

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	米子警察署			令和6年度		
							係(課)	警務課					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	0	6	例規通達綴	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	①キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	①キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	①キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	①キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	①キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	7	例規通達綴	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	①キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	①キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	①キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	①キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	①キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	①キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	1	5	通知等綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	0	6	文書ファイル管理簿		毎年度更新 年		廃棄	共有フォルダ			電磁的記録
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	①キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	6	動画・画像編集用端末利用管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑩キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	車庫倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	車庫倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	車庫倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	車庫倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	車庫倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	車庫倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑪キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑪キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	車庫倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	車庫倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	0	1	健康管理個人簿		在勤中保存 年		廃棄	医務室保管庫			紙
a	1	1	0	2	健康管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	0	4	健康管理指導区分関係綴		指導区分終了まで 年		廃棄	警務課長保管庫			紙
a	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	0	7	公務災害傷病者カード	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	1	0	7	公務災害傷病者カード	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	1	0	7	公務災害傷病者カード	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	1	2	ピアサポーター等指名関係綴	R03	解除後 1 年		廃棄	⑫キャビネット	R03.04.01		紙
a	1	1	1	2	ピアサポーター等指名関係綴	R04	解除後 1 年		廃棄	⑫キャビネット	R04.04.01		紙
a	1	1	1	2	ピアサポーター等指名関係綴	R05	解除後 1 年		廃棄	⑫キャビネット	R05.04.01		紙
a	1	1	1	2	ピアサポーター等指名関係綴	R06	解除後 1 年		廃棄	⑫キャビネット	R06.04.01		紙
a	1	4	0	1	燃料注油券(控)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	1	燃料注油券(控)	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	警務課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	1	燃料注油券(控)	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	警務課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	2	0	3	サポートシート綴		人事異動日から 1 年		廃棄	課長キャビ			紙
a	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	副署長保管庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	副署長保管庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	副署長保管庫	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	3	0	3	拳銃付属品出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	②キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	2	3	0	3	拳銃付属品出納簿	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	②キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	①キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	①キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	①キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	5	拳銃保管取扱日誌	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	②キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	②キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	②キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	②キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	②キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	②キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	②キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	②キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	②キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	②キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	②キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	②キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	②キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	②キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	②キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	②キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	②キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	②キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	②キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	②キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	9	装備品関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	1	2	拳銃関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	②キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	②キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	②キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	②キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	②キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	②キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	②キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	②キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	②キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	②キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	2	運転日誌	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	8	ドライブレコーダー配備状況一覧表		更新後 1 年		廃棄	⑥キャビネット			紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	6	0	5	情報公開請求関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	6	0	5	情報公開請求関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	警務課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	6	0	5	情報公開請求関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	警務課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	6	0	5	情報公開請求関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	警務課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	警務課保管庫1	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	警務課保管庫1	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	警務課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	警務課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	8	0	6	保有個人情報開示請求文書綴	R05	開示決定の翌日から 1 年		廃棄	警務課倉庫	R05.04.01		紙
