

(様式3)

### 鳥取県立二十一世紀の森の管理業務に関する収支計画書

法人等の名称 (鳥取の森を守り木を活かす会/鳥取県木材協同組合連合会、鳥取県林業担い手育成財団)  
(単位:千円)

		6年度	7年度	8年度	9年度	10年度	備考
収入項目	県委託料	11,351	11,351	11,351	11,351	11,351	
	その他の収入	50	50	50	50	50	
	イベント等事業の収入	0	0	0	0	0	
収入合計(A)		11,401	11,401	11,401	11,401	11,401	
支出項目	人件費(常勤職員)	6,130	6,130	6,130	6,130	6,130	
	人件費(非常勤職員)	2,290	2,290	2,290	2,290	2,290	
	施設維持管理費	1,311	1,311	1,311	1,311	1,311	
	水道代	70	70	70	70	70	
	修繕費	150	150	150	150	150	
	その他の経費	200	200	200	200	200	
	事業費	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	
	(内訳)体験学習等	669	669	669	669	669	
	林業研修	581	581	581	581	581	
支出合計(B)		11,401	11,401	11,401	11,401	11,401	

(注1) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注2) 各年度ごとの収支計画は別紙(様式3-1)に記入すること。

(様式3-1)

## 令和6年度鳥取県立二十一世紀の森の管理業務に関する収支計画書

法人等の名称( )

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入 目 入 項	県委託料		11,351	
	その他の収入		50	
	イベント等事業の収入		0	
収入合計(A)			11,401	
支出 項 目	人件費(常勤職員)		6,130	
	人件費(非常勤職員)		2,290	
	施設維持管理費	<管理費>	消耗品費等	222
			印刷製本費	70
			通信運搬費(電話、インターネット使用料等)	70
			保険料(施設賠償保険)	23
			使用料及び賃借料	50
		<委託料>	旅費交通費	50
			一般廃棄物可燃ごみ処理委託	14
			一般廃棄物不燃ごみ処理委託	15
			警備委託(林業試験場と費用按分)	36
			消防用設備点検業務委託(〃)	50
	清掃業務委託(床ワックス掛け等)	90		
自家用電気工作物保安管理業務(林業試験場と費用按分)	109			
除雪業務委託	500			
ホームページ管理料	12			
水道代	上下水道料金(林業試験場と費用按分)	70		
修繕費		150		
その他の経費	展示物購入や木工機械点検修理等	36		
	駐車場借り上げ(3台分)	164		
森林イベント関係の経費	<体験学習等> 講師謝金、材料費用など	669		
	<林業研修> 講師謝金、材料費用など	581		
支出合計(B)			11,401	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

令和7年度鳥取県立二十一世紀の森の管理業務に関する収支計画書

法人等の名称( )

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入項目	県委託料		11,351	
	その他の収入		50	
	イベント等事業の収入		0	
収入合計(A)			11,401	
支出項目	人件費(常勤職員)		6,130	
	人件費(非常勤職員)		2,290	
	施設維持管理費	<管理費>		
			消耗品費等	222
			印刷製本費	70
			通信運搬費(電話、インターネット使用料等)	70
			保険料(施設賠償保険)	23
			使用料及び賃借料	50
			旅費交通費	50
		<委託料>		
			一般廃棄物可燃ごみ処理委託	14
			一般廃棄物不燃ごみ処理委託	15
			警備委託(林業試験場と費用按分)	36
	消防用設備点検業務委託(〃)	50		
	清掃業務委託(床ワックス掛け等)	90		
	自家用電気工作物保管理業務(林業試験場と費用按分)	109		
	除雪業務委託	500		
	ホームページ管理料	12		
水道代	上下水道料金(林業試験場と費用按分)	70		
修繕費		150		
その他の経費	展示物購入や木工機械点検修理等	36		
	駐車場借り上げ(3台分)	164		
森林イベント関係の経費	<体験学習等> 講師謝金、材料費用など	669		
	<林業研修> 講師謝金、材料費用など	581		
支出合計(B)			11,401	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

### 令和8年度鳥取県立二十一世紀の森の管理業務に関する収支計画書

法人等の名称( )

