

文書ファイル管理簿					所 属	警察学校			29年度			
					課(係)	総務係						
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A 0 1 0 2	本庁管区通達等綴				H 20	10年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ		21 .4.1	紙
A 0 1 0 3	本庁管区通達等綴				H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 0 1 0 3	本庁管区通達等綴				H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 0 1 0 3	本庁管区通達等綴				H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 0 1 0 4	本庁管区通達等綴				H 27	3年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 0 1 0 5	本庁管区通達等綴				H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 0 6	例規通達綴				H 29	30年	60 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 0 7	例規通達綴				H 29	10年	40 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 0 8	一般通達綴				H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 0 9	一般通達綴				H 29	3年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 1 0	一般通達綴				H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 1 5	通知等綴				H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 1 6	通知等綴				H 29	3年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 1 1 7	通知等綴				H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 0 2 0 6	文書ファイル管理簿					毎年度更新	.3.31	廃棄	共有フォルダ			電磁的記録
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿				H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿				H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿				H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿				H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿				H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 1 0 0 3	前渡資金等受払簿				H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙

編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作成 年度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A 1 0 0 3	前渡資金等受払簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 1 0 0 3	前渡資金等受払簿				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 1 0 0 3	前渡資金等受払簿				H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 1 0 0 3	前渡資金等受払簿				H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 1 0 0 6	旅行命令簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 1 0 0 6	旅行命令簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 1 0 0 6	旅行命令簿				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 1 0 0 6	旅行命令簿				H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 1 0 0 6	旅行命令簿				H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 1 0 0 7	時間外勤務命令簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	倉庫	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 1 0 0 7	時間外勤務命令簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	倉庫	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 1 0 0 7	時間外勤務命令簿				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 1 0 0 7	時間外勤務命令簿				H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	倉庫	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 1 0 0 7	時間外勤務命令簿				H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 1 0 0 8	特殊勤務実績簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 1 0 0 8	特殊勤務実績簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 1 0 0 9	宿日直勤務実績簿				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	倉庫	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 1 0 0 9	宿日直勤務実績簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	倉庫	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 1 0 0 9	宿日直勤務実績簿				H 27	5 年	33 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 1 0 0 9	宿日直勤務実績簿				H 28	5 年	34 .3.31	廃棄	倉庫	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 1 0 0 9	宿日直勤務実績簿				H 29	5 年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 1 0 1 7	旅行依頼簿				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 1 0 2 0	謝金関係綴				H 25	5 年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 1 0 2 0	謝金関係綴				H 26	5 年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	1	0	2	0	謝金関係綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	2	0	謝金関係綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	0	謝金関係綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	1	旅費支出命令確認書綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	2	旅行記録簿	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿	H 23	10年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿	H 24	10年	35 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿	H 25	10年	36 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿	H 26	10年	37 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿	H 27	10年	38 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿	H 28	10年	39 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿	H 29	10年	40 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	6	現金領収証書	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	6	現金領収証書	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	6	現金領収証書	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	1	0	2	6	現金領収証書	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	6	現金領収証書	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	2	8	現金領収証書用紙及び現金引継簿	H 23	10年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	1	0	2	8	現金領収証書用紙及び現金引継簿	H 24	10年	35 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	1	0	2	8	現金領収証書用紙及び現金引継簿	H 25	10年	36 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	9	時間外勤務管理簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	2	9	時間外勤務管理簿	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	2	9	時間外勤務管理簿	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	3	0	出納員管理口座受払簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	管理官キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	3	1	施設管理関係	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	管理官キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	1	0	1	健康管理個人簿		在勤中			副校長キャビ			紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	1	1	0	2	健康管理関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	1	0	3	厚生関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	管理官キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	1	0	7	公務災害傷病者カード	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	管理官キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	1	0	8	児童手当関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	1	燃料注油券(控)	H 27	3年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	1	燃料注油券(控)	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	0	1	燃料注油券(控)	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	2	物品供用簿		不要後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	1	4	0	3	物品保管書綴		不要後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	0	8	図書目録		不要後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	1	4	0	9	物品供用換書綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	1	3	物品保管主任任免綴		不要後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	1	4	1	4	県有物品亡失(損傷)報告書綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	4	県有物品亡失(損傷)報告書綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	1	6	国有物品関係綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	2	0	マニフェスト綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	管理官キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	1	4	2	0	マニフェスト綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	管理官キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	1	4	2	0	マニフェスト綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	管理官キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	1	4	2	0	マニフェスト綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	管理官キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	1	4	2	0	マニフェスト綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	管理官キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	2	1	国有物品関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	1	4	2	2	報償物品等購入伺綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	H 27	3年	31 .3.31	廃棄	副校長キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	副校長キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	副校長キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	0	0	6	勤務記録カード		在勤中		廃棄	副校長キャビ			紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	0	1	給与原簿最新リスト	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿		認定解除後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿		認定解除後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿		認定解除後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	2	1	0	6	扶養親族届綴		認定解除後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	1	1	報酬台帳	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	1	1	報酬台帳	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	1	1	報酬台帳	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	1	1	報酬台帳	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	1	1	報酬台帳	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	1	7	給与諸手当内訳書綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	1	1	8	給与関係綴	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	1	1	8	給与関係綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	倉庫	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	1	1	8	給与関係綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	0	4	警備装備品等現在簿		不要後5年		廃棄	総務係キャビ			紙
