

災害支援対策本部幹事会

日時：3月25日（金） 午後3時00分～
場所：県災害対策本部室・各総合事務所

議 題

- (1) 民間の支援物資の受入れについて
- (2) 避難者の受入れについて
- (3) 職員応援隊の活動状況について
- (4) その他

資料提供	
平成23年3月24日	
担当課 (担当者)	災害支援対策本部 (加藤、村上、都田)
電話	0857-26-7277,7278

東北地方太平洋沖地震に係る救援支援物資の受付及び被災地への搬送状況(第7報)

東北地方太平洋沖地震に係る救援物資について、3月24日正午までの受付状況及び被災地への搬送状況を下記のとおり取りまとめました。

記

1 受付状況

区分	本日分(3月23日正午から 24日正午までの受付分)	これまでの累計
提供者人数	554 人	5,746 人
カップ麺	1,532 個	19,577 個
インスタント麺	568 個	4,787 個
乾パン	0 個	354 個 (※)
水500ミリリットル	497 本	6,094 本
水2リットル	1,272 本	12,111 本
その他飲料500ミリリットル	432 本	5,356 本 (※)
その他飲料2リットル	422 本	3,079 本
生理用品(※)	529 個	9,172 個 (※)
粉ミルク	127 個	1,886 個
紙おむつ幼児用	350 袋	3,851 袋 (※)
紙おむつ大人用	708 袋	5,753 袋 (※)
毛布	630 枚	5,776 枚

※これまでの累計について集計誤りがあり、(※)印の物資の累計が減少しています。

2 被災地への搬送状況

区分		本日分(3月23日正午から 24日正午までの搬出分)	これまでの累計
被災地への 搬送車両数	東部・八頭	1台	1台
	中部	台	0台
	西部	1台	2台
	日野	台	0台
	計	台	1台
自衛隊の搬送回数		1回	1回
カップ麺		8,804 個	12,804 個
インスタント麺		1,689 個	1,689 個
乾パン		71 個	71 個
水500ミリットル		1,698 本	2,948 本
水2リットル		4,747 本	7,533 本
その他飲料500ミリットル		1,604 本	3,544 本
その他飲料2リットル		1,278 本	1,688 本
生理用品		3,211 個	3,611 個
粉ミルク		885 個	1,004 個
紙おむつ幼児用		1,212 袋	1,821 袋
紙おむつ大人用		903 袋	1,348 袋
毛布		0 枚	0 枚

3 差引残数

区分	残数
カップ麺	6,773 個
インスタント麺	3,098 個
乾パン	283 個
水500ミリットル	3,146 本
水2リットル	4,578 本
その他飲料500ミリットル	1,812 本
その他飲料2リットル	1,391 本
生理用品	5,561 個
粉ミルク	882 個
紙おむつ幼児用	2,030 袋
紙おむつ大人用	4,405 袋
毛布	5,776 枚

資料提供	
平成23年3月22日	
担当課 (担当者)	住宅政策課 (遠藤)
電話	0857-26-7397

県営住宅等に入居される被災者の方への提供可能な生活用具の 事前登録の受付をはじめます

東北地方太平洋沖地震で被災された皆さまに対する住宅支援として、本県では、県営住宅等の提供を行っています。

これに伴い、これらの住宅に入居される被災者の皆さまに使用していただく生活用具としてご提供いただけるものについて事前登録の受付をはじめます。提供可能な生活用具をお持ちの方は各窓口において事前登録をお願いします。

受付期間・時間・方法

(1) 期間

平成23年3月22日(火)～3月31日(木) (土日祝日を除きます。)

(2) 時間

午前9時から午後5時まで

(3) 方法

- 電話・ファクシミリ・メールにより、品目と連絡先を各窓口までお申し出ください。
- 入居される方が決まりましたら、各窓口から実際に現物を受け取りにうかがうようご連絡をさせていただきます。
- 今回は事前登録のみです。直接生活用具を窓口にお持ちいただくことは固くご遠慮ください。

(4) 受付品目

生活用具の受付は鳥取県内からのものに限り、壊れているものや古いもの(購入後5年以上経過)はご遠慮ください。

- 照明器具(ペンダントライト、シーリングライト)
- テレビ(地デジ対応)
- 洗濯機(全自動洗濯機)
- 冷蔵庫(200リットル以上)
- 炊飯器(5合炊き以上)
- 電子レンジ
- 暖房器具
- 布団・毛布(新品、又は、クリーニング済のもの。種類をお知らせください。)

(5) 受付・問合せ先

東部総合事務所県民局企画総務課(鳥取市立川町6丁目176)
電話 0857-20-3652 ファクシミリ 0857-20-3658
電子メール toubukenmin@pref.tottori.jp

中部総合事務所県民局県民活動課(倉吉市東巖城町2)
電話 0858-23-3983 ファクシミリ 0858-23-3425
電子メール chubu_kenmin@pref.tottori.jp

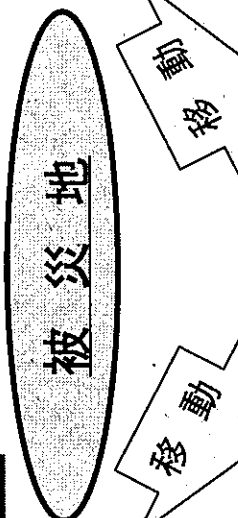
西部総合事務所県民局企画県民課(米子市糺町1丁目160)
電話 0859-31-9634 ファクシミリ 0859-31-9639
電子メール seibu_kenmin@pref.tottori.jp

