

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		鑑識課			令和6年		
										係(課)		次席					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	0	0	1	法令綴					S56	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					S58	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H07	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H08	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H09	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H10	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H11	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H12	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H13	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H14	30 年	R14.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H15.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H15	30 年	R15.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H16.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H16	30 年	R16.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H17.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H17	30 年	R17.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H18.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H18	30 年	R18.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H19.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H19	30 年	R19.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H20.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H20	30 年	R20.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H21.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H21	30 年	R21.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H22.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H22	30 年	R22.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H23.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H23	30 年	R23.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H24.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H24	30 年	R24.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H25	30 年	R25.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H26	30 年	R26.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴					H27	30 年	R27.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	0	0	1	法令綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	0	0	1	法令綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S43	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S44	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S45	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S46	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S49	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S50	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S52	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H15.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H16.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	0	0	2	令達文書綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H17.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H18.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H19.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H20.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H21.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H22.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H23.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H24.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S38	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S42	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S54	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S58	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S59	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	1	本庁管区通達等綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S25	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S28	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S32	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S42	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S49	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S50	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	6	例規通達綴	S52	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S53	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S53	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S54	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S54	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S55	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S56	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S59	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S59	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S60	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	6	例規通達綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H14.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H15.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H16.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H17.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H18.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H19.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H19.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H20.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H21.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	6	例規通達綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H21.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H22.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H22.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H23.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H24.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	庶務1キャビネット		H24.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴(主管)	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H27	10 年	R07.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H28	10 年	R08.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H29	10 年	R09.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	0	1	0	7	一般通達綴	R01	10 年	R11.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	2	0	2	事務概況綴	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	2	0	2	事務概況綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	2	0	2	事務概況綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	2	0	4	事務引継関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	2	0	6	文書ファイル管理簿		毎年(度)更新 年		廃棄	鑑識課共有フォルダ			電磁的記録

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	次席キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	次席キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	1	2	0	2	秘密文書		各文書の保存期間による。 年						
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	次席キャビネット		H15.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	次席キャビネット		H16.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	次席キャビネット		H17.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	次席キャビネット		H18.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	次席キャビネット		H19.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	次席キャビネット		H20.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	次席キャビネット		H21.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	次席キャビネット		H22.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	次席キャビネット		H23.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	次席キャビネット		H24.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	次席キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	次席キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	次席キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	次席キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	次席キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	次席キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	次席キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	次席キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	次席キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	次席キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	次席キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	次席キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	次席キャビネット		H14.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	次席キャビネット		H15.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	次席キャビネット		H16.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	次席キャビネット		H17.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	次席キャビネット		H18.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	次席キャビネット		H19.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	次席キャビネット		H20.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	次席キャビネット		H21.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	次席キャビネット		H22.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	次席キャビネット		H23.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	次席キャビネット		H24.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	次席キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	次席キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	次席キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	次席キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	次席キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	次席キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	次席キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	次席キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	次席キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	0	0	3	事務分掌表綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	0	0	4	人事関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	7	0	1	教養関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	8	0	1	個人情報取扱事務登録簿	H18	業務終了後 5 年		廃棄	次席キャビネット			紙
