令和８年度鳥取県職員採用試験（民間企業等経験者対象：秋試験（事務））
第２次試験実施案内

１　内容、集合日時、集合場所等

内容	集合日時	集合場所
人物試験 （個別面接２回）	「第２次試験日時一覧表」 をご確認ください。	鳥取県庁第二庁舎４階　会議室 ※次頁の地図をご覧ください。

＜個別面接における留意事項＞
・民間企業等において培った経験の有用性・専門性や、これまでに力を入れて取り組んだことなどをお尋ねします。（１回目及び２回目共通）
・２回目の面接では、最初に２分以内で自己ＰＲを行っていただきます。発表中、アピールシート、自己紹介書の２ページ目の控えを見ることはできますが、発表は、なるべく面接官の方を向いて行ってください。
※アピールシートの控え及び自己紹介書の２ページ目の控えは必要に応じてご自分でご準備ください。
※これ以外の資料等の使用は認められません。

２　「適性検査」のＷＥＢ受検について

１１月６日（金）以降に、「【鳥取県】適性検査の受検依頼について」というタイトルの電子メールが届いたら、案内にしたがって、１１月１７日（火）までに「適性検査」をＷＥＢ上で受検してください。
※適性検査の受検期間中に受験しなかった場合は、試験を棄権したものとみなします。
※ドメイン名「empweb21.com」からのメールが受信できるように設定してください。
また、１１月１０日（火）までにメールが届かない場合は、「８　連絡先」にご連絡ください。

３　「自己紹介書」及び「経歴調書」について

「自己紹介書」及び「経歴調書」は、１１月１７日（火）までに「とっとり電子申請サービス」の提出フォームから提出してください。「とっとり電子申請サービス」の提出フォームは第１次試験の合格発表に併せてホームページに掲載しています。
※自己紹介書及び経歴調書の様式はホームページに掲載していますので、各自ダウンロードしてください。
※作成は、手書きでもパソコンによる記入でもどちらでも構いません。全ての項目を記入後、ＰＤＦファイルに変換して提出してください。
※自己紹介書は顔写真を貼付の上、２ページで作成してください。（ページを増減しないようにご注意ください。）
※経歴調書の経験・職務内容の欄については、従事していた経験・職務内容（受験資格に該当する職務経験に関するもの）をできるだけ詳細に記入してください。

４　持参するもの

① 筆記用具
② アピールシートの控え（必要に応じて）
③ 自己紹介書の控え（必要に応じて）
④ 成績通知用封筒（希望者のみ）
※第２次試験の成績の郵送による通知を希望される方は、１１０円分の切手を貼った宛先明記の封筒［長形３号（12.0㎝×23.5㎝程度）］を、各人が指定された試験日に持参し、受付時に係員まで提出してください。

５　服装

鳥取県庁では動きやすい服装(軽装)での勤務の通年化を実施していますので、当日はネクタイ、ジャケットは着用しなくても差し支えありません。

６　注意事項

① 試験会場への車の乗り入れはご遠慮ください。
② 身体の障がい等のため個別に配慮を希望される事項がありましたら、１１月１７日（火）までに「８　連絡先」までご連絡ください。（ご希望に添えない場合もありますので、お早めにお申し出ください。）

