

令和8年度版鳥取県職員名簿発行企画提案書

事業所名		
代表者肩書及び氏名		
所在地		
電話・ファクシミリ		
担当者 職・氏名		
事業所規模 (障がい者雇用率)	※ 「障害者の雇用の促進等に関する法律」(以下「法律」という。)に基づく法定雇用率を記載してください。(労働局へ提出した調査票の写しを添付して提出してください。) ※ 法律で雇用義務の定めがない企業(一般の民間企業の場合 従業員50人未満の企業)の場合、記載は不要です。	
規格・仕様	規格(冊子サイズ・版組)	
	印刷用紙 (表紙・本文)	
	頁数(見込み)	
掲載方法	※掲載(作成)に当たって、見やすくする工夫、分かりやすくする工夫、使いやすくする工夫などを付記してください。	
	表紙部分	
	本文部分	

	索引部分	
	その他	
販売方法	※ 販売方法や販売体制について工夫する点等を含めて記載してください。 【注意点】 県庁内文書棚の利用は認めません。販売に当たって県庁舎内の会場の準備は行いません。	
広告掲載	県への広告料収入の納入額	※ 広告掲載1頁当たりの県への広告料収入の納入額を記載してください。 ※ 広告を掲載しない場合は「0円」と記載してください。
		【1頁あたりの納入額】
	【掲載見込み頁数】	
広告掲載にあたっての工夫	広告掲載に当たっての工夫を記載してください。	
1冊あたりの販売単価見込み（税込）・送料	販売単価 _____ 円 送料 _____ 円	

※令和8年3月16日（月）までに鳥取県総務部行政体制整備局人事企画課に提出してください。
 ※この企画提案書により評価を行うため、具体的にわかりやすく記載してください。また、作成見本等の資料を別添として併せて提出いただいてもかまいません。
 ※令和5年度、令和6年度及び令和7年度版鳥取県職員名簿を鳥取県総務部行政体制整備局人事企画課において閲覧に供します。