

# 令和8年度 鳥取県会計年度任用職員（盛土監視員） 採用試験募集案内＜追加募集＞

◆鳥取県 県土整備部 技術企画課◆  
〒680-8570 鳥取市東町一丁目220番地（鳥取県庁本庁舎5階）  
電話(0857)26-7808 <https://www.pref.tottori.lg.jp/gijyutsukikaku/>

## 1 受付期間・試験日時・試験会場・試験結果発表日

受付期間	<p style="text-align: center;"><b>令和8年6月19日(金)～令和8年6月30日(火)(必着)</b></p> <p>◎持参、郵送及び電子申請で申込みができます。 ◎郵送の場合は、令和8年6月30日(火)必着。 17:15までに到着したもの(期限までに申込先に到着したことが確認できるもの)に限り受け付けます。 ◎持参による場合の受付時間9:00～17:15 土・日曜日は閉庁日のため受け付けておりません。 ◎電子申請の場合は、令和8年6月30日(火)17:15まで</p>
試験日時	<p style="text-align: center;"><b>令和8年7月10日(金)午後2時00分～</b></p> <p>◎別途人物試験開始時刻を通知します。</p>
試験会場	日野振興センター本庁舎会議棟2階中会議室兼入札室(日野郡日野町根雨140-1)
試験結果発表日	<b>令和8年7月15日(水) (予定)</b>

## 2 募集職種・採用予定者数・職務内容・配属先

職 種	配属先・採用予定者数	職務内容
盛土監視員	西部総合事務所日野振興センター 日野県土整備局  1名	<p><b>【①資格保有者】</b></p> <p>ア 宅地造成及び特定盛土等規制法及び鳥取県盛土等に係る斜面の安全確保に関する条例に係る許認可及び検査事務マニュアル等に基づき、基準への適合を判断し、許認可や検査等を行う業務</p> <p>イ 盛土等に関する相談窓口対応 事業者からあった盛土等に関する相談に対し、<u>技術的な助言</u>や手続き等について協議・指導を行う業務</p> <p>ウ 巡視活動 危険な盛土や不適切な盛土が行われないよう、巡視活動を行うとともに、必要に応じて事業者等に対し改善指導等を行う業務</p> <p>エ その他、関連する業務</p> <hr/> <p><b>【②行政経験者】</b></p> <p>ア 宅地造成及び特定盛土等規制法及び鳥取県盛土等に係る斜面の安全確保に関する条例に係る許認可及び検査事務マニュアル等に基づき、基準への適合を判断し、許認可や検査等を行う業務</p> <p>イ 盛土等に関する相談窓口対応 事業者からあった盛土等に関する相談に対し、手続き等について協議・指導を行う業務</p> <p>ウ 巡視活動 危険な盛土や不適切な盛土が行われないよう、巡視活動を行うとともに、必要に応じて事業者等に対し改善指導等を行う業務</p> <p>エ その他、関連する業務</p>

### 3 受験資格

(1) 年齢、性別を問いません。

(2) 必要な資格、免許等 (①又は②)

〔①資格保有者〕 次の要件のすべてに該当する人

ア 普通自動車の運転免許証を取得している人

イ 建設工事の施工管理において10年以上の経験を有し、かつ、次のいずれかの資格を有する人

・技術士

・1級土木施工管理技士

・RCCM かつ2級土木施工管理技士

ウ 次のいずれかの実務経験を有する人

・公共工事における主任(監理)技術者として実務経験が1年以上

・公共工事の測量設計業務における技術者としての実務経験が1年以上

・公共工事の発注側監督員としての実務経験が5年以上

〔②行政経験者〕 次の要件のすべてに該当する人

ア 普通自動車の運転免許証を取得している人

イ 行政機関において正職員(行政職)として土木施設管理の実務経験を有する人

(3) 地方公務員法(昭和25年法律第261号)第16条等の規定により地方公務員となることができない人は受験できません。

・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

・鳥取県職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人

・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

・地方公務員法附則(平成11年12月8日法律第151号)による経過措置としての準禁治産者

(4) 日本国籍を有しない人については、就労に制限のない在留の資格を取得している人又は採用日前日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。

また、日本国籍を有しない人は、公権力の行使に該当する業務(許認可業務、補助金業務等)には就くことができません。

### 4 求める人材

パソコンを使用して文書・図表作成ができる人(必須:ワード、エクセル)

### 5 試験内容

試験種目	配点	内 容
書類選考	—	応募資格の確認
人物試験	90点	個別面接による人物についての口述試験(15分程度)


### 6 勤務条件(予定)

給 与	<p>○報酬 〔①資格保有者〕日額12,820円~14,810円(3受験資格(2)が①の場合) 〔②行政経験者〕日額11,320円~12,160円(3受験資格(2)が②の場合) ※採用前の職務歴に応じた金額となります。</p> <p>○期末勤勉手当(任用期間が6月以上で基準日(6月1日、12月1日)に在職する場合) 期末手当:報酬の月額相当額の2.241月(6月期:1.1205月分、12月期:1.1205月分) 勤勉手当:勤務成績に応じて支給 ※在職期間に応じて所定の割合を乗じた額を支給します。</p> <p>○費用弁償(通勤手当) 通勤距離片道2キロ以上の場合に支給します。 交通機関利用者は、定期券と回数券のうち、通勤回数に応じた安価な方の額により、1月当たり150,000円を限度額として支給します。 自家用車等使用者は、使用距離に応じて月額1,376円から42,985円までの範囲内で支給します。 また、駐車場の利用に係る料金を負担する職員に対し、1月につき5,000円を超えない範囲内で当該料金を支給します。</p>
福 利	<p>健康保険(地方公務員共済)、厚生年金保険、雇用保険、公務災害(配置所属により労災)対象 ※加入条件を満たす場合に限りです。</p>

