

出展の手引

国内出展ゾーン 出展者用

The 47th International Food and Beverage Exhibition

FOODEX JAPAN 2022



第47回

国際食品・飲料展



第46回

2022 食肉産業展

2022 Japan Meat Industry Fair 46th.

会期: 2022年3月8日(火)～3月11日(金)

会場: 幕張メッセ 1～8ホール

FOODEX JAPAN 事務局
食肉産業展 事務局

開催概要

名 称	FOODEX JAPAN 2022 / 第 47 回 国際食品・飲料展 (The 47th International Food and Beverage Exhibition)			
会 場	幕張メッセ 1～8 ホール			
主 催	一般社団法人 日本能率協会 一般社団法人 日本旅館協会 公益社団法人 国際観光施設協会	一般社団法人 日本ホテル協会 一般社団法人 国際観光日本レストラン協会		
後 援	厚生労働省 農林水産省 国土交通省 国税庁 千葉県 千葉市 独立行政法人日本貿易振興機構 (ジェトロ)			
協 賛	関連 49 団体 (申請中)			

名 称	第 46 回 食肉産業展 2022（2022 Japan Meat Industry Fair 46th.）		
会 場	幕張メッセ（FOODEX JAPAN 会場内）		
主 催	【食肉産業展実行委員会】 公益財団法人 日本食肉生産技術開発センター 公益財団法人 日本食肉協議会 全国食肉事業協同組合連合会 日本ハム・ソーセージ工業協同組合 株式会社 食肉通信社（運営事務局）		
後 援	農林水産省 厚生労働省 独立行政法人 農畜産業振興機構 公益社団法人 日本食肉市場卸売協会 一般社団法人 日本食肉協会 全国食肉生活衛生同業組合連合会 全国食肉業務用卸協同組合連合会 一般社団法人 日本畜産副産物協会 一般社団法人 日本ハンバーグ・ハンバーガー協会 一般社団法人 日本食鳥協会 全国食鳥肉販売業生活衛生同業組合連合会		

会 期	2022 年 3 月 8 日（火）～ 11 日（金） 4 日間 10：00～17：00（最終日のみ 16：30 閉場）		
会 場	幕張メッセ 〒 261-8550 千葉市美浜区中瀬 2-1（1～8 ホール） TEL 043-296-0001（代表）		
入場登録料	10,000円（税込）※「招待状」より来場登録いただいた方は無料 一般の方、16 歳未満の方は入場不可		

事務局

FOODEX JAPAN 事務局 URL : <https://www.jma.or.jp/foodex>

食肉産業展事務局 URL : <https://www.shokuniku-sangyoten.jp>

【お問い合わせ】

< FOODEX JAPAN >

一般社団法人日本能率協会 産業振興センター内

〒105-8522 東京都港区芝公園 3-1-22

TEL : 03 (6809) 1635 (出展者ヘルプデスク/株式会社ケイ・スリー・クリエーション)

受付時間 9 : 30 ~ 18 : 00 ※土・日・祝日を除く

e-mail : helpdesk@k3c.co.jp ※件名に「展示会名」を入力してください。

< 食肉産業展 >

株式会社食肉通信社内

〒103-0001 東京都中央区日本橋小伝馬町 18-1 ハニー小伝馬町ビル

TEL : 03 (3663) 2011

受付時間 10 : 00 ~ 18 : 00 ※土・日・祝日を除く

e-mail : sangyoten@shokuniku.co.jp ※件名に「食肉産業展」を入力してください。

申込書・申請書一覧

出展準備を円滑に進める各種サービスの申込書・申請書のご提出をお願いします。
全ての書類を提出する必要はありませんので、貴社の出展に際して必要な書類のみご提出ください。

**提出書類 1～4・WEB ガイド掲載情報原稿入力フォームは、
全出展者提出必須 (4は例外あり) です。ご注意ください。**

提出上のご注意

- 提出に必要な書類は公式ホームページの「出展者専用ページ」から申請してください。
- 申請方法など不明点等がございましたら、各提出先までお問合せください。
- 提出期限を遵守願います。期日に遅れた場合は申込を受付けられません。
※以下の申請、サービスは展示会により異なります。(○は対象展示会)

【全出展者必須の提出書類】 (ただし4は例外あり)

チェック 欄	番号	提出物	提出先	手引 該当ページ	提出期限
☐	WEB	バーチャル展示会システム掲載情報原稿入力フォーム	出展者専用ページから 入稿してください	P.66	2022 年 1 月 7 日 (金)
☐	1 WEB	装飾施工会社登録書	(株) 昭栄美術	P.23	2022 年 1 月 14 日 (金)
☐	2 WEB	裸火 (火気) の使用および危険物品の持ち込み許可申請書		P.53	
☐	3 WEB	食品取扱届 ※「提出書類専用ページ」から申請する際は【提出書類 3】 のみで提出ください。		P.49	
☐	4 WEB	電灯・電力供給申込書 ※「スマート装飾プラン (パッケージブース)」 をお申込の方は提出不要です。	飯田電機工業 (株)	P.33	

【該当出展者のみの提出書類】

チェック 欄	番号	提出物	提出先	手引 該当ページ	提出期限
☐	5 WEB	水道・ガス配管工事申込書	(株) ヤマザキ工業	P.38	2022 年 1 月 14 日 (金)
☐	6 WEB	床面アンカーボルト工事許可申請書	(株) 昭栄美術	P.29	
☐	7 WEB	マイク使用許可申請書	各展示会事務局	P.46	