a	2	8	0	6	保有個人情報開示請求文書綴	R06	開示決定の翌日から 1 年		廃棄	警務課倉庫	R06.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R02	完結後 5 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R03	完結後 5 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R04	完結後 5 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	4	外部記録媒体登録申請書	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	9	クラウドサービス利用届出・申請・許可書綴	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	9	クラウドサービス利用届出・申請・許可書綴	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	9	クラウドサービス利用届出・申請・許可書綴	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	⑥キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑩キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	⑩キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑩キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	⑩キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑩キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	副署長保管庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	副署長保管庫	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	副署長保管庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	副署長保管庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	副署長保管庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	副署長保管庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	副署長保管庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	副署長保管庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	副署長保管庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	副署長保管庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	副署長保管庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	副署長保管庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	副署長保管庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	副署長保管庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	副署長保管庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	副署長保管庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	副署長保管庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	副署長保管庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	副署長保管庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	副署長保管庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
d	7	2	0	1	服制関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	②キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
d	7	7	1	0	車両履歴カード		配車されている間 年		廃棄	①キャビネット			紙
d	7	7	1	2	車両関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	①キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	⑫キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	米子警察署			令和 6 年度		
							係(課)	留置管理課					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	0	9	一般通達綴	R6	3 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	0	一般通達綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R4	5 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R04.03.31	R05.03.31	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	車庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R5	3 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R6	3 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証拠検証結果綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R3	5 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R4	5 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R5	5 年	R11.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R6	5 年	R12.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R3	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R4	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R5	5 年	R11.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R6	5 年	R12.04.01	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R3	5 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R4	5 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R5	5 年	R11.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R6	5 年	R12.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	4	7	教養・訓練実施結果綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	0	4	7	教養・訓練実施結果綴	R5	3 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	4	7	教養・訓練実施結果綴	R6	3 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	4	8	非常訓練関係綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	5	1	実地監査関係綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	0	5	1	実地監査関係綴	R5	3 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	5	1	実地監査関係綴	R6	3 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	5	2	監察・巡察関係綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	0	5	2	監察・巡察関係綴	R5	3 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	5	2	監察・巡察関係綴	R6	3 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	5	4	留置業務支援員関係綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R07.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	R1	6 年	R08.03.31	廃棄	留管キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	R2	6 年	R09.03.31	廃棄	留管キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	R3	6 年	R10.03.31	廃棄	留管キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	R4	6 年	R11.03.31	廃棄	留管キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	R5	6 年	R12.03.31	廃棄	留管キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	R6	6 年	R13.03.31	廃棄	留管キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 ファ イ ル 管 理 簿											所 属	米子警察署			令和 6 年度	
											係(課)	会計課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別			
a	0	0	0	2	令達文書綴	R6	30 年	R37.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	0	6	例規通達綴	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙			
a	0	1	0	6	例規通達綴	H31	30 年	R32.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙			
a	0	1	0	6	例規通達綴	R2	30 年	R33.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	0	1	0	6	例規通達綴	R3	30 年	R34.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙			
a	0	1	0	7	一般通達綴	R6	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	0	8	一般通達綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	0	1	0	8	一般通達綴	R5	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙			
a	0	1	0	8	一般通達綴	R6	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	0	9	一般通達綴	R6	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	1	0	一般通達綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	1	5	通知等綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	0	1	1	5	通知等綴	R3	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙			
a	0	1	1	5	通知等綴	R4	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	0	1	1	5	通知等綴	R6	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	1	6	通知等綴	R5	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙			
a	0	1	1	6	通知等綴	R6	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	1	7	通知等綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙			
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙			
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.02	R03.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	6	0	6	警察手数料収納業務関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	6	0	6	警察手数料収納業務関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	6	0	6	警察手数料収納業務関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	6	0	7	インボイスに係る証拠書類綴	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	6	0	7	インボイスに係る証拠書類綴	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット・横管サーバー室	R02.04.01	R03.04.01	紙・電磁的記録
