様式第１号（第５条、第８条関係）

令和　年度鳥取県木育推進モデル支援事業計画（報告）書

１　事業計画（報告）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助事業 | 木育実践事業 | 木育教材導入支援事業 |
| 事業実施時期 |  |  |
| 事業実施主体名 | 名　　　称：代表者名：組織の概要：別添のとおり（事業実施主体が市町村の場合は不要） |
| 事業目的 |  |  |
| 事業計画（実績） |  |  |
| 連携する（した）木育インストラクターの情報 | 所属：氏名：資格習得年月日： |  |
| 連絡先 | 担当者　職氏名：電話・ファクシミリ：電子メール： |

（交付申請書添付書類としての注意事項）

１　「補助事業」は該当するものに○をし、「事業計画」は具体的に記載すること。

２　「木育実践事業」を実施する場合は、木育インストラクター認定書の写しを添付すること。ただし、令和４年度以降に鳥取県が開催した木育インストラクター養成講座を受講し資格を習得した者については、添付を省略できる。

３　「木育教材導入支援事業」を実施する場合は、「事業計画」に購入予定の木製玩具等の種類、数量及び購入先を記載すること。

４　企業等は、組織の概要を記載した書面を添付すること。

（実績報告添付書類としての注意事項）

１　実績を記載し、事業の実施状況が分かる写真や資料を添付すること。

２　事業費及び積算根拠

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助事業名 | 事業費 | 積算根拠 |
| 木育実践事業 |  |  |
| 木育教材導入支援事業 |  |  |

（注）委託料については、県内事業者への発注が困難な場合、その理由を記載すること。

３　他の補助金の活用の有無　（有　・　無　）

　　有の場合

・補助金名：

　　・当該補助金の事業内容：

・当該補助金に係る問い合わせ先（補助金を所管している部署名や団体名及び連絡先）：

４　消費税の取り扱い（一般課税事業者・簡易課税事業者・免税事業者・特定収入割合が５％を超えている公益法人等・地方公共団体・仕入控除税額が明らかでない一般課税事業者）

　注）消費税の取り扱いについて、いずれかに○を記載すること。

様式第２号（第５条、第８条関係）

　　令和　年度鳥取県木育推進モデル支援事業収支予算（決算）書

１　収支予算（決算）

(１) 収　入 （単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 予 算 額 | （決 算 額） | （差引増減） | 備　　　考 |
| 本補助金 |  |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |  |
| その他（　　　） |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

 (２) 支　出 （単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 予 算 額 | （決 算 額） | （差引増減） | 備　　　考 |
| 木育実践事業 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 木育教材導入支援事業 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（注１）申請時には予算額のみ記載し、実績報告時には予算額、決算額、差引増減額を記載すること。

（注２）実績報告時には内訳のわかる領収書等証拠書類を添付すること。

２　事業完了予定年月日（事業完了年月日）