【希望者のみの提出書類】

チェック 欄	番号	提出物	提出先	手引 該当ページ	提出期限
☐	WEB	事前アポイント商談会エントリー	FOODEXJAPAN 事務局	P.67	2022 年 1 月 11 日 (火)
☐	8 WEB	ブース内清掃申込書	千葉県ビルメンテナンス 協同組合	P.59	2022 年 1 月 14 日 (金)
☐	WEB	スマート装飾プラン (パッケージブース)・ レンタル備品 (オプション備品) (別冊)	(株) 昭栄美術	別冊	
☐	WEB	インターネット／臨時電話・FAX 回線申込み	キッセイコムテック (株)	P.42 P.44	
☐	WEB	会場内ストックルーム申込	各展示会事務局	P.62	
☐	WEB	出展者セミナー申込 (有料)		P.67	
☐	WEB	新製品ひろば申込 (先着受付・無料)	FOODEXJAPAN 事務局	P.67	
☐	WEB	広告申込 (有料) (会場案内図、ホームページバナー、外装広告、 歩道広告) ※提供するサービスは展示会により異なります。		P.67	
☐	9 WEB	一括搬入・搬出サービス見積依頼書	ベストロジコム横浜 (株)	P.19	2022 年 1 月 28 日 (金)
☐	WEB	宿泊予約申込	(株) JTB グローバルマーケ ティング&トラベル	P.60	2022 年 2 月 2 日 (水)
☐	WEB	冷凍・冷蔵ケース・厨房機器のレンタル申込 (食肉産業展・指定企業＝ (株) コスモ企画)	日豊機工 (株) (株) コスモ企画 (株) サクラバ工業	P.32	2022 年 2 月 4 日 (金)
☐	10 WEB	食券購入申込書	(株) 幕張メッセ	P.59	
☐	11 WEB	追加招待状・封筒／ポスター申込書 ※食肉産業展は除く	FOODEXJAPAN 事務局	P.65	2022 年 2 月 10 日 (木)
☐	WEB	消耗品・衛生品・ミネラルウォーター・氷・ドライアイス等申込	(株) カトーパック	P.64	2022 年 2 月 16 日 (水)
☐	WEB	JITBOX チャーター便申込	ヤマトボックスチャー ター (株)	P.20	2022 年 2 月 18 日 (金)
☐	WEB	弁当・ドリンク類配達申込	(株) 崎陽軒 (株) ほっかほっか亭総本部 ワオ (株)	P.62	2022 年 3 月 1 日 (火)

※上記全提出書類は、「出展者専用ページ」よりダウンロードしてお申込み、もしくは直接申込みが可能です。

目 次

●開催概要

●申込書・申請書一覧

① 全体スケジュール／提出物一覧	1
② お問合せ先一覧	3
③ 幕張メッセ施設概要・交通案内	5
1. 展示会場全体図	5
2. 会場周辺図	5
3. 展示会場の規格・基本設備	6
4. 交通案内	7
④ 搬入出スケジュール・経路	11
1. 全体スケジュール	11
2. 搬入出経路	13
3. 入門証・出展者バッジ・車両証	15
4. 注意事項	17
5. 宅配便	18
6. 一括搬入・搬出サービスのご案内（有料）	19
⑤ ブース装飾工事およびレンタル備品	23
1. ブース装飾工事フロー	23
2. 装飾施工会社登録	24
3. 出展ブースのレイアウト決定	24
4. 基礎ブース	24
5. 装飾施工規定（床面工事アンカーボルト打設他）	26
6. 消防法に基づく装飾資材の防災規制	31
7. レンタル備品	32
8. その他遵守事項	32
⑥ 設備工事（電気・水道・ガス・インターネット・電話）	33
1. 電気工事	33
2. 水道・ガス配管工事	38
3. インターネット回線	42
4. 臨時電話・FAX 回線（アナログ回線）	44
⑦ 展示・実演	45
1. 出展物	45
2. 新アイデア製品の出展と特許庁への申請	45
3. 禁止事項	46
4. 展示製品および貴重品の管理	46
5. 写真・ビデオ撮影	46
6. マイク使用許可・音響装置と音量規制	46
7. RFIDおよび無線を使用した実演について	47
8. 音楽著作権	47
9. 呼出し放送	48
10. 廃棄物の処理	48
11. 原状回復	48
12. 実演に関する諸注意	48

目 次

8 食品の取扱	49
1. 食品の取扱フロー	49
2. 必要な設備	50
3. 即売・営業行為の禁止	50
4. 試飲・試食の制限	50
5. 所轄保健所から出展者への注意事項	51
6. 酒類の取扱いに関する注意事項	52
7. よくあるお問合せ	52
9 裸火（火気）の使用および危険物品の持ち込み	53
1. 裸火（火気）の使用および危険物品の持ち込みフロー	53
2. 裸火（火気）・危険物品の定義	54
3. 裸火（火気）および危険物品の使用手続き	55
4. 裸火（火気）に関する展示規定	56
5. 危険物品に関する展示規定	58
10 各種サービスのご案内	59
1. 出展者ヘルプデスク	59
2. 食券	59
3. ブース内清掃	59
4. 通訳・受付・アシスタント派遣	59
5. 展示期間中の保険の手配	59
6. 宿泊予約申込み	60
7. 搬入・会期中のお弁当サービス（有料）	62
8. 会場内ストックルームの貸出し（有料）	62
9. 宅急便・宅配便受付カウンター	63
10. 出展者サービスセンター	63
11. 消耗品・衛生品・ミネラルウォーター・氷・ドライアイス等の販売	64
12. 女子更衣室	64
13. 外貨両替	64
11 集客・広報活動	65
1. 招待状	65
2. ポスターの追加発送	66
3. 事務局／出展者 VIP 招待状	66
4. 来場者バッジ	66
5. 出展者専用ページ	66
6. バーチャル展示会システム（出展企業・製品検索特設サイト）	66
7. 出展者セミナー	67
8. 新製品ひろば	67
9. 事前アポイント商談会エントリー	67
10. 各種有料広告のご案内	67
11. 出展者プレスリリース配布	68
12 輸出入・通関手続き（外国貨物）	69
1. 日本国内で消費する輸入物品	69
2. 展示のための一時輸入物品	69
3. 輸入貨物に関する諸注意	69

<全体スケジュール（予定）>

期 日		準 備
2021 年		
2021 年 12 月	7（火）	オンライン出展者説明会 （出展規定 ・書類の配付 ・詳細説明他） （注）食肉産業展は別途案内
	中旬以降	備品の送付（招待状・車両証・バッジ等）
		[出展者による準備] ・バーチャル展示会システムへの情報入力 ※ 11 月 18 日から入力可能。12 月 15 日にバーチャル展示会オープン ・事前アポイント制商談の申込（任意） ・装飾会社の決定とブース装飾の検討 ・「招待状」「出展者 VIP 招待状（FOODEX JAPAN のみ）」配付先の検討（既存顧客・潜在顧客・代理店・特約店経由） ・ポスター掲示（本支店、営業所、代理店、特約店） ・出展告知（ホームページ・プレスリリース・新聞・雑誌、2 月中旬～下旬の掲載が効果的） ・自社パンフレット、説明資料等の製作
	20（月）	会場レイアウト（ブース位置）の発表
	24（金）	共同出展者情報提出締切 （「全国食品博」/「日本食輸出展」他共同出展者がいる場合）
2022 年		
2022 年 1 月	1 月中旬～	[出展者による準備] ・展示品、実演等の準備 ・説明員の編成 ・対応マニュアル作成 ・「招待状」「出展者 VIP 招待状」の配布 （出展効果を上げるため積極的に配布してください）
	2 月中旬	
2 月	中旬～下旬	[出展者による準備] ・新聞・雑誌への広告掲載（関係紙誌へ広告掲載する絶好のチャンスです） ・関係者による全体ミーティング ・顧客とのアポイント設定 ・展示品、パンフレット等の梱包、配送手配（P.18「宅配便」を参照）
3 月	5（土）	15：00～18：00 搬入 1 日目 残業申請により延長作業可 3 月 5 日（土）は主催者工事の状況により開始時間が遅れることがあります。
	6（日）	8：00～18：00 搬入 2 日目
	7（月）	8：00～18：00 搬入 3 日目 残業申請により延長作業可 ※午後 消防査察（予定）
	8（火）～ 11（金）	FOODEX JAPAN 2022 / 食肉産業展 開催 10：00～17：00（最終日は 16：30 閉場）
	11（金）	16：30～ 搬出準備開始（但し、装飾の解体作業は 17：00 からです） ～22：00 搬出作業完了（即日撤去 厳守 ） ※即日撤去に間に合わない場合、所定の超過料金を請求します（詳細 P.12）