A	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	3	0	0	5	監察関係綴	H 27	3年	31 .3.31	廃棄	副校長キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	3	0	0	5	監察関係綴	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	副校長キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	3	0	0	5	監察関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	副校長キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	1	1	公用携帯電話管理台帳	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	4	0	2	運転日誌	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	4	0	3	日常点検記録簿	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	4	0	8	ドライブレコーダー配備状況一覧表		更新後1年		廃棄	総務係キャビ			紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	2	4	0	9	ドライブリーダー関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	4	0	1	9	PC機器管理簿	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	2	0	PC機器持出記録簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 25	5年	31 .3.31	廃棄	総務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 26	5年	32 .3.31	廃棄	総務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 27	5年	33 .3.31	廃棄	総務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	6	PC機器管理・点検簿	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .9.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H 28	5年	34 .3.31	廃棄	総務係キャビ	28 .9.1	29 .4.1	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H 29	5年	35 .3.31	廃棄	総務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	4	0	6	0	情報セキュリティに係る誓約書綴		退職・異動まで		廃棄	副校長キャビ			紙
X	1	0	0	5	給食業務関係綴	H 27	3年	31 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	1	0	0	5	給食業務関係綴	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	管理官キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	1	0	0	5	給食業務関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	管理官キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙

文書ファイル管理簿					所 属	警察学校			29年度			
					課(係)	教務第一係						
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A 4 0 2 5	外部記録媒体利用(持出)管理簿				H 25	5年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A 4 0 2 5	外部記録媒体利用(持出)管理簿				H 26	5年	32 .3.31	廃棄	教一係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A 4 0 2 5	外部記録媒体利用(持出)管理簿				H 27	5年	33 .3.31	廃棄	教一係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 4 0 2 5	外部記録媒体利用(持出)管理簿				H 28	5年	34 .3.31	廃棄	教一係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 4 0 2 8	PC機器確認簿				H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 4 0 2 9	外部記録媒体確認簿				H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 4 0 5 2	システム別アクセス権者名簿				H 27	3年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 4 0 5 2	システム別アクセス権者名簿				H 28	3年	32 .3.31	廃棄	教一係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 4 0 5 2	システム別アクセス権者名簿				H 29	3年	33 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 4 0 5 3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴				H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 4 0 5 6	PC機器管理・点検簿				H 28	5年	34 .3.31	廃棄	教一係キャビ	28 .9.1	29 .4.1	紙
A 4 0 5 6	PC機器管理・点検簿				H 29	5年	35 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 8 1 0 1	無線機関係綴				H 27	3年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A 8 1 0 1	無線機関係綴				H 28	3年	32 .3.31	廃棄	教一係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A 8 1 0 1	無線機関係綴				H 29	3年	33 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A 8 1 0 2	無線機等管理関係綴				H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X 0 0 0 1	初任科入校生名簿				H 20	10年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	20 .4.1	21 .4.1	紙
X 0 0 0 1	初任科入校生名簿				H 21	10年	32 .3.31	廃棄	教一係キャビ	21 .4.1	22 .4.1	紙
X 0 0 0 1	初任科入校生名簿				H 22	10年	33 .3.31	廃棄	教一係キャビ	22 .4.1	23 .4.1	紙
X 0 0 0 1	初任科入校生名簿				H 23	10年	34 .3.31	廃棄	教一係キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
X 0 0 0 1	初任科入校生名簿				H 24	10年	35 .3.31	廃棄	教一係キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
X	0	0	0	1	初任科入校生名簿	H 25	10年	36 .3.31	廃棄	教一係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
X	0	0	0	1	初任科入校生名簿	H 26	10年	37 .3.31	廃棄	教一係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
X	0	0	0	1	初任科入校生名簿	H 27	10年	38 .3.31	廃棄	教一係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	0	0	0	1	初任科入校生名簿	H 28	10年	39 .3.31	廃棄	教一係キャビ	18 .4.1	29 .4.1	紙
X	0	0	0	1	初任科入校生名簿	H 29	10年	40 .3.31	廃棄	教一係キャビ	18 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	0	0	6	教務関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	1	0	1	授業時間割	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	2	0	1	実務研修綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	3	0	1	考査関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 46	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	46 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 47	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	47 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 48	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	48 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 49	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	49 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 50	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	50 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 51	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	51 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 52	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	52 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 53	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	53 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 54	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	54 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 55	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	55 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 56	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	56 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 57	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	57 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 58	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	58 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 59	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	59 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 60	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	60 .4.1	14 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