A	3	0	0	2	監察関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	3	1	0	1	職員事故(防止)関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	3	1	0	2	警察事故防止指導推進簿	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	3	2	0	3	表彰関係綴	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	3	2	0	3	表彰関係綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	次席キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満了後 の措置	保 存 場 所	ファイル 作成日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒体の 種 別
A	3	2	0	3	表彰関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	4	0	1	0	照会記録確認結果報告書綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (電 子 文 書)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (電 子 文 書)										所 属	鑑識課			令和6年	
										係(課)	次席				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別		
A	0	0	0	2	令達文書綴	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電子		
A	0	0	0	2	令達文書綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		
A	0	1	0	7	一般通達綴	R05	10 年	R15.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電子		
A	0	1	0	7	一般通達綴	R06	10 年	R16.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		
A	0	1	0	8	一般通達綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電子		
A	0	1	0	8	一般通達綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		
A	0	1	0	9	一般通達綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電子		
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		
A	0	1	1	5	通知等綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電子		
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		
A	0	2	1	2	月別広報重点綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電子		
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子		

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿											所 属		鑑識課			令和6年	
											係(課)		機動鑑識係				
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴					R04	3 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴					R05	3 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴					R06	3 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	4	0	1	会議関係綴					R04	3 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	4	0	1	会議関係綴					R05	3 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	0	4	0	1	会議関係綴					R06	3 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	7	0	1	警察署申報綴					R06	1 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	8	0	1	照会回答綴					R06	1 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	2	鑑識利用による効果的活用事例綴					R06	1 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	3	鑑識月報綴					R06	1 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	4	機動鑑識年報綴					R06	1 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	5	機動鑑識関係綴					R06	1 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H17	30 年	R17.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H18.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H18	30 年	R18.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H19.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H19	30 年	R19.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H20.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H20	30 年	R20.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H21.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H21	30 年	R21.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H22.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H22	30 年	R22.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H23.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H23	30 年	R23.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H24.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H24	30 年	R24.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H25	30 年	R25.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H26	30 年	R26.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳					H27	30 年	R27.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	2	0	1	警察犬指導手嘱託台帳	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	2	0	2	警察犬関係綴	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	0	2	0	2	警察犬関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	0	2	0	2	警察犬関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	2	0	2	警察犬関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	2	0	2	警察犬関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	2	0	3	警察犬出動関係書類	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	0	2	0	3	警察犬出動関係書類	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	0	2	0	3	警察犬出動関係書類	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	2	0	3	警察犬出動関係書類	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	2	0	3	警察犬出動関係書類	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S30	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S31	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S32	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S33	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S34	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S35	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S36	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S37	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S38	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S39	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S40	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S41	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S42	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S43	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S44	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S45	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S46	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S49	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S50	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S52	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S53	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S54	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S55	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S56	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S58	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S59	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S60	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H14.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H15.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H16.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H17.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H18.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H19.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H20.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H21.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H22.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H23.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット		H24.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	3	0	1	鑑識技能検定合格者台帳	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	3	0	2	鑑識技能検定関係綴	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	3	0	2	鑑識技能検定関係綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	3	0	2	鑑識技能検定関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	4	0	2	鑑識代行員関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	5	0	4	鑑識技術研究会綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	0	5	0	4	鑑識技術研究会綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	5	0	5	現場鑑識競技会関係綴	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	5	0	5	現場鑑識競技会関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	6	0	1	似顔絵作成技能保有者名簿	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	6	0	1	似顔絵作成技能保有者名簿	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	6	0	1	似顔絵作成技能保有者名簿	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	0	6	0	2	似顔絵関係綴	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	0	6	0	2	似顔絵関係綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	0	6	0	2	似顔絵関係綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	6	0	2	似顔絵関係綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	0	6	0	2	似顔絵関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (電 子 文 書)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (電 子 文 書)							所 属	鑑識課			令和6年		
							係(課)	機動鑑識第一係					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子
N	0	2	0	2	警察犬関係綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子
N	0	3	0	2	鑑識技能検定関係綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属	鑑識課			令和6年	
										係(課)	写真係				
編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成年	保存期間		保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
A	5	2	2	5	出力資料交付(保管)管理簿	R02	資料廃棄等確認日から5年保存	5 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙	