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入項目	県委託料		11,351	
	その他の収入		50	
	イベント等事業の収入		0	
収入合計(A)			11,401	
支出項目	人件費(常勤職員)		6,130	
	人件費(非常勤職員)		2,290	
	施設維持管理費	<管理費>		
			消耗品費等	222
			印刷製本費	70
			通信運搬費(電話、インターネット使用料等)	70
			保険料(施設賠償保険)	23
			使用料及び賃借料	50
			旅費交通費	50
		<委託料>		
			一般廃棄物可燃ごみ処理委託	14
			一般廃棄物不燃ごみ処理委託	15
			警備委託(林業試験場と費用按分)	36
	消防用設備点検業務委託(〃)	50		
	清掃業務委託(床ワックス掛け等)	90		
	自家用電気工作物保安管理業務(林業試験場と費用按分)	109		
	除雪業務委託	500		
	ホームページ管理料	12		
水道代	上下水道料金(林業試験場と費用按分)	70		
修繕費		150		
その他の経費	展示物購入や木工機械点検修理等	36		
	駐車場借り上げ(3台分)	164		
森林イベント関係の経費	<体験学習等> 講師謝金、材料費用など	669		
	<林業研修> 講師謝金、材料費用など	581		
支出合計(B)			11,401	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

令和9年度鳥取県立二十一世紀の森の管理業務に関する収支計画書

法人等の名称( )

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入 目入 項	県委託料		11,351	
	その他の収入		50	
	イベント等事業の収入		0	
収入合計(A)			11,401	
支出 項目	人件費(常勤職員)		6,130	
	人件費(非常勤職員)		2,290	
	施設維持管理費	<管理費>		
			消耗品費等	222
			印刷製本費	70
			通信運搬費(電話、インターネット使用料等)	70
			保険料(施設賠償保険)	23
			使用料及び賃借料	50
			旅費交通費	50
		<委託料>		
			一般廃棄物可燃ごみ処理委託	14
			一般廃棄物不燃ごみ処理委託	15
			警備委託(林業試験場と費用按分)	36
	消防用設備点検業務委託(〃)	50		
	清掃業務委託(床ワックス掛け等)	90		
	自家用電気工作物保安管理業務(林業試験場と費用按分)	109		
	除雪業務委託	500		
	ホームページ管理料	12		
水道代	上下水道料金(林業試験場と費用按分)	70		
修繕費		150		
その他の経費	展示物購入や木工機械点検修理等	36		
	駐車場借り上げ(3台分)	164		
森林イベント関係の経費	<体験学習等> 講師謝金、材料費用など	669		
	<林業研修> 講師謝金、材料費用など	581		
支出合計(B)			11,401	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。

(様式3-1)

## 令和10年度鳥取県立二十一世紀の森の管理業務に関する収支計画書

法人等の名称( )

(単位:千円)

		内訳	金額	
収入項目	県委託料		11,351	
	その他の収入		50	
	イベント等事業の収入		0	
収入合計(A)			11,401	
支出項目	人件費(常勤職員)		6,130	
	人件費(非常勤職員)		2,290	
	施設維持管理費	<管理費>		
			消耗品費等	222
			印刷製本費	70
			通信運搬費(電話、インターネット使用料等)	70
			保険料(施設賠償保険)	23
			使用料及び賃借料	50
			旅費交通費	50
		<委託料>		
			一般廃棄物可燃ごみ処理委託	14
			一般廃棄物不燃ごみ処理委託	15
		警備委託(林業試験場と費用按分)	36	
		消防用設備点検業務委託(〃)	50	
		清掃業務委託(床ワックス掛け等)	90	
	自家用電気工作物保安全管理業務(林業試験場と費用按分)	109		
	除雪業務委託	500		
	ホームページ管理料	12		
水道代	上下水道料金(林業試験場と費用按分)	70		
修繕費		150		
その他の経費	展示物購入や木工機械点検修理等	36		
	駐車場借り上げ(3台分)	164		
森林イベント関係の経費	<体験学習等> 講師謝金、材料費用など	669		
	<林業研修> 講師謝金、材料費用など	581		
支出合計(B)			11,401	

(注1) 各年度ごとの事業に合わせて、収支計画書を作成すること。

(注2) 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること。

(注3) 「内訳」欄には、各項目に、適宜小項目を設け、当該小項目ごとの金額を記載すること。