a	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	0	1	7	旅行依頼簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	1	7	旅行依頼簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	1	7	旅行依頼簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	1	7	旅行依頼簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	1	旅費支出命令確認書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	0	2	5	現金出納簿	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	6	現金領収証書	R02	最終利用日から 5 年	R08.03.31	廃棄	金庫	R02.12.28	R03.04.01	紙
a	1	0	2	6	現金領収証書	R04	最終利用日から 5 年	R10.03.31	廃棄	金庫	R04.06.08	R05.04.01	紙
a	1	0	2	6	現金領収証書	R05	最終利用日から 5 年	R11.03.31	廃棄	金庫	R05.10.02	R06.04.01	紙
a	1	0	2	6	現金領収証書	R06	最終利用日から 5 年	R12.03.31	廃棄	金庫	R07.03.14	R07.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	3	5	管理口座検査記録表綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	3	5	管理口座検査記録表綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	3	物品保管主任任免綴		不要後 5 年		廃棄	会計課キャビネット			紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	2	1	国有物品関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R03	認定解除後 5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R04	認定解除後 5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R05	認定解除後 5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R06	認定解除後 5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	各所属キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R03	認定解除後 5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R04	認定解除後 5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R05	認定解除後 5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R06	認定解除後 5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	各所属キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R03	認定解除後 5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R04	認定解除後 5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R05	認定解除後 5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R06	認定解除後 5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R03	認定解除後 5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R04	認定解除後 5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R05	認定解除後 5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R06	認定解除後 5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	7	1	0	3	災害用備蓄物資(食糧・物品)出納簿		不要後 5 年		廃棄	会計課キャビネット			紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	3	1	0	7	県有財産被害報告関係	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	3	1	0	7	県有財産被害報告関係	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	3	1	0	7	県有財産被害報告関係	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	3	1	0	7	県有財産被害報告関係	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	3	1	0	9	県有財産関係	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	3	1	0	9	県有財産関係	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	3	1	0	9	県有財産関係	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	3	1	0	9	県有財産関係	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	3	1	0	9	県有財産関係	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙

編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	2	1	3	歳入表	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	2	7	収入証拠書類綴(10年)	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	2	7	収入証拠書類綴(10年)	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	0	6	日計表及び保管金、保管物品出納簿	R05	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	0	6	日計表及び保管金、保管物品出納簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	0	7	遺失届出書綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	7	遺失届出書綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	0	7	遺失届出書綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	0	拾得物件控書用紙受払簿	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	1	0	拾得物件控書用紙受払簿	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	1	0	拾得物件控書用紙受払簿	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	1	遺失物関係報告書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	3	1	3	拾得物件一覧簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	6	遺失届一覧簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	1	8	特例施設占有者保管物件一覧簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	2	1	拾得・遺失物件当直引継書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	2	2	拾得物件引継書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	2	3	保管物件・物件売却・物件処分届出書綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	2	3	保管物件・物件売却・物件処分届出書綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	2	3	保管物件・物件売却・物件処分届出書綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(電子文書)										所 属	米子警察署			令和 6 年度	
										係(課)	会計課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別		
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁システム	R02.04.01	R03.04.01	電子		
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	電子決裁システム	R03.04.01	R04.04.01	電子		
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	電子決裁システム	R04.04.01	R05.04.01	電子		
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	電子決裁システム	R05.04.01	R06.04.01	電子		
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	電子決裁システム	R06.04.01	R07.04.01	電子		

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		米子警察署			令和6年度		
										係(課)		生活安全課					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴					R05	3 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴					R06	3 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	3	0	0	5	監察関係綴					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	3	0	0	5	監察関係綴					R05	3 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	3	0	0	5	監察関係綴					R06	3 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿					R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H19	30 年	R20.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H19.04.01	H20.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30 年	R21.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H20.04.01	H21.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30 年	R22.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H21.04.01	H22.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30 年	R23.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H22.04.01	H23.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30 年	R29.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	2	0	捜査用カメラ設置関係綴	R04	撤去日から 1 年		廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01		紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	7	解析用パソコン関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	8	3	0	1	生活安全専従員カード綴	R04	任用中保存 年		廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01		紙
