

(表)

鳥取県高等学校等奨学資金貸与申請書										
フリガナ						住所	〒			
申請者氏名										
生年月日		年 月 日生				所	電話番号 () ー			
在学中学・高校等名		立 学校 (課程 科) 第 学年								
生計を一にする家族及びその所得	就学者を除く家族	○	続柄	氏 名	年齢	所得等の種類	収入金額 (税込)・売上高	所得 (利益) 金額 (税込)		
		×								
	就学者	続柄	氏 名	設置者別	学校種類別		学年	通 学 別 (小・中を除く)		
		本人		※ 国・公・私立	<div></div>		学年	※ 自宅・自宅外		
				※ 国・公・私立			※小・中・高・高専・大 ・専修 (高・専)・その他	学年	※ 自宅・自宅外	
				※ 国・公・私立			※小・中・高・高専・大 ・専修 (高・専)・その他	学年	※ 自宅・自宅外	
				※ 国・公・私立			※小・中・高・高専・大 ・専修 (高・専)・その他	学年	※ 自宅・自宅外	
				※ 国・公・私立			※小・中・高・高専・大 ・専修 (高・専)・その他	学年	※ 自宅・自宅外	

注1 ※印は、該当のものを○で囲むこと。
2 家族のうち、主たる家計支持者には○印、別居者には×印を付けること。

(裏)

家庭事情	特 別 の 事 情	該 当 欄 (該当する欄に○ を付けること)	必要な添付資料等
	(1) 障がい者のいる世帯		該当者の障害者手帳の写し
	(2) 長期療養者のいる世帯		該当者の治療費の領収書の写し (3月以上継続した治療に係るものに限る)
	(3) 主たる家計支持者が 別居している世帯		当該家計支持者の住居費、光熱水費の領収 書の写し
	(4) 災害等を受けた世帯		下欄に具合的な事情、状況等を記載し、 それを説明する資料を添付すること
	(5) その他特別な事情 がある世帯		

上記のとおり記載事項に相違ありませんので、鳥取県育英奨学資金貸与規則の規定により、
高等学校等奨学資金の貸与を申請します。

年 月 日

鳥 取 県 教 育 委 員 会 様

申 請 者 氏名

法定代理人 氏名



住所

申請者との続柄 ()

注 1 申請者及び法定代理人は、氏名をそれぞれ自署すること。

2 法定代理人は、申請者が未成年者である場合に、その親権者（共同親権者の場合は、その代表者）
を記載すること。

(表)

記入例

鳥取県高等学校等奨学資金貸与申請書								
フリガナ 申請者氏名	トットリ タロウ 鳥 取 太 郎			住 所	〒680-0000 鳥取県鳥取市〇町△丁目□□番地 電話番号(0857)〇〇-〇〇〇〇			
生年月日	平成〇〇年〇月〇〇日生							
在学中学・高校等名	鳥取県立〇〇高等学校(全日制課程普通科)第1学年							
生計を一にする家族及びその所得	就学者を除く家族	○ ×	続柄	氏名	年齢	所得の種類	収入金額(税込) ・売上高	所得(利益)金額 (税込)
		○ ×	父	鳥取春男	40	給与	②4,500,000	③3,060,000
			母	鳥取夏子	40	給与	②3,504,025	③2,272,671
			祖父	鳥取秋男	66	農業年金	④2,100,000 ⑥1,500,000	⑤300,000 ⑦400,000
			祖母	鳥取冬子	61	無職	0	0
	① ○ …… 主たる家計支持者、 × …… 別居者(単身赴任者等) ② 「令和7年分給与所得の源泉徴収票」の「支払金額」欄から転記(給与所得者) ③ 「令和7年分給与所得の源泉徴収票」の「給与所得控除後の金額」欄から転記(給与所得者) ④ 「令和7年分の所得税の確定申告書」の「収入金額等」欄から転記(給与所得者以外) ⑤ 「令和7年分の所得税の確定申告書」の「所得金額」欄から転記(給与所得者以外) ⑥ 「令和7年分公的年金等の源泉徴収票」の「支払金額」欄から転記(年金受給者) ⑦ 募集要項「公的年金に係る所得金額計算表」により算出(年金受給者)							
	就学者	続柄	氏名	設置者別	学校種類別	学年	通学別 (小・中を除く。)	
		本人	鳥取太郎	※ 国・公・私立	※小・中・高・高専・大 ・専修(高・専)・その他	1学年	※ 自宅・自宅外	
		姉	鳥取花子	※ 国・公・私立		3学年	※ 自宅・自宅外	
		弟	鳥取次郎	※ 国・公・私立	※小・中・高・高専・大 ・専修(高・専)・その他	2学年	※ 自宅・自宅外	
			※ 国・公・私立	※小・中・高・高専・大 ・専修(高・専)・その他	学年	※ 自宅・自宅外		

