

3 補助対象の要件等

(1)補助金額	<p>ア 算定の基準となる従業員等数 _____ 名 (うち直接雇用者 _____ 人・派遣等労働者 _____ 人)</p> <p>イ 補助金額 _____ 円 ※補助金上限額は、従業員等数1人あたり100千円(最大2,000千円まで)</p>																
(2)賃金の引上げ及び補助率	<p>ア 賃金引上げの実績 ※別記1を作成の上記載してください。 (ア)事業実施前:(令和 年 月 ~ 年 月)※3か月分</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">(B)給与支給総額 (1か月分)</td> <td style="width: 25%;">(C)従業員等 数(1か月)</td> <td style="width: 25%;">(D)従業員等一人あたり の平均給与支給月額</td> <td style="width: 25%;">(F)1時間あたりの平均賃金 額</td> </tr> <tr> <td>円</td> <td>人</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> </table> <p>※期間は、令和5年10月以降連続した3か月分とすること</p> <p>(イ)事業実施後:(令和 年 月 ~ 年 月)※3か月分</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">(B') 給与支給総 額(1か月分)</td> <td style="width: 25%;">(C')従業員等 数(1か月)</td> <td style="width: 25%;">(D') 従業員等一人あた りの平均給与支給月額</td> <td style="width: 25%;">(F')1時間あたりの平均賃 金額</td> </tr> <tr> <td>円</td> <td>人</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> </table> <p>※期間は、(ア) で記載した3か月を含めない連続した3か月分とすること</p> <p>イ 賃金引上げ率(実績) = (G) _____ % ※ (G) = [(D') - (D)] ÷ D ※小数点以下は切り捨て。</p> <p>ウ 補助率 = _____ ※3%以上の場合は、補助率を1/2とし、5%以上の場合は2/3とする。</p>	(B)給与支給総額 (1か月分)	(C)従業員等 数(1か月)	(D)従業員等一人あたり の平均給与支給月額	(F)1時間あたりの平均賃金 額	円	人	円	円	(B') 給与支給総 額(1か月分)	(C')従業員等 数(1か月)	(D') 従業員等一人あた りの平均給与支給月額	(F')1時間あたりの平均賃 金額	円	人	円	円
(B)給与支給総額 (1か月分)	(C)従業員等 数(1か月)	(D)従業員等一人あたり の平均給与支給月額	(F)1時間あたりの平均賃金 額														
円	人	円	円														
(B') 給与支給総 額(1か月分)	(C')従業員等 数(1か月)	(D') 従業員等一人あた りの平均給与支給月額	(F')1時間あたりの平均賃 金額														
円	人	円	円														
パートナーシ ップ構築宣言	<p>パートナーシップ構築宣言を行った時期 令和 年 月 日</p> <p>※(公財)全国中小企業振興機関協会の運営する「パートナーシップ構築宣言」ポータルサイ トで掲載が確認されない場合は、補助対象外となる場合があります。</p>																

添付書類

- 1 支出の事実を確認できるもの(契約書、領収書、振込伝票、通帳の写し等)
- 2 事業実施の状況の分かるもの(成果物、導入した機械、システムの内容、展示会の内容、研修内容等)
- 3 賃金の引上げが分かる組織体制・従業員等の数・配置を示した資料・賃金台帳の写し等(任意様式。直接雇用ではない派遣労働者については、派遣元との契約及び支払、個別派遣労働者の勤務実績に関する資料等。)

(その他、個別の費目に応じて別途書類が必要となる場合があります。)