A	5	2	2	5	出力資料交付(保管)管理簿	R03	資料廃棄等確認日から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	写真キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	2	2	5	出力資料交付(保管)管理簿	R04	資料廃棄等確認日から5年保存	5 年	R09.12.31	廃棄	写真キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙	
A	5	2	2	5	出力資料交付(保管)管理簿	R05	資料廃棄等確認日から5年保存	5 年	R10.12.31	廃棄	写真キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙	
A	5	2	2	5	出力資料交付(保管)管理簿	R06	資料廃棄等確認日から5年保存	5 年	R11.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙	
A	5	3	0	2	個人照会等管理簿	R06		1 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	H25	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H25.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	H26	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H26.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	H27	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H27.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	H28	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H28.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	H29	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H29.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	H30	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H30.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	R01	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	R02	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R02.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	R03	保存期間終了後から5年保存	5 年		廃棄	管理官キャビネット	R03.01.01		紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	R04	保存期間終了後から5年保存	5 年		廃棄	管理官キャビネット	R04.01.01		紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	R05	保存期間終了後から5年保存	5 年		廃棄	管理官キャビネット	R05.01.01		紙	
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿	R06	保存期間終了後から5年保存	5 年	R11.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙	
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿	R03		5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙	
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿	R04		5 年	R09.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙	
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿	R05		5 年	R10.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙	
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿	R06		5 年	R11.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙	
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	H25	保存期間終了後から5年保存	5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H25.01.01	R04.01.01	紙	

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	H26	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H26.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	H27	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H27.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	H28	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H28.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	H29	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H29.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	H30	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H30.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	R01	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	R02	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R02.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	R03	保存期間終了後から5年保存 5 年		廃棄	管理官キャビネット	R03.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	R04	保存期間終了後から5年保存 5 年		廃棄	管理官キャビネット	R04.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	R05	保存期間終了後から5年保存 5 年		廃棄	管理官キャビネット	R05.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿	R06	保存期間終了後から5年保存 5 年	R11.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	H27	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H27.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	H28	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H28.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	H29	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H29.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	H30	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H30.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R01	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R02	保存期間終了後から5年保存 5 年	R08.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R02.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R03	保存期間終了後から5年保存 5 年		廃棄	管理官キャビネット	R03.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R04	保存期間終了後から5年保存 5 年		廃棄	管理官キャビネット	R04.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R05	保存期間終了後から5年保存 5 年		廃棄	管理官キャビネット	R05.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R06	保存期間終了後から5年保存 5 年	R11.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	5	5	1	5	原本媒体庁舎内利用簿	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	管理官キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	5	5	1	9	写真作成委託・返送書綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	5	5	2	0	デジタルカメラ写真作成委託・返送書綴	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	5	5	2	0	デジタルカメラ写真作成委託・返送書綴	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	写真キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	5	5	2	0	デジタルカメラ写真作成委託・返送書綴	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	写真キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	5	5	2	0	デジタルカメラ写真作成委託・返送書綴	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	写真キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	5	5	2	0	デジタルカメラ写真作成委託・返送書綴	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	写真キャビネット		H14.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	写真キャビネット		H15.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	写真キャビネット		H16.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	写真キャビネット		H17.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	写真キャビネット		H18.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	写真キャビネット		H19.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	写真キャビネット		H20.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	写真キャビネット		H21.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	写真キャビネット		H22.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	写真キャビネット		H23.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	写真キャビネット		H24.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	写真キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	写真キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	写真キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	写真キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	写真キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	写真キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	写真キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	写真キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	写真キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	写真キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	写真キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	4	2	0	1	被疑者写真処理簿	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	1	0	被疑者写真照会業務外部記録媒体確認簿	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	1	4	通報印字綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	1	5	他通報・削除登録綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	1	8	被疑者写真照会等出力資料管理簿	R02	資料廃棄等確認日から5年保存 5 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	4	2	2	0	被疑者写真照会業務運用日誌	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	4	2	2	0	被疑者写真照会業務運用日誌	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	写真キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	4	2	2	0	被疑者写真照会業務運用日誌	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	写真キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	4	2	2	0	被疑者写真照会業務運用日誌	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	写真キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	4	2	2	0	被疑者写真照会業務運用日誌	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	3	0	2	現像機等保守関係綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿											所 属		鑑識課			令和6年		
											係(課)		現場指紋係					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年	保存期間		保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					H28	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H28.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					H29	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H29.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					H30	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					R01	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H31.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					R02	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					R03	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					R04	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					R05	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01		紙
A	5	5	1	1	書ききり型撮影媒体及び原本媒体保管管理簿					R06	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01		紙
