（様式第１号）

働き方改革支援コンサルタント（就業規則整備支援）派遣申込書

　　年　　月　　日

鳥取県令和新時代創造本部

女性活躍推進課長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申込者

名　　　　　称

所　　在　　地

代表者職・氏名

働き方改革支援コンサルタント（就業規則整備支援）派遣事業実施要領第５条第１項に基づき、下記のとおり申請します。

□鳥取県男女共同参画推進企業の認定申請を予定している企業

就業規則（育児・介護休業に関する規程、セクシュアルハラスメント、妊娠・出産・育児休業・介護休業等に関するハラスメント及びパワーハラスメントの防止に関する規程を含む。）改正後は、派遣をされた年度内において速やかに鳥取県男女共同参画推進企業認定要綱（平成１６年２月９日付男女第２５０号鳥取県生活環境部長通知）第３条による申請を行うことを約束します。

□鳥取県男女共同参画推進企業の認定を受けている企業

１　企業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 業種（主な事業により、いずれか１つに■印） | □農業、林業　□漁業　□鉱業、採石業、砂利採取業　□建設業□製造業　□電気・ガス・熱供給・水道業　□情報通信業□運輸業、郵便業　□卸売業、小売業　□金融業、保険業□不動産業、物品賃貸業　□学術研究、専門・技術サービス業□宿泊業、飲食サービス業　□生活関連サービス業、娯楽業□教育、学習支援業　□医療、福祉　□複合サービス業□サービス業（他に分類されないもの）　□分類不能の産業 |
| 主な事業の内容 |  |
| 本社の所在地（県外に本社がある場合のみ） |  |
| 資本金 | 万円 |
| 従業員数 | 　　　　　　　　　名【従業員数内訳】　正社員　　　　　名（男性　　　名、女性　　　名）　非正社員　　　　名（男性　　　名、女性　　　名） |
| 担当者 | 所属・職名 |  |
| 氏　名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファクシミリ |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |

２　申込区分

|  |  |
| --- | --- |
| 就業規則の作成（これに併せて行う育児・介護休業に関する規程、セクシュアルハラスメント、妊娠・出産・育児休業・介護休業等に関するハラスメント及びパワーハラスメントの防止に関する規程の作成を含む。）又はこれと同程度の全面的な改正 |  |
| 就業規則等の一部改正（育児・介護休業に関する規程、セクシュアルハラスメント、妊娠・出産・育児休業・介護休業等に関するハラスメント及びパワーハラスメントの防止に関する規程の双方又はいずれか一方の作成を含む。） |  |

３　提出書類（下記のうち作成されているものすべてをご提出ください。）

（１）就業規則（非正社員就業規則を含む。）

（２）育児・介護休業に関する規程

（３）セクシュアルハラスメント、妊娠・出産・育児休業・介護休業等に関するハラスメント及びパワーハラスメントの防止に関する規程