

文書ファイル管理簿

					所 属		境港警察署			令和6年度							
					係(課)		警務課										
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	0	6	例規通達綴					H30	30年	R31.03.31	廃棄	警務ロッカー	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R01	30年	R32.03.31	廃棄	警務ロッカー	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R02	30年	R33.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R03	30年	R34.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R04	30年	R35.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R05	30年	R36.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴					R06	30年	R37.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	7	例規通達綴					H29	10年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					H30	10年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R01	10年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R02	10年	R13.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R03	10年	R14.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R04	10年	R15.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R05	10年	R16.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴					R06	10年	R17.03.01	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴					R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴					R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴					R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	0	9	一般通達綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	4	署内例規綴	H29	30年	R30.03.31	廃棄	警務ロッカー	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	0	1	1	4	署内例規綴	R02	30年	R33.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	4	署内例規綴	R03	30年	R34.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	1	4	署内例規綴	R04	30年	R35.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	4	署内例規綴	R06	30年	R37.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	7	通知等綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	0	6	文書ファイル管理簿		毎年度更新	年		共有サーバー			電磁的記録
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	0	1	健康管理個人簿		在勤中保存	年		警務ロッカー			紙
a	1	1	0	2	健康管理関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	0	3	厚生関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	0	4	健康管理指導区分関係綴		指導区分終了まで	年		警務ロッカー			紙
a	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	0	7	公務災害傷病者カード	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	1	0	7	公務災害傷病者カード	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	1	0	7	公務災害傷病者カード	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	1	1	1	安全衛生委員会関係綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	1	燃料注油券(控)	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	1	燃料注油券(控)	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R04	3年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R05	3年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R06	3年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	2	0	3	サポートシート綴	R06	人事異動日から 1年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R02	不要後 5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R03	不要後 5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R04	不要後 5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R05	不要後 5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	0	4	警備装備品等現在簿	R06	不要後 5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	5	拳銃保管取扱日誌	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H27	10年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H28	10年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H29	10年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	H30	10年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R01	10年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R02	10年	R13.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R03	10年	R14.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R04	10年	R15.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R05	10年	R16.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	0	6	拳銃出納簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H27	10年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H28	10年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H29	10年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	H30	10年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R01	10年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R02	10年	R13.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R03	10年	R14.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R04	10年	R15.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R05	10年	R16.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	0	7	弾薬出納簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	9	装備品関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	1	2	拳銃関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H27	10年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H28	10年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H29	10年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H30	10年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R01	10年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R02	10年	R13.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R03	10年	R14.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R04	10年	R15.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R05	10年	R16.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	1	定期点検整備記録簿	R05	2年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	1	定期点検整備記録簿	R06	2年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	2	4	0	2	運転日誌	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	5	船舶関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	6	警備艇運航日誌	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	6	警備艇運航日誌	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	6	警備艇運航日誌	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	7	警備艇点検結果記録簿	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	7	警備艇点検結果記録簿	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	7	警備艇点検結果記録簿	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	8	ドライブレコーダー配備状況一覧表	R06	更新後 1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R06	3年	R10.04.01	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	7	0	4	警察職員運転技能検定カード綴		在勤中保存 年		廃棄	警務ロッカー			紙
a	2	7	0	5	職場実習及び実戦実習関係綴	R06	採用時教養終了後 1年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R08.04.01	紙
a	2	7	0	6	実戦的総合訓練関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	3	0	0	6	監察関係綴	H28	解除後 10年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R02	完結後 5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R04	完結後 5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R05	完結後 5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	R06	完結後 5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	4	外部記録媒体登録申請書	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	9	クラウドサービス利用届出・申請・許可書綴	R05	10年	R16.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	9	クラウドサービス利用届出・申請・許可書綴	R06	10年	R17.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	7	0	県監査関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	7	0	県監査関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	7	0	県監査関係綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R02	5年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R03	5年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R04	5年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R05	5年	R11.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R06	5年	R12.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R02	5年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R03	5年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R04	5年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R05	5年	R11.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R06	5年	R12.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	管理官キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	管理官キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	0	報償費証拠書類綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	5	統合照会業務関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
d	7	2	0	1	服制関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
d	7	7	1	0	車両履歴カード		配車の間	年	廃棄	警務ロッカー			紙
d	7	7	1	2	車両関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	4	7	教養・訓練実施結果綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	0	4	7	教養・訓練実施結果綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	4	7	教養・訓練実施結果綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	5	1	実地監査関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	0	5	1	実地監査関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	5	1	実地監査関係綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	5	2	監察・巡察関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	0	5	2	監察・巡察関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	5	2	監察・巡察関係綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	R06	6年	R13.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分				ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	警務ロッカー	R02.04.01	R03.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	警務ロッカー	R03.04.01	R04.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	警務ロッカー	R04.04.01	R05.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	警務ロッカー	R06.04.01	R07.04.01	紙

