

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	所属	通信指令課			令和4年度	
								課(係)	管理官				
								保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	1	1	0	1	健康管理個人簿			在勤中保存	廃棄	管理官キャビ			紙
A	1	1	0	2	健康管理関係綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	管理官キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	1	1	2	ピアサポーター等指名関係綴			解除後1年保存	廃棄	管理官キャビ			紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R 2	3 年	R 6 .3.31	廃棄	管理官キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R 3	3 年	R 7 .3.31	廃棄	管理官キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R 4	3 年	R 8 .3.31	廃棄	管理官キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	2	0	3	サポートシート綴			人事異動から1年保存	廃棄	管理官キャビ			紙
A	2	7	0	4	警察職員運転技能検定カード			在勤中保存	廃棄	管理官キャビ			紙
A	2	8	0	5	個人情報保護請求関係綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	管理官キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	2	8	0	5	個人情報保護請求関係綴	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	管理官キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙

文書ファイル管理簿

					所属	通信指令課			令和4年度				
						課(係)	庶務係						
編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	0	6	0	4	契約関係実績報告書等級	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	6	0	4	契約関係実績報告書等級	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	文書倉庫(生企)	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A	1	1	03	厚生関係綴	R 4	1年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	02	物品供用簿		不要後 5年		廃棄	生企課総務係キャビ			紙
A	1	4	02	物品供用簿	R 1	不要後 5年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	4	03	物品保管書綴		不要後 5年		廃棄	生企課総務係キャビ			紙
A	1	4	03	物品保管書綴	H 30	不要後 5年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	4	03	物品保管書綴	R 1	不要後 5年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	4	03	物品保管書綴	R 2	不要後 5年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	4	03	物品保管書綴	R 3	不要後 5年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	4	03	物品保管書綴	R 4	不要後 5年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	06	物品供用(通知)書綴	H 30	5年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	4	06	物品供用(通知)書綴	R 1	5年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	4	06	物品供用(通知)書綴	R 2	5年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	4	06	物品供用(通知)書綴	R 3	5年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	4	06	物品供用(通知)書綴	R 4	5年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	07	物品返納(領収)書綴	H 30	5年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	4	07	物品返納(領収)書綴	R 1	5年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	4	07	物品返納(領収)書綴	R 2	5年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	4	07	物品返納(領収)書綴	R 3	5年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	4	07	物品返納(領収)書綴	R 4	5年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	09	物品供用換書綴	R 1	5年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	4	09	物品供用換書綴	R 2	5年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	4	09	物品供用換書綴	R 3	5年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	4	09	物品供用換書綴	R 4	5年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	12	検査票(物品保管主任)	H 30	5年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	1	4	1 3	物品保管主任任免綴		不要後 5 年		廃棄	生企課総務係キャビ			紙
A	1	4	1 3	物品保管主任任免綴	H 30	不要後 5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	4	1 3	物品保管主任任免綴	R 2	不要後 5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	4	1 3	物品保管主任任免綴	R 3	不要後 5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	4	1 3	物品保管主任任免綴	R 4	不要後 5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	1 4	県有物品亡失(損傷)報告書綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	4	1 4	県有物品亡失(損傷)報告書綴	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	1 6	国有物品関係綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	1	4	1 6	国有物品関係綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	1	4	1 6	国有物品関係綴	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	1	4	1 6	国有物品関係綴	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	4	1 6	国有物品関係綴	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	1	4	2 0	マニフェスト綴	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	1	4	2 1	国有物品関係綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	1	0 3	通勤届・通勤手当認定簿		認定解除後 5 年		廃棄	生企課総務係キャビ			紙
A	2	1	0 3	通勤届・通勤手当認定簿	H 30	認定解除後 5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	2	1	0 3	通勤届・通勤手当認定簿	R 1	認定解除後 5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	2	1	0 3	通勤届・通勤手当認定簿	R 2	認定解除後 5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	2	1	0 3	通勤届・通勤手当認定簿	R 3	認定解除後 5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	2	1	0 3	通勤届・通勤手当認定簿	R 4	認定解除後 5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	1	0 4	住居届・住居手当認定簿		認定解除後 5 年		廃棄	生企課総務係キャビ			紙
A	2	1	0 4	住居届・住居手当認定簿	H 30	認定解除後 5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	2	1	0 4	住居届・住居手当認定簿	R 1	認定解除後 5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	2	1	0 4	住居届・住居手当認定簿	R 3	認定解除後 5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙

