[標準様式]

証　明　書　交　付　申　請　書

（太枠内の必要事項を記入してください。）

令和　　年　　月　　日

鳥取県農林水産部農業振興監農業大学校長　様

申請者　住　所　　〒

氏名（自署）　 　　　　　　　　　　　　　（本人との続柄　　　　）

電話番号

下記により証明書を交付願います。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 証明する者の  氏 名 | ふりがな（ 　 ） | | 学校卒業時の  氏 名 | |  | | |
| 生 年 月 日 | □大正　 □昭和　 □平成 年 月 日生 | | | | | | |
| 証明する者の  卒業年月等 | □昭和 □平成　 □令和　　　 年　　　月　　　日　　　　□卒業　　　　□退学 | | | | | | |
| 鳥取県立農業大学校 | 課　程 | | | | □科  　　　　　　　　　　□専攻 | |
| 証明書の種類  及び必要数  英文の場合は備  考欄にその旨記  載してください | 種　　　類 | 必　要　数 | | 備　　考 | | | **発　行　部　数** |
| □卒業証明書 | 通 | |  | | |  |
| □成績証明書 | 通 | |  | | | 部 |
| □在学証明書 | 通 | |  | | | 部 |
| □ | 通 | |  | | | 部 |
| 計 | 通 | | **発　行　手　数　料** | | | 円 |
| 申請理由  （使用目的） | □進　　学　　　□就　　職　　　□資格取得　　□被扶養者申請  □年金手続　　　□青年就農給付金申請　　　　　□その他（　　　　　　　　　　のため） | | | | | | |
| 受取希望日 | 令和　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | |
| 受取方法 | □窓　口 | | | | | | |
| □郵　送〔宛先は証明する者に限る〕 | | | | | | |

＊当日（受取希望日）にお渡しできない場合もありますので、余裕を持って申請して下さい。（2～3日で発行可）

＊上記証明書に記載する氏名は、学校卒業（又は退学）時の氏名となります。

＊証明する者と申請者・受領者とが異なる場合には、委任状を提出して下さい。

＊郵送で受取りを希望する場合は、交付申請書とあわせて返信用の封筒（必要額の切手を貼付）を提出して下さい。

（提出後の送付となります。）

＊申請者及び受領者の本人確認を行いますので、申請及び受取の際は、運転免許証、保険証など本人確認ができる

ものを提示して下さい。（郵送で申請する場合は、本人確認ができるものの写しを同封して下さい。なお、受取時

にその写しは返却します。）

＊申請書に記載された個人情報は、本書に記載する証明書の発行以外の目的には使用しません。

**学校使用欄**

|  |  |
| --- | --- |
| **受付時記載（□窓口　　□郵送）**  **□本人　　□代理人　（氏名　　　　　　　　　　続柄　　　　　）**  **※確認書類**  **□運転免許証　　□保険証　　□その他（　　　　　　　　　）** | **受取時記載（□窓口　　□郵送）　　　　受取部数　　　部**  **□本人　　□代理人（氏名　　　　　　　　　　　続柄　　　　　）**  **※確認書類**  **□運転免許証　　□保険証　　□その他（　　　　　　　　　）** |