文書ファイル管理簿

					所属		境港警察署			令和6年度					
							会計課								
編集区分					ファイル名		作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	0	6	例規通達綴		H29		30年	R30.03.31	廃棄	会計課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴		H30		30年	R31.03.31	廃棄	会計課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴		R01		30年	R32.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴		R02		30年	R33.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴		R03		30年	R34.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴		R04		30年	R35.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴		R05		30年	R36.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴		R06		30年	R37.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴		R01		10年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴		R02		10年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴		R04		10年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴		R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴		R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴		R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴		R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴		R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴		R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴		R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	0	一般通達綴		R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴		R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴		R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴		R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴		R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	1	6	通知等級	R05		3年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等級	R06		3年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	7	通知等級	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等級	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等級	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等級	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等級	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等級	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	0	7	時間外勤務命令簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	1	7	旅行依頼簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	1	旅費支出命令確認書綴	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H27		10年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H28		10年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H29		10年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	H30		10年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R01		10年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R02		10年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R03		10年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R04		10年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	5	現金出納簿	R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	6	現金領収証書	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課金庫	R03.04.01	R04.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	0	2	6	現金領収証書	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課金庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	6	現金領収証書	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課金庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	6	現金領収証書	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課金庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	2	7	現金出納払込領収書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	3	2	宿舎入退去等関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	0	3	5	管理口座検査記録表綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	0	3	5	管理口座検査記録表綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	2	物品供用簿		不要後	5年		廃棄	会計課キャビ			紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	3	物品保管書綴		不要後	5年		廃棄	会計課キャビ			紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	1	0	物品修繕・改造報告(決定)書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	2	検査票(物品保管主任)	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	3	物品保管主任任免綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	1	4	2	1	国有物品関係綴	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿		認定解除後	5年		廃棄	会計課キャビ			紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿		認定解除後	5年		廃棄	会計課キャビ			紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿		認定解除後	5年		廃棄	会計課キャビ			紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届		認定解除後	5年		廃棄	会計課キャビ			紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証拠検証結果綴	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04		5年	R08.04.01	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	7	1	0	1	災害協定関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	7	1	0	1	災害協定関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	7	1	0	1	災害協定関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	7	1	0	1	災害協定関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	7	1	0	1	災害協定関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	7	1	0	3	災害用備蓄物資(食糧・物品)出納簿		不要後	5年		廃棄	会計課キャビ			紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R03.04.01	R04.04.01	電子
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R04.04.01	R05.04.01	電子
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R04.04.01	R05.04.01	電子
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R03.04.01	R04.04.01	電子
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R03.04.01	R04.04.01	電子
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R04.04.01	R05.04.01	電子
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子
c	3	1	0	9	県有財産関係	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	3	1	0	9	県有財産関係	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	3	1	0	9	県有財産関係	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R04		3年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R05		3年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R06		3年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R03.04.01	R04.04.01	電子
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R04.04.01	R05.04.01	電子
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	H27		10年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	H28		10年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	H29		10年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	H30		10年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R01		10年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R02		10年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R03		10年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R04		10年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	3	歳入表	R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H27		10年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H28		10年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H29		10年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H30		10年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R01		10年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R02		10年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R03		10年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R04		10年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H27		10年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H28		10年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H29		10年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H30		10年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R01		10年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R02		10年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R03		10年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R04		10年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H27		10年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H28		10年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H29		10年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H30		10年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R01		10年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R02		10年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R03		10年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R04		10年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	2	2	0	支出整理表	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H27		10年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H28		10年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H29		10年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H30		10年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R01		10年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R02		10年	R13.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R03		10年	R14.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R04		10年	R15.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	2	7	収入証拠書類綴(10年)	R05		10年	R16.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	2	2	7	収入証拠書類綴(10年)	R05		10年	R16.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	4	2	2	7	収入証拠書類綴(10年)	R06		10年	R17.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	2	2	7	収入証拠書類綴(10年)	R06		10年	R17.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子
c	4	3	0	7	遺失届出書綴	R04		3年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	7	遺失届出書綴	R05		3年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	0	7	遺失届出書綴	R06		3年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書綴	R04		3年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書綴	R05		3年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書綴	R06		3年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R04		3年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R05		3年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R06		3年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	4	3	1	0	拾得物件控書用紙受払簿	R04		3年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	1	0	拾得物件控書用紙受払簿	R05		3年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	1	0	拾得物件控書用紙受払簿		不要後	3年		廃棄	会計課キャビ			紙
c	4	3	1	1	遺失物関係報告書綴	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	3	拾得物件一覧簿	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	6	遺失届一覧簿	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	9	拾得物件関係事項照会書管理簿		不要後	3年		廃棄	管理官キャビ			紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R04		3年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R05		3年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R06		3年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	2	1	拾得・遺失物件当直引継書綴	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	2	2	拾得物件引継書綴	R06		1年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R03.04.01	R04.04.01	電子
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R04.04.01	R05.04.01	電子
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存期間		保存期間満 了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R02		5年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	会計課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R03		5年	R09.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R03.04.01	R04.04.01	電子
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	会計課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R04		5年	R10.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R04.04.01	R05.04.01	電子
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	会計課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R05		5年	R11.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R05.04.01	R06.04.01	電子
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	会計課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R06		5年	R12.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R06.04.01	R07.04.01	電子