小コミュニティ受入れ型プラン（未定稿）

《宮城県からの要請のポイント》

- コミュニティーでの移転（10戸以上）
- 6ヶ月以上

【宮城県】



★避難者にマッチした対応を行うため、
避難者リスト等を作成するなど宮城県と
連携

★早ければ1週間後の移動を想定

← - - - - 鳥取県からバスを派遣

【鳥取県】

◎1次施設

・期間：数日間
～数週間

旅館・ホテル等

- ◎滞在期間：数日間
- ◎10戸以上受入れ可能数
12館 203部屋

**セミナーハウス
コミュニティ施設等**
〔アメニティレベル：風呂・畳敷き〕

- ◎県立高校セミナーハウス、
職員住宅独身寮 など
- ◎滞在期間：数日間～数週間

※具体箇所は別紙のとおり

■引き続き滞在を希望する
方は、滞在可能

ケースによつ
て移動の場
合あり

← - - - - ・原則、1コミュニ
ティー1施設

◎2次施設

・期間：6ヶ月以上

住宅

- ①職員住宅 43世帯分（3箇所）
- ②県営住宅 74世帯分（5箇所）
- ③雇用促進住宅 316世帯分（16箇所）→ 修繕を行えば、さらに
42世帯追加可能

※具体箇所は別紙のとおり

・不足する場合には、
民間賃貸住宅で
フォロー
・定期的に温泉で入浴

一時遠隔避難所型プラン（未定稿）

《宮城県からの要請のポイント》

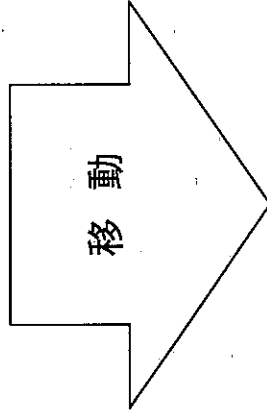
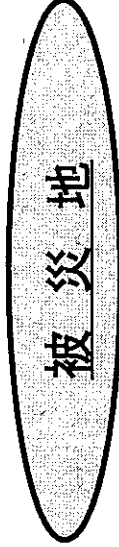
➢ 100人以上程度の集団による避難

