	留置施設備品・指定業者名簿綴	H29	10 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
E	2	0	0	2	留置施設備品・指定業者名簿綴	H30	10 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
E	2	0	0	2	留置施設備品・指定業者名簿綴	R01	10 年	R11.12.31	廃棄	キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
E	2	0	0	2	留置施設備品・指定業者名簿綴	R02	10 年	R12.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
E	2	0	0	2	留置施設備品・指定業者名簿綴	R03	10 年	R13.12.31	廃棄	キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	2	0	0	2	留置施設備品・指定業者名簿綴	R05	10 年	R15.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	0	3	留置担当官等名簿綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	0	3	留置担当官等名簿綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	共有フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	0	0	3	留置担当官等名簿綴	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	共有フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	0	5	留置関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	2	0	0	5	留置関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	2	0	0	5	留置関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	0	5	留置関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	0	0	5	留置関係綴	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	0	7	留置関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	0	8	留置施設の予算・施設運営関係	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	0	8	留置施設の予算・施設運営関係	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	0	0	8	留置施設の予算・施設運営関係	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	0	9	指導巡視関係	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	0	9	指導巡視関係	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	0	0	9	指導巡視関係	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	1	0	被留置者事故関係	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	2	0	1	0	被留置者事故関係	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	2	0	1	0	被留置者事故関係	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	1	0	被留置者事故関係	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	0	1	0	被留置者事故関係	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	1	6	委託留置関係	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	1	9	選挙関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	4	4	照会回答綴(留置関係)	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	4	4	照会回答綴(留置関係)	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
E	2	0	4	4	照会回答綴(留置関係)	R07	3 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	4	9	不服申立関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	2	0	4	9	不服申立関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	2	0	4	9	不服申立関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	4	9	不服申立関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	0	4	9	不服申立関係綴	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	5	0	反則行為関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
E	2	0	5	0	反則行為関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
E	2	0	5	0	反則行為関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
E	2	0	5	0	反則行為関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	0	5	0	反則行為関係綴	R07	5 年	R12.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙
E	2	0	5	6	留置情報登録綴	R06	2 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
E	2	1	0	1	護送関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	キャビネット	R07.01.01	R08.01.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (電子文書)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（電子文書）								所 属	監 察 課			令和 7 年	
								係(課)	留置管理室				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	0	5	0	3	他府県申報綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子
A	0	5	0	3	他府県申報綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	電子
A	0	7	0	1	警察署申報綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子
E	2	0	0	7	留置関係綴	R07	1 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R07.01.01	R08.01.01	電子
E	2	0	1	5	統計綴(留置関係)	R05	1 年	R06.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電子
E	2	0	1	5	統計綴(留置関係)	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子
E	2	0	1	6	委託留置関係	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子