文書ファイル管理簿

					所 属		境港警察署			令和6年度							
					係(課)		生活安全刑事課(生安)										
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
h	3	0	0	8	警察手数料(探偵業)綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
h	3	1	0	9	警察手数料(質屋)綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
h	3	1	0	9	警察手数料(質屋)綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
h	3	1	0	9	警察手数料(質屋)綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙				
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				
z	0	1	0	2	少年指導委員名簿	R04	3年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙				

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
z	0	1	0	2	少年指導委員名簿	R05	3年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
z	0	1	0	2	少年指導委員名簿	R06	3年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
z	0	2	0	1	少年健全育成指導員名簿	R04	3年	R08.03.31	廃棄	生安キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
z	0	2	0	1	少年健全育成指導員名簿	R05	3年	R09.03.31	廃棄	生安キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
z	0	2	0	1	少年健全育成指導員名簿	R06	3年	R10.03.31	廃棄	生安キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					ファイル名		作成年 度	保存 期間	所 属	境港警察署			令和6年度	
									課(係)	生活安全刑事課(捜査)				
								保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の 起算日	媒体の 種別	
a	4	0	1	9	PC機器管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	4	0	1	9	PC機器管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	4	0	2	0	PC機器持出記録簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	4	0	2	0	PC機器持出記録簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	4	0	2	2	外部記録媒体管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	4	0	2	5	外部記録媒体利用(持出)管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	二係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	二係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	課長キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙	
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	課長キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	課長キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	課長キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙	
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	課長キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	課長キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の 起算日	媒体の 種別
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	課長キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	課長キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	課長キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H12	30年	R14.03.31	廃棄	3階倉庫		H14.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H13	30年	R14.03.31	廃棄	3階倉庫		H14.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H14	30年	R15.03.31	廃棄	3階倉庫		H15.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H15	30年	R16.03.31	廃棄	3階倉庫		H16.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H16	30年	R17.03.31	廃棄	3階倉庫		H17.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H17	30年	R18.03.31	廃棄	3階倉庫		H18.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H18	30年	R19.03.31	廃棄	3階倉庫		H19.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H19	30年	R20.03.31	廃棄	3階倉庫		H20.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30年	R21.03.31	廃棄	3階倉庫		H21.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30年	R22.03.31	廃棄	3階倉庫		H22.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30年	R23.03.31	廃棄	3階倉庫		H23.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30年	R24.03.31	廃棄	3階倉庫		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30年	R25.03.31	廃棄	3階倉庫	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30年	R26.03.31	廃棄	3階倉庫	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30年	R27.03.31	廃棄	3階倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30年	R28.03.31	廃棄	3階倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30年	R29.03.31	廃棄	3階倉庫	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30年	R30.03.31	廃棄	3階倉庫	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30年	R31.03.31	廃棄	3階倉庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30年	R32.03.31	廃棄	3階倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30年	R33.03.31	廃棄	3階倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の 起算日	媒体の 種別
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30年	R34.03.31	廃棄	3階倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30年	R35.03.31	廃棄	3階倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30年	R36.03.31	廃棄	課長キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30年	R37.03.31	廃棄	課長キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	二係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	二係キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	二係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	二係キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	二係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	二係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	二係キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	二係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	二係キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	二係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
㊦	0	1	0	1	未処理事件関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
㊦	0	3	0	1	指導教養実施簿	R04	3年	R08.03.31	廃棄	課長キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
㊦	0	3	0	1	指導教養実施簿	R05	3年	R09.03.31	廃棄	課長キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
㊦	0	3	0	1	指導教養実施簿	R06	3年	R10.03.31	廃棄	課長キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	写場	R02.04.01	R03.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	写場	R03.04.01	R04.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	写場	R04.04.01	R05.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	写場	R05.04.01	R06.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	写場	R02.04.01	R03.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	写場	R03.04.01	R04.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	写場	R04.04.01	R05.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年 度	保存 期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の 起算日	媒体の 種別
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	写場	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿

					作成年度	保存期間	所 属	境港警察署			令和6年度		
							係(課)	交通課					
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
a	0	1	0	6	例規通達綴	H29	30年	R30.03.31	廃棄	倉庫	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H30	30年	R31.03.31	廃棄	倉庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R01	30年	R32.03.31	廃棄	倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R02	30年	R33.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R03	30年	R34.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R04	30年	R35.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R05	30年	R36.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R06	30年	R37.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	H30	10年	R11.03.31	廃棄	倉庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R02	10年	R13.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R03	10年	R14.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R04	10年	R15.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R05	10年	R16.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	0	1	1	5	通知等綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	7	通知等綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H16	30年	R17.03.31	廃棄	倉庫		H17.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H17	30年	R18.03.31	廃棄	倉庫		H18.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H18	30年	R19.03.31	廃棄	倉庫		H19.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H19	30年	R20.03.31	廃棄	倉庫		H20.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30年	R21.03.31	廃棄	倉庫		H21.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30年	R22.03.31	廃棄	倉庫		H22.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30年	R23.03.31	廃棄	倉庫		H23.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H23	30年	R24.03.31	廃棄	倉庫		H24.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H24	30年	R25.03.31	廃棄	倉庫	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H25	30年	R26.03.31	廃棄	倉庫	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H26	30年	R27.03.31	廃棄	倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H27	30年	R28.03.31	廃棄	倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30年	R29.03.31	廃棄	倉庫	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30年	R30.03.31	廃棄	倉庫	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30年	R31.03.31	廃棄	倉庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30年	R32.03.31	廃棄	倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30年	R33.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30年	R34.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30年	R35.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R05	30年	R36.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R06	30年	R37.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	6	1	1	9	交通切符等点検綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	0	0	0	5	自動車運転代行業認定申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	1	1	0	2	地域交通安全活動推進委員関係綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	1	1	0	2	地域交通安全活動推進委員関係綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
p	1	1	0	2	地域交通安全活動推進委員関係綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	6	自動車保管場所証明書再交付申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	8	自動車保管場所証明関係鳥取県収入証紙受領表	R02	5年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	8	自動車保管場所証明関係鳥取県収入証紙受領表	R03	5年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R04	3年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R05	3年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H27	10年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H28	10年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H29	10年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	H30	10年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R01	10年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R02	10年	R13.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R03	10年	R14.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R04	10年	R15.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R05	10年	R16.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	6	0	2	標章保管管理簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	3	緊急通行車両確認証明書交付簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	4	緊急輸送車両確認証明書交付簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	5	緊急通行車両等確認証明書管理簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	6	規制除外車両事前届出受理簿(届出済証交付簿)	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	7	規制除外車両確認証明書交付簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	8	規制除外車両確認証明書管理簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	6	0	9	緊急交通路通行車両管理簿	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	5	2	0	4	信号機保守委託業務関係綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	5	2	0	7	信号機等補修申請書綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
p	5	3	1	4	端末鍵管理台帳	R04	不要後 5年		廃棄	キャビネット	R04.04.01		紙