➢ 6ヶ月程度

★避難者にマッチした対応を行うため、
避難者リスト等を作成するなど宮城県と
連携

★早ければ1週間後の移動を想定

【宮城県】



← - - - - 鳥取県からバスを派遣

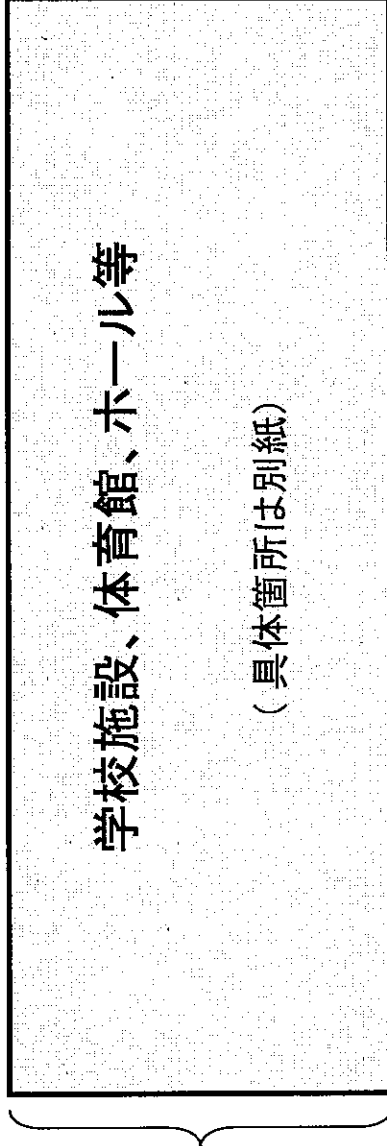
← - - - - 避難所入所前にホテル・旅館等宿泊施設での一時休養も想定

【鳥取県】

◎受入施設

・期間：数週間

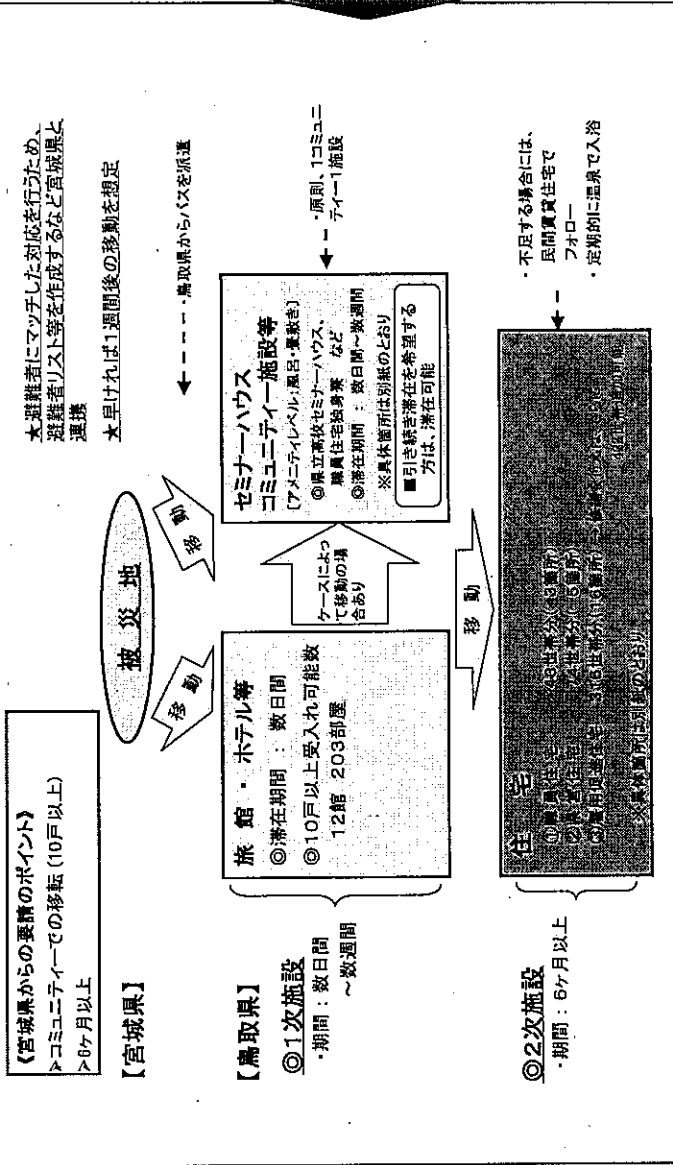
～6ヶ月程度



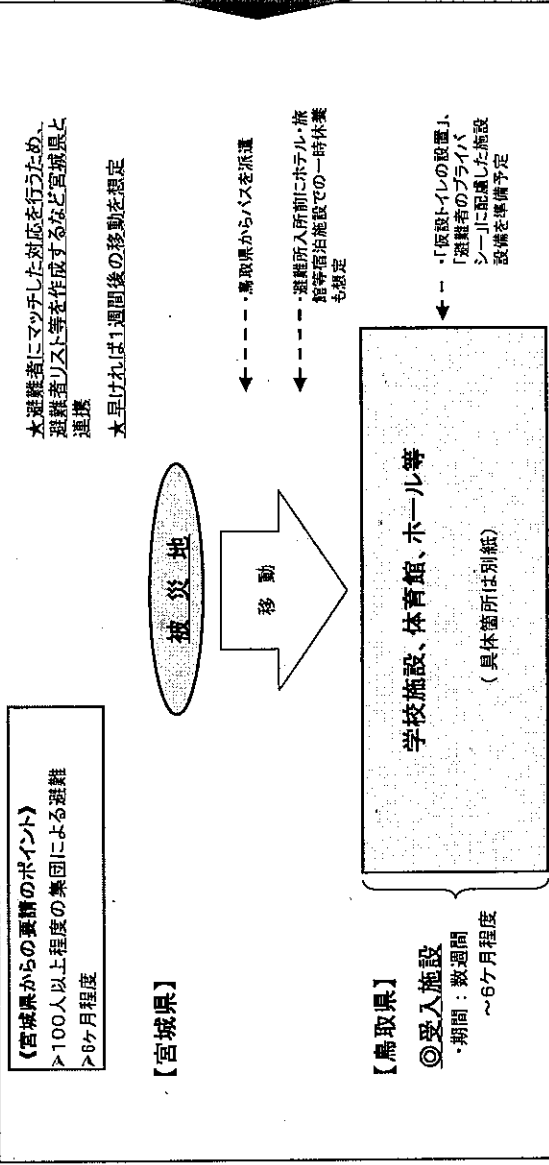
← - - - 「仮設トイレの設置」、
「避難者のプライバシー
シールド」に配慮した施設
設備を準備予定

被災者受入れのためのパッケージ支援 (未定稿)

■小コミュニティ受入れ型プラン



■一時遠隔避難所型プラン



パッケージ支援!!

▶ 開設準備(会場清掃、マット・毛布等の資材搬入、食料調達等)を整えつつ、宮城県と連携しながらの開設・受入れ

▶ 被災地から移動中のケア

- ・被災地からの移動手段については、本県からのバスで対応
- ・移動中のケア対応のため、医師、看護師等が同行
- ・移動中のケア確保のため、健康状態を考慮しつつ、必要に応じ新潟～滋賀での宿泊を検討
- ・避難施設入所前において、県内の宿泊施設等での一時休養を検討

▶ 避難施設でのケア

- ・避難施設運営のための職員配置、ボランティア等による支援
- ・健康・心のケア確保のため、医師・保健師等の巡回のほか、病院施設等と連携
- ・仮設トイレの設置のほか、温泉施設等と連携し、定期的な入浴機会の提供
- ・仕切りボードなどによるプライバシー配慮
- ・高齢者の高齢者施設への受入れ
- ・児童・生徒等の教育機関への受入れ
 - [小中学校]
 - 避難先市町村の小中学校で受入れます
 - [高等学校]
 - 高等学校の在籍者・入試合格者は、県立高等学校で受け入れられます。それ以外の場合は、個別に相談を受け付けて対応します
 - [特別支援学校]
 - 個別に相談を受けて対応します
- ・就学前児童の保育園等への受入れ
- ・避難者の雇用就業支援