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿					R02		5 年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿					R03		5 年	R08.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿					R04		5 年	R09.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿					R05		5 年	R10.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿					R06		5 年	R11.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					H28	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H28.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					H29	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H29.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					H30	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					R01	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H31.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					R02	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					R03	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					R04	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					R05	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01		紙
A	5	5	1	3	書ききり型撮影媒体利用簿					R06	保管期間終了後から	5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01		紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	H28	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H28.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	H29	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H29.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	H30	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R01	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	H31.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R02	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R03	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R04	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R05	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01		紙
A	5	5	1	4	原画像ファイル記録簿	R06	保管期間終了後から 5 年		廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01		紙
A	5	5	1	5	原本媒体庁舎内利用簿	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	5	5	1	7	印画作成管理簿	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	5	5	1	7	印画作成管理簿	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
A	5	5	1	7	印画作成管理簿	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	5	5	1	7	印画作成管理簿	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
A	5	5	1	7	印画作成管理簿	R06	5 年	R11.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット		H22.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット		H24.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	8	0	4	鑑識鑑定官綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	R01	7 年	R08.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	H30.01.01	H31.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	R01	7 年	R08.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	H31.01.01	R02.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	R02.01.01	R03.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	R03.01.01	R04.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	R04.01.01	R05.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	R01	7 年	R08.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	1	1	0	1	遺留指紋照会処理簿	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	1	1	0	1	遺留指紋照会処理簿	R01	7 年	R08.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	1	1	0	1	遺留指紋照会処理簿	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	1	1	0	1	遺留指紋照会処理簿	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	1	1	0	1	遺留指紋照会処理簿	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	1	1	0	1	遺留指紋照会処理簿	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	1	1	0	1	遺留指紋照会処理簿	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	1	1	0	2	遺留掌紋照会処理簿	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	1	1	0	2	遺留掌紋照会処理簿	R01	7 年	R08.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	1	1	0	2	遺留掌紋照会処理簿	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	1	1	0	2	遺留掌紋照会処理簿	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	1	1	0	2	遺留掌紋照会処理簿	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	1	1	0	2	遺留掌紋照会処理簿	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	1	1	0	2	遺留掌紋照会処理簿	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		鑑識課			令和6年			
										係(課)		指紋資料係						
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S28	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S29	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S30	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S31	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S32	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S33	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S34	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S35	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S36	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S37	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S38	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S39	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S40	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S41	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S42	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S43	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S44	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S45	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S46	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S47	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S48	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S49	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1						指掌紋資料等処理簿	S50	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S51	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S52	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S53	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S54	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S55	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S56	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S57	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S58	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S59	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S60	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S61	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S62	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	S63	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H01	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H02	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H03	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H15.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H16.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H17.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H18.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H19.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H20.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H21.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H22.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H23.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H24.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	2	0	0	1	指掌紋資料等処理簿	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	2	0	0	4	死亡通知書綴	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	2	0	0	4	死亡通知書綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	2	0	0	4	死亡通知書綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	2	0	0	5	指掌紋・足紋資料送付書綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	2	0	0	7	指掌紋照会(回答)書綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	2	1	0	2	犯罪経歴証明書発給処理簿	R02	5 年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	2	1	0	2	犯罪経歴証明書発給処理簿	R03	5 年	R08.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	2	1	0	2	犯罪経歴証明書発給処理簿	R04	5 年	R09.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	2	1	0	2	犯罪経歴証明書発給処理簿	R05	5 年	R10.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H12	25 年	R08.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H13	25 年	R08.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H14	25 年	R09.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H15.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H15	25 年	R10.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H16.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H16	25 年	R11.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H17.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H17	25 年	R12.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H18.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H18	25 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H19.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H19	25 年	R14.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H20.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H20	25 年	R15.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H21.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H21	25 年	R16.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H22.01.01	紙