注) 学校種類別の「その他」は別表第2の特別控除表の校種にあてはまらないもの(各種学校等)に該当する場合に○をつけてください。

※「所得等の種類」が「給与」の方は会社等から給料をもらっている人、それ以外の方は自営業・農業・年金等の収入のある方です。

※就学者については現在の学年を記載してください。

(裏)

[illegible]

上記のとおり記載事項に相違ありませんので、鳥取県育英奨学資金貸与規則の規定により、高等学校等奨学資金の貸与を申請します。

令和 〇〇 年 〇 月 〇〇 日

鳥取県教育委員会 様

※自署してください

申請者 氏名 鳥取 太郎

法定代理人 氏名 鳥 取 春 男

印

住所 鳥取県鳥取市○町△丁目□□□番地

申請者との続柄 (父)

注1 申請者及び法定代理人は、氏名をそれぞれ自署すること。

2 法定代理人は、申請者が未成年者である場合に、その親権者（共同親権者の場合は、その代表者）を記載すること。

誓 約 書

年 月 日

鳥 取 県 教 育 委 員 会 様

私は、鳥取県育英奨学資金貸与規則に基づく奨学資金の貸与を受けるにあたり、学業に励むことを誓約します。

また、貸与終了後は、同規則に従い、奨学資金の返還その他の義務について、連帯保証人及び保証人とともにその責に任じます。

申 請 者	住 所	〒	
	氏 名		
法 定 代 理 人	住 所	〒	認 印
	氏 名		
連 帯 保 証 人	続 柄	申請者の（ ）	実 印
	住 所	〒	
	氏 名		
	生 年 月 日	年 月 日生（ 歳）	
	電 話 番 号	（ ） — ※日中つながる連絡先（ ） —	
保 証 人	続 柄	申請者の（ ）	実 印
	住 所	〒	
	氏 名		
	生 年 月 日	年 月 日生（ 歳）	
	電 話 番 号	（ ） — ※日中つながる連絡先（ ） —	

- （注意）
- 1 氏名の欄は自署すること。
 - 2 法定代理人は、申請者が未成年である場合に、その親権者（共同親権者の場合は、その代表者）を記載すること。
 - 3 連帯保証人及び保証人の印鑑については、市町村長が作成した印鑑登録証明書を添付すること。

記入例

誓 約 書

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

鳥 取 県 教 育 委 員 会 様

私は、鳥取県育英奨学資金貸与規則に基づく奨学資金の貸与を受けるにあたり、学業に励むことを誓約します。

また、貸与終了後は、同規則に従い、奨学資金の返還その他の義務について、連帯保証人及び保証人とともにその責に任じます。

申請者	住 所	〒680-〇〇〇〇 鳥取県鳥取市〇町△丁目□□番地	
	氏 名	鳥取 太郎	必ず自署してください
法定代理人	住 所	〒680-〇〇〇〇 鳥取県鳥取市〇町△丁目□□番地	
	氏 名	鳥取 春男	印
連帯保証人	続 柄	申請者の（ 父 ）	実印
	住 所	〒680-〇〇〇〇 鳥取県鳥取市〇町△丁目□□番地	実印
	氏 名	鳥取 春男	
	生 年 月 日	昭和〇〇 年 〇〇 月 〇〇日生（〇〇歳）	
	電 話 番 号	(〇〇〇〇)〇〇-〇〇〇〇 ※日中つながる連絡先（〇〇〇）〇〇 -〇〇〇〇	
保 証 人	続 柄	申請者の（ 叔母 ）	実印
	住 所	〒689-〇〇〇〇 鳥取県日野郡〇〇町△△△	実印
	氏 名	奨学 一子	
	生 年 月 日	昭和〇〇年 〇〇月 〇〇日生（〇〇歳）	
電 話 番 号		(〇〇〇)〇〇〇〇-〇〇〇〇 ※日中つながる連絡先（〇〇〇〇） 〇〇 -〇〇〇〇	

本人及び連帯保証人と同一生計外の者(65歳以下が望ましい)

- (注意) 1 氏名の欄は自署すること。
2 法定代理人は、申請者が未成年である場合に、その親権者（共同親権者の場合は、その代表者）を記載すること。
3 連帯保証人及び保証人の印鑑については、市町村長が作成した印鑑登録証明書を添付すること。

よい例	失敗例					
	二重	重ね	かすれ・不鮮明	欠け	にじみ	ごみづまり