県外志願者の皆様へ
（入学者選抜出願に必要な書類の受け取りについて）

- 入学志願書等出願に必要な書類一式（実施要項、志願書等の所定の用紙等）は、鳥取県教育委員会（高等学校課）で受け取ることができます。
（送付資料は以下のとおりです。）
- 郵送を希望する場合は、書類送付用として、510円切手を貼り、あて先を記入した返信用封筒（角形2号：縦33.2㎝×横24㎝）を県教育委員会（高等学校課）に送付してください。
  - ☛ 送付される封筒に「入試実施要項等送付希望」と記載してください。
  - ☛ 実施要項、志願書等、入学選抜手数料納付書等を1セット送付します。
  - ☛ 2セットの送付を希望される場合は、750円切手を返信用封筒に貼ってください。また、送付される封筒に「入試実施要項等送付希望（2セット）」と記載してください。

＜あて先＞

〒680－8570
鳥取市東町一丁目 271 番地
鳥取県教育委員会事務局高等学校課　指導担当あて

※県教育委員会（高等学校課）受け取り後、送付までに1週間程度を要する場合があります。

＜送付資料一覧＞　　※送付部数は1セットの部数です

送付資料	送付部数
令和９年度鳥取県立高等学校入学者選抜実施要項	1
特色入学志願書（様式第４号）※所定用紙	2
入学志願書（様式第１３号）　※所定用紙	3
志願変更願（様式第１５号）　※所定用紙	1
令和９年度鳥取県立高等学校入学者選抜手数料納付書（全日制）	2
令和９年度鳥取県立高等学校入学者選抜手数料納付書（定時制）	2
令和９年度鳥取県立高等学校入学者選抜手数料納付書（志願変更）	1
（説明資料）「県外志願者の皆様へ」	1

＜参考資料＞
【令和9年度鳥取県立高等学校入学者選抜実施要項】 55ページ 「3　注意事項」

(1) 入学志願書等出願に必要な書類一式（実施要項、志願書等の所定の用紙等）は、県教育委員会（高等学校課）で受け取るものとする。なお、郵送を希望する者は、書類送付用として、５１０円切手を貼り、あて先を記入した返信用封筒（角形２号：縦３３．２㎝×横２４㎝）を県教育委員会（高等学校課）に送付すること。）
(2) 各様式は、県教育委員会（高等学校課）のホームページからダウンロードして使用する。（ただし、様式第４号、様式第 13 号及び様式第 15 号を除く。）
(3) この要領に関する疑問点は、県教育委員会（高等学校課又は各教育局）に問い合わせること。

＜お問い合わせ先＞

【担当】鳥取県教育委員会事務局高等学校課　指導担当
電話　0857－26－7916