a	8	3	0	1	生活安全専従員カード綴	R05	任用中保存 年		廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01		紙
a	8	3	0	1	生活安全専従員カード綴	R06	任用中保存 年		廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01		紙
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
h	3	1	0	9	警察手数料(質屋)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
z	0	1	0	1	少年指導委員関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
z	0	2	0	1	少年健全育成指導員名簿	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
z	0	2	0	1	少年健全育成指導員名簿	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
z	0	2	0	1	少年健全育成指導員名簿	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
z	0	2	0	6	少年健全育成指導員関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H20	30 年	R21.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット		H21.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H21	30 年	R22.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット		H22.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H22	30 年	R23.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット		H23.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット		H24.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H24.04.01	H25.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H25.04.01	H26.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H28	30 年	R29.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
z	1	0	1	8	調査主任官指名簿(触法、ぐ犯)	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
z	1	0	2	9	学校・警察連絡制度関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
z	1	0	2	9	学校・警察連絡制度関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
z	1	0	2	9	学校・警察連絡制度関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
z	0	1	0	2	少年指導委員名簿	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
z	0	1	0	2	少年指導委員名簿	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
z	0	1	0	2	少年指導委員名簿	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	生活安全課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属		米子警察署			令和6年度				
								係(課)		地域課							
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	0	6	例規通達綴					H29	30 年	R30.03.31	廃棄	地域課	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					H30	30 年	R31.03.31	廃棄	地域課	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R01	30 年	R32.03.31	廃棄	地域課	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R02	30 年	R33.03.31	廃棄	地域課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R03	30 年	R34.03.31	廃棄	地域課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R04	30 年	R35.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R05	30 年	R36.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R06	30 年	R37.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					H30	10 年	R11.03.31	廃棄	地域課	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R01	10 年	R12.03.31	廃棄	地域課	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R02	10 年	R13.03.31	廃棄	地域課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R03	10 年	R14.03.31	廃棄	地域課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R04	10 年	R15.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R05	10 年	R16.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R06	10 年	R17.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	地域課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R06	5 年	R12.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴					R05	3 年	R09.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	7	0	5	職場実習及び実戦実習関係綴	R04	採用時教養終了後 1 年		廃棄	地域課	R04.04.01		紙
a	2	7	0	5	職場実習及び実戦実習関係綴	R05	採用時教養終了後 1 年		廃棄	地域課	R05.04.01		紙
a	2	7	0	5	職場実習及び実戦実習関係綴	R06	採用時教養後 1 年		廃棄	地域課	R06.04.01		紙
a	3	0	0	5	監察関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	3	0	0	5	監察関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	3	0	0	5	監察関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	地域課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	地域課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	地域課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	地域課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	地域課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	地域課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	8	1	1	7	通信指令企画関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	8	1	2	1	車載用映像記録システム関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	地域課	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿						所 属	米子警察署			令和 6 年度			
						係(課)	地域課(米子駅前交番)						
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和 6 年度	
								係(課)	地域課(旗ヶ崎交番)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿									所 属	米子警察署			令和 6 年度	
									係(課)	地域課(角盤交番)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保 存 場 所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和 6 年度	
								係(課)	地域課(観音寺新町交番)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和 6 年度	
								係(課)	地域課(両三柳交番)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿									所 属	米子警察署			令和6年度	
									係(課)	地域課(皆生交番)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	米子警察署			令和 6 年度			
							係(課)	地域課(陰田駐在所)						
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名		作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿		R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	米子警察署			令和 6 年度						
							係(課)	地域課(福市駐在所)									
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿					所 属	米子警察署			令和6年度				
					係(課)	地域課(成実駐在所)							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿									所 属	米子警察署			令和 6 年度	
									係(課)	地域課(阿賀駐在所)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿					所 属	米子警察署			令和 6 年度				
					係(課)	地域課(法勝寺駐在所)							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿					所 属	米子警察署			令和 6 年度				
					係(課)	地域課(天万駐在所)							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	米子警察署			令和6年度			
							係(課)	地域課(上新印駐在所)						
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名		作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿		R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿					所 属	米子警察署			令和6年度				
					係(課)	地域課(尾高駐在所)							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和 6 年度	
								係(課)	地域課(蚊屋駐在所)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属	米子警察署			令和6年度	
										係(課)	地域課(日吉津駐在所)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名		作成 年度	保存期間		保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿		R06	1 年		R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和 6 年度	
								係(課)	地域課(淀江駐在所)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿									所 属	米子警察署			令和 6 年度	
