

文書ファイル管理簿

				所属		警察学校			29年				
						総務係							
編集区分				ファイル名		作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	0	0	0	1	法令綴	H 11	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 12	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 13	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 14	30年	H 44 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 15 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 15	30年	H 45 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 16 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 16	30年	H 46 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 17 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 17	30年	H 47 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 18 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 18	30年	H 48 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 19 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 19	30年	H 49 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 20 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 20	30年	H 50 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 21 . 1.1	紙
A	0	0	0	1	法令綴	H 21	30年	H 51 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 22 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S 62	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	S 63	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 1	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 2	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 4	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 5	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 6	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 7	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 8	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 11	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0	2	令達文書綴	H 12	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 13	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 14	30年	H 44 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 15 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 15	30年	H 45 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 16 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 16	30年	H 46 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 17 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 17	30年	H 47 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 18 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 18	30年	H 48 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 19 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 19	30年	H 49 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 20 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 20	30年	H 50 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 21 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 21	30年	H 51 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 22 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 26	30年	H 56 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 27	30年	H 57 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 28	30年	H 58 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	0	0	0:2	令達文書綴	H 29	30年	H 59 .12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 10	30年	H 43 .12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 11	30年	H 43 .12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 14	30年	H 44 .12.31	廃棄	副校長キャビ		H 15 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 20	30年	H 50 .12.31	廃棄	副校長キャビ		H 21 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 21	30年	H 51 .12.31	廃棄	副校長キャビ		H 22 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 22	30年	H 52 .12.31	廃棄	副校長キャビ		H 23 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 23	30年	H 53 .12.31	廃棄	副校長キャビ	H 23 . 1.4	H 24 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 24	30年	H 54 .12.31	廃棄	副校長キャビ	H 24 . 1.4	H 25 . 1.1	紙
A	0	0	0:3	令達台帳	H 25	30年	H 55 .12.31	廃棄	副校長キャビ	H 25 . 1.4	H 26 . 1.1	紙
A	0	1	0:2	本庁管区通達等綴	H 21	10年	H 31 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 22 . 1.1	紙
A	0	1	0:6	例規通達綴	S 57	30年	H 43 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	0	1	0	6	例規通達綴	S 58	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S 59	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S 60	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S 61	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S 62	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	S 63	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 1	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 2	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 4	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 5	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 6	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 7	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 8	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 11	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 12	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 13	30年	H 43 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 14 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 14	30年	H 44 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 15 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 15	30年	H 45 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 16 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 16	30年	H 46 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 17 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 17	30年	H 47 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 18 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 18	30年	H 48 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 19 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 19	30年	H 49 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 20 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 20	30年	H 50 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 21 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 21	30年	H 51 . 12.31	廃棄	新寮倉庫		H 22 . 1.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 22	30年	H 52 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 23 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 23	30年	H 53 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 23 . 1.4	H 24 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 24	30年	H 54 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 24 . 1.4	H 25 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 25	30年	H 55 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 25 . 1.4	H 26 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 26	30年	H 56 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 27	30年	H 57 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 28	30年	H 58 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	0	1	0	6	例規通達綴	H 29	30年	H 59 .12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 20	10年	H 30 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 21 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 21	10年	H 31 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 22 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 22	10年	H 32 .12.31	廃棄	新寮倉庫		H 23 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 23	10年	H 33 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 23 . 