N	2	2	0	1	家出人票綴	H22	25 年	R17.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H23.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H22	25 年	R17.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H23.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H23	25 年	R18.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H24.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H24	25 年	R19.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H25	25 年	R20.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H26	25 年	R21.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H27	25 年	R22.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H28	25 年	R23.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H29	25 年	R24.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	H30	25 年	R25.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	R01	25 年	R26.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	R02	25 年	R27.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	R03	25 年	R28.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	R04	25 年	R29.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	R05	25 年	R30.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	2	2	0	2	行方不明者届受理票(写)綴	R06	25 年	R31.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H14.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H15.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H15	30 年	R15.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H16.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H17	30 年	R17.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H18.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H19.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H20.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H21.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H22.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H23.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット		H24.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	R01	30 年	R31.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	R04	30 年	R34.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	2	3	0	1	身元不明死体票綴	R05	30 年	R35.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿											所 属	鑑識課			令和6年	
											係(課)	足痕跡係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H04	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H05	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H06	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H07	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H08	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H09	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H10	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H11	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H12	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H13	30 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H14	30 年	R14.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H15.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H16	30 年	R16.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H17.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H18	30 年	R18.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H19.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H19	30 年	R19.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H20.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H20	30 年	R20.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H21.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H21	30 年	R21.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H22.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H22	30 年	R22.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H23.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H23	30 年	R23.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H23.01.01	H24.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H24	30 年	R24.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H25	30 年	R25.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H25.01.01	H26.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H26	30 年	R26.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H26.01.01	H27.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H27	30 年	R27.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙			
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H28	30 年	R28.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙			

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H29	30 年	R29.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H30	30 年	R30.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	H31	30 年	R31.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	R02	30 年	R32.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	R03	30 年	R33.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	5	0	0	1	鑑定書(控)綴	R06	30 年	R36.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	0	0	2	鑑定結果通知書綴	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	0	0	2	鑑定結果通知書綴	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	5	0	0	2	鑑定結果通知書綴	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	1	0	1	現場足跡票取扱処理簿	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	1	0	1	現場足跡票取扱処理簿	H31	7 年	R08.12.31	廃棄	共有フォルダ	H31.01.01	R02.01.01	電磁的記録
N	5	1	0	1	現場足跡票取扱処理簿	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	共有フォルダ	R02.01.01	R03.01.01	電磁的記録
N	5	1	0	1	現場足跡票取扱処理簿	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	共有フォルダ	R03.01.01	R04.01.01	電磁的記録
N	5	1	0	1	現場足跡票取扱処理簿	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	共有フォルダ	R04.01.01	R05.01.01	電磁的記録
N	5	1	0	1	現場足跡票取扱処理簿	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	共有フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電磁的記録
N	5	1	0	1	現場足跡票取扱処理簿	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	共有フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電磁的記録
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	H31	7 年	R08.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	1	0	3	足跡手配簿	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	1	0	3	足跡手配簿	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	5	1	0	3	足跡手配簿	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	1	0	4	遺留足跡写真票処理簿	R04	3 年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	1	0	4	遺留足跡写真票処理簿	R05	3 年	R08.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	5	1	0	4	遺留足跡写真票処理簿	R06	3 年	R09.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	1	0	5	被疑者足跡照会処理簿	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H13	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H14.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H15	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H16.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H21	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H22.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H22	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H23.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H23	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H23.01.01	H24.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H24	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H27	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H28	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H29	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H30	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	H31	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	R02	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	R03	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	R04	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	R05	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票	R06	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	2	0	1	現場痕跡票取扱処理簿	H30	7 年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	2	0	1	現場痕跡票取扱処理簿	H31	7 年	R08.12.31	廃棄	共有フォルダ	H31.01.01	R02.01.01	電磁的記録
N	5	2	0	1	現場痕跡票取扱処理簿	R02	7 年	R09.12.31	廃棄	共有フォルダ	R02.01.01	R03.01.01	電磁的記録
N	5	2	0	1	現場痕跡票取扱処理簿	R03	7 年	R10.12.31	廃棄	共有フォルダ	R03.01.01	R04.01.01	電磁的記録

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
N	5	2	0	1	現場痕跡票取扱処理簿	R04	7 年	R11.12.31	廃棄	共有フォルダ	R04.01.01	R05.01.01	電磁的記録
N	5	2	0	1	現場痕跡票取扱処理簿	R05	7 年	R12.12.31	廃棄	共有フォルダ	R05.01.01	R06.01.01	電磁的記録
N	5	2	0	1	現場痕跡票取扱処理簿	R06	7 年	R13.12.31	廃棄	共有フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電磁的記録
N	5	2	0	2	現場痕跡票	H21	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット		H22.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	H24	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H24.01.01	H25.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	H28	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H28.01.01	H29.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	H29	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H29.01.01	H30.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	H30	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	H31	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H31.01.01	R02.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	R02	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	R03	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R03.01.01	R04.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	R04	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	R05	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R05.01.01	R06.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票	R06	時効まで		廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