									係(課)	地域課(彦名駐在所)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿					所 属	米子警察署			令和 6 年度				
					係(課)	地域課(大崎駐在所)							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿									所 属	米子警察署			令和 6 年度	
									係(課)	地域課(夜見駐在所)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿									所 属	米子警察署			令和 6 年度	
									係(課)	地域課(和田駐在所)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿					所 属	米子警察署			令和 6 年度				
					係(課)	地域課(富益駐在所)							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和6年度	
								係(課)	刑事第一課(刑事指導係)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H19	30 年	R20.03.31	廃棄	庶務①キャビ		H20.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30 年	R21.03.31	廃棄	庶務①キャビ		H21.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30 年	R22.03.31	廃棄	庶務①キャビ		H22.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30 年	R23.03.31	廃棄	庶務①キャビ		H23.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	庶務①キャビ		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30 年	R29.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	庶務①キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	2	0	捜査用カメラ設置関係綴	R05	処理終了後 1 年		廃棄	庶務①キャビ	R05.04.01		紙
a	5	0	2	0	捜査用カメラ設置関係綴	R06	処理終了後 1 年		廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01		紙
a	5	2	3	5	統合照会業務関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	証拠品保管室キャビ上	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	庶務③キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	7	解析用パソコン関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	2	3	8	解析用パソコン利用申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
㊦	0	1	0	1	未処理事件関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務①キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
㊦	0	4	0	1	証人出廷関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	庶務②キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
㊦	0	4	0	1	証人出廷関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	庶務②キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
㊦	0	4	0	1	証人出廷関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	庶務②キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和6年度	
								係(課)	刑事第一課(強行犯係)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30 年	R29.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	強行キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	強行キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属		米子警察署			令和6年度	
								係(課)		刑事第一課(盗犯)				
編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30 年	R21.03.31	廃棄	指導		H21.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30 年	R22.03.31	廃棄	指導		H22.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30 年	R23.03.31	廃棄	指導		H23.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	指導		H24.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	指導	H24.04.01	H25.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	指導	H25.04.01	H26.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	指導	H26.04.01	H27.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	指導	H27.04.01	H28.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30 年	R29.03.31	廃棄	指導	H28.04.01	H29.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	指導	H29.04.01	H30.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	指導	H30.04.01	H31.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	盗犯	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	盗犯	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	盗犯	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	盗犯	R04.04.01	R05.04.01	紙	
d	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	盗犯	R05.04.01	R06.04.01	紙	
d	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	盗犯	R06.04.01	R07.04.01	紙	
㊦	3	0	0	1	情報分析関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	3キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	3キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		米子警察署			令和6年度			
										係(課)		刑事第一課(鑑識係)						
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間		保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	0	6	例規通達綴					H29	30 年	R30.03.31	廃棄	キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙	
a	0	1	0	6	例規通達綴					H30	30 年	R31.03.31	廃棄	キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙	
a	0	1	0	6	例規通達綴					R02	30 年	R33.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	0	1	0	6	例規通達綴					R04	30 年	R35.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙	
a	0	1	0	7	一般通達綴					R04	10 年	R15.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙	
a	0	1	0	7	一般通達綴					R05	10 年	R16.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	0	1	0	7	一般通達綴					R06	10 年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	0	1	0	8	一般通達綴					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	0	1	0	8	一般通達綴					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	0	1	0	8	一般通達綴					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙	
a	0	1	0	8	一般通達綴					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	0	1	0	8	一般通達綴					R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	0	1	1	5	通知等綴					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	0	1	1	7	通知等綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					H24	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H24.04.01		紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					H25	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H25.04.01		紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					H26	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H26.04.01		紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					H27	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H27.04.01		紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					H28	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H28.04.01		紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					H29	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H29.04.01		紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					H30	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H30.04.01		紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(指掌紋)					R01	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	H31.04.01		紙	

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(処分結果資料)	R02	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	R02.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(処分結果資料)	R03	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	R03.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿(処分結果資料)	R04	完結後 5 年		廃棄	キャビネット	R04.04.01		紙
a	4	0	1	7	ドキュメント等管理簿	H28	完結後 3 年		廃棄	キャビネット	H28.04.01		紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿						所 属		米子警察署			令和 6 年度		