文書ファイル管理簿

					所属	境港警察署			令和6年度				
											課(係)	警備課	
編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	0	6	例規通達綴	S44	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	S48	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	S51	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	S54	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	S56	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	S57	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	S62	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	S63	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H06	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H07	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H08	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H11	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H12	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H13	30年	R14.03.31	廃棄	キャビネット		H14.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H16	30年	R17.03.31	廃棄	キャビネット		H17.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H17	30年	R18.03.31	廃棄	キャビネット		H18.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H21	30年	R22.03.31	廃棄	キャビネット		H22.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H24	30年	R25.03.31	廃棄	キャビネット	H24.04.01	H25.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H25	30年	R26.03.31	廃棄	キャビネット	H25.04.01	H26.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H26	30年	R27.03.31	廃棄	キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	H28	30年	R29.03.31	廃棄	キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R01	30年	R32.03.31	廃棄	キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R03	30年	R34.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	6	例規通達綴	R04	30年	R35.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	0	6	例規通達綴	R05	30年	R36.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R02	10年	R13.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R03	10年	R14.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R04	10年	R15.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R05	10年	R16.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	7	一般通達綴	R06	10年	R17.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R04	3年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R05	3年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R06	3年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	7	通知等綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	6	2	例外措置適用申請(許可)証	R05	5年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H16	30年	R17.03.31	廃棄	キャビネット		H17.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H17	30年	R18.03.31	廃棄	キャビネット		H18.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H18	30年	R19.03.31	廃棄	キャビネット		H19.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H19	30年	R20.03.31	廃棄	キャビネット		H20.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H20	30年	R21.03.31	廃棄	キャビネット		H21.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H21	30年	R22.03.31	廃棄	キャビネット		H22.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H22	30年	R23.03.31	廃棄	キャビネット		H23.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H28	30年	R29.03.31	廃棄	キャビネット	H28.04.01	H29.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H29	30年	R30.03.31	廃棄	キャビネット	H29.04.01	H30.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H30	30年	R31.03.31	廃棄	キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R01	30年	R32.03.31	廃棄	キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R02	30年	R33.03.31	廃棄	キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R03	30年	R34.03.31	廃棄	キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R04	30年	R35.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	1	7	SNS利用申請・管理簿	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	7	3	0	3	小型無人機等所有者情報等照会業務登録資料管理簿	R04	5年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	8	2	0	4	CPNet端末関係綴	R06	1年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
v	2	0	0	6	空港保安関係	R04	3年	R08.03.31	廃棄	キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
v	2	0	0	6	空港保安関係	R05	3年	R09.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
v	2	0	0	6	空港保安関係	R06	3年	R10.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文書ファイル管理簿