休 暇	次に掲げる休暇を取得できます。 (1)年次有給休暇 任用期間等に応じた年次有給休暇（最大1年間に10日）が付与されます。 (2)特別休暇等 公民権の行使、忌引、産前・産後（各8週）などの特別休暇等があります。 ※有給休暇と無給休暇があります。
勤務日及び勤務時間	月17日 午前8時30分から午後5時15分まで ※毎週土曜日・日曜日、国民の祝日及び年末年始（12/29～1/3）は、勤務を要しない日とします。 ただし、業務の状況に応じて土曜日・日曜日、国民の祝日及び年末年始にも振替勤務を指示する場合があります。
任用期間	[任用期間]令和8年8月1日から令和9年3月31日まで（予定） 従事業務が翌年度も継続された場合に限り、勤務成績その他事情を踏まえ、翌年度も再度任用されることがあります（再度の任用4回まで）。

◎上記は、現時点における勤務条件であり、採用時までには制度改正又は給与改定があった場合は、それによります。

## 7 受験申込手続

提出書類等	申込書及び職務経歴書
申 込 先	<p><b>1 郵送・持参</b> 鳥取県 県土整備部 技術企画課（担当：谷口）あて 〒680-8570 鳥取市東町一丁目220番地（鳥取県庁本庁舎5階） 電話(0857)26-7808 <a href="https://www.pref.tottori.lg.jp/gijyutsukikaku/">https://www.pref.tottori.lg.jp/gijyutsukikaku/</a> ※郵送による場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きしてください。</p> <p><b>2 電子申請</b> とっとり電子申請サービスからの申込みも可能です。 右のQRコード又は次のURLから申込みページへアクセスできます。 URL：<a href="https://apply.e-tumo.jp/pref-tottori-u/offer/offerList_detail?tempSeq=19670">https://apply.e-tumo.jp/pref-tottori-u/offer/offerList_detail?tempSeq=19670</a></p> 

※提出書類等は返却しませんので、あらかじめご承知ください。

### 《採用試験受験申込書類等の記載方法》

#### (1) 申込書に関する注意事項

指定のものを使用し、顔写真を貼付するとともに1. 氏名、2. 生年月日、3. 年齢、4. 現住所(※1、住所と異なる連絡先を希望される場合は、連絡先も)、5. 電話番号(※2)、6. 免許・資格、(※3)を必ず記入してください。

※1 住所又は連絡先は、棟、号室まで正確に記載してください。

※2 可能であれば、連絡先に携帯電話の番号も記載してください。

※3 運転免許証の写し及び資格証明書の写しを添付してください。

#### (2) 職務経歴記載に関する注意事項

ア 申込書に職務経歴書を記入してください。

※職歴等については、書類選考の審査対象としますので、もれなく記述してください。

※職歴が多く既定の欄を超える場合は、直近の職歴が末尾の欄に記載できるよう古い順に記入してください。

イ 申込書裏面に志望動機、自己PRを記載してください。

#### (3) その他注意事項

申込書等の記載内容に虚偽等があると判明したときは受験を無効とし、合格されてもその合格を取り消します。

## 8 採用予定者の決定・発表方法

### (1) 書類選考

申込書の記載内容を確認し、その結果、受験資格に該当しない方には、当課に申込書類が到着した日から1週間以内に電話又は文書で連絡します。

### (2) 人物試験

人物試験の得点の高い順に採用予定者及び補欠合格者を決定し、全ての受験者に文書で合否を通知

します。ただし、得点が一定の基準に満たない場合は、順位にかかわらず不合格とします。

補欠合格者は、採用予定者の辞退又は取消し等により当該採用予定者が採用にならない場合や補欠合格の有効期限内に欠員が生じた場合に採用します。補欠合格者の採用に当たっては、電話等により採用の意向を確認した上で手続きを行います。

※補欠合格有効期限：令和8年9月30日（水）

## 9 試験結果の開示

この採用試験の結果は、鳥取県個人情報保護条例（令和4年鳥取県条例第29号）第14条第1項の規定により、指定された窓口で開示を請求することができます。開示内容等は次の表のとおりです。

開示請求ができる者	開示の内容	開示期間	開示場所
受験者本人	試験の合否、得点、順位	試験結果発表日から1月間	鳥取県 県土整備部 技術企画課 (県庁 本庁舎5階)

試験結果の開示の請求は、受験者本人が運転免許証等の写真により受験者本人が確認できるものを持参して、直接開示場所へおいでください。電話、はがき等による請求では開示できませんので、注意してください。

また、採用予定者への通知とは別に希望者には郵送により試験結果（得点等）を通知しますので、通知を希望される方は、試験当日に110円切手を貼った宛先明記の通知用封筒〔定型長形3号（12cm×23cm）〕を持参してください。

## 10 採用方法等

- 採用予定者は、履歴書、人事管理に関する調査票（指定の用紙を別途送付します。）を指定する日までに郵送等で申込先に提出してください。
- 採用予定者の辞退又は取消し等により当該採用予定者が採用にならない場合は、補欠合格者の中から得点の高い順に採用します。

## 11 個人情報の取扱い

本試験に関して収集した個人情報については、本試験の選考、合否通知の発送、採用手続き及びその連絡以外には利用しません。

## 12 人物試験会場 位置図

試験会場：日野振興センター本庁舎会議棟2階中会議室兼入札室（日野郡日野町根雨140-1）