						係(課)		刑事第一課(機動捜査隊)					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	機捜キャビ1	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	刑事指導係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	機捜キャビ1	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		米子警察署			令和6年度		
										係(課)		刑事第二課					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿					R06	1年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴					R06	1年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴					R06	1年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R02	5年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R03	5年	R09.03.31	廃棄	課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R04	5年	R10.03.31	廃棄	課キャビ	R04.04.01	R05.05.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R05	5年	R11.03.31	廃棄	課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R06	5年	R12.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体利用・端末等(持出)管理簿					R02	5年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体利用・端末等(持出)管理簿					R03	5年	R09.03.31	廃棄	課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体利用・端末等(持出)管理簿					R04	5年	R10.03.31	廃棄	課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体利用・端末等(持出)管理簿					R05	5年	R11.03.31	廃棄	課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体利用・端末等(持出)管理簿					R06	5年	R12.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					R02	5年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					R03	5年	R09.03.31	廃棄	課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					R04	5年	R10.03.31	廃棄	課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					R05	5年	R11.03.31	廃棄	課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					R06	5年	R12.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿					H23	30年	R24.03.31	廃棄	課キャビ		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿					H24	30年	R25.03.31	廃棄	課キャビ	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿					H25	30年	R26.03.31	廃棄	課キャビ	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿					H26	30年	R27.03.31	廃棄	課キャビ	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿					H27	30年	R28.03.31	廃棄	課キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30年	R29.03.31	廃棄	課キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30年	R30.03.31	廃棄	課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30年	R31.03.31	廃棄	課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30年	R32.03.31	廃棄	課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30年	R33.03.31	廃棄	課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30年	R34.03.31	廃棄	課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30年	R35.03.31	廃棄	課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30年	R36.03.31	廃棄	課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30年	R37.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿	R06	1年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	7	解析用パソコン関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	8	解析用パソコン利用申請書綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和6年度	
								係(課)	交通第一課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	1	5	通知等綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	交通第一課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	交通第一課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	交通第一課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	交通第一課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	交通第一課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	交通第一課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	交通第一課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	交通第一課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	交通第一課	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	交通第一課	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	交通第一課	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H10	30 年	R11.03.31	廃棄	倉庫		H11.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H11	30 年	R12.03.31	廃棄	倉庫		H12.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H12	30 年	R13.03.31	廃棄	倉庫		H13.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H13	30 年	R14.03.31	廃棄	倉庫		H14.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H14	30 年	R15.03.31	廃棄	倉庫		H15.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H15	30 年	R16.03.31	廃棄	倉庫		H16.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H16	30 年	R17.03.31	廃棄	倉庫		H17.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H17	30 年	R18.03.31	廃棄	倉庫		H18.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H18	30 年	R19.03.31	廃棄	倉庫		H19.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H19	30 年	R20.03.31	廃棄	倉庫		H20.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30 年	R21.03.31	廃棄	倉庫		H21.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30 年	R22.03.31	廃棄	倉庫		H22.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30 年	R23.03.31	廃棄	倉庫		H23.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	倉庫		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	倉庫	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	倉庫	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30 年	R29.03.31	廃棄	倉庫	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	倉庫	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	倉庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	3	2	0	6	自動車保管場所証明書再交付申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	6	自動車保管場所証明書再交付申請書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	6	自動車保管場所証明書再交付申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	6	自動車保管場所証明書再交付申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	3	2	0	8	自動車保管場所証明関係鳥取県収入証紙受領表	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	8	自動車保管場所証明関係鳥取県収入証紙受領表	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	3	0	5	制限外許可(申請)原簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	3	0	7	制限外積載許可申請書管理簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	3	0	6	専決簿(制限外積載許可)	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	H28.04.01	H29.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	H29.04.01	H30.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	3	緊急通行車両確認証明書交付簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	6	0	3	緊急通行車両確認証明書交付簿	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	4	緊急輸送車両確認証明書交付簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	6	0	4	緊急輸送車両確認証明書交付簿	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	H28	10 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	H28.04.01	H29.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	H29	10 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	H29.04.01	H30.