

# 令和7年度 鳥取県会計年度任用職員（言語聴覚士）採用試験募集案内

## ◆鳥取県立中部療育園◆

〒682-0021 倉吉市上井 503-1 電話 (0858) 27-0780 ファクシミリ (0858) 27-0781

### 1 受付期間・試験日時・試験会場・試験結果発表日

|         |                                                                                                                                             |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 受付期間    | <b>随時受け付けます。</b><br>◎ 持参、郵送どちらでも申込みができます。<br>◎ 郵送の場合：封筒表に「受験申込書在中」と朱書してください。<br>◎ 持参による場合の受付時間は平日の8時30分～17時15分です。<br>(土・日曜日、祝日は受け付けておりません。) |
| 試験日時    | <b>随時実施します。</b><br>試験日時は受験者と調整して決定します。                                                                                                      |
| 試験会場    | 鳥取県立中部療育園（倉吉市上井503-1）                                                                                                                       |
| 試験結果発表日 | 試験後3日以内(土日祝日除く)に可否通知を郵送してお知らせします。                                                                                                           |

### 2 募集職種・採用予定者数・職務内容・配属先

| 職種    | 採用<br>予定者数 | 職務内容                                               | 配属先           |
|-------|------------|----------------------------------------------------|---------------|
| 言語聴覚士 | 1名         | 1 利用者(児童)の言語聴覚療法に関すること<br>2 保育園等の訪問・支援等、地域支援に関すること | 鳥取県立<br>中部療育園 |

### 3 受験資格

- (1) 年齢 性別を問いません。
- (2) 必要な資格  
言語聴覚士法(平成9年法律第132号)第3条に規定する言語聴覚士の免許を有する人
- (3) 地方公務員法(昭和25年法律第261号)第16条等の規定により地方公務員となることができない人は受験できません。
  - ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・鳥取県職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
  - ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
  - ・地方公務員法附則(平成11年12月8日法律第151号)による経過措置としての準禁治産者
- (4) 日本国籍を有しない人については、就労に制限のない在留の資格を取得している人又は採用日前日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。

### 4 試験内容

| 試験種目 | 配点   | 内容                 |
|------|------|--------------------|
| 人物試験 | 300点 | 個別面接による人物についての口述試験 |

## 5 任用期間

|      |                                    |
|------|------------------------------------|
| 任用期間 | 採用日～令和8年3月31日(予定)<br>※再度の任用はありません。 |
|------|------------------------------------|

## 6 勤務条件(予定)

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 給 与           | <p>○報酬<br/>日額10,770円～<br/>※上記金額は、現段階における予定額です。採用時までに制度改正又は給与改定があった場合はそれによります。<br/>※採用前の職務歴によっては、加算される場合があります。</p> <p>○費用弁償(通勤手当)<br/>通勤距離片道2キロ以上の場合に支給します。<br/>交通機関利用者は、定期券と回数券のうち、通勤回数に応じた安価な方の額により、1月当たり150,000円を限度額として支給します。<br/>自家用車等使用者は、使用距離に応じて、月額1,376円から42,985円までの範囲内で支給します。<br/>※制度改正があった場合は、それによります。<br/>※採用日が月の途中の場合、初月分は支給されません。</p> |
| 福 利           | <p>健康保険(地方公務員共済)、厚生年金保険、雇用保険対象<br/>※加入条件を満たす場合に限りです。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 休 暇           | <p>次に掲げる休暇を取得できます。</p> <p>(1) 年次有給休暇<br/>任用期間等に応じた年次有給休暇(最大1年間に8日)が付与されます。</p> <p>(2) 特別休暇等<br/>公民権の行使、忌引、産前・産後(各8週)などの特別休暇等があります。<br/>※有給休暇と無給休暇があります。</p>                                                                                                                                                                                       |
| 勤務日及び<br>勤務時間 | <p>月17日<br/>午前8時30分から午後5時15分まで</p> <p>※毎週土曜日・日曜日、国民の祝日及び年末年始(12/29～1/3)は、勤務を要しない日とします。ただし業務の状況(相談会や視察研修の日程など)に応じて、振替勤務を指示する場合があります。</p>                                                                                                                                                                                                           |
| 任 用 の<br>期 間  | <p>※任用期間満了後、再度の任用はありません。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 7 受験申込手続

|        |                                                                               |                                                          |    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----|
| 提出書類等  | 応募希望の方は以下の書類を提出してください。                                                        |                                                          |    |
|        | 受験申込書                                                                         | 別紙のとおり                                                   | 1部 |
|        | 履歴書                                                                           | ・履歴書(志望動機欄及び資格欄があるもの。)顔写真を添付すること。<br>・言語聴覚士の資格を証する書類(写し) | 1部 |
| 申込み先   | 鳥取県立中部療育園 採用担当<br>〒682-0021 倉吉市上井503-1<br>※郵送による場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きしてください。 |                                                          |    |
| 受験票の交付 | 受験票は交付しません。面接の順番は、試験当日にお伝えします。                                                |                                                          |    |

※ 車いす等で来場される方は、会場準備の都合がありますので、申込み時にお知らせください。

※ 提出書類等は採用の場合返却しませんので、あらかじめご承知ください。

## 8 採用予定者の決定方法及び採用方法

採用予定者は、人物試験の得点の高い順に決定します。(ただし、得点が一定の基準に満たない場合は、得点に関わらず不合格とします。)

また、採用にあたっては、電話により採用の意向を確認したうえで手続きを行いますので、連絡がとれない場合は採用されないことがあります。

## 9 試験結果の通知

受験者全員に合否を文書で通知します。

## 10 試験結果の開示

この採用試験の結果は、鳥取県個人情報保護条例(令和4年鳥取県条例第29号)第14条第1項の規定により、指定された窓口で開示を請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人(ただし、受験者本人が未成年の場合は法定代理人も可)が直接開示場所へおいでください。

その際、運転免許証、学生証等写真により受験者本人が確認できるものを持参してください。また、合否通知とは別に、希望者には郵送により試験結果を通知しますので、通知を希望される方は、試験当日に110円分の切手を貼った宛先明記の通知用封筒[定型長3(23 cm×12 cm)]を提出してください。

| 開示請求ができる者    | 開示の内容        | 開示期間         | 開示場所      |
|--------------|--------------|--------------|-----------|
| 受験者本人又は法定代理人 | 試験の合否、得点及び順位 | 試験結果発表日から1月間 | 鳥取県立中部療育園 |

## 11 試験に関する注意事項

(1) 試験当日は、受付時刻までに御来場ください。時刻に遅れた場合は受験できない場合があります。

(2) 試験会場敷地内は禁煙です。

## 12 事前見学について

中部療育園の見学を希望する場合は、試験日の2日前まで受付けますので事前にお電話ください。ただし対応者の不在等で御案内できない場合もあります。また、その際、採用に関係する事項にはお答えできませんので御了承ください。

本試験に関して収集した個人情報については、本試験の選考、合格決定通知書の発送及び採用手続き、配属先の決定以外には利用しません。

## 受験会場案内図