福祉・医療・要援護者受入れ型プラン（未定稿）

《宮城県からの要請のポイント》 6ヶ月以上利用

①照会



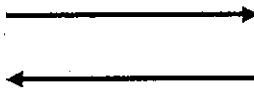
【宮城県】



②回答

★早ければ1週間後の移動を想定

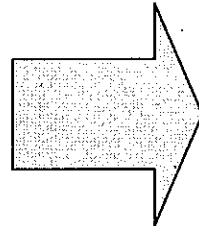
③要請



⑥回答

・一般の被災者と異なることから、送迎用車両の
 装備及び同行者(看護・介護等)、移動行程上
 の休憩・宿泊場所の制限・希望等について、宮
 城県と協議。受入れは一定規模の集団を想定。

⑦移動



- ・送迎用の装備車両は鳥取県が手配。
- ・受入れは一定規模の集団を想定。

④依頼



【鳥取県】

⑤承諾



社会福祉施設等(計414人) 受入期間6ヶ月以上

- ・高齢者施設(老人保健施設等) 158人
- ・病院(院内の地域交流ホール) 100人
- ・障害児・者施設 60人
- ・児童・母子・婦人施設(母子生活支援施設等) 96人

* 利用料は災害減免制度が適用される場合があります。

医療機関(計約220人)

- ・病院(入院) 約150人
- ・病院(通院:人工透析医療) 約70人

* 通院の場合は、最寄の県営住宅等に滞在していただく予定です。

鳥取県 転入学手続き 相談窓口一覧

【小・中学校】

市町村名	担当課等	所在地	電話	ファクシミリ	郵便番号
鳥取市	学校教育課	鳥取市上魚町39	0857(20)3356	0857(29)0824	680-0047
米子市	学校教育課	米子市東町161-2	0859(23)5433	0859(23)5413	683-8686
倉吉市	学校教育課	倉吉市葵町722	0858(22)8166	0858(22)1638	682-8611
境港市	教育総務課	境港市上道町3000	0859(47)1089	0859(47)1109	684-8501
岩美町	学校教育係	岩美郡岩美町浦富675-1	0857(73)1301	0857(73)1569	681-0003
若桜町	総務学校教育係	八頭郡若桜町若桜801-5	0858(82)2213	0858(82)1045	680-0792
智頭町	教育課	八頭郡智頭町智頭2072-1	0858(75)3112	0858(75)4124	689-1402
八頭町	教育課	八頭郡八頭町北山63-1	0858(84)1231	0858(84)1201	680-0601
三朝町	教育総務課	東伯郡三朝町大瀬999-2	0858(43)3510	0858(43)0647	682-0195
湯梨浜町	教育総務課	東伯郡湯梨浜町久留19-1	0858(35)5364	0858(35)5387	682-0723
琴浦町	教育総務課	東伯郡琴浦町徳万266-5	0858(52)1160	0858(52)1122	689-2303
北栄町	教育総務課	東伯郡北栄町由良宿423-1	0858(37)5870	0858(37)3242	689-2292
日吉津村	教育委員会	西伯郡日吉津村日吉津872-15	0859(27)5956	0859(27)0903	689-3553
大山町	学校教育課	西伯郡大山町御来屋263-1	0859(54)5211	0859(54)5217	689-3211
南部町	総務・学校教育課	西伯郡南部町天萬558	0859(64)3787	0859(64)2183	683-0201
伯耆町	総務学事室	西伯郡伯耆町溝口647	0859(62)0927	0859(62)7172	689-4201
日南町	教育委員会	日野郡日南町霞800	0859(82)1118	0859(82)0116	689-5292
日野町	総務課	日野郡日野町根雨101	0859(72)2107	0859(72)1484	689-4503
江府町	教育振興課	日野郡江府町江尾1944-2	0859(75)2223	0859(75)3942	689-4401

【高等学校】

	担当課	所在地	電話	ファクシミリ	郵便番号
鳥取県教育委員会	高等学校課	鳥取市東町一丁目271	0857(26)7916	0857(26)0408	680-8570

【特別支援学校】

	担当課	所在地	電話	ファクシミリ	郵便番号
鳥取県教育委員会	特別支援教育課	鳥取市東町一丁目271	0857(26)7575	0857(26)8101	680-8570

被災者受け入れ可能施設(1期分) 一覧表

管理番号	施設名	住 所	受け入れ可能時期	受け入れ可能人数	備考
小コミュニティ型 セミナーハウス・コミュニティ施設					
1	鳥取西高セミナーハウス	鳥取県鳥取市東町二丁目112	4月上旬	26	
2	倉吉西高セミナーハウス	鳥取県倉吉市秋喜20	4月上旬	30	
3	米子西高セミナーハウス	鳥取県米子市大谷町200	4月上旬	26	
4	職員住宅独身寮	鳥取県鳥取市片原5-177	4月上旬	36	
計				118	
小コミュニティ型 住宅(県職員住宅、県営住宅)施設					
1	県職員住宅寿団地 第2宿舎	鳥取県鳥取市西品治935	4月上旬	17	
2	県職員住宅寿団地 第3宿舎	鳥取県鳥取市西品治941	4月上旬	10	
3	両三柳 教職員住宅	鳥取県米子市両三柳4574-7	4月上旬	19	
3	県営住宅 高草団地	鳥取県鳥取市古海	4月上旬	10	
3	県営住宅 越殿団地	鳥取県倉吉市広瀬町	4月上旬	16	
3	県営住宅 和田団地	鳥取県倉吉市馬場町	4月上旬	14	
3	県営住宅 特別上福原団地	鳥取県米子市上福原	4月上旬	12	
3	県営住宅 川崎団地	鳥取県米子市河崎	4月上旬	22	
計				120	
一時遠隔型 体育館、ホール、学校施設					
1	鳥取商業高校	鳥取県鳥取市湖山町北二丁目401	4月上旬	112	
2	鳥取湖陵高校	鳥取県鳥取市湖山町北三丁目250	4月上旬	64	
計				176	
総 計				294	