X	0	4	0	1	学籍簿	S 61	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	61 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 62	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	62 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 63	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	63 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 1	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	1 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 2	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	2 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 3	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	3 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 4	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	4 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 5	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	5 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 6	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	6 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 7	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	7 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 8	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	8 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 9	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	9 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 10	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	10 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 11	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	11 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 12	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	12 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 13	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫	13 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 14	30年	45 .3.31	廃棄	倉庫	14 .4.1	15 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 15	30年	46 .3.31	廃棄	倉庫	15 .4.1	16 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 16	30年	47 .3.31	廃棄	倉庫	16 .4.1	17 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 17	30年	48 .3.31	廃棄	倉庫	17 .4.1	18 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 18	30年	49 .3.31	廃棄	倉庫	18 .4.1	19 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 19	30年	50 .3.31	廃棄	倉庫	19 .4.1	20 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 20	30年	51 .3.31	廃棄	倉庫	20 .4.1	21 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 21	30年	52 .3.31	廃棄	倉庫	21 .4.1	22 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
X	0	4	0	1	学籍簿	H 22	30年	53 .3.31	廃棄	倉庫	22 .4.1	23 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 23	30年	54 .3.31	廃棄	倉庫	23 .4.1	24 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 24	30年	55 .3.31	廃棄	倉庫	24 .4.1	25 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 25	30年	56 .3.31	廃棄	倉庫	25 .4.1	26 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 26	30年	57 .3.31	廃棄	倉庫	26 .4.1	27 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 27	30年	58 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 28	30年	59 .3.31	廃棄	倉庫	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 29	30年	60 .3.31	廃棄	倉庫	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 42	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	42 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 43	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	43 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 44	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	44 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 45	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	45 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 46	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	46 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 47	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	47 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 48	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	48 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 49	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	49 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 50	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	50 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 51	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	51 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 52	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	52 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 53	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	53 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 54	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	54 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 55	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	55 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 56	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	56 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 57	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	57 .4.1	14 .4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 58	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	58 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 59	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	59 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 60	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	60 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 61	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	61 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 62	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	62 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	S 63	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	63 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 1	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	1 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 2	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	2 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 3	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	3 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 4	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	4 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 5	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	5 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 6	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	6 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 7	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	7 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 8	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	8 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 9	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	9 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 10	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	10 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 11	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	11 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 12	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	12 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 13	30年	44 .3.31	廃棄	教一係キャビ	13 .4.1	14 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 14	30年	45 .3.31	廃棄	教一係キャビ	14 .4.1	15 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 15	30年	46 .3.31	廃棄	教一係キャビ	15 .4.1	16 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 16	30年	47 .3.31	廃棄	教一係キャビ	16 .4.1	17 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 17	30年	48 .3.31	廃棄	教一係キャビ	17 .4.1	18 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 18	30年	49 .3.31	廃棄	教一係キャビ	18 .4.1	19 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 19	30年	50 .3.31	廃棄	教一係キャビ	19 .4.1	20 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 20	30年	51 .3.31	廃棄	教一係キャビ	20 .4.1	21 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 21	30年	52 .3.31	廃棄	教一係キャビ	21 .4.1	22 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 22	30年	53 .3.31	廃棄	教一係キャビ	22 .4.1	23 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 23	30年	54 .3.31	廃棄	教一係キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 24	30年	55 .3.31	廃棄	教一係キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 25	30年	56 .3.31	廃棄	教一係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 26	30年	57 .3.31	廃棄	教一係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 27	30年	58 .3.31	廃棄	教一係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 28	30年	59 .3.31	廃棄	教一係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	0	5	0	1	無線従事者名簿台帳	H 29	30年	60 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	5	0	2	特殊無線関係綴	H 27	3年	31 .3.31	廃棄	教一係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	0	5	0	2	特殊無線関係綴	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	教一係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	0	5	0	2	特殊無線関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	1	0	0	1	学生関係綴	H 27	3年	31 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	1	0	0	1	学生関係綴	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	教一係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	1	0	0	1	学生関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	教一係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	所 属		警察学校			29年度
