**鳥取県職員採用試験（令和８年４月採用予定　鳥取方式短時間勤務職員）受験申込書**

（顔写真）

・縦４㎝×横３㎝

・６か月以内に撮影した

もの

・申込み時に貼り付ける

こと

私は、下記の試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書の記載事項は

事実に相違ありません。

　　　　　　　　年　　　　月　　　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 希望する職種（希望する職種を一つ☑） | 受付番号（受験番号） |
| 氏名 |  | □　保育士　　　□　看護師□　臨床心理士 | ※ |
| 生年月日 | 　　　　年　　　月　　　日 | 年齢 | 歳　（R8.4.1時点） |
| 現住所 | 〒　　　　　　　　　　　　　　電話(自宅・携帯電話)　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス |
| 緊急連絡先 | 〒　　　　　　　　　　　　　　電話(自宅)　　　　　　　　　(携帯電話) |
| 学歴最終学歴から高校までを一番上の欄から順に記入。 | 学校名 | 学部・学科・専攻名 | 在学期間 | 修学区分 |
|  |  | 年　　　月～　　　年　　　月 | 卒業(修了)卒業(修了)見込在学（　　　学年） |
|  |  | 年　　　月～　　　年　　　月 | 卒業(修了)卒業(修了)見込在学（　　　学年） |
|  |  | 年　　　月～　　　年　　　月 | 卒業(修了)卒業(修了)見込在学（　　　学年） |
|  |  | 年　　　月～　　　年　　　月 | 卒業(修了)卒業(修了)見込在学（　　　学年） |
| 職歴 | 勤務先の名称 | 部署・役職・職名 | 主な担当業務 | 在職期間 |
|  |  |  | 年　　　月～　　　　　年　　　月 |
|  |  |  | 年　　　月～　　　　　年　　　月 |
|  |  |  | 年　　　月～　　　　　年　　　月 |
|  |  |  | 年　　　月～　　　　　年　　　月 |
|  |  |  | 年　　　月～　　　　　年　　　月 |
| 資格・免許等 | 名称 | 取得年月日 |
|  | 年　　　月　　　日 |
|  | 年　　　月　　　日 |
|  | 年　　　月　　　日 |
|  | 年　　　月　　　日 |
|  |
| 職　種 | □　保育士　　□　看護師□　臨床心理士 | 受付番号（受験番号） | ※ | 氏　名 |  |
|  |
| 自己ＰＲシート次の内容について記入してください。・学業、スポーツ、文化芸術、社会活動、職務経験等から得た知識・技術・経験・能力等・それらの知識・技術・経験・能力等が、県職員として働く上で、どのように活用できるのか、どのように有益なのか。 |
|  |
| アピールポイント | （特技や自信を持っていることなど、内容は問いません。） |
| 学内外での活動 | （クラブ活動、ボランティア活動、アルバイト等の概要と活動期間、役割等について記入してください。）【記入例】部活：バスケット部（高校３年間・副部長）、柔道部（大学３年間・会計）、アルバイト：飲食店（大学２年間） |
| 私の考える鳥取県現在の鳥取県についてどう思うか、今後どのような地域にしたいと考えているかについて、記入してください。国や他の地方公共団体ではなく、鳥取県職員を志望する動機、県職員として取り組みたいことと関連づけて記入してください。 |
|  |
| 確認事項 | □ | （※内容を確認し、□の中にレを記入してください。）鳥取県職員採用試験（令和８年４月採用予定　鳥取方式短時間勤務職員）に合格し、鳥取県職員に採用された暁には、鳥取方式短時間勤務を希望します。 |

**【申込書記載要領】**

１　受験申込書は、下記の事項をよく読み、間違いのないよう、正確に記入してください。

２　黒のボールペン又はパソコンにより、※欄を除く全ての欄にもれなく、楷書で、記入してください。

３　該当する□の中にはレ印をしてください。

４　訂正がある場合は、元の文字又は数字に横線を２本引き、その下に書き直してください。

５　枠の中に書ききれない場合は、余白に記入してください。

６　不備があった場合は受理できません。また、記載事項に不正があった場合は、採用資格を失うことがあります。

**各項目の記載要領**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名・ふりがな | 氏名は楷書で記入し、ふりがなはひらがなで記入してください。 |
| 受付番号 | 記入しないでください。 |
| 現住所・電話・メールアドレス | 現住所は、棟、号室まで、できるだけ詳しく正確に記入してください。この住所に合格通知等を送ります。転居予定がある場合は、その旨を余白に記入し、宛先を明示してください。電話は、県からの連絡を受ける上で都合の良い番号を記入してください。メールアドレスをお持ちの方は、そちらも記入してください。 |
| 緊急連絡先・電話 | ご家族の住所など、緊急時の連絡先を記入してください。 |
| 学歴 | 最終学歴から高校までの学歴を順に記載してください。 |
| 職歴 | 職歴は、期間に漏れがないように記入してください。 |
| 資格・免許等 | 職種に係る資格・免許等の取得は必ず記入してください。 |