資料提供	
平成23年3月24日	
担当課 (担当者)	住宅政策課 (加山)
電話	0857-26-7397

東北地方太平洋沖地震被災者向け住宅相談受付状況について

東北地方太平洋沖地震で被災された方に対する住宅支援として、本県では県営住宅等の提供を行っており、入居相談を受け付けております。

3月24日15時現在の住宅相談の受付状況は下記のとおりです。

記

被災者向け住宅相談受付状況（3月24日15時現在）

- 相談世帯数：26世帯(累計)

(受付概要)

区 分	3月24日(新規)	累 計
①既に被災地から鳥取県に一時避難され、被災者向けの公営住宅への入居について相談されている方	1世帯4名(岩手県) 1世帯 詳細確認中 (福島県)	9世帯 34名
②被災地の避難所等に一時避難され、鳥取県内の被災者向けの公営住宅等への入居について相談されている方	1世帯 詳細確認中 (宮城県)	5世帯 12名 (うち2世帯7名は3月25日に入居予定)
③支援制度の問合せ又は支援の対象外となる方	1世帯	12世帯
計	4世帯	26世帯

(参考)

住宅相談窓口 0857-26-7411

(午前8時30分から午後5時15分まで。土日祝日も対応。)

資料提供	
平成23年3月24日	
担当課 (担当者)	住宅政策課 (遠藤)
電話	0857-26-7398

東北地方太平洋沖地震被災世帯の県営住宅での受け入れについて（第2報）

東北地方太平洋沖地震で被災された方に対する住宅支援として、本県においても被災世帯に県営住宅、職員住宅等を提供することとしており、入居相談の受け付を行っています。

この度、新に県営住宅において宮城県で被災された1世帯を受入れることになり、下記のとおり県営住宅に3世帯の受け入れを行うこととなりました。

1 県営住宅での受け入れ予定

(本日追加)

世帯の概要	1世帯 3名	1世帯 4名	1世帯 7名
被災地	福島県	福島県	宮城県
入居予定の住宅	米子市内の 県営住宅	米子市内の 県営住宅	鳥取市内の 県営住宅
入居予定日	3月25日	3月25日	3月25日
鳥取県到着予定	3月24日	3月24日	3月21日

※ 福島県の2世帯は米子市に到着後、県営住宅への入居までの間は、被災者世帯の受け入れに協力をいただいている米子市内のホテルにて宿泊

※ 宮城県の1世帯は3月21日に来県され、入居までの間は、被災者世帯の受け入れに協力をいただいている中部のホテル、親類宅にて宿泊

2 生活用具の提供について

- 被災地から公営住宅に入居される方の生活用具の提供を別紙のとおり県民から受け付けることとしています。

※取材に関するお願い

先日広報課から御連絡したとおり、取材については被災者の方々のご意向を確認した上で調整をさせていただきますので、格段のご配慮をお願いします。

資 料 提 供	
平成 23 年 3 月 25 日	
担 当 課 (担 当 者)	人事企画課 (川本、斉藤)
電 話	0857-26-7438、7032

東北地方太平洋沖地震にかかる避難所運営等に従事する職員（第2陣）の派遣

このたびの東北地方太平洋沖地震について、宮城県からの要請により避難所の運営などの支援業務に従事する職員を3月22日から派遣しているところですが、第2陣として県職員15名、市町村職員15名を3月26日に派遣することとし、その出発式を下記のとおり実施します。

記

1 出発式

- (1) 日時 平成23年3月26日（土）午前10時から
- (2) 場所 鳥取県庁第2庁舎玄関前（鳥取市東町）
- (3) 次第 隊員紹介、隊員代表による決意表明、激励の言葉（鳥取市長）

2 派遣人員

- (1) 県職員15名、市町村職員15名、計30名（別紙名簿のとおり）
 - 隊長 県福祉保健部子ども発達支援課 課長 山本 伸一（やまもと しんいち）
 - 副隊長 鳥取市企画推進部協働推進課コミュニティ支援室
 - 企画員 北村千春（きたむら ちはる）

3 派遣期間

平成23年3月26日（土）～平成23年4月1日（金）

4 派遣先及び活動内容

石巻市役所及び市内の避難所：避難所運営に係る支援業務等

(別紙)