<提出物一覧>

出展者専用ページからお申込みください。

期 日	提出物	対象者	提出・問い合わせ先	掲載ページ
2022 年				
2022 年 1 月	7 (金) (WEB) バーチャル展示会システム掲載情報 原稿入力フォーム	全出展者	出展者専用ページから 入稿してください	P.66
	11 (火) (WEB) 事前アポイント商談会エントリー	希望者	FOODEX JAPAN 事務局	P.67
	14 (金) 1 (WEB) 装飾施工会社登録書	全出展者	昭栄美術	P.23
	2 (WEB) 裸火(火気)の使用および危険物品の持込み許可申請書			P.53
	3 (WEB) 食品取扱届 ※「提出書類専用ページ」から申請する際は、「提出書類 3」のみ提出ください。			P.49
	4 (WEB) 電灯・電力供給申込書 ※「スマート装飾プラン(パッケージブース)」をお申込みの方は提出不要です。		飯田電機工業	P.33
	5 (WEB) 水道・ガス配管工事申込書	該当者	ヤマザキ工業	P.38
	6 (WEB) 床面アンカーボルト工事許可申請書		昭栄美術	P.29
	7 (WEB) マイク使用許可申請書		各展示会事務局	P.46
	8 (WEB) ブース内清掃申込書	希望者	千葉県ビルメンテ ナンス協同組合	P.59
	(WEB) スマート装飾プラン(パッケージブース)・ レンタル備品(オプション備品)(別冊)		昭栄美術	別冊
	(WEB) インターネット／臨時電話・FAX 回線申込書		キッセイコムテック	P.42 P.44
	(WEB) 会場内ストックルーム申込		各展示会事務局	P.62
	(WEB) 出展者セミナー申込(有料)			P.67
	(WEB) 新製品ひろば申込(先着受付・無料)		FOODEX JAPAN 事務局	P.67
	(WEB) 広告申込(有料)(会場案内図、ホームページバナー、 外装広告、歩道広告) ※提供するサービスは展示会により異なります。			P.67
	28 (金) 9 (WEB) 一括搬入・搬出サービス見積依頼書		ベストロジコム横浜	P.19
	2 月 2 (水) (WEB) 宿泊予約申込		JTB グローバルマーケ ティング&トラベル	P.60
	4 (金) (WEB) 冷凍・冷蔵ケース・厨房機器のレンタル申込 (食肉産業展・指定企業＝(株)コスモ企画)		日豊機工・ コスモ企画・ サクラバ工業	P.32
	10 (WEB) 食券購入申込書		幕張メッセ	P.59
	10 (木) 11 (WEB) 追加招待状・封筒／ポスター申込書 ※食肉産業展は除く。		FOODEX JAPAN 事務局	P.65
	16 (水) (WEB) 消耗品・衛生品・ミネラルウォーター・氷・ドライアイス等申込		カトーパック	P.64
	18 (金) (WEB) JITBOX チャーター便申込		ヤマトボックス チャーター	P.20
	3 月 1 (火) (WEB) 弁当・ドリンク類配達申込		崎陽軒・ ほっかほっか亭総本部・ ワオ	P.62

出展者専用ページからお申込みください。

FOODEX JAPAN URL: <https://www.jma.or.jp/foodex>

食肉産業展事務局 URL: <https://www.shokuniku-sangyoten.jp/>

出展者専用
ページ
掲載内容

- 各種提出書類
 - 出展の手引
 - 新製品ひろば
 - 有料広告
 - 会場図面
 - 事前アポイント商談会
 - バッジサンプル
 - 搬入出車両証
 - 展示会ロゴマーク 他
- ※掲載内容は展示会により異なります。

