

(別紙2)

票 查 調

※印欄は記入不要

受験 番号		試験 区分	小 中 高 特支 養教 栄養	氏 名	(ふりがな)	年 齢	歳	性 別
		教科 (科目等)	()		昭和 年 月 日生 平成		R9.4.1現在	
連絡先 (家族の住所等)								
TEL () -								
学歴等(高等学校入学以後(自宅も含む)について漏れなく記入すること。)								
学 校 名 等	学 部 名	学 科 名	在学等期間	卒業・修了・ 中退・各見込	※ 期 間	※ 備 考		
高校名			年 月 年 月 ~					
専攻科名			~					
予備校名			~					
大学名			~					
大学名			~					
大学院名			~					
自宅・留学等			~					
免許状 (取得見込は(見込) と記入すること。)								
職 歴								
(注1) 職歴は学歴等以降の経歴(自宅、青年海外協力隊等派遣も含む)を現在まで順次漏れなく記入すること。 (注2) 欄不足の場合は用紙をコピーして記入すること。					期間 年月日～年月日	※ 期 間	※ 合 計	
勤 務 先		職 名 等	発令庁等					
記 入 例	〇〇県〇〇町立〇〇中学校		非常勤講師	〇〇教育委員会	R7.4.1～R7.7.15			
	自宅				R7.7.16～R7.11.12			
	〇〇市役所〇〇課〇〇係		臨時的任用職員	〇〇市長	R7.11.13～R8.3.31			
	〇〇県〇〇市立〇〇中学校		常勤講師	〇〇教育委員会	R8.4.1～R9.3.31(予定)			
※ 経験月数					※ 教職歴等			
※ 給与学歴コード					※ 会社歴等			
※ 卒年号コード								
※ 卒業年月日					※			
※ 換算月数 経験年数 ()								

記入上の留意点

- ・大学卒業後等に教員免許状の取得を目的として、大学が行う通信教育を受けた期間については、学歴等に記入しないこと。
- ・初任給決定の資料となるので正確に記載すること。