

# 指定管理業務点検・評価シート

平成23年10月24日

施設名	東郷湖羽合臨海公園（引地地区を除く。）	所在地	東伯郡湯梨浜町 藤津、浅津、長瀬、南谷、宇野、長和田
施設所管課名	生活環境部公園自然課	連絡先	0857-26-7369
指定管理者名	（財）鳥取県観光事業団・（株）チュウブ共同企業体	指定期間	平成21年4月1日～平成26年3月31日

## 1 施設の概要

設置目的	広域公園として、県民のレクリエーション活動の振興を図ることにより、県民の心身の健康増進を図ることを目的とする。
設置年月日	昭和54年10月
施設内容	敷地面積：54.3ha 主な施設：あやめ池スポーツセンター、東郷湖カヌーセンター、屋根のある多目的広場（夢広場）、テニスコート、ゲートボール場、催物広場、多目的広場、芝広場、ピクニック広場など
利用料金	別紙のとおり
開館時間	午前9時～午後10時 ただし、テニスコート（夜間照明のないもの）については 〔・4月～9月 午前9時から午後7時まで ・10月～3月 午前9時から午後6時まで〕
休園日	・毎月第3火曜日（祝祭日の場合はその直後の休日でない日）。 ・12月29日から1月3日まで ・7～8月は休園日無し

## 2 指定管理者が行う業務

委託業務の内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設設備の維持管理に関する業務（保守管理、修繕、清掃、警備、施設（含む。遊具）点検等）</li> <li>利用の許可、利用料金の徴収等に関する業務</li> <li>利用者の受付、利用指導、備品の貸出し、利用案内、利用促進、利用者サービスの提供</li> <li>園内の芝、樹木、花壇等の維持管理業務（公園づくりを含む。）</li> <li>入園者の楽しめるイベント、体験学習事業など県民参画事業の実施</li> <li>健康スポーツ・体力づくり推進事業の実施。</li> </ul>
---------	---

## 3 施設の管理体制

管理体制	正職員：3名、非常勤職員：18名〔計21名〕			
	園長（正職員1名）	—	スタッフ（正職員2名）	— スポーツ指導（非常勤職員1名） — 受付（非常勤職員1名） — 施設管理（非常勤職員7名） — 夜間受付（非常勤職員4名） — 植栽管理（非常勤職員5名）

## 4 施設の利用状況

利用者数 (人)			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	22年度	引地地区を除く	28,298	48,290	75,644	38,795	38,366	28,689	34,351	32,041	22,668	14,998	20,238	23,769	406,147
	21年度	引地地区を除く	33,512	46,279	71,755	39,037	45,038	30,668	34,769	27,123	21,477	20,353	22,845	24,667	417,523
	増減		-5,214	2,011	3,889	-242	-6,672	-1,979	-418	4,918	1,191	-5,355	-2,607	-898	-11,376

利用料金収入 (千円)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	22年度	550	1,078	1,071	1,238	1,393	1,116	2,502	1,012	788	617	589	961	12,915
	21年度	601	1,119	1,183	1,226	1,177	1,321	2,418	868	651	567	626	1,044	12,801
	増減	-51	-41	-112	12	216	-205	84	144	137	50	-37	-83	114

## 5 収支の状況

(単位：円)

区 分			2 2 年度	2 1 年度	増減 (H22-H21)
収入	事業収入	使用料収入	7,199,600	7,299,185	-99,585
		参加料収入	1,011,930	850,356	161,574
		手数料収入	4,703,781	4,652,094	51,687
		小 計	12,915,311	12,801,635	113,676
	事業外収入	県委託料	109,700,000	109,710,000	-10,000
		雑収入	64,302	97,095	-32,793
		小 計	109,764,302	109,807,095	-42,793
	計		122,679,613	122,608,730	70,883
支出	職員人件費		40,601,130	35,760,016	4,841,114
	管理運営費		71,229,537	71,339,822	-110,285
	集客促進費		1,541,533	60,778,187	-59,236,654
	本部負担金		9,307,413	0	9,307,413
	計		122,679,613	167,878,025	-45,198,412
収 支 差 額			0	-45,269,295	45,269,295