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	H30	10 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	R01	10 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	R02	10 年	R13.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	R03	10 年	R14.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	R04	10 年	R15.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	6	規制除外車両事前届出受理簿(届出済証交付簿)	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	本部規制課	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	本部規制課	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	本部規制課	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	0	9	信号機関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	1	5	端末鍵関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	1	6	端末鍵貸出簿(職員用)綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	1	7	端末鍵貸出簿(他機関用)綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通第一課	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	0	0	0	5	自動車運転代行業認定申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
p	0	0	0	5	自動車運転代行業認定申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	0	0	0	7	自動車運転代行業認定証書換申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	0	0	0	7	自動車運転代行業認定証書換申請書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	0	0	0	7	自動車運転代行業認定証書換申請書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	0	0	0	7	自動車運転代行業認定証書換申請書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	1	1	0	2	地域交通安全活動推進委員関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	1	1	0	2	地域交通安全活動推進委員関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H20	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H20.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H21	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H21.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H22	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H22.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H23	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H23.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H24	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H24.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H25	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H25.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H26	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H26.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H27	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H27.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H28	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H28.04.01		紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H29	完結後 5 年		廃棄	倉庫	H29.04.01		紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	米子警察署			令和 6 年度		
							係(課)	交通第二課					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可にかかる証跡検証結果	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	キャビネット		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	キャビネット	H24.04.01	H25.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	キャビネット	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30 年	R29.03.31	廃棄	キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30 年	R30.03.31	廃棄	キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	6	1	1	9	交通切符等点検綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿								所 属	米子警察署			令和6年度	
								係(課)	警備課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-7	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	保管庫1-7	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	保管庫3-2	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	保管庫3-2	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-5	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	保管庫1-5	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	保管庫1-5	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	保管庫1-5	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-5	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	保管庫1-5	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	保管庫1-5	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	保管庫1-5	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-5	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	保管庫1-5	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	保管庫1-5	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	保管庫1-5	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	4	0	6	2	例外措置適用申請(許可)書	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	保管庫1-5	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	6	2	例外措置適用申請(許可)書	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	保管庫1-5	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	6	2	例外措置適用申請(許可)書	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H11	30 年	R12.03.31	廃棄	保管庫2-1		H12.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H12	30 年	R13.03.31	廃棄	保管庫2-1		H13.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H14	30 年	R15.03.31	廃棄	保管庫2-1		H15.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H15	30 年	R16.03.31	廃棄	保管庫2-1		H16.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H16	30 年	R17.03.31	廃棄	保管庫2-1		H17.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H17	30 年	R18.03.31	廃棄	保管庫2-1		H18.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H18	30 年	R19.03.31	廃棄	保管庫2-1		H19.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H19	30 年	R20.03.31	廃棄	保管庫2-1		H20.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30 年	R21.03.31	廃棄	保管庫2-1		H21.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30 年	R22.03.31	廃棄	保管庫2-1		H22.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30 年	R23.03.31	廃棄	保管庫2-1		H23.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30 年	R24.03.31	廃棄	保管庫2-1		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30 年	R25.03.31	廃棄	保管庫2-1	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30 年	R26.03.31	廃棄	保管庫2-1	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30 年	R27.03.31	廃棄	保管庫2-1	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30 年	R28.03.31	廃棄	保管庫2-1	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30 年	R31.03.31	廃棄	保管庫2-1	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30 年	R32.03.31	廃棄	保管庫2-1	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30 年	R33.03.31	廃棄	保管庫2-1	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30 年	R34.03.31	廃棄	保管庫2-1	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30 年	R35.03.31	廃棄	保管庫2-1	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30 年	R36.03.31	廃棄	保管庫2-1	R05.04.01	R06.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30 年	R37.03.31	廃棄	保管庫2-1	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	保管庫1-5	R06.04.01	R07.04.01	紙