

鳥取県・慶尚北道「少子化克服に向けた国際共同フォーラム」運営補助及び関連施設等視察  
実施業務に係る質問及び回答

令和8年5月26日  
鳥取県子ども家庭部子育て王国課

- 【質問事項1】 フォーラム会場で準備できる機材を確認する為に会場に直接連絡することは問題ないでしょうか。会場図面を入手することは問題ないでしょうか。
- 【回答】 差し支えありません。
- 【質問事項2】 フォーラムの設営は当日何時から開始可能でしょうか。
- 【回答】 当日午前8時から開始できます。
- 【質問事項3】 警備を手配する時間は何時～何時までになりますでしょうか。
- 【回答】 開場は正午、フォーラム終了は午後4時30分を予定していますので、その前後約30分を含めての手配（午前11時30分～午後5時）を想定しています。
- 【質問事項4】 フォーラム参加者に配布する冊子は、日本語版、韓国語版それぞれ何部必要でしょうか。また、ページ数及び総文字数の想定をお教えてください。サイズ、紙質の指定はございますでしょうか。
- 【回答】 フォーラム参加者に配布する冊子は、日本語版・韓国語版を1冊にしての配布を想定しています。作成部数は200部程度を見込んでいます。ページ数及び総文字数は講演者の資料が未作成ですが、過去に同様の事業で以下のとおり作成された例があります。  
掲載内容：パワーポイント資料2枚を1頁に掲載  
カラー／白黒：全頁カラー  
頁数：100頁  
製本：無線綴じ  
用紙：表紙・裏表紙 ミラーコート 120kg～135kg 程度／本文 マット紙 60～75kg 程度
- 【質問事項5】 フォーラム登壇者の謝金、交通費、宿泊費については、受注者負担の認識で正しいでしょうか。その場合、想定金額をお教えてください。
- 【回答】 登壇者の謝金、交通費、宿泊費は契約額に含まれます。金額は、仕様書にある手配内容の記載を参考に積算してください。
- 【質問事項6】 会場費、昼食会費用、晚餐会費用は受注者負担でしょうか。その場合、想定金額をお教えてください。
- 【回答】 会場費、昼食会費用、晚餐会費用は契約額に含まれます。金額は、仕様書にある手配内容の記載を参考に積算してください。
- 【質問事項7】 フォーラム以外の視察時等に通訳者を手配する等の業務はございますでしょうか。必要な場合は何名必要かお教えてください。
- 【回答】 フォーラム以外の視察時等の通訳者の手配は本業務に含まれません。
- 【質問事項8】 フォーラム以外の視察時、昼食会、晚餐会等に受注者側のスタッフの同席は必要でしょうか。必要な場合は何名必要かお教えてください。
- 【回答】 フォーラム以外の視察時、昼食会、晚餐会等への受注者側スタッフの同席・同行は不要ですが、発注者と迅速かつ円滑に連絡がとれる体制をとってください。
- 【質問事項9】 慶尚北道側のスタッフとの連絡は、日本語で電話またはメールで対応可能でしょうか。
- 【回答】 慶尚北道側の職員との連絡は発注者が行いますので、確認が必要な事項等が発生した場合は、発注者まで連絡をお願いします。