## 6 サービスの向上に向けた取組み

区 分	取組み内容
<b>1 集客イベント</b> ①花と緑のフェア ②花の見ごろ鑑賞会 ③東郷湖風の音コンサート ④秋の感謝祭 ⑤イルミネーション	<ul style="list-style-type: none"> <li>・都市緑化の普及啓発を図るため、ハナショウブの開花に合わせて6月に実施。</li> <li>・花壇や樹林地を整備し、園内の彩りを増やすとともに、花の見ごろ情報の提供を行った。 4月シバザクラ、5月フジ、タイワンギク、6月ハナショウブ、7月スイレン、8月タマノカンザシ</li> <li>・豊かな自然の中で、地元ミュージシャンによるコンサートを開催した。</li> <li>・花樹等の展示販売、参加型体験コーナーなどによる秋の祭りを開催した。</li> <li>・冬季のあやめ池を楽しんでもうらため、あやめ池にイルミネーションを設置した。</li> </ul>
<b>2 体験学習イベント</b> ①ハナショウブ育成管理講習会 ②フラワーアレンジメント教室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ハナショウブを家庭で育て親しんでもらうため、株分けから開花までの育成管理について講習会を開催した。</li> <li>・花の基礎知識やアレンジメントスタイルなどの技術を学びながら、作る楽しさを体験するため開催した。</li> </ul>
<b>3 環境保全イベント</b> ①春のメダカボランティア ②おさかな教室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・メダカ池を中心に、子どもが自然にふれ、生き物が生息する環境づくりを学習する。</li> <li>・川に生息する魚を捕まえたり、生態について学び、東郷池周辺の水辺について学習する。</li> </ul>
<b>4 健康スポーツイベント</b> ①春秋の健康ウォーキング ②あやめ池スポーツ大会 ③お母さんのスポーツ教室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・東郷池周辺をウォーキングし、心身のリフレッシュを図る。</li> <li>・スポーツ教室の集大成として、体力向上と参加者の交流を目的に開催する。</li> <li>・子育てのため運動できないお母さんを対象に軽スポーツなどを行う。</li> </ul>

## 7 利用者意見への対応

利用者意見の把握方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主にイベント開催時等において、利用者に直接意見を伺う。</li> <li>・ホームページでの意見受付</li> <li>・施設内に設置の意見箱</li> <li>・施設窓口での意見受付</li> <li>・県への「県民の声」による意見受付</li> </ul>
------------	--

利用者からの苦情・要望	対応状況
トレーニング器具のバーベルシャフトが錆びているので、取り替えてほしい。	H23年度予算において、バーベルシャフトの取替を行う。
駐車場を広くしてほしい。	駐車場の拡張について検討し、必要であれば予算要求を行う。
靴の盗難を無くしてください。	貼紙等による注意喚起を行った。

利用者からの積極的な評価
<p>&lt;評価の総括&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・指定管理者が行った多彩なイベントについて、参加者の評価が高かった。</li> <li>・4月～8月は季節の花を植えや各種講習会を開催し、緑化の普及啓発を積極的に行っていることが評価できる。</li> <li>・また、花が少ない冬季も、公園内の演出としてイルミネーションを行うなど、年間を通じて利用される公園づくりを行っていることが評価できる。</li> </ul> <p>&lt;具体的評価&gt;</p> <p>春の健康ウォーキング：係員が親切で良かった。準備がとてもよくできていた。</p> <p>おさかな教室：子どもに魚捕りの体験をさせることができ良かった。多くの種類の魚を捕まえることができ嬉しかった。</p> <p>イルミネーション：とても綺麗だった。</p>

## 8 指定管理者による自己点検

〔成果のあった取組み・積極的に取り組んだ事項〕
<p>○魅力ある公園づくり</p> <p>㈱チュウブとの共同運営による経費の効率化と効果的な管理運営により、通常の維持管理のほか、次のように「魅力ある公園づくり」を積極的に行った。</p> <p>①中・低木の一部伐採や高木の整形を行い、園内の見通しを良くし安全安心して利用できる公園とした。</p> <p>②あやめ池公園</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・芝桜の補植をし、美観に努めた。</li> <li>・花ショウブの花壇を増設し品種を分かりやすく植栽した。</li> <li>・藤棚の拡張を計画していたが、東郷池が7月から11月まで増水し、あやめ池公園が冠水したため、藤棚周辺等のかさ上げを行い利用しやすい公園とした。</li> </ul> <p>③あやめ池イルミネーション(12月～1月)</p> <p>④1月の豪雪により樹木に雪折れ被害が発生し、被害木の除去を行い美観に努めた。</p> <p>○多数の県民が来園・参加するイベントの開催</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・春のメダカボランティア(4月)</li> <li>・花の見ごろ情報の提供と花の見ごろ観賞会の開催(4月～8月)</li> <li>・「花と緑のフェア」開催(6月)</li> <li>・東郷池健康散策ウォーキング(春・秋)</li> <li>・おさかな教室(7月)</li> <li>・花ショウブの株分けと育成管理講習会(7月)</li> <li>・タマノカンザシ観賞会(8月)</li> <li>・東郷湖風の音コンサート(9月)</li> <li>・あやめ池秋の感謝祭(11月)</li> <li>・ゲートボール大会(11月)</li> </ul> <p>○健康スポーツ及び体力づくりの推進</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・健康スポーツ教室の開設(年間137回)</li> <li>・ノルディックウォーク教室(年間24回)</li> <li>・体力づくり相談及び講習会の開催(年間50回)</li> <li>・ピラティスヨーガ教室(年間12回)</li> <li>・お母さんのスポーツ教室(年間24回)</li> </ul>

