

令和9年度 鳥取県公立学校臨時的任用職員(学校栄養職員)

採用試験申込書

(顔写真)

・タテ4cm×ヨコ3cm
・6箇月以内に無帽
で撮影したもの

ふりがな				
氏 名				
生年月日	年 月 日 (歳) ※年齢は令和9年4月1日時点			
連絡先	郵便番号 (〒 -) 住 所 (ふりがな) 電話番号：(自宅：) (携帯：) ※採用する際に電話による意向確認を行う場合がありますので、確実に連絡が取れる電話番号を記載してください。(携帯電話をお持ちの方は必ず記載してください。) ※受験番号欄には何も書かないでください。			
受験区分	区分	優先順位	地区	内 容
・希望する区分に○をしてください。 ※複数選択可 ・「優先順位」欄には希望する受験区分の優先順位の高い順に1, 2と記載してください。 ※複数選択する場合のみ ※必ずしも第1希望の地区に採用されるとは限りません。	A		東部	採用地区：鳥取市、岩美郡又は八頭郡 配属先：採用地区内の学校給食センター
	B		中部	採用地区：倉吉市又は東伯郡 配属先：採用地区内の学校給食センター又は調理施設のある小中学校
	C		西部	採用地区：米子市、境港市、西伯郡 配属先：採用地区内の学校給食センター又は調理施設のある小中学校
最終学歴	学 校 名： 卒業年月： 年 月 (卒業 ・ 卒業見込)			
栄養士資格	栄 養 士： 年 月 取得済 ・ 取得見込 管理栄養士： 年 月 取得済 ・ 取得見込 ・ 取得予定なし			
教員免許状	栄養教諭 種： 年 月 取得済 ・ 取得見込 ・ 取得予定なし (学校教諭 種：教科) 年 月 取得済 ・ 取得見込 (学校教諭 種：教科) 年 月 取得済 ・ 取得見込			
資格 (パソコン技能以外)	運転免許： 年 月 取得済 ・ 取得見込 ・ 取得予定なし 年 月 (資格名：) 年 月 (資格名：)			
パソコン技能	エクセル	資格の有無	有 無	(有の場合は資格名)
		経験	業務等での 使用経験あり	多少使用 可能 使用経験なし
	ワード	資格の有無	有 無	(有の場合は資格名)
		経験	業務等での 使用経験あり	多少使用 可能 使用経験なし
※「業務等での使用経験あり」とは、操作方法の助言なしでグラフを用いた会議資料の作成やデータ分析をできる程度 ※「多少」とは、エクセルにデータ入力して計算できる、ワードに文字入力し文章を作成できる程度				

提出時は両面印刷すること

県教育委員会及び 県での勤務経験 (非常勤職員等(会計年度 任用職員含む)又は臨時 的任用職員) ※任期の定めのない職員や 任期付職員の経験がある場 合は「勤務箇所」欄にその 旨記載してください。	1 有り 2 無し			
	有りの場合、過去7年間の勤務時期・勤務箇所等を古いものから順をおって記載してください。			
	勤務期間		職種	勤務箇所
	年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤	
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤		
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤		
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤		
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤		
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤		
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤		
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月	臨職・非常勤		
学校栄養職員としての勤務経験のうち、次の①、②、③に該当する業務を主となって担当した経験 を有する場合は、該当するものを「○」で囲んでください。				
①学校給食の栄養管理 (献立作成、食材の選定、残食調査) ②学校給食の衛生管理 (食中毒・異物混入防止、資材検収 等) ③学校給食の指導 (準備、後片付け、マナー、食事のとり方等)				
職 歴 (上欄に記載したものは 除く)	1 有り 2 無し			
	有りの場合、過去7年間の勤務時期・会社名等を古いものから順をおって記載してくだ さい。			
	勤務期間		会社名	常勤／ 非常勤の別
	年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非	
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非	
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非	
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非	
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非	
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非	
年 月 ~ 年 月	年 月 ~ 年 月		常・非	
※「常勤・非常勤の別」の「常勤」とは、概ね週38時間以上の勤務とします。				
志望動機				
自己PR (特技、性格、栄養士に有 効な技能、経験等)				