スタ
スキ
ュー
ルム

お
問
合
せ
先

施
設
概
要
・
交
通
案
内

ス
キ
ュー
ル
搬
入
出
手
入
続
き

ブ
ー
ス
装
飾
工
事

設
備
工
事

展
示
・
実
演

食
品
の
取
扱

裸
火
火
気
・
危
険
物
品

各
種
サ
ー
ビ
ス

集
客
広
報
活
動

通
輸
関
手
入
続
き

■装飾・各種工事・サービスに関するお問合せは、下記協力会社に直接お問合せくださいますようお願いいたします。

会場・協力会社

	お問合せ内容	会社名	連絡先	担当者
	会場	(株)幕張メッセ	〒261-8550 千葉県千葉市美浜区中瀬 2-1 電話:043 (296) 0602 FAX:043 (296) 0529 e-mail: t-kbysh@m-messe.co.jp	事業第二課 古林
	国際会議場		〒261-8550 千葉県千葉市美浜区中瀬 2-1 電話:043 (296) 0506 FAX:043 (296) 0529 e-mail: ak-tkd@m-messe.co.jp	事業第一課 武田
	・装飾・レンタル備品 ・試飲・試食 ・裸火・危険物品等申請	<国内出展ゾーン> (株)昭栄美術	電話:03(5148)6694 FAX:03(5148)6606 e-mail: foodex@shoei-bijutsu.co.jp	各展示会担当
	・装飾・レンタル備品 ・試飲・試食 ・裸火・危険物品等申請	<海外出展ゾーン> (株)ティ・シー・エス	電話:03(3432)4720 FAX:03(3432)4730 e-mail: foodex2022-tcs@t-c-s.co.jp	各展示会担当
	電気工事	飯田電機工業(株)	電話:03(3521)3522 FAX:03(3521)3699 e-mail: foodex2022@iidae.co.jp	杉本 太田 佐々木 亀坂
	水道・ガス工事	(株)ヤマザキ工業	電話:03(5305)5091 FAX:03(5305)5092 e-mail: takeuchi@yamazakikogyo.com	竹内 飛井
	一括搬入・搬出作業	ベストロジコム(株) イベントサポートセンター	電話:045(444)0754 / 070-1523-1836(及川) FAX:045(444)0750 e-mail: best.event@0754.co.jp	及川 小川
	輸送・搬入出作業	ヤマトボックスチャーター(株)	ホームページ(https://www.jyamatobc.com/)内右上の 事業所一覧をご確認いただき、管轄支店にお問合せく ださい。	
	小口輸送・宅配便	ヤマト運輸(株) 中瀬営業所 幕張メッセ担当	電話:043(259)9751 FAX:043(216)0085 e-mail: y0256004@kuronekoyamato.co.jp	金澤
	冷凍・冷蔵ケース	<国内・海外出展ゾーン> 日豊機工(株)	電話:048(624)5777 FAX:048(624)6378 e-mail: foodex@nippoh-kiko.co.jp	野田 藤原 新井
		<国内・海外出展ゾーン> (株)コスモ企画	電話:048(286)3041 FAX:048(286)3042 e-mail: cosmo-k@cosmo-plan.co.jp	中橋 内堀
		<国内出展ゾーン> (株)サクラバ工業	電話:048(997)6511 FAX:048(997)6514 e-mail: saitama@sakuraba.co.jp	桜庭 小泉 野海
		<海外出展ゾーン> Lowe Refrigeration 日本代理店: (株)エキスポインターナショナル	電話:03(5687)3983 FAX:03(5687)5437 e-mail: lowe@expo.co.jp ※冷凍・冷蔵ショーケースのみ取り扱い。	松永
		(株)葛飾冷機センター	電話:03(5242)1711 FAX:03(5242)1710 e-mail: k-sato@rentalcase.jp	佐藤
	消耗品・衛生品・ ミネラルウォーター・ 氷・ドライアイス	(株)カトーパック	電話:03(5750)1811 FAX:03(5750)4041 e-mail: event@katopack.co.jp 申込URL: http://katopack.com/foodex2022	酒井
	ブース内清掃	千葉県ビルメンテナンス 協同組合 幕張メッセ事業所	電話:043(296)0090 FAX:043(296)0753 e-mail: cb-event@cbm.or.jp	佐藤 平山
	食券	(株)幕張メッセ	電話:043(296)0525 FAX:043(296)0529 e-mail: inshokuken@m-messe.co.jp	施設サービス課
	インターネット/ 臨時電話・FAX回線	キッセイコムテック(株) レンタル事業部	電話:03(6709)2440 FAX:03(5979)6335 e-mail: foodex@network.kcrent.jp	雨宮
	宿泊予約	(株)JTBグローバルマーケティング & トラベル	電話:03(5796)5446 FAX:03(5495)0785 e-mail: foodex@gmt.jtb.jp ※当面の間、お問合せはメールのみの受付となります。 (2021年10月時点)	展示会デスク
	音楽著作権 放送・複製	一般社団法人 日本音楽著作権協会(本部)	電話:03(3481)2121	—
	音楽著作権 生演奏・録音物再生 ビデオ・DVD上映	一般社団法人 日本音楽著作権協会 東京イベント・コンサート支部	電話:03(5157)1162 FAX:03(3503)5552	—

	お問合せ内容	会社名	連絡先	担当者
	輸出入・通関手続き	(株)クロザキコーポレーション	電話:03(6659)3662 FAX:03(6659)3663 e-mail: info@kurozaki.com isao.n@kurozaki.com	沼間(ぬま)
		日本通運(株) FBU 五反田航空営業部 営業第三課	電話:03(3778)8274 FAX:03(3778)8264 e-mail: nittsu-events-gte@nipponexpress.com kenji.shiota@nipponexpress.com	塩田
		郵船ロジスティクス(株) 東日本第一営業本部 産業第一支店 食品営業課	電話:03(5796)2325 FAX:03(3450)1946 e-mail: yuko.ide@jp.yusen-logistics.com kentaro.yumoto@jp.yusen-logistics.com	井手 湯本
		(株)日立物流バンテックフォ ワーディング 航空輸入部	電話:0476(36)4376 FAX:0476(36)4373 e-mail: foodex.vhf@hitachitransport.com 受付時間:09:00~18:00(土・日・祝日を除く)	福本 村田 水須 今関 伊藤 阪本
		(株)ペガサス グローバル エクスプレス	電話:0476(29)5729 FAX:0476(32)8976 e-mail: y.torizawa@pegasus-group.com k.imai@pegasus-group.com a.minohashi@pegasus-group.com s.suzuki@pegasus-group.com	鳥澤 今井 箕箸 鈴木
		ブルーライン(株)	電話:03(5646)4475 FAX:03(5646)4776 e-mail: foodex@blue-line.jp	兵庫 笹原 仙石
		西濃シェンカー(株) 展示会担当	電話:03(5769)7380 FAX:03(5769)7381 e-mail: tyo.messe@schenker-seino.co.jp	高野
	通訳・受付・ アシスタント	(株)サイマル・インターナショナル 通訳事業部 ※外国語対応可	電話:03(3524)3100(代) FAX:03(3524)3105 e-mail: hmatsuzaki@simul.co.jp	松崎
		(株)バイリンガル・グループ ※外国語対応可	電話:03(5315)0461 FAX:03(5315)0452 E-mail: foodex-business@bilingualgroup.co.jp	角田
		(株)マイアソシエイツ ※外国語対応可	電話:03(3422)8584 FAX:03(3422)7534 e-mail: myasso@myassoc.jp	山下
		NPO法人 国際社会貢献センター	電話:03(6268)8604 FAX:03(6268)8652 e-mail: support@abic.or.jp	FOODEX JAPAN担当
	通訳・受付・ アシスタント・ ナレーター	日本コンベンションサービス(株) 人材サービス部 ※外国語対応可	電話:03(3508)1216 FAX:03(3508)1752 e-mail: event_jinzai@convention.co.jp	澤
	受付・コンパニオン・ ナレーター	(株)サピエント ※外国語対応可	電話:03(5962)4150 FAX:03(5962)4576 e-mail: ml_hr@sapient-inc.co.jp	キャストینگ デスク
	受付・アシスタント	(有)ヴェント	電話:03(5825)4449 FAX:03(5825)4490 e-mail: kinoshita@vento.co.jp	木下
	保険	AIGパートナーズ(株) 法人第一事業部 東京営業部	電話:03(5325)6430 FAX:03(3342)4588 e-mail: kameda.daisuke@aig.co.jp	亀田
	お弁当予約	(株)崎陽軒 東京事業部	電話:03(3637)8851 FAX:03(3637)8700	吉田 門口 宮坂
		(株)ほっかほっか亭総本部	電話:03(5776)6501(平日9:00-17:00) FAX:050(3510)9196 e-mail: m-yasuda@hurxley.co.jp	櫻井 安田
		ワオ(株)	電話:03(5414)5085 FAX:03(5414)5086 e-mail: event@wao-cart.com	宇名(うな)

