

令和8年度鳥取県公立学校における1人1台端末の整備（Chromebook） 公募型プロポーザル受注者選定評価要領

令和8年度鳥取県公立学校における1人1台端末の整備（Chromebook）を実施するに当たり、契約の締結先として最もふさわしい者を選定するため、提出のあった企画提案書等の評価を下記のとおり実施する。

記

1 評価委員会の設置

（1）評価委員会の名称

令和8年度鳥取県公立学校における1人1台端末の整備（Chromebook）公募型プロポーザル受注者選定等評価委員会

（2）構成人数

評価委員の数は7名とする。

2 評価の進め方

（1）提出された企画提案書等について、書類評価、提案者からのプレゼンテーション（評価委員会）及び提案者との質疑応答等を受けて評価する。

（2）参加申込者が多数の場合（8者以上）には、以下の日程で二段階選抜を実施する（8者未満の場合にはプレゼンテーション時の評価のみとする）。

令和8年2月17日（火） 企画提案書等提出期限

令和8年2月18日（水） 書類評価によりプレゼンテーション実施者を選抜

令和8年2月19日（木） 選抜結果及び選抜者へプレゼンテーションの案内を送付

令和8年2月25日（水）、26日（木） プレゼンテーションの実施

3 評価方法

（1）各評価委員が下記の基準で採点した性能点（108点満点）の平均点と価格点（46点満点）を総合し（154点満点）、最も高得点を得た者から順位をつけるものとする。

（2）（1）により最も優れた順位を得た者を最優秀提案者として選定する。同点の提案者が複数となった場合には、評価委員の合議により順位を決定する。

（3）別紙企画提案書評価項目に示す必須項目で、同じ項目について0の採点を付けた委員が過半数あった場合、当該提案者を原則失格とし、落札候補者として選定しない。

（4）各評価委員の評価に係る採点のうち性能点の平均点が32点に満たない場合は、評価の対象とならない。また、提案者が1者であった場合でも評価を行い、採点の平均点が32点以上であった場合は当該提案者を最優秀提案者とする。

<性能点>別紙企画提案書評価項目のとおり。

<価格点>見積内訳書（様式第7号）の自治体負担額により以下の式により算出。ただし、見積内訳書の各自治体の端末単価【補助対象外を含む】が各自治体の端末単価上限【補助対象外を含む】を超える場合は評価の対象としない。