				所属	境港警察署				令和6年度			
					課(係)	地域課						
編集区分				ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	06	例規通達綴	H 29	30年	R30 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	H29 .4.1	H30 .4.1	紙
a	0	1	06	例規通達綴	H 31	30年	R32 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	H31 .4.1	R2 .4.1	紙
a	0	1	06	例規通達綴	R 2	30年	R33 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	0	1	06	例規通達綴	R 4	30年	R35 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	0	1	06	例規通達綴	R 6	30年	R37 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	0	1	07	一般通達綴	H 30	10年	R11 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	H30 .4.1	H31 .4.1	紙
a	0	1	07	一般通達綴	R 4	10年	R15 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	0	1	07	一般通達綴	R 5	10年	R16 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	0	1	07	一般通達綴	R 6	10年	R17 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	0	1	08	一般通達綴	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	0	1	08	一般通達綴	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	0	1	08	一般通達綴	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	0	1	08	一般通達綴	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	0	1	08	一般通達綴	R 6	5年	R12 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	0	1	09	一般通達綴	R 4	3年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	0	1	09	一般通達綴	R 5	3年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	0	1	10	一般通達綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	0	1	15	通知等綴	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	0	1	15	通知等綴	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	0	1	15	通知等綴	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	0	1	15	通知等綴	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	0	1	15	通知等綴	R 6	5年	R12 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	0	1	1 6	通知等綴	R 4	3年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	0	1	1 6	通知等綴	R 5	3年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	0	1	1 6	通知等綴	R 6	3年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	0	1	1 7	通知等綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	2	1	0 1	駐在所報償費協力者認定申請書綴	H 29	認定解除後5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	H29 .4.1	R5 .4.1	紙
a	2	1	0 1	駐在所報償費協力者認定申請書綴	R 6	認定解除後5年	.3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1		紙
a	2	1	0 : 2	駐在所報償費関係綴	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	2	1	0 : 2	駐在所報償費関係綴	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	2	1	0 : 2	駐在所報償費関係綴	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	2	1	0 : 2	駐在所報償費関係綴	R 6	5年	R12 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	2	7	0 : 5	職場実習及び実戦実習関係綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	3	0	0 : 5	監察関係綴	R 4	3年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	3	0	0 : 5	監察関係綴	R 5	3年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	3	0	0 : 5	監察関係綴	R 6	3年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	4	0	5 : 3	外部記録媒体及び利用許可係る証跡検証結果綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	4	0	5 : 6	PC機器等管理・点検簿	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	4	0	5 : 6	PC機器等管理・点検簿	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	4	0	5 : 6	PC機器等管理・点検簿	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	4	0	5 : 6	PC機器等管理・点検簿	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	キャビネット	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	4	0	5 : 6	PC機器等管理・点検簿	R 6	5年	R12 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	4	0	5 : 7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	4	0	5 : 7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	4	0	5 : 7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	4	0	5 : 7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	キャビネット	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	4	0	5 : 7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R 6	5年	R12 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	キャビネット	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R 6	5年	R12 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 18	30年	R19 .3.31	廃棄	キャビネット		H19 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 19	30年	R20 .3.31	廃棄	キャビネット		H20 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 20	30年	R21 .3.31	廃棄	キャビネット		H21 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 21	30年	R22 .3.31	廃棄	キャビネット		H22 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 22	30年	R23 .3.31	廃棄	キャビネット		H23 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 23	30年	R24 .3.31	廃棄	キャビネット		H24 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 24	30年	R25 .3.31	廃棄	キャビネット	H24 .4.1	H25 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 25	30年	R26 .3.31	廃棄	キャビネット	H25 .4.1	H26 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 26	30年	R27 .3.31	廃棄	キャビネット	H26 .4.1	H27 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 27	30年	R28 .3.31	廃棄	キャビネット	H27 .4.1	H28 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 28	30年	R29 .3.31	廃棄	キャビネット	H28 .4.1	H29 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 29	30年	R30 .3.31	廃棄	キャビネット	H29 .4.1	H30 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	H 30	30年	R31 .3.31	廃棄	キャビネット	H30 .4.1	H31 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R 1	30年	R32 .3.31	廃棄	キャビネット	H31 .4.1	R2 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R 2	30年	R33 .3.31	廃棄	キャビネット	R2 .4.1	R3 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R 3	30年	R34 .3.31	廃棄	キャビネット	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R 4	30年	R35 .3.31	廃棄	キャビネット	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R 5	30年	R36 .3.31	廃棄	キャビネット	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	5	0	1	3	捜査主任官指名簿	R 6	30年	R37 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	8	1	0	1	無線機関係綴	R 2	5年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R2 .4.1	R3 .4.1	紙

編集区分				ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	8	1	0:1	無線機関係綴	R 3	5年	R9 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R3 .4.1	R4 .4.1	紙
a	8	1	0:1	無線機関係綴	R 4	5年	R10 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R4 .4.1	R5 .4.1	紙
a	8	1	0:1	無線機関係綴	R 5	5年	R11 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R5 .4.1	R6 .4.1	紙
a	8	1	0:1	無線機関係綴	R 6	5年	R12 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	8	1	0:2	無線機等管理関係綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	8	1	1:8	通信指令教養訓練関係綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
a	8	1	2:3	高度警察情報通信基盤システム関係綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙
j	0	0	0:4	非常通報装置関係綴	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット(行政室)	R6 .4.1	R7 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					所属		境港警察署			令和6年度			
					課(係)		米子空港警備派出所						
ファイル名					作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					所属		令和6年度		
					課(係)		境港駅前交番		
ファイル名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
a 0 2 1 0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					所属		境港警察署		令和6年度				
					課(係)		誠道駐在所						
ファイル名					作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					所属		令和6年度						
					課(係)		小篠津駐在所						
ファイル名					作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙

文書ファイル管理簿

編集区分					所属		境港警察署		令和6年度				
					課(係)		渡駐在所						
ファイル名					作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	簿冊作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R 6	1年	R8 .3.31	廃棄	キャビネット	R6 .4.1	R7 .4.1	紙