■上記以外のお問合せについては、下記までお願いします。

一般社団法人 日本能率協会 出展者ヘルプデスク(株式会社ケイ・スリー・クリエーション)

電話: 03(6809)1635

※最初に「展示会名」をお伝えください。

e-mail: helpdesk@k3c.co.jp

※件名に「展示会名」を入力してください。

受付時間 9:30~18:00 (土・日・祝日を除く) ※年末年始休業日:2021年12月29日(水)~2022年1月4日(火)

※お問合せ内容の詳細は P.59 をご参照ください。

スタ
スケ
ジュ
ール

お
問
合
せ
先

施
設
概
要
・
交
通
案
内

ス
ケ
ジ
ュ
ール
入
出

ブ
ー
ス
装
飾
工
事

設
備
工
事

展
示
・
実
演

食
品
の
取
扱

裸
火
気
・
火
災
物
品

各
種
サ
ー
ビ
ス

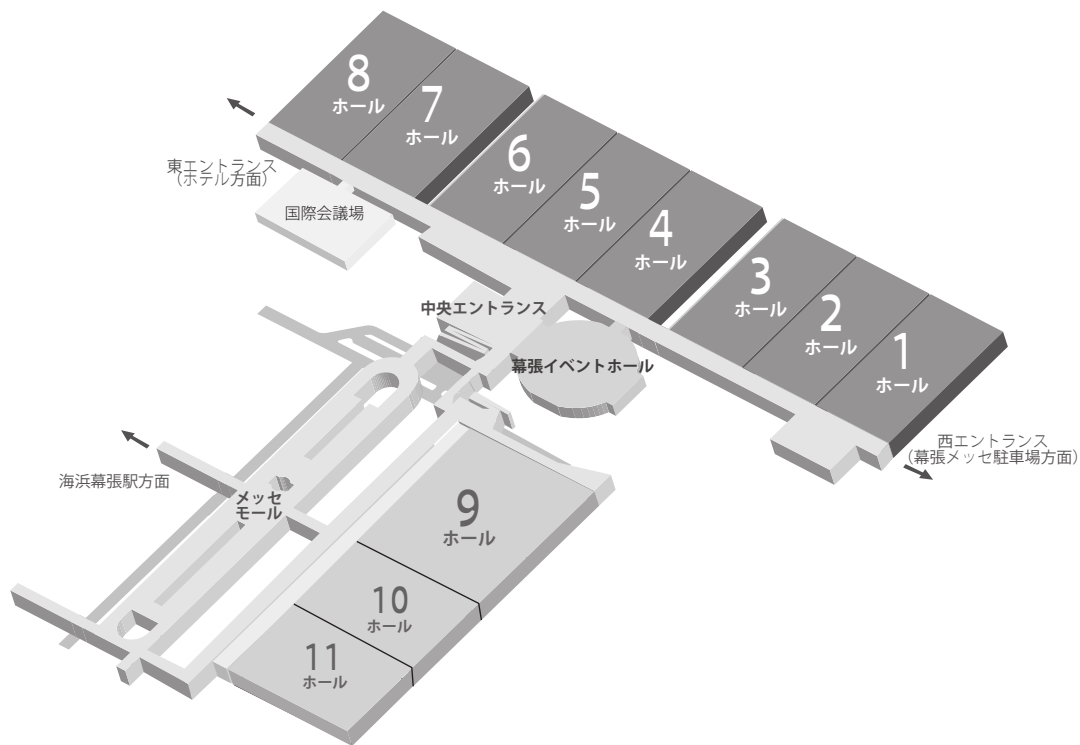
集
客
・
広
報
活
動

通
関
手
入
続
き

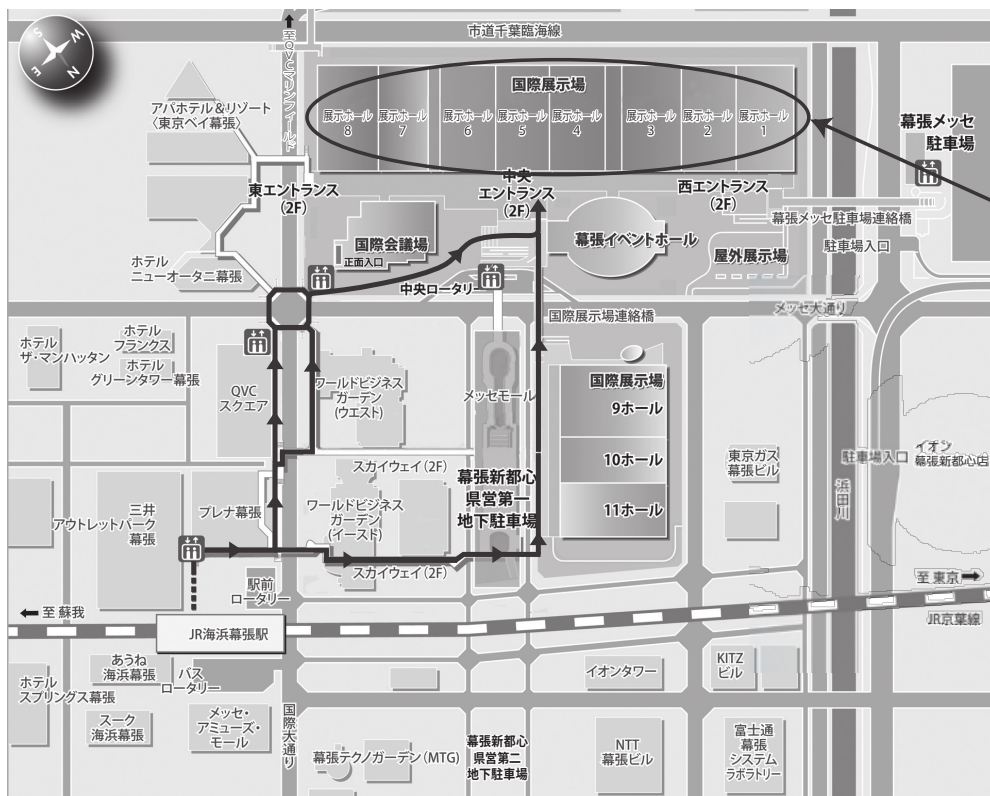
3

幕張メッセ 施設概要・交通案内

1. 展示会場全体図



2. 会場周辺図



FOODEX JAPAN2022
1-8ホール
食肉産業展 8ホール
3/8 (火) ~11 (金)

