

申請用

年 月 日

鳥取県知事 様

(住所) 〒

(団体名)

(代表者職氏名)

—印

令和 年度 よりん彩活動支援事業補助金 交付申請書
(調査研究等事業用)

令和 年度よりん彩活動支援事業補助金の交付を受けたいので、鳥取県補助金等交付規則第5条の規定により、下記のとおり申請します。

記

補助金の名称	よりん彩活動支援事業補助金 調査研究等事業
算定基準額 (見込み)	
交付申請額	
添付書類	1 事業計画書 (様式第1号) 2 収支予算書 (様式第2号) 3 団体等調書 (様式第3号)

[概算払が必要な理由]

様式第1号（調査研究等事業用）

令和 年度 よりん彩活動支援事業補助金 事業計画書

1 事業の区分 調査研究等事業

2 事業の名称

3 事業の目的 及び 今後の活用方法

4 事業の内容

(1) 調査予定日 年 月 ～ 年 月

(2) 調査対象者

(3) 調査範囲

(4) 調査概要

①テーマ：

②内容：

③分析の方法：

(5) 担当者名及び連絡先

様式第2号（調査研究等事業用）

令和 年度よりん彩活動支援事業補助金 収支予算書
（調査研究等事業）

1 収入の部

（単位：円）

区 分	予算額	積 算 内 訳
県補助金		
その他の収入※		
合 計		

※参加費、充当する自主財源を記入すること

2 支出の部

（単位：円）

区 分	予算額	積 算 内 訳
旅費		
通信運搬費		
消耗品費		
印刷製本費		
人件費		
合 計		

※収入と支出の各合計額が同じになるようにしてください。

様式第3号（調査研究等事業用）

令和 年度よりん彩活動支援事業補助金 団体等調書

- 1 団体名
- 2 代表者名
- 3 所在地 及び 連絡先電話番号等
- 4 設立年月日
- 5 団体の目的（会則があれば添付してください）
- 6 会員数
- 7 これまでの活動状況等（該当ある場合に記載してください）

（注）「3 所在地及び連絡先電話番号等」：複数都道府県に事務所がある場合は、本所及び鳥取県内事務所をそれぞれ記載すること。

（注）「6 会員数」：会員に団体を含む場合は当該団体会員数を計上すること。

（注）「7 活動状況」：活動時期、活動地域、活動内容等を記載すること。

報告用

年 月 日

鳥取県知事 様

〒

(住所)

(団体名)

(代表者職氏名)

—印

令和 年度よりん彩活動支援事業補助金 実績報告書

年 月 日付第 号による交付決定に係る事業の実績について、
鳥取県補助金交付規則第17条第1項の規定により、下記のとおり報告します。

記

補助金の名称	よりん彩活動支援事業補助金 調査研究等事業	
交付決定	算定基準額	交付決定額
実績		
差引		
添付書類	1 事業報告書 2 収支決算書 3 調査研究のまとめ (製本冊子等)	

1 事業の区分 調査研究等事業

2 事業の名称

3 事業の内容

(1) 調査期間 年 月 ～ 年 月

(2) 調査対象者

(3) 調査範囲

(4) 調査概要調

①テーマ：

②内容：

4 調査結果（データ資料など添付）

5 今後の活用方法

様式第6号（調査研究等事業用）（第8条関係）

令和 年度よりん彩活動支援事業補助金 収支決算書

1 収入の部

(単位：円)

区分	予算額	決算額	差引増減額	積算内訳
県補助金				
その他の収入※				
合計				

※参加費、充当する自主財源を記入すること

2 支出の部

(単位：円)

区分	予算額	決算額	差引増減額	積算内訳
旅費				
通信運搬費				
消耗品費				
印刷製本費				
人件費				
合計				