価格点 = 満点（46点）×（全社の中での最低自治体負担額／自社の自治体負担額）
※価格点は、小数点第3位を四捨五入。

(評価要領別紙) 企画提案書評価項目

大項目		小項目	評価の観点	必須	重視	配点
1	端末本体	(1) OS	OSはChromeOSか	○		64
		(2) 形状	形状はコンバーチブル型又はデタッチャブル型であり、デタッチャブル型の場合は、画面部を支えるスタンドがない自立型か キーボードは日本語JISタイプの文字配列であり、キー刻印は英数とカナ併記であるか	○		
		(3) CPU	CPUはIntel Celeron Processor N4500と同等以上であること（Pass Mark Software社が公開している CPUのベンチマークスコア（マルチスレッドの評価）で評価を実施することとし、性能が良いCPUの場合は加点する）	○	○	
		(4) ストレージ	ストレージは32GB以上か	○		
		(5) メモリ	メモリは4GB以上か	○		
		(6) 画面	画面は10～12インチでタッチパネル搭載か	○		
		(7) 無線通信規格	無線通信規格は、Wi-Fi6以上のものに対応しているか	○		
		(8) カメラ	インカメラ及びアウトカメラがあるか（高画素数、オートフォーカス機能等、優位な提案は加点するので明記すること）	○	○	
		(9) スピーカ、マイク	スピーカ、マイクが内蔵されているか	○		
		(10) 外部接続端子	・USB3.0以上の規格でType-A×1、Type C（PD（Power Delivery））×1、Type-A又はType C×1以上を有しているか ・マイク・ヘッドフォン端子を1つ以上有しているか	○		
		(11) バッテリ稼働時間	バッテリー駆動時間は8時間以上か（バッテリーの駆動時間、耐久性等について優位な提案は加点するので明記すること）	○	○	
		(12) 重さ	1.5kgを超えていないか（本体及びハードウェアキーボードを含む）	○	○	
		(13) 端末管理機能	MDM（端末管理機能）を有しているか（「Chrome Education Upgrade」）（各種データのダッシュボード機能等についての提案は加点するので明記すること。）	○	○	
		(14) OS更新期限	OS更新期限は納品時点から6年以上あるか	○		
		(15) 堅牢性・耐久性	MIL-STD-810Hに準拠した端末か	○		
		(16) 端末運用機能、学習ツール、付属品、保守等	ア 端末を適切に運用するための以下の機能があるか。 （ア）端末の稼働状況を把握できる機能 （イ）適切なセキュリティ対策としての以下の機能 ・ マルウェアから端末を保護する機能 ・ ストレージにデータを暗号化して保存する機能（必要に応じて利用可能であればよい） イ 端末に適合する端末メーカー純正品の充電ケーブル・電源アダプタが付属しているか。 ウ 1年間、メーカーによるセンドバック保守（無償）があるか。 エ 国内に複数のメーカーサポート拠点を有し、総合的に素早いサポートが可能か。 オ 受注者にて有償修理の手配、見積が可能なお窓口を提示しているか。 カ Chromebook本体は、Google認定を受けた製品か。	○	○	
		(17) その他【任意】	端末本体等について、その他に優れた点（性能、サービス、提案等）があるか		○	
2	スタイラスペン	(1) スタイラスペン	スタイラスペンは、本体付属製品とし、本体に格納でき、かつパームリジェクション機能を有しているか	○		7
		(2) その他【任意】	スタイラスペンについて、その他に優れた提案等があるか		○	
3	キッティング・納入作業	(1) OS等ソフトウェアのサービスパック	OS等ソフトウェアのサービスパックについては、導入時点で最新のものか	○		12
		(2) ハードキッティング、ネットワーク接続確認等	・提案会社等は、自身の事業場等で、開梱・シール添付等のハードキッティングと、既存の Google Workspace への端末登録作業を実施するか（端末登録作業においては、必要なエンrollment用アカウントを払い出す） ・実施後に指定箇所へ納品し、ネットワークに接続後、稼働確認を行うか ・納品後の梱包材等を撤去するか	○		
		(3) 納品書、保証書	仕様書の別紙で示した各校に納品書と納入した機器の保証書を提出する	○		
		(4) 機器情報一覧表	納入した機器の品番、シリアル番号の機器情報一覧表を作成し、電子データで発注者に提出するか	○		
		(5) その他【任意】	キッティング・納入作業等について、その他に優れた提案等があるか		○	
4	現行端末の処分	(1) 現行端末の処分	仕様書の別紙で示す現行端末について、各市町村が指定する場所で引き取り処分すること。なお、処分にあたっては、「GIGAスクール構想の下で整備された1人1台端末等の適切な処分（再使用又は再資源化）等について」（令和5年10月26日付文部科学省初等中等教育局修学支援・教材課事務連絡）に基づき適切に処分すること。	○		7
		(2) その他【任意】	現行端末の処分等について、その他に優れた提案等があるか		○	
5	情報の取り扱い	(1) 情報の取り扱い【任意】	受託者が過去に受託した業務で、受託者の瑕疵により発生した情報漏洩はないか。		○	15
		(2) セキュリティに関する資格【任意】	セキュリティに関する資格（ISMS及びプライバシーマーク等）を取得しているか			
6	業務実施体制	(1) 納入実績【任意】	「PC端末の大規模納品の実績」、「提案OSの納品実績」、「学校や自治体への納品実績」があるか			3
性能点合計						108