←：駅から展示会場への導線

3. 展示会場の規格・基本設備 【1～8ホール】

建物		関連諸室	
建築面積	88,781m ²	給湯室	4m ² 各展示ホールに1室 計8室
延床面積	99,106m ²	設備	
展示面積	54,353m ²	電気ピット	各展示ホール内に電気ピット（電力、臨時電話、CATV端子盤）10列が12m間隔に配置
建物構造	鉄骨・鉄筋コンクリート造	機械ピット	各展示ホール内に機械ピット（給排水、ガス、圧縮空気の配管スペース）9列が12m間隔に配置
展示場		展示用電力変圧器容量	1ホール電灯：単相500KVA × 2 動力：三相500KVA × 2
展示場構成	8ホールより構成	展示用電力分岐端子盤	1ホール 60ヶ所 1ヶ所 電灯：単相13KVA 1ヶ所 動力：三相13KVA
1展示ホールの形状	たて：112.5m よこ：60m 面積：約6,750m ²	給排水	給水 口径50mm 最大使用可能水量 200ℓ/分 排水 電気メインピット内に受口 冷却水 機械メインピット内に配管可能な架台設置
床面	コンクリート直均し	ガス	都市ガス 13A, 1ホール126ヶ所 11,000Kcal/m ³ 口径40mm
制限床荷重	最大5t/m ²	圧縮空気	口径50mm × 2 *コンプレッサーは別途設置
天井高	最高30m 最低15m	照明	展示ホール 500Lx以上 主催者室、会議室等 400Lx以上
制限吊荷重	450kg/1ヶ所	放送	各展示ホールの主催者室にて操作
搬入出口	各展示ホールに2ヶ所～6ヶ所 南口：幅8.3m 高さ5.6m 北口：幅5.2m × 2 高さ4.0m	電話	公衆電話 16台（各展示ホール2台）
搬入口（南・東・西側）		昇降機	エレベーター8台 エスカレーター 各展示ホールに2台 計16台
展示ホールNo. 1 7	南口1カ所 西口4カ所 幅：8.3m 幅：5.9m 高さ：5.6m 高さ：5.6m	空調	全館冷暖房完備
2 5	南口1カ所 幅：8.3m 高さ：5.6m	防災設備	光電式分離型煙感知器 放水銃 各展示ホールに1基 屋内消火栓36ヶ所
3	南口1カ所 東口2カ所 幅：8.3m 幅：5.9m 高さ：5.6m 高さ：5.6m 東口1カ所 幅：8m 高さ：7.4m		
4	南口1カ所 西口2カ所 幅：8.3m 幅：5.9m 高さ：5.6m 高さ：5.6m 西口1カ所 幅：8m 高さ：7.4m		
6 8	南口1カ所 東口4カ所 幅：8.3m 幅：5.9m 高さ：5.6m 高さ：5.6m		
搬出口（北側）			
展示ホールNo. 1 7	北口1カ所 幅：5.2m × 2 高さ：4m		
2 5	北口1カ所 幅：5.2m × 2 高さ：4m		
3	北口1カ所 幅：5.2m × 2 高さ：4m		
4	北口1カ所 幅：5.2m × 2 高さ：4m		
6 8	北口1カ所 幅：5.2m × 2 高さ：4m		

