

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		高速道路交通警察隊			29年度	
										課(係)		庶務係				
編 集 区 分					フ											

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保 存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	0	6	0	2	証紙徴収整理簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット		26 .4.1	紙
A	0	6	0	2	証紙徴収整理簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	0	6	0	2	証紙徴収整理簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	0	6	0	2	証紙徴収整理簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	0	6	0	2	証紙徴収整理簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	0	6	旅行命令簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	0	8	特殊勤務実績簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	0	8	特殊勤務実績簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	0	8	特殊勤務実績簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保 存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	0	0	8	特殊勤務実績簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	0	8	特殊勤務実績簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	1	旅費支出命令確認書綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	9	時間外勤務管理簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	9	時間外勤務管理簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	9	時間外勤務管理簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	1	0	2	健康管理関係綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	1	0	3	厚生関係綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	1	燃料注油券(控)	H 27	3 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	1	燃料注油券(控)	H 28	3 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	0	1	燃料注油券(控)	H 29	3 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	2	物品供用簿		不要後5 年	.3.31	廃棄	文書用キャビネット			紙
A	1	4	0	2	物品供用簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	0	2	物品供用簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	0	2	物品供用簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	2	物品供用簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	0	2	物品供用簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	3	物品保管書綴		不要後5 年	.3.31	廃棄	文書用キャビネット			紙
A	1	4	0	3	物品保管書綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	0	3	物品保管書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	0	3	物品保管書綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	3	物品保管書綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	9	物品供用換書綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	0	9	物品供用換書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	0	9	物品供用換書綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	9	物品供用換書綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	0	9	物品供用換書綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	4	1	4	県有物品亡失(損傷)報告書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	4	県有物品亡失(損傷)報告書綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	H 27	3 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	H 28	3 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	H 29	3 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	2	1	国有物品関係綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿		認定解除後5 年	.3.31	廃棄	庶務キャビネット			紙
A	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿		認定解除後5 年	.3.31	廃棄	庶務キャビネット			紙
A	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿		<small>認定解除後5</small> 年	.3.31	廃棄	庶務キャビネット			紙
A	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴		<small>認定解除後5</small> 年	.3.31	廃棄	庶務キャビネット			紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	1	6	特殊勤務記録簿	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保 存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	1	8	給与関係綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	1	8	給与関係綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	文書用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	4	0	2	運転日誌	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊長室キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	7	1	0	1	災害協定関係綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	7	1	0	2	災害協定報告関係綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	庶務キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属		高速道路交通警察隊			29年度	
								課(係)		米子指導係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名		作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴		H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴		H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴		H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴		H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	0	2	0	6	文書ファイル管理簿			毎年度更新			共有フォルダ			電磁的記録
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿		H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿		H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿		H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿		H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)		H 27	3 年	31 .4.1	廃棄	隊長用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)		H 28	3 年	32 .4.1	廃棄	隊長用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)		H 29	3 年	33 .4.1	廃棄	隊長用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	0	1	拳銃貸与カード			廃銃まで		廃棄	隊用キャビネット			紙
A	2	3	0	5	拳銃保管取扱日誌		H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	0	3	拳銃付属品出納簿		H 21	10 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		22 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿		H 20	10 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		21 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿		H 21	10 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		22 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿		H 22	10 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		23 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿		H 23	10 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿		H 24	10 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿		H 25	10 年	36 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 26	10 年	37 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 27	10 年	38 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 28	10 年	39 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 29	10 年	40 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 20	10 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		21 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 21	10 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		22 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 22	10 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		23 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 23	10 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 24	10 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 25	10 年	36 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 26	10 年	37 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 27	10 年	38 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 28	10 年	39 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 29	10 年	40 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H 20	10 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		21 .4.1	紙
A	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H 21	10 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		22 .4.1	紙