③ 第２次試験合格通知は、受験申込時に記載された住所に送付します。送付先の変更を希望されるかたは、第２次試験当日に係員までお申し出ください。

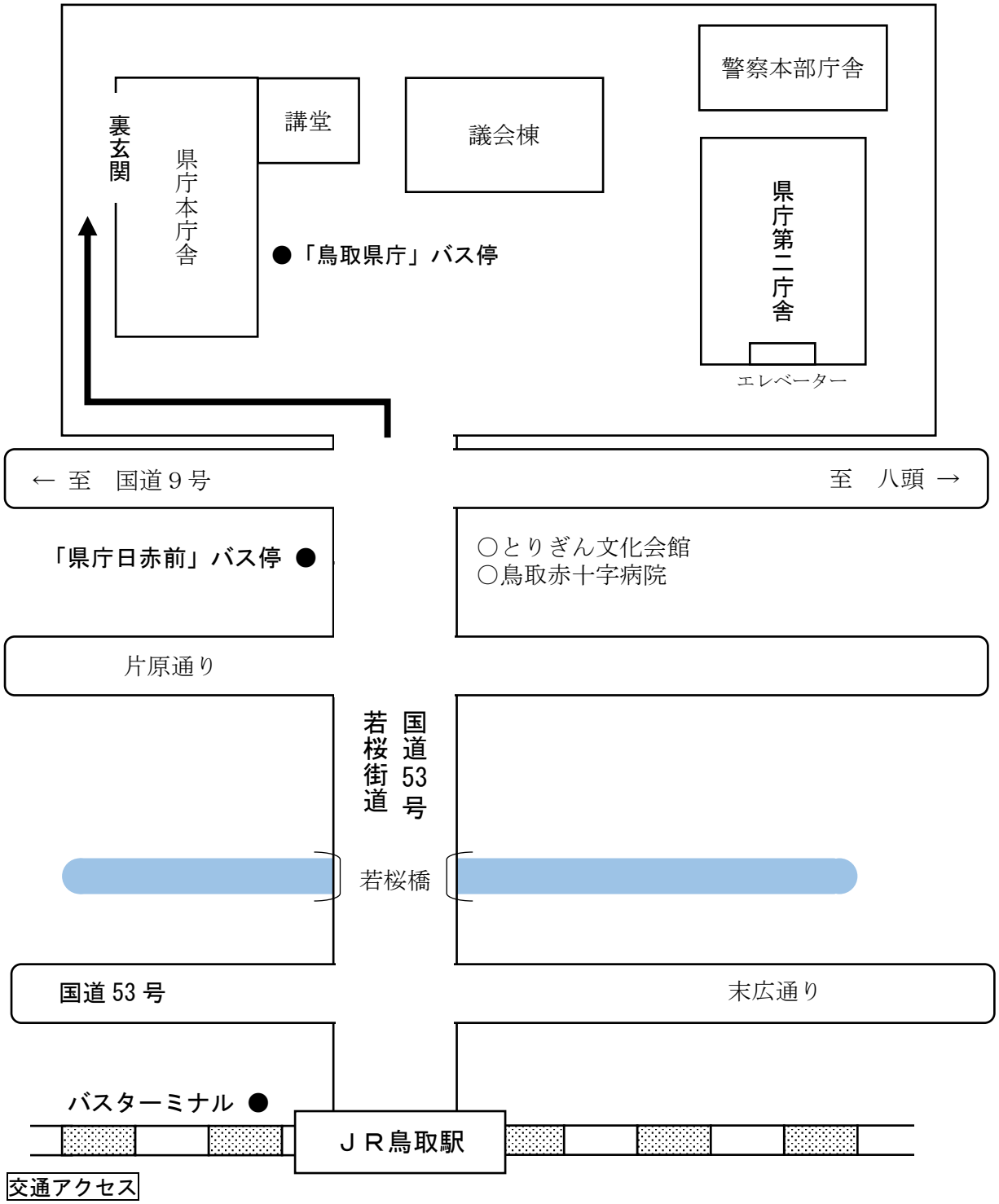
７　その他

① 第２次試験を辞退されるかたは、必ず１１月１７日（火）までにお早めにご連絡ください。
② この試験の合格者は、採用候補者として決定されます。その後、任命権者（知事）が、採用候補者のうちから採用に係る審査等を行って、最終的に採用者を決定します。
③ 採用候補者については、提出していただいた「自己紹介書」、「経歴調書」及び試験に係る情報を、任命権者に提供することがありますので、ご承知ください。

８　連絡先

鳥取県人事委員会事務局
電話：０８５７－２６－７５５３・７５５２
試験当日（集合時刻まで）の連絡先：０９０－８９９５－６６８７

試験会場案内図



交通アクセス

●路線バス
鳥取駅バスターミナルから「県庁日赤前」バス停下車
●鳥取市１００円循環バス「緑くる梨」
鳥取駅バスターミナル０番乗場から「鳥取県庁」バス停下車
●徒歩
鳥取駅から若桜街道　徒歩２５分

・裏玄関から入場し、警備員に**受験職種・受験番号・氏名を伝えて**、すぐ横の階段で**地下**へ進み、案内に従って、集合場所までお越しください。
・土日祝日は閉庁日のため、入庁後は原則として試験終了まで退庁できませんのでご承知ください。