スタ
スケ
ジュー
ルーム

お
問
合
せ
先

施
設
概
要
・
交
通
案
内

ス
搬
ケ
入
ジュー
ール

ブ
ー
ス
装
飾
工
事

設
備
工
事

展
示
・
実
演

食
品
の
取
扱

裸
火
気
・
危
険
物
品

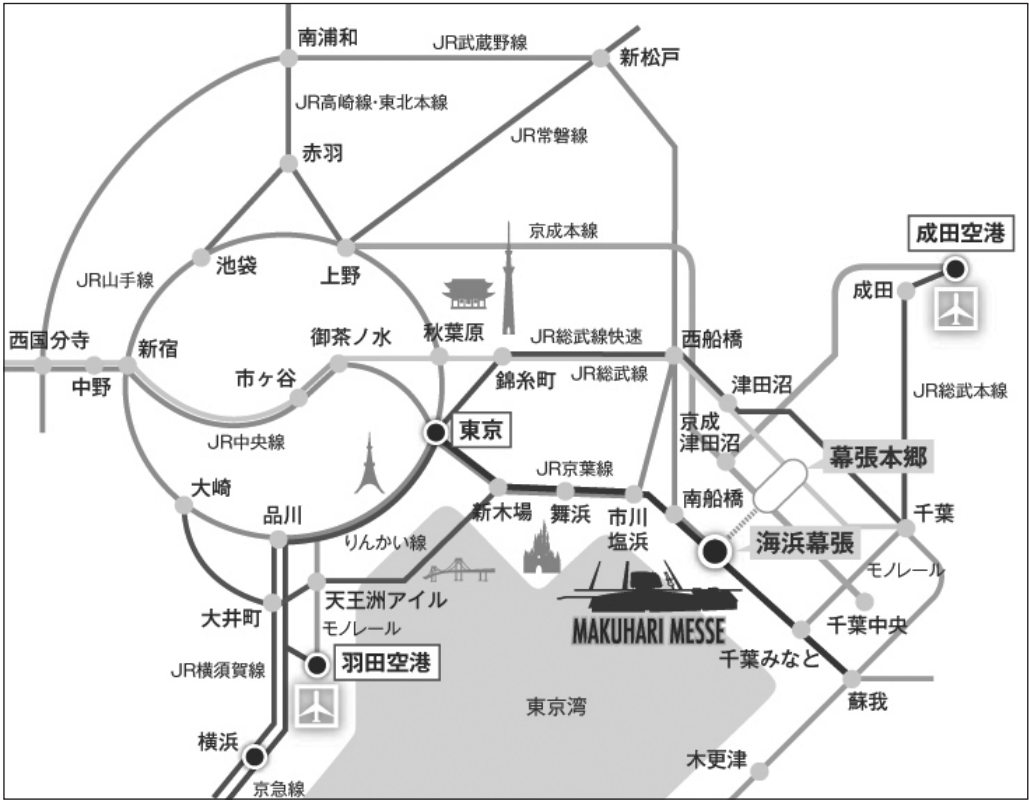
各
種
サ
ー
ビ
ス

集
客
・
広
報
活
動

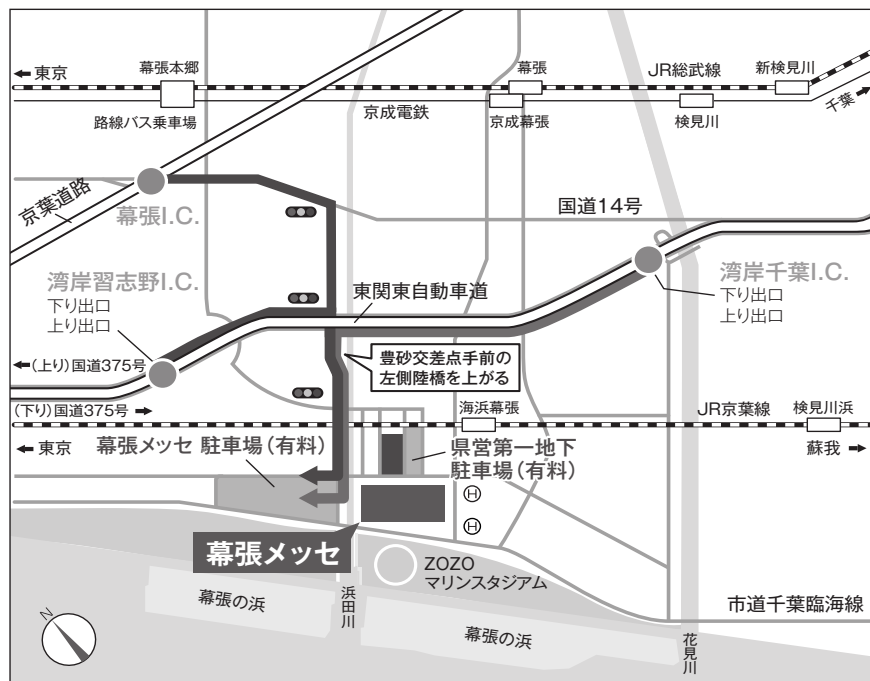
通
輸
関
手
入
続
き

4. 交通案内

公共電車・バス利用



車利用



- ① **成田空港方面から** 新東京国際空港（成田）方面から約 30 分。
湾岸千葉 I.C.（東関東自動車道）から約 5 分。
- ② **東京方面から** 東京都心、羽田空港方面から約 40 分。
湾岸習志野 I.C.（東関東自動車道）または幕張 I.C.（京葉道路）から約 5 分。

スケジュール

お問合せ先

施設概要・
交通案内

搬入出
スケジュール

ブース装飾工事

設備工事

展示・実演

食品の取扱

裸火（火気）
危険物

各種サービス

集客・広報活動

輸出入・
通関手続き

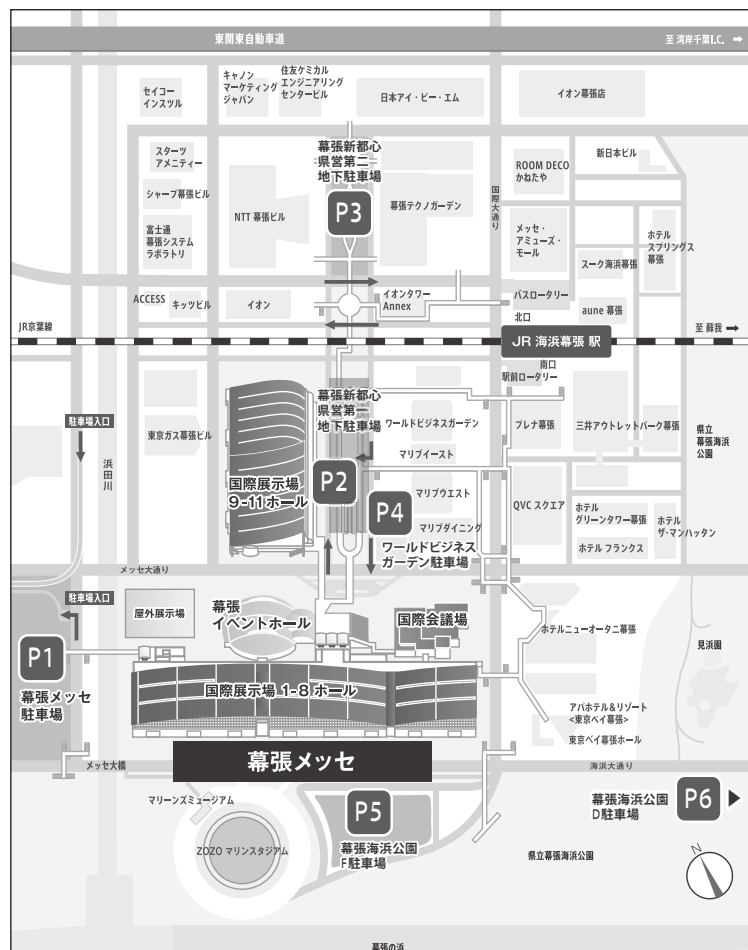
駐車場

下記[P1]～[P6]は幕張メッセに隣接している駐車場の一部です。

※営業時間、料金、連絡先等の詳細は幕張メッセ公式ホームページをご覧ください。

内容が変更になる場合がありますのであらかじめご了承ください。

https://www.m-messe.co.jp/access/access_car



スタ
スケ
シユ
ールム

お
問
合
せ
先

施
設
概
要
・
交
通
案
内

ス
搬
ケ
ケ
シユ
ール

ブ
ー
ス
装
飾
工
事

設
備
工
事

展
示
・
実
演

食
品
の
取
扱

裸
火
・
火
気
・
危
険
物
品

各
種
サ
ー
ビ
ス

集
客
・
広
報
活
動

通
輸
関
手
続
・
続
き

搬入出スケジュール・経路

1. 全体スケジュール

(1) 搬入・会期中搬入スケジュール [3/5 (土) ~ 3/10 (木)] (全ホール共通予定)