								課(係)		教務第二係			
							保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 20	10年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ		21 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 21	10年	32 .3.31	廃棄	教務係キャビ		22 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 22	10年	33 .3.31	廃棄	教務係キャビ		23 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 23	10年	34 .3.31	廃棄	教務係キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 24	10年	35 .3.31	廃棄	教務係キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 25	10年	36 .3.31	廃棄	教務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 26	10年	37 .3.31	廃棄	教務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 27	10年	38 .3.31	廃棄	教務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 28	10年	39 .3.31	廃棄	教務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	0	0	0	3	専科(任用科・一般職初任科)入校生名簿	H 29	10年	40 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	0	0	4	専科(任用科・一般職初任科)関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	0	0	6	教務関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 20	10年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ		21 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 21	10年	32 .3.31	廃棄	教務係キャビ		22 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 22	10年	33 .3.31	廃棄	教務係キャビ		23 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 23	10年	34 .3.31	廃棄	教務係キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 24	10年	35 .3.31	廃棄	教務係キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 25	10年	36 .3.31	廃棄	教務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 26	10年	37 .3.31	廃棄	教務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 27	10年	38 .3.31	廃棄	教務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 28	10年	39 .3.31	廃棄	教務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
X	0	0	0	2	初任補修科入校生名簿	H 29	10年	40 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	3	0	1	考查関係綴	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 46	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 47	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 49	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 50	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 51	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 52	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 53	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 54	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 55	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 56	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 57	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 58	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 59	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 60	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 61	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 62	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	S 63	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 1	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 2	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 3	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 4	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 5	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
X	0	4	0	1	学籍簿	H 6	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 7	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 8	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 9	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 10	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 11	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 12	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 13	30年	44 .3.31	廃棄	倉庫		14 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 14	30年	45 .3.31	廃棄	倉庫		15 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 15	30年	46 .3.31	廃棄	倉庫		16 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 16	30年	47 .3.31	廃棄	倉庫		17 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 17	30年	48 .3.31	廃棄	倉庫		18 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 18	30年	49 .3.31	廃棄	倉庫		19 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 19	30年	50 .3.31	廃棄	倉庫		20 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 20	30年	51 .3.31	廃棄	倉庫		21 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 21	30年	52 .3.31	廃棄	倉庫		22 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 22	30年	53 .3.31	廃棄	倉庫		23 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 23	30年	54 .3.31	廃棄	倉庫	23 .4.1	24 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 24	30年	55 .3.31	廃棄	倉庫	24 .4.1	25 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 25	30年	56 .3.31	廃棄	倉庫	25 .4.1	26 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 26	30年	57 .3.31	廃棄	倉庫	26 .4.1	27 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 27	30年	58 .3.31	廃棄	倉庫	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 28	30年	59 .3.31	廃棄	倉庫	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	0	4	0	1	学籍簿	H 29	30年	60 .3.31	廃棄	倉庫	29 .4.1	30 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
X	1	0	0	1	学生関係綴	H 27	3年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
X	1	0	0	1	学生関係綴	H 28	3年	32 .3.31	廃棄	教務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
X	1	0	0	1	学生関係綴	H 29	3年	33 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	所 属		警察学校			29年度
								課(係)	術科教養係	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	
編	集	区	分				保存期間満了日	満了後の措置					
A	2	3	0	1	拳銃貸与カード		廃銃まで保存		廃棄	教務係キャビ			紙
A	2	3	0	5	拳銃保管取扱日誌	H 29	1年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 20	10年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ		21 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 21	10年	32 .3.31	廃棄	教務係キャビ		22 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 22	10年	33 .3.31	廃棄	教務係キャビ		23 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 23	10年	34 .3.31	廃棄	教務係キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 24	10年	35 .3.31	廃棄	教務係キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 25	10年	36 .3.31	廃棄	教務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 26	10年	37 .3.31	廃棄	教務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 27	10年	38 .3.31	廃棄	教務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 28	10年	39 .3.31	廃棄	教務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H 29	10年	40 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 20	10年	31 .3.31	廃棄	教務係キャビ		21 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 21	10年	32 .3.31	廃棄	教務係キャビ		22 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 22	10年	33 .3.31	廃棄	教務係キャビ		23 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 23	10年	34 .3.31	廃棄	教務係キャビ	23 .4.1	24 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 24	10年	35 .3.31	廃棄	教務係キャビ	24 .4.1	25 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 25	10年	36 .3.31	廃棄	教務係キャビ	25 .4.1	26 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 26	10年	37 .3.31	廃棄	教務係キャビ	26 .4.1	27 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 27	10年	38 .3.31	廃棄	教務係キャビ	27 .4.1	28 .4.1	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 28	10年	39 .3.31	廃棄	教務係キャビ	28 .4.1	29 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H 29	10年	40 .3.31	廃棄	教務係キャビ	29 .4.1	30 .4.1	紙
A	2	7	0	2	拳銃射撃訓練記録表		在勤中保存		廃棄	教務係キャビ			紙