1.4	H 24 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 24	10年	H 34 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 24 . 1.4	H 25 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 25	10年	H 35 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 25 . 1.4	H 26 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 26	10年	H 36 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 27	10年	H 37 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 28	10年	H 38 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	0	1	0	7	例規通達綴	H 29	10年	H 38 .12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	H 25	5年	H 30 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 25 . 1.4	H 26 . 1.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	H 26	5年	H 31 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	H 27	5年	H 32 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	H 28	5年	H 33 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	H 29	5年	H 34 .12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	H 27	3年	H 30 .12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類	
A	0	1	0	9	一般通達綴	H 28	3年	H 31 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	H 29	3年	H 32 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	1	1	0	一般通達綴	H 29	1年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	H 25	5年	H 30 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 25・1.4	H 26・1.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	H 26	5年	H 31 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 26・1.4	H 27・1.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	H 27	5年	H 32 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	H 28	5年	H 33 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	H 29	5年	H 34 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	H 27	3年	H 30 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	H 28	3年	H 31 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	H 29	3年	H 32 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	H 29	1年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	2	0	2	事務概況綴	H 27	3年	H 30 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	0	2	0	2	事務概況綴	H 28	3年	H 31 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	0	2	0	2	事務概況綴	H 29	3年	H 32 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	2	0	4	事務引継関係綴	H 29	1年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	2	0	6	文書ファイル管理簿		毎年更新			共有フォルダ			電磁的記録
A	0	2	1	2	月別広報重点綴	H 27	3年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	0	2	1	2	月別広報重点綴	H 28	3年	H 31 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	0	2	1	2	月別広報重点綴	H 29	3年	H 32 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	H 25	5年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 25・1.4	H 26・1.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	H 26	5年	H 31 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 26・1.4	H 27・1.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	H 27	5年	H 32 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	H 28	5年	H 33 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 28・1.4	H 29・1.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	H 29	5年	H 34 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	4	0	2	会議関係綴	H 29	1年	H 30 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	5	0	3	他府県申報綴	H 29	1年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	7	0	1	警察署申報綴	H 29	1年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	0	8	0	1	照会回答綴	H 29	1年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	1	0	0	4	週休日の指定及び振替管理簿	H 25	5年	H 30 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 25・1.4	H 26・1.1	紙
A	1	0	0	4	週休日の指定及び振替管理簿	H 26	5年	H 31 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 26・1.4	H 27・1.1	紙
A	1	0	0	4	週休日の指定及び振替管理簿	H 27	5年	H 32 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	1	0	0	4	週休日の指定及び振替管理簿	H 28	5年	H 33 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	1	0	0	4	週休日の指定及び振替管理簿	H 29	5年	H 34 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	1	0	0	5	勤務整理簿	H 25	5年	H 30 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 25・1.4	H 26・1.1	紙
A	1	0	0	5	勤務整理簿	H 26	5年	H 31 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 26・1.4	H 27・1.1	紙
A	1	0	0	5	勤務整理簿	H 27	5年	H 32 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	1	0	0	5	勤務整理簿	H 28	5年	H 33 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	1	0	0	5	勤務整理簿	H 29	5年	H 34 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	1	0	1	4	職員休暇・届出承認簿	H 25	5年	H 30 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 25・1.4	H 26・1.1	紙
A	1	0	1	4	職員休暇・届出承認簿	H 26	5年	H 31 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 26・1.4	H 27・1.1	紙
A	1	0	1	4	職員休暇・届出承認簿	H 27	5年	H 32 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	1	0	1	4	職員休暇・届出承認簿	H 28	5年	H 33 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	1	0	1	4	職員休暇・届出承認簿	H 29	5年	H 34 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29・1.4	H 30・1.1	紙
A	1	0	1	6	特例勤務承認簿	H 27	5年	H 32 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	1	0	1	6	特例勤務承認簿	H 28	5年	H 33 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28・1.4	H 29・1.1	紙
A	1	2	0	1	文書受発件名簿	H 27	3年	H 30 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 27・1.4	H 28・1.1	紙
A	1	2	0	1	文書受発件名簿	H 28	3年	H 31 12.31	廃棄	新寮倉庫	H 28・1.4	H 29・1.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了期日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A	1	2	0	1	文書受発件名簿	H 29	3年	H 32 . 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 12	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 13	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 14	30年	H 44 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 15 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 15	30年	H 45 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 16 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 16	30年	H 46 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 17 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 17	30年	H 47 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 18 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 18	30年	H 48 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 19 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 19	30年	H 49 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 20 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 20	30年	H 50 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 21 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 21	30年	H 51 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 22 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 22	30年	H 52 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 23 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 23	30年	H 53 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 23 . 1.4	H 24 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 24	30年	H 54 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 24 . 1.4	H 25 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 25	30年	H 55 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 25 . 