〔現在、苦慮している事項〕 〔今後、改善・工夫したい事項・積極的に取り組みたい事項〕

〔現在、苦慮している事項〕

○臨海公園の中でも最も入園・利用者の多い「藤津地区公園」は、近年地盤沈下と共に海面上昇による東郷池からの逆流現象が頻発している。最もひどい場合は、藤津地区公園(あやめ池の周辺や多目的広場)の約1／3強が水没し、通行止め措置をしている状況である。  
※平成23年度 浸水対策として多目的広場の嵩上げ等の改修工事を行う。

〔今後、改善、工夫したい事項、積極的に取り組みたい事項〕

- 社会情勢、利用動向の変化から利用されていない区域や施設があるため、地区住民、多様な利用者層から意見を聞く機会を設定したい。
- あやめ池公園のあやめ池の滝口方面の池を年次計画的に本格的な日本庭園(和風庭園)化にリニューアルして行きたい。
- 基本的な公園づくりのスタンスとして、見通しの良い安全な植栽管理を継続していく。
- 公園の存在と取り組みをアピールするため、各種スポーツ文化事業を実施していく。

9 施設所管課による業務点検

項 目	評 価	点 検 結 果
〔施設設備の維持管理・緊急時の対応等〕  ○施設設備の保守管理・修繕  ○施設の保安警備、清掃等  ○事故の防止措置、緊急時の対応	B	各項目について、適切に実施された。  【委託業務】必要に応じ専門業者への委託を行っている。 ①清掃業務 ・あやめ池スポーツセンター 実施済 ・東郷湖カヌーセンター 実施済 ②施設警備業務 ・あやめ池スポーツセンター 実施済 ・東郷湖カヌーセンター 実施済 ③南谷観察水槽等の維持管理 実施済 ④夢広場防球ネット点検 実施済 ⑤自家用電気工作物の保守 ・定期点検 月1回実施、精密点検 実施済 ⑥消防設備の保守 適正実施 実施済 ⑦遊具の機能性や安全性を保つ業務 実施済
〔施設の利用の許可、利用料の徴収等〕 ○利用の許可 ○適正管理に必要な利用者への措置命令 ○利用料金の徴収、減免	B	・施設利用申込マニュアルに基づき、公平な施設利用を確保し、公正な管理運営を行っている。 ・利用料金が分かるように、窓口料金一覧を表示した。 ・大会やイベントが円滑に開催できるよう、利用団体と調整を図っている。
〔その他管理施設の管理に必要な業務〕 ○利用受付・案内 ○附属設備・備品の貸出し ○利用指導・操作	B	・受付や案内について、親切な対応を心がけており、適切に行われている。 ・各イベントやスポーツ教室において、体育指導員等の専門スタッフにより、適切な指導が行われた。
〔利用者サービス〕 ○開館時間、休館日、利用料金等 ○利用者へのサービス提供・向上策 ○施設の利用促進 ○個人情報保護、情報公開 ○利用者意見の把握・対応	B	・季節の花や地域の自然を活用した体験イベントを多数開催し、施設の利用促進に努めた。
〔収入支出の状況〕	B	・僅かではあるが参加料収入等の事業収入が増加した。 ・事業計画に沿って適切に運営された。
〔職員の配置〕	B	・施設管理が適切に行われるよう、職員を配置している。 ・施設管理、植栽管理、スポーツ指導等について、専門スタッフを配置している。
総 括	B	・季節の花を積極的に植栽し公園利用の促進に努めてきており、ようやく公園の魅力が地域に浸透してきたように思う。 ・スポーツ教室などの体力向上の取り組みについても、年々参加者が増加しており、公園の新たな魅力となっている。

《評価指標》 A：協定書の内容について高レベルで実施されており、また、計画を上回る実績があり、優れた管理運営がなされている。  
 B：おおむね協定書の内容どおり実施されており、適切な管理が行われている。  
 C：一部、改善・工夫を要する事項が見られたが、改善済み又は改善される見込みである。  
 D：協定書の内容に対し、不適切な事項が認められ、大いに改善を要する。