区分	県・市町村	所属	職名	氏名
隊長	鳥取県	福祉保健部子ども発達支援課	課長	やまもと しんいち 山本 伸一
副隊長	鳥取市	協働推進課コミュニティ支援室	企画員	きたむら ちはる 北村 千春
隊員	鳥取県	統轄監総務課	副主幹	つかもと せいじ 塚本 成史
	鳥取県	総務部財政課	土木技師	ふくい わたる 福井 渉
	鳥取県	企画部企画課	企画員	にしかわ たいすけ 西川 泰介
	鳥取県	生活環境部環境立県推進課	主事	たかつか えいすけ 高塚 英輔
	鳥取県	農林水産部農業大学校	講師	えんどう えい 遠藤 英
	鳥取県	県土整備部技術企画課	副主幹	やまもと きみのり 山本 公憲
	鳥取県	東部県税局課税課	主事	まの ゆきのり 眞野 将徳
	鳥取県	八頭県土整備局維持管理課	土木技師	たばら ひとし 田原 一志
	鳥取県	中部県民局産業雇用課	主事	かどわき よしち 門脇 洋一
	鳥取県	西部県税局課税課	主事	やまがた きよみち 山形 聖道
	鳥取県	日野農林局農業振興課	農林技師	どやお しんたろう 土屋尾 伸太郎
	鳥取県	企業局西部事務所	電気技師	ひらさわ ただし 平沢 直志
	鳥取県	教育委員会事務局スポーツ健康教育課	指導主事	ながみ けんじ 長見 圭司
	鳥取県	教育委員会事務局特別支援教育課	指導主事	もりもと たけひろ 森本 武広
	鳥取市	人権推進課	主事	さかくち りょうすけ 坂口 亮介
	鳥取市	財産管理課西車両センター	主任	まえた まさみ 前田 正美
	鳥取市	固定資産税課	主任	なかむら かずのり 中村 和範
	米子市	防災安全課	主任	おおびつ やすひろ 大櫃 康弘
	米子市	地域政策課	企画員	おおのほら つぶら 大野原 円
	米子市	人権政策課	主任	あだち さとし 足立 聡
	倉吉市	生涯学習課	主任	みうら のぶひろ 三浦 伸宏
	倉吉市	総合政策室	主任	とりかい しんすけ 鳥飼 真輔
	境港市	清掃センター	課長補佐	きむら ようじ 木村 要治
	八頭町	教育課	係長	たなか さとし 田中 聡
	八頭町	人権推進課	主事	しみず ゆうすけ 清水 裕介
	琴浦町	総務課	主事	にしむら のりあき 西村 典哲
	大山町	社会教育課	主事	まつだ ごう 松田 剛
伯耆町	住民課	税務室長	おかもと けんじ 岡本 健司	

災害応援隊(避難所支援等) 班別名簿

【配置状況等】

配置場所	避難者数	電気	水道	トイレ	炊き出し	その他	所属	職名	氏名
本部 石巻市役所	(290人)	○	○	○	×	カセットコンロ不可 電気ホット可	八頭普及所 生産振興課	普及主幹 課長補佐	西原 賢 森山 貢
1班 住吉小学校	560	×	×	確認中	自衛隊 (~24日)		道路整備課 用地課	土木技師 主事	端詰 将範 板倉 周也
2班 中里小学校	500	○	×	確認中	×		環境・循環推進課 皆成学園	衛生技師 主事	有田 雅一 櫻井 正嗣
3班 大街道小学校	520	×	×	確認中	×	お湯の供給あり	教育総務課	主事	西川 昌志 新 昌也
4班 石巻中学校	700	○	×	確認中	NP-0法人 (~24日)		園芸試験場 福祉支援課	研究員 主事	大津 真士 遠藤 敏博
5班 門脇中学校	930	○	×	確認中	NP-0法人 (~24日)		県民活動課 収税課	主幹 主事	嘉田 伸久 奈良 英之
6班 石巻高校	360	○	○	確認中	自衛隊		衛生環境研究所 治山砂防課	研究員 土木技師	居蔵 岳志 坂田 達彦
7班 好文館高校	330	○	×	確認中	×		環境・循環推進課 倉吉農業改良普及所	衛生技師 改良普及員	西山 泰司 武村 健史
8班 湊小学校	500	×	×	確認中	×		食肉衛生検査所 福祉企画課	衛生技師 副主幹	木山 真大 高林 司
9班 鹿妻小学校	1,120	○	×	確認中	×		維持管理課 大山中海振興課	現業技術員 主事	高田 敦充 坪倉 岳
10班 渡波小学校	1,200	×	×	確認中	×		農業振興課 収税課	主事 係長	手嶋 史朗 遠藤 賢
11班 万石浦中学校	650	○	×	確認中	×		営繕課 生活安全課	建築技師 衛生技師	増井 祐介 奥田 英二
12班 蛇田小学校	450	○	○	確認中	地域		商工政策室 維持管理課	主事 副主幹	永江 佳朗 谷野 純美
13班 蛇田中学校	600	○	○	確認中	避難者		公文書館 情報政策課	学芸員 主事	櫻村 賢二 金子 聡
14班 青葉中学校	870	○	○	確認中	自衛隊		大山普及所 日野県土整備局	改良普及員 農林技師	福見 尚哉 川谷 昌

