

(表面)

※ 市区町村 年 月 日 受付年月日	※ 市区町村 年 月 日 提出 第 号											
特別児童扶養手当 氏 名 変更届 住所 振込先口座												
変更する個所を記載してください。												
	<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:50%; text-align: center;">変更前</th> <th style="width:50%; text-align: center;">変更後</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">(ふりがな)</td> <td style="padding: 5px;">(ふりがな)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">(ふりがな)</td> <td style="padding: 5px;">(ふりがな)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">〒 —</td> <td style="padding: 5px;">〒 —</td> </tr> </table>	変更前	変更後	(ふりがな)	(ふりがな)	(ふりがな)	(ふりがな)	〒 —	〒 —			
変更前	変更後											
(ふりがな)	(ふりがな)											
(ふりがな)	(ふりがな)											
〒 —	〒 —											
振込先口座 (変更後のみ)	<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:10%; text-align: center;">ゆうちょ銀行</th> <th style="width:40%; text-align: center;">通帳記号</th> <th style="width:10%; text-align: center;">の</th> <th style="width:10%; text-align: center;">—</th> <th style="width:30%; text-align: center;">通帳番号 (右詰で記入してください。)</th> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	ゆうちょ銀行	通帳記号	の	—	通帳番号 (右詰で記入してください。)						
	ゆうちょ銀行	通帳記号	の	—	通帳番号 (右詰で記入してください。)							
	<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:10%; text-align: center;">金融機関</th> <th style="width:20%; text-align: center;">金融機関コード</th> <th style="width:20%; text-align: center;">店舗コード</th> <th style="width:50%; text-align: center;">通帳番号 (右詰で記入してください。)</th> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	金融機関	金融機関コード	店舗コード	通帳番号 (右詰で記入してください。)							
金融機関	金融機関コード	店舗コード	通帳番号 (右詰で記入してください。)									
<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:10%; text-align: center;">預金種別</th> <th style="width:50%; text-align: center;">(ふりがな)</th> <th style="width:40%; text-align: center;">(ふりがな)</th> </tr> <tr> <td style="border: none;">1 普通</td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">銀行・金庫</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">2 当座</td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">信組・信連</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">農協・漁協</td> </tr> </table>	預金種別	(ふりがな)	(ふりがな)	1 普通		銀行・金庫	2 当座		信組・信連			農協・漁協
預金種別	(ふりがな)	(ふりがな)										
1 普通		銀行・金庫										
2 当座		信組・信連										
		農協・漁協										
<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:20%; text-align: center;">口座名義人氏名 (ふりがな)</th> <th style="width:80%; text-align: center;">(ふりがな)</th> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none; text-align: right;"> ※受給者氏名と同じ場合には記載する必要はありません。 </td> </tr> </table>	口座名義人氏名 (ふりがな)	(ふりがな)		※受給者氏名と同じ場合には記載する必要はありません。								
口座名義人氏名 (ふりがな)	(ふりがな)											
	※受給者氏名と同じ場合には記載する必要はありません。											
特別児童扶養手当等の支給に関する法律に基づき、上記のとおり届け出ます。 年 月 日 証書記号番号 鳥特 第 号 氏名 鳥取県知事 様												
※※ 証書作成 年 月 日												

◎裏面の注意事項をよく読んでから記入してください。 ※,※※の欄は記入する必要がありません。
 ◎字は楷書ではっきりと書いて下さい。記名押印に代えて署名することができます。

(裏面)

注意

- 1 住所、氏名、振込先口座のうち変更するものを○でかこんでください。
- 2 この届には、次の書類を添えて出してください。氏名又は住所を変更したときの届は、変更した日から20日以内に出してください。
 - (1) 手当証書(証書を亡くした場合には「亡失届」を提出してください。)
 - (2) 氏名変更の届をするときは、戸籍の抄本
- 3 ほかの市区町村に住所を変えたときは、新しい市役所、区役所又は町村役場にこの届出を出してください。