編 集 区 分	フ	ア	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	簿冊 作成日	保存期間の 起算日	媒体の 種別
A	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R 4	認定解除後 5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿		認定解除後 5 年		廃棄	生企課総務係キャビ			紙
A	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	H 30	認定解除後 5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R 3	認定解除後 5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R 4	認定解除後 5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴		認定解除後 5 年		廃棄	生企課総務係キャビ			紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	H 30	認定解除後 5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	R 1	認定解除後 5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	R 2	認定解除後 5 年	R 8 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	R 3	認定解除後 5 年	R 9 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	R 4	認定解除後 5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	1	1	8	給与関係綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	2	1	1	8	給与関係綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	2	4	0	2	運転日誌	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
C	4	2	0	9	会計局関係綴	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	生企課総務係キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	所属	通信指令課			令和4年度	
								課(係)	通信企画係				
							保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	簿冊 作成日	保存期間の 起算日	媒体の 種別	
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H 23	30年	R 24 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 23 .4.1	H 24 4.1	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H 25	30年	R 26 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 25 .4.1	H 26 4.1	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H 26	30年	R 27 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 26 .4.1	H 27 4.1	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	R 1	30年	R 32 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H 25	10年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 25 .4.1	H 26 4.1	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H 26	10年	R 7 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 26 .4.1	H 27 4.1	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H 27	10年	R 8 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 27 .4.1	H 28 4.1	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H 28	10年	R 9 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 28 .4.1	H 29 4.1	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R 1	10年	R 12 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	R 2	10年	R 13 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	H 30	5年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R 1	5年	R 7 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R 2	5年	R 8 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R 3	5年	R 9 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R 4	5年	R 10 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R 2	3年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R 3	3年	R 7 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R 4	1年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 29	30年	R 30 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 29 .4.1	H 30 4.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 30	30年	R 31 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R 1	30年	R 32 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R 2	30年	R 33 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	R 3	30年	R 34 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
A	0	1	0	6	例規通達綴	R 4	30年	R 35 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 29	10年	R 10 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 29 .4.1	H 30 4.1	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	H 30	10年	R 11 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R 1	10年	R 12 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R 2	10年	R 13 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R 3	10年	R 14 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R 4	10年	R 15 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	H 30	5年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R 1	5年	R 7 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R 2	5年	R 8 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R 3	5年	R 9 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R 4	5年	R 10 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R 2	3年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R 3	3年	R 7 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R 4	3年	R 8 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	1	0	一般通達綴	R 4	1年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	H 30	5年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R 1	5年	R 7 .3.31	廃棄	12番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R 2	5年	R 8 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R 3	5年	R 9 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R 4	5年	R 10 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R 2	3年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R 3	3年	R 7 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R 4	3年	R 8 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	0	1	1	7	通知等綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	12番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	0	2	0	6	文書ファイル管理簿			毎年度更新	廃棄	共有フォルダ			電磁的記録
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	2	0	1	環境対策関係綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	2	2	0	1	環境対策関係綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	2	2	0	1	環境対策関係綴	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	2	2	0	1	環境対策関係綴	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	2	2	0	1	環境対策関係綴	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	4	0	3	日常点検記録簿	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	執務室机	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	4	0	0	8	入退室管理簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	4	0	0	8	入退室管理簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	4	0	0	8	入退室管理簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	4	0	0	8	入退室管理簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	4	0	0	8	入退室管理簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	4	0	1	7	ドキュメント管理簿			完結後3年保存	廃棄	18番キャビ			紙
A	4	0	3	7	管理者権限保有者名簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	4	0	3	7	管理者権限保有者名簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	4	0	3	7	管理者権限保有者名簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙



編 集 区 分	フ	ァ	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	簿冊 作成日	保存期間の 起算日	媒体の 種別
A 4 0 3 7					管理者権限保有者名簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 3 7					管理者権限保有者名簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 3 8					暗号化装置の設定			変更の都度更新	廃棄	18番キャビ			紙
A 4 0 3 9					管理者パスワード変更記録簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 4 0 3 9					管理者パスワード変更記録簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 4 0 3 9					管理者パスワード変更記録簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 4 0 3 9					管理者パスワード変更記録簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 3 9					管理者パスワード変更記録簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 4 1					機械室等入退室許可者名簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 4 0 4 1					機械室等入退室許可者名簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 4 0 4 1					機械室等入退室許可者名簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 4 0 4 1					機械室等入退室許可者名簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 4 1					機械室等入退室許可者名簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 4 2					機器等管理台帳	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 4 0 4 2					機器等管理台帳	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 4 0 4 2					機器等管理台帳	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 4 0 4 2					機器等管理台帳	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 4 2					機器等管理台帳	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 4 3					外部記録媒体保管管理簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 4 0 4 3					外部記録媒体保管管理簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 4 3					外部記録媒体保管管理簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 4 7					フィルタリング等設定表	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 4 0 4 7					フィルタリング等設定表	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 4 0 4 7					フィルタリング等設定表	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
A	4	0	4	7	フィルタリング等設定表	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	4	0	4	7	フィルタリング等設定表	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	4	0	5	0	システム設定等変更記録簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	4	0	5	1	持出記録簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	4	0	5	1	持出記録簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	4	0	5	1	持出記録簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	4	0	5	1	持出記録簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	4	0	5	1	持出記録簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	指令室机	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙

編 集 区 分	フ	ア	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A 4 0 5 8					外部記録媒体管理・点検簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 4 0 5 8					外部記録媒体管理・点検簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 4 0 5 8					外部記録媒体管理・点検簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 4 0 5 8					外部記録媒体管理・点検簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 5 8					外部記録媒体管理・点検簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 6 1					システム・ネットワーク管理担当者指名簿	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 4 0 6 1					システム・ネットワーク管理担当者指名簿	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 4 0 6 1					システム・ネットワーク管理担当者指名簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 4 0 6 1					システム・ネットワーク管理担当者指名簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 6 1					システム・ネットワーク管理担当者指名簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 6 4					ウイルスチェック用端末利用管理簿	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 4 0 6 4					ウイルスチェック用端末利用管理簿	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 4 0 6 4					ウイルスチェック用端末利用管理簿	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 4 0 7 0					県監査関係綴	R 4	3 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 5 2 3 5					統合照会業務関係綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.2	R 5 4.1	紙
A 8 1 0 1					無線機関係綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	13番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 8 1 0 1					無線機関係綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	13番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 8 1 0 1					無線機関係綴	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	13番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A 8 1 0 1					無線機関係綴	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	13番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A 8 1 0 1					無線機関係綴	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	13番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 8 1 0 2					無線機等管理関係綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
A 8 1 0 7					警察文書伝送システム関係綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	13番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
A 8 1 0 7					警察文書伝送システム関係綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	13番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
A 8 1 2 1					車載用映像記録システム関係綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	8	1	2 2	高度警察情報通信基盤システム関係綴	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	13番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
A	8	1	2 2	高度警察情報通信基盤システム関係綴	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	13番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
A	8	1	2 2	高度警察情報通信基盤システム関係綴	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
Ⓐ	0	0	1 3	警察署通信指令責任者等指定書綴	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	13番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 3	効果測定関係綴	R 2	3 年	R 6 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 3	効果測定関係綴	R 3	3 年	R 7 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 3	効果測定関係綴	R 4	3 年	R 8 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 5	技能検定関係綴	R 2	3 年	R 6 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 5	技能検定関係綴	R 3	3 年	R 7 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 5	技能検定関係綴	R 4	3 年	R 8 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 22	30 年	R 23 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 22 .4.1	H 23 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 23	30 年	R 24 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 23 .4.1	H 24 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 24	30 年	R 25 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 24 .4.1	H 25 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 25	30 年	R 26 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 25 .4.1	H 26 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 26	30 年	R 27 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 26 .4.1	H 27 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 27	30 年	R 28 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 27 .4.1	H 28 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 28	30 年	R 29 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 28 .4.1	H 29 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 29	30 年	R 30 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 29 .4.1	H 30 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	H 30	30 年	R 31 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	R 1	30 年	R 32 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	R 2	30 年	R 33 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	R 3	30 年	R 34 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 6	技能検定台帳	R 4	30 年	R 35 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
Ⓐ	1	0	0 7	技能指導員等関係綴	R 2	3 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙

編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
㊤	1	0	0	7	技能指導員等関係綴	R 3	3 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
㊤	1	0	0	7	技能指導員等関係綴	R 4	3 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 22	30 年	R 23 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 22 .4.1	H 23 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 23	30 年	R 24 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 23 .4.1	H 24 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 24	30 年	R 25 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 24 .4.1	H 25 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 25	30 年	R 26 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 25 .4.1	H 26 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 26	30 年	R 27 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 26 .4.1	H 27 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 27	30 年	R 28 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 27 .4.1	H 28 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 28	30 年	R 29 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 28 .4.1	H 29 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 29	30 年	R 30 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 29 .4.1	H 30 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	H 30	30 年	R 31 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	R 1	30 年	R 32 .3.31	廃棄	18番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	R 2	30 年	R 33 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	R 3	30 年	R 34 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
㊤	1	0	0	8	技能指導員等台帳	R 4	30 年	R 35 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
㊤	1	0	0	9	副通信指令長指定関係綴	R 2	3 年	R 6 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
㊤	1	0	0	9	副通信指令長指定関係綴	R 3	3 年	R 7 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
㊤	1	0	0	9	副通信指令長指定関係綴	R 4	3 年	R 8 .3.31	廃棄	18番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
㊤	1	0	1	2	110番の日関係綴	R 2	3 年	R 6 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙
㊤	1	0	1	2	110番の日関係綴	R 3	3 年	R 7 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
㊤	1	0	1	2	110番の日関係綴	R 4	3 年	R 8 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
㊤	1	1	0	2	所属別無線機等配置一覧表綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	5番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
㊤	1	1	0	2	所属別無線機等配置一覧表綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	5番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙
㊤	1	1	0	2	所属別無線機等配置一覧表綴	R 2	5 年	R 8 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 2 .4.1	R 3 4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
Ⓐ	1	1	0 2	所属別無線機等配置一覧表綴	R 3	5 年	R 9 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 3 .4.1	R 4 4.1	紙
Ⓐ	1	1	0 2	所属別無線機等配置一覧表綴	R 4	5 年	R 10 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
Ⓐ	1	1	0 3	所属別無線従事者名簿	R 4	1 年	R 6 .3.31	廃棄	5番キャビ	R 4 .4.1	R 5 4.1	紙
Ⓐ	1	3	0 1	車載端末装置搭載車両変更申請書綴	H 30	5 年	R 6 .3.31	廃棄	5番キャビ	H 30 .4.1	H 31 4.1	紙
Ⓐ	1	3	0 1	車載端末装置搭載車両変更申請書綴	R 1	5 年	R 7 .3.31	廃棄	5番キャビ	H 31 .4.1	R 2 4.1	紙