【第1陣メンバー】

氏名	職名	所属	職名
西原 賢	普及主幹	八頭普及所	課長
森山 貢	課長補佐	生産振興課	指導主事
端詰 将範	土木技師	道路整備課	副主幹
板倉 周也	主事	用地課	土木技師
有田 雅一	衛生技師	環境・循環推進課	副主幹
櫻井 正嗣	主事	皆成学園	主事
西川 昌志	主事	教育総務課	指導主事
新 昌也	主事	経営支援課	主事
大津 真士	研究員	園芸試験場	土木技師
遠藤 敏博	主事	福祉支援課	主事
嘉田 伸久	主幹	県民活動課	講師
奈良 英之	主事	収税課	主事
居蔵 岳志	研究員	衛生環境研究所	企画員
坂田 達彦	土木技師	治山砂防課	主事
西山 泰司	衛生技師	環境・循環推進課	主任
武村 健史	改良普及員	倉吉農業改良普及所	主任
木山 真大	衛生技師	食肉衛生検査所	主任
高林 司	副主幹	福祉企画課	主任
高田 敦充	現業技術員	維持管理課	室長
坪倉 岳	主事	大山中海振興課	室長
手嶋 史朗	主事	農業振興課	室長
遠藤 賢	係長	収税課	室長
増井 祐介	建築技師	営繕課	室長
奥田 英二	衛生技師	生活安全課	室長
永江 佳朗	主事	商工政策室	室長
谷野 純美	副主幹	維持管理課	室長
櫻村 賢二	学芸員	公文書館	室長
金子 聡	主事	情報政策課	室長
福見 尚哉	改良普及員	大山普及所	室長
川谷 昌	農林技師	日野県土整備局	室長

【第2陣メンバー】

氏名	職名	所属	職名
山本 伸一	課長	子ども発達支援課	課長
森本 武広	指導主事	教委特別支援課	指導主事
山本 公憲	副主幹	技術企画課	副主幹
福井 涉	土木技師	財政課	土木技師
塚本 成史	副主幹	総務課	副主幹
高塚 英輔	主事	環境立県推進課	主事
長見 圭司	指導主事	教委入ホ-ツ健康教育課	指導主事
眞野 将徳	主事	東部県税局	主事
田原 一志	土木技師	八頭県土整備局	土木技師
門脇 洋一	主事	中部県民局	主事
遠藤 英	講師	農業大学校	講師
山形 聖道	主事	西部県税局	主事
北村 千春	企画員	鳥取市協働推進課	企画員
坂口 亮介	主事	鳥取市人権推進課	主事
前田 正美	主任	鳥取市財産管理課	主任
中村 和範	主任	鳥取市固定資産税課	主任
大櫃 康弘	主任	米子市防災安全課	主任
大野原 円	企画員	米子市地域政策課	企画員
岡本 健司	室長	伯耆町住民課	室長
松田 剛	主事	大山町社会教育課	主事
足立 聡	主任	米子市人権政策課	主任
木村 要治	課長補佐	境港市清掃センター	課長補佐
三浦 伸宏	主任	倉吉市生涯学習課	主任
鳥飼 真輔	主任	倉吉市総合政策室	主任
西川 泰介	企画員	企画課	企画員
西村 典哲	主事	琴浦町総務課	主事
田中 聡	係長	八頭町教育課	係長
清水 裕介	主事	八頭町人権推進課	主事
土屋 伸太郎	農林技師	日野農林局	農林技師
平沢 直志	電気技師	企業局西部事務所	電気技師

災害応援隊(避難所支援等)の状況

【概況】 ○ 各避難所とも、市役所職員1名(2交替)、鳥取県災害応援隊2名(泊まり込み)の計3名でサポート
 ○ それぞれ自治組織が立ち上がっており、行政職員は、自治組織の活動の側面支援(市役所との連絡調整等)その他諸活動(例 電話対応、清掃、炊き出し補助)を行っている。

【配置状況等】

配置場所	水道		トイレ	炊き出し	その他	部局	所属		氏名
	電気	電気					八頭普及所	八頭普及所	
本部 石巻市役所	○	○	○	×	カセットトイレ 電気ポット	八頭農林局 農林水産部	八頭普及所 生産振興課	普及主幹 課長補佐	西原 賢 森山 貢
1班 住吉小学校	×	×	確認中	自衛隊 (~24日)		八頭県土整備局 東部県土整備局	道路整備課 用地課	土木技師 主事	端詰 将範 坂倉 周也
2班 中里小学校	○	×	確認中	×		東部生活環境局 福祉保健部	環境・循環推進課 皆成学園	衛生技師 主事	有田 雅一 櫻井 正嗣
3班 大街道小学校	×	×	確認中	×	お湯の供給あり	教育委員会 農林水産部	教育総務課 経営支援課	主事 主事	西川 昌志 新 昌也
4班 石巻中学校	○	×	確認中	NPO法人 (~24日)		農林水産部 西部福祉保健局	園芸試験場 福祉支援課	研究員 主事	大津 真士 遠藤 敏博
5班 門脇中学校	○	×	確認中	NPO法人 (~24日)		中部県民局 中部県税局	県民活動課 収税課	主幹 主事	嘉田 伸久 奈良 英之
6班 石巻高校	○	○	確認中	自衛隊		生活環境部 県土整備部	衛生環境研究所 治山砂防課	研究員 土木技師	居藏 岳志 坂田 達彦
7班 好文館高校	○	×	確認中	×		中部生活環境局 中部農林局	環境・循環推進課 倉吉農業改良普及所	衛生技師 改良普及員	西山 泰司 武村 健史
8班 湊小学校	×	×	確認中	×		生活環境部 中部福祉保健局	食肉衛生検査所 福祉企画課	衛生技師 副主幹	木山 真大 高林 司
9班 鹿妻小学校	○	×	確認中	×		中部県土整備局 西部県民局	維持管理課 大山中海振興課	現業技術員 主事	高田 敦充 坪倉 岳
10班 渡波小学校	×	×	確認中	×		中部農林局 西部県税局	農業振興課 収税課	主事 係長	手嶋 史朗 遠藤 賢
11班 万石浦中学校	○	×	確認中	×		総務部 西部生活環境局	営繕課 生活安全課	建築技師 衛生技師	増井 祐介 奥田 英二
12班 蛇田小学校	○	○	確認中	地域		商工労働部 西部県土整備局	商工政策室 維持管理課	主事 副主幹	永江 佳朗 谷野 純美
13班 蛇田中学校	○	○	確認中	避難者		総務部 企画部	公文書館 情報政策課	学芸員 主事	櫻村 賢二 金子 聡
14班 青葉中学校	○	○	確認中	自衛隊		西部農林局 日野県土整備局	大山普及所 河川砂防課	改良普及員 農林技師	福見 尚哉 川谷 昌

