

公 告

公募方式により、令和8年度版鳥取県職員名簿の発行事業者を選定するので、次のとおり公告する。

令和8年3月2日

鳥取県知事 平 井 伸 治

- 1 事業の概要
 - (1) 事業名 「令和8年度版鳥取県職員名簿」発行事業
 - (2) 事業内容 上記名簿の企画、編集、発行
(詳細は「令和8年度版鳥取県職員名簿発行要領」(以下「発行要領」という。)のとおり)
- 2 履行期間
契約締結日から90日後(令和8年5月上旬にデータを提供予定)
ただし、鳥取県の人事異動の状況により発行期限を延長する場合には、この限りでない。
- 3 参加資格
鳥取県内に本社又は支社等を有し、かつ、印刷設備を有する業者
- 4 企画提案書の選定
「令和8年度版鳥取県職員名簿発行選定委員会」(以下「委員会」という。)により企画提案の評価を行い、最も優れた企画提案書の選定を行う。ただし、企画提案書を提出した業者が1者のみの場合であって、提出された企画提案書の内容が発行要領に反しない限りにおいては、当該業者が委員会で選定されたものとみなし、委員会の開催を省略することができるものとする。
- 5 企画提案書の評価
企画提案書の評価は、委員会において、次に掲げる事項について行う。ただし、4のただし書に該当する場合には、この限りでない。

	評価項目	評価内容
(1)	規格(仕様)、掲載方法及び販売方法	・名簿の見やすさ、分かりやすさ、使いやすさなどについての工夫点、必要な販売方法が確保されているか等の評価
(2)	価格及び県への広告料収入納入額	・価格を抑える工夫がしてあるか、広告料収入を得る工夫をしているか等の観点から評価
(3)	障がい者雇用率	・令和7年6月1日現在において、障害者の雇用の促進等に関する法律(昭和35年法律第123号。以下「法律」という。)の規定に基づく障がい者の雇用義務を達成していない場合は減点評価とする(なお法律による報告義務がない企業については、減点しない。)

- 6 契約担当部局
鳥取県総務部行政体制整備局人事企画課
(組織改正があった場合は、当該業務を引き継ぐ所属)
- 7 手続等
 - (1) 担当部署(書類の提出先及び問合せ先)
〒680-8570 鳥取市東町一丁目220番地
鳥取県総務部行政体制整備局人事企画課 人材活用担当(鳥取県庁本庁舎3階)
担 当: 田中
電 話: 0857-26-7032
ファクシミリ: 0857-26-8140

(2) 発行要領の交付方法

応募期間内に(1)の場所で交付する。

(3) 企画提案書の提出

ア 提出方法

当該事業に係る企画提案書の提出を希望する者は、別記様式令和8年度版鳥取県職員名簿発行企画提案書に記入し持参又は郵送の方法により提出すること。

イ 応募期間

令和8年3月2日(月)午前9時から令和8年3月16日(月)午後5時15分まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)(郵送の場合は、当日必着)

ウ 提出場所

(1)に同じ

8 契約の交渉

最も優れた企画提案書を提出した者と契約締結の交渉を行う。当該交渉が不調の場合は、評価の高かった者から順に交渉を行う。