A	2	7	0	2	拳銃射撃訓練記録表	H	在職中		廃棄	隊用キャビネット			紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証拠検証結果綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .9.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .9.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .9.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 15	30 年	46 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		16 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 16	30 年	47 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		17 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 17	30 年	48 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		18 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 18	30 年	49 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		19 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 19	30 年	50 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		20 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 20	30 年	51 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		21 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 21	30 年	52 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		22 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 22	30 年	53 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		23 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 23	30 年	54 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 24	30 年	55 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 25	30 年	56 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 26	30 年	57 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 27	30 年	58 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 28	30 年	59 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 29	30 年	60 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	5	2	3	5	統合照会関係綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	6	1	0	1	交通切符受払簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	1	交通切符受払簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	2	切符受払簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	2	切符受払簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	5	交通切符等個人別受簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	5	交通切符等個人別受簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	6	交通反則切符個人別受簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	6	交通反則切符個人別受簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	7	点数切符個人別受簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	7	点数切符個人別受簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	1	9	交通切符等点検簿	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	8	1	0	1	無線機関係綴	H 27	3 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	8	1	0	1	無線機関係綴	H 28	3 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	8	1	0	1	無線機関係綴	H 29	3 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
T	1	4	0	4	道路使用許可台帳	H 27	3 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
T	1	4	0	4	道路使用許可台帳	H 28	3 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
T	1	4	0	4	道路使用許可台帳	H 29	3 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
T	1	4	0	6	道路使用許可申請書綴	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
T	1	4	0	6	道路使用許可申請書綴	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
T	1	4	0	6	道路使用許可申請書綴	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
T	1	4	0	6	道路使用許可申請書綴	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
T	1	4	0	6	道路使用許可申請書綴	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿									所 属		高速道路交通警察隊			29年度			
									課(係)		鳥取指導係						
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名				作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
A	1	1	0	1	健康管理個人簿				H	在勤中		廃棄	副隊長用キャビネット				紙
A	1	1	0	2	健康管理関係綴				H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	副隊長用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1		紙
A	2	0	0	6	勤務記録カード				H	在勤中		廃棄	副隊長用キャビネット				紙
A	2	3	0	1	拳銃貸与カード				H	廃銃まで		廃棄	旧副隊長用キャビネット				紙
A	2	7	0	2	拳銃射撃訓練記録表				H	在勤中		廃棄	旧副隊長用キャビネット				紙
A	2	4	0	3	日常点検記録簿				H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1		紙
A	2	6	0	5	情報公開請求関係綴				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1		紙
A	2	6	0	5	情報公開請求関係綴				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1		紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	旧副隊長用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1		紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1		紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1		紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿				H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1		紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	旧副隊長用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1		紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1		紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1		紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿				H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1		紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	旧副隊長用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1		紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1		紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1		紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿				H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1		紙
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	旧副隊長用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1		紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	旧副隊長用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	旧副隊長用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	旧副隊長用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証拠検証結果綴	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 22	30 年	53 .3.31	廃棄	隊用キャビネット		23 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 23	30 年	54 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 24	30 年	55 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 25	30 年	56 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 26	30 年	57 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 27	30 年	58 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 28	30 年	59 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 29	30 年	60 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	6	1	0	1	交通切符受払簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	1	交通切符受払簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	2	切符受払簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	2	切符受払簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	5	交通切符等個人別受簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	5	交通切符等個人別受簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	6	交通反則切符個人別受簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	6	1	0	6	交通反則切符個人別受簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	0	7	点数切符個人別受簿	H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	25 .4.1	26 .4.1	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	6	1	0	7	点数切符個人別受簿	H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	6	1	1	9	交通切符等点検簿	H 29	1 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	8	1	0	1	無線機関係	H 27	3 年	31 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	8	1	0	1	無線機関係	H 28	3 年	32 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	8	1	0	1	無線機関係	H 29	3 年	33 .3.31	廃棄	隊用キャビネット	29 .4.1	30 .4.1	紙