1.4	H 26 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 26	30年	H 56 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 27	30年	H 57 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 28	30年	H 58 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	2	0	0	1	人事異動通知書綴	H 29	30年	H 59 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 1	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 2	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 3	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 4	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 5	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 6	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 7	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 8	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 9	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 10	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 11	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 12	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 13	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 14	30年	H 44 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 15 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 15	30年	H 45 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 16 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 16	30年	H 46 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 17 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 17	30年	H 47 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 18 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 18	30年	H 48 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 19 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 19	30年	H 49 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 20 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 20	30年	H 50 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 21 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 21	30年	H 51 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 22 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 22	30年	H 52 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 23 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 23	30年	H 53 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 23 . 1.4	H 24 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 24	30年	H 54 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 24 . 1.4	H 25 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 25	30年	H 55 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 25 . 1.4	H 26 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 26	30年	H 56 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 27	30年	H 57 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 28	30年	H 58 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	2	0	0	2	分掌指定簿	H 29	30年	H 59 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了期日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
A	2	0	0	3	事務分掌表綴	H 29	1年	H 30 . 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	2	0	0	4	人事関係綴	H 29	1年	H 30 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	2	7	0	1	教養関係綴	H 29	1年	H 30 . 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	3	0	0	1	所属長訓戒等処分台帳	H 26	5年	H 31 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	3	0	0	1	所属長訓戒等処分台帳	H 27	5年	H 32 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	3	0	0	1	所属長訓戒等処分台帳	H 28	5年	H 33 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	3	0	0	2	監察関係綴	H 29	1年	H 30 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	3	0	0	4	訓戒等処分関係綴	H 26	5年	H 31 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	3	0	0	4	訓戒等処分関係綴	H 27	5年	H 32 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	3	0	0	4	訓戒等処分関係綴	H 28	5年	H 33 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	3	1	0	2	警察事故防止指導推進簿	H 29	1年	H 30 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	S 58	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	S 59	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	S 60	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	S 61	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	S 62	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	S 63	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 1	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 2	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 3	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 4	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 5	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 6	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 7	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 8	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 9	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 10	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 11	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 12	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 13	30年	H 43 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 14 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 14	30年	H 44 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 15 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 15	30年	H 45 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 16 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 16	30年	H 46 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 17 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 17	30年	H 47 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 18 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 18	30年	H 48 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 19 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 19	30年	H 49 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 20 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 20	30年	H 50 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 21 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 21	30年	H 51 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 22 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 22	30年	H 52 . 12.31	廃棄	副校長キャビ		H 23 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 23	30年	H 53 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 23 . 1.4	H 24 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 24	30年	H 54 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 24 . 1.4	H 25 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 25	30年	H 55 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 25 . 1.4	H 26 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 26	30年	H 56 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 26 . 1.4	H 27 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 27	30年	H 57 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 28	30年	H 58 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	3	2	0	1	表彰台帳	H 29	30年	H 59 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	3	2	0	2	職員表彰カード		職員退職まで保存		廃棄	副校長キャビ			紙
A	3	2	0	3	表彰関係綴	H 27	3年	H 30 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 27 . 1.4	H 28 . 1.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年	保存期間	保存期間 満了期日	満了後 の措置	保存場 所	簿冊作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種類
A	3	2	0:3	表彰関係綴	H 28	3年	H 31 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 28 . 1.4	H 29 . 1.1	紙
A	3	2	0:3	表彰関係綴	H 29	3年	H 32 . 12.31	廃棄	副校長キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙
A	4	0	1:0	照会記録確認結果報告書綴	H 29	1年	H 30 . 12.31	廃棄	総務係キャビ	H 29 . 1.4	H 30 . 1.1	紙