職員災害応援隊 第2次派遣に係る行程表

- 3/26(土) 645 県西部総合事務所に集合(西部地区隊員等)
 650 県西部総合事務所にバス配車、職員乗車
 700 県西部総合事務所 発
- 815 県中部総合事務所に集合(中部地区隊員等)
 820 県中部総合事務所 バス着、職員乗車
 830 県中部総合事務所 発
- 920 県庁第二庁舎玄関前集合
 930 県庁第二庁舎玄関前 バス着、物資積込等
 1000 県庁第二庁舎玄関前で出発式、終了後出発
 鳥取道、中国道、名神高速、北陸道経由
- 2000 新潟市内 泊
 ホテルルートイン新潟県庁南
 新潟市中央区東出来島11-14
 TEL 025-280-9811
- 3/27(日) 730 ホテル発
 北陸道、磐越道、東北道経由
 富谷JCT→仙台北部道路(多賀城方面)
 利府JCT→三陸自動車道(松島方面)
 石巻河南ICから一般道
- 1300 石巻市役所着
 第1次派遣者との事務引継ぎ後、避難所の運営に従事
- 3/28(月) 終日 避難所の運営に従事
 3/29(火) 終日 避難所の運営に従事
 3/30(水) 終日 避難所の運営に従事
- 3/31(木) 午前中 避難所の運営に従事
- 1300 後任者との引継ぎ
- 1500 石巻市役所発
- 2030 新潟市内 泊
 テサンイン新潟中央インター
 新潟市中央区湖南14-5
 TEL 025-284-2711
- 4/1(金) 800 ホテル発
 1700 鳥取県庁 着
 1720 鳥取県庁 発
 1830 県中部総合事務所 着発
 1950 県西部総合事務所 着

派遣職員の皆様に派遣の際の留意点をお知らせします。

○避難所での活動内容は、別紙「第1陣の避難所支援の状況」を参考にしてください。

○土日の活動については、通常の土日勤務と同じ取扱いです。

(振替ができる場合には振替、できない場合には時間外勤務)

市町村の取扱いは、各市町村の担当部局にお尋ねください。

○行程については、別紙「宮城県派遣行程表(第2陣)」のとおりです。

第3陣以降についても、同様の行程を予定しています。

○集合場所は、「西部総合事務所」「中部総合事務所」「県庁」の3箇所です。

○出張になりますので、事前に旅行伺いを出してください。

○避難所での活動中の食糧は各自で準備していただきますので、旅費を調整して日当の支給を受けてください。

○往路、復路の途中で1泊ずつしていただきますが、その際の宿泊料は各職員が支払い、旅費の中で宿泊料の支給を受けてください。

ただし、例外的に一括して請求払い(県や各市町村あて)となる場合があります。その際には、旅費を調整する場合があります。

○旅費は、各所属・各市町村の負担をお願いします。

市町村の取扱いは、各市町村の担当部局にお尋ねください。

○活動中の服装については、作業着等の動きやすいものを準備してください。

(職場で作業着の貸与を受けておられない方については、鳥取県災害応援隊の作業着を貸与します。ただし、新しい物を揃えるのには時間がかかるため、他の隊員に貸与しているものを回収して使っていただくことになります。)

○活動中は、鳥取県の災害応援隊であることがわかるように、共通のベスト(名前入り)と帽子を着用していただきます。

これらは、出発式の前に県庁でお渡しします。

○着替え等の必要もあるでしょうから、活動中については、帽子とベストさえ着用してもらえれば、必ずしも作業着でなくても構いません。

ただし、出発式の際には、作業着(上下)に帽子とベストを着用してください。

○野外での活動も想定されますので、安全装備としてヘルメット、革手袋、安全靴を貸与します。

職場で貸与を受けておられる方は、それを使用してください。

(これらについても、新品の貸与が難しい場合があります。)

○職員派遣が被災地の負担とならないよう、災害応援隊は自活できる準備等を持参することとしています。

○県の方で準備している物資は、別紙「災害応援隊準備物資一覧」のとおりです。

(食品・水については、予備として持つて行くものです。)

○派遣職員が各自で持参していただく物は次のとおりです。

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">・避難所での活動期間中の自分の食糧と水(缶詰、乾パン、加リーメイト、カップ麺など常温で傷まない物)・着替えや洗面用品など身の回りの必要なもの・カイロ(県の方でも準備していますが今は寒いようです。)・スリッパ(避難所の中で土足の場所と土足が禁じられている場所があるようですが、室内シューズなどは荷物になるのでスリッパがあると便利だと思います。) | <ul style="list-style-type: none">・長靴、防寒着(県では準備していません。) |
|--|---|

○持ち物には名前を御記入ください。

○避難所の状況等も随時変化するものと思われます。

活動内容や準備品なども変わってくる場合があると思いますので、御承知ください。