		8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:00 22:00 23:00																									
3/5 (土)	搬入日													搬入・装飾 15:00～18:00 (館内車両進入は 18:00まで)		申請により徹夜工事可 (P.17 参照)											
3/6 (日)		搬入・装飾 8:00～18:00 (館内車両進入は18:00まで) (水道・ガス配管が必要な機械の搬入は3/6(日)18:00まで) ※装飾材の搬入は3/6(日)までに済ませてください												申請により徹夜工事可 (P.17 参照)													
3/7 (月)		搬入・装飾 8:00～18:00 (館内車両進入は13:00まで、14:00までには車両を館外へ移動) (8:00～スマート装飾プランのブース引き渡し) (9:00～ブース内への電気・水道供給開始予定 ガスは消防査察後供給予定)																									
3/8 (火)	会期	準備 8:00～10:00 申請により早出可 (P.17 参照) (館内車両進入不可)		開場時間 10:00～17:00 (館内車両進入不可)												片付け 17:00 ～ 18:00		18:00～ 申請により作業可 (P.17 参照)									
3/9 (水)																											
3/10 (木)		準備 8:00～10:00 申請により早出可 (P.17 参照)																									

※搬入口は荷降しのためのスペースです。荷降しが終了した車両は速やかに移動してください。
搬入口付近の無人駐車は禁止します。
荷降し後に駐車を希望する場合は、車両待機所を利用ください (P.13 「2. 搬入出経路」参照)

搬入出車両証 (P.16 参照)

※「出展者専用ページ」より必要枚数を出力してください。事務局より送付はありません。

1-8 ホール

■ 本ホール周辺の両面を前に向けて、フロントガラスに貼付してください。
■ 協力会社が搬入出される場合も、必ず貼付してください。(コピー可)

(1) 搬入時 (3/5(土)~3/7(月))

搬出時 (3/11(金))

※ 必ずフロントガラスに貼付してください

(2) 会期中(搬入時以外) 搬入時(3/5(土)~3/11(金))

※ フロントガラスの貼付は不要です

■ 搬入時・搬出時は一時的にのみ、駐車禁止
■ 搬入・搬出時に必ず係員・警備員・作業員に指示に従ってください

搬入出車両証

Move In/Out Vehicle Pass

FOODEX JAPAN 2022

展示ホール・ブースNo. (EXHIBITION HALL-BOOTH No.)
館内IS-00

出展会社名 (EXHIBITOR NAME)

作業会社名 (CONTRACTOR NAME)

※ 上記内容に必ず大きな文字で記入ください。
※ 搬入の場合は館内に貼付します。

警備員の誘導・指示に従ってください。

※車両の進入経路については、本手引 P.13 の「2. 搬入出経路」をご覧ください。

※消防査察は3月7日(月)を予定しています。

詳細は、搬入期間中のデイリーインフォメーションでお知らせを予定していますが、
消防査察の予定日時には、必ず担当者を配置お願いします。

査察は全件が抜き打ちかは、直前まで分かりかねますが、査察が終了次第、館内放送にてアナウンスさせていただきます。

(2) 会期最終日 搬出スケジュール詳細 [3/11 (金)] (予定)

搬出スケジュール詳細 (予定) ※ 3 月 10 日 (木) 最終スケジュールを公表

時間 / 全体スケジュール								
会 期	準備 8:00 ~ 10:00 申請により早出可 (P.17 参照) (ゲート内車両進入不可)	開場時間 10:00 ~ 16:30 (館内搬入車両進入不可) 搬出・撤去 16:30 ~ (装飾解体作業 17:00 ~) (車両進入 18:00 ~)						
8:00 ~	優先搬出車両証 <待機開始> 南広場 ※ 14:00 までにお越しください。 ※ 満車の場合、入場できません。その際は、Lブロック車両待機所にて待機いただきます。警備員の指示に従って待機してください。	搬入車両証 <待機開始> Lブロック車両待機所 ※ 整理券を受取り、警備員の指示に従い待機してください ※ 優先搬出車両の待機・退出状況により、随時ご案内します。						
16:30 展示会終了								
16:30 ~	16:30 ~ 18:00 は車両の進入はできません。 ※ 16:30 前に展示物を搬出することは他の出展者や来場者の迷惑となり、商談の妨げとなりますので禁止します。 ※ 盗難防止のため、紛失・損失しやすいものは閉会後ただちに搬出するか荷造り梱包を済ませてください。							
17:00 ~	来場者の安全確保のため、装飾の解体作業開始時間を 17:00 からとします。							
18:00 ~	搬出車両の館内進入・荷役作業開始 ※ 会場内通路は車両が進入しますので装飾資材などで通路を塞がないようにしてください。 ※ 車両の混雑が予想されますので通行には十分ご注意ください。 ※ 作業の終了した車両は速やかに北ゲートより退出してください。 ※ 「優先搬出車両証」車両より誘導をします。 その後「搬入車両証」車両をご案内します							
~ 22:00	搬出作業終了 3 月 11 日 (金) 22:00 までに全ての作業を終了してください。 ※ 出展物、装飾資材等を会場内に放置した場合は、事務局は任意にこれを処分します。その処分に要した費用は全額出展者に請求いたします。 ※ 搬出作業が 22 時を過ぎる場合、出展者宛に以下の超過料金を請求いたします。 24 時より、別イベントの搬入時間となるため、23 時以降、残置物がある場合には、別途、廃棄料金を請求いたします。							
		<table border="1"> <tr> <td></td><td>1-6 ホール</td><td>7・8 ホール</td></tr> <tr> <td>請求金額 (税込)</td><td>3,448,500 円</td><td>2,299,000 円</td></tr> </table>		1-6 ホール	7・8 ホール	請求金額 (税込)	3,448,500 円	2,299,000 円
	1-6 ホール	7・8 ホール						
請求金額 (税込)	3,448,500 円	2,299,000 円						

優先搬出車両証

※ 出展申込窓口 1 社につき 1 枚のみ。
※ 再発行・追加不可 ※ 複写無効
※ 入場 1 回限り有効 (再入場不可)

出展申込窓口 1 社につき 1 枚のみ (コピー使用不可)

優先搬出車両証
Priority Vehicle Pass
Limited to use by one vehicle on March 11, 2022

有効期日
3/11 (金) のみ

南広場進入優先車両用
Hall 1-8

入場 1 回のみ有効
(One time use only)

出展会社 (EXHIBITOR NAME) (必ずご記入ください。未記入の場合は無効となります。)
(MANDATORY: Pass without this field is INVALID.)

車両番号
(VEHICLE No.)

ブース番号 (BOOTH No.)

FOODEX JAPAN 2022

※ 全ての欄にご記入ください。記載のない車両は会場内に入れません。 ※ Please fill in ALL columns for entry permission.
※ 出展者の安全確保のため、装飾の解体作業開始時間は 3 月 11 日 (金) 17:00 からとします。

搬入車両証

※ 「出展者専用ページ」より必要枚数を出力してください。
事務局より送付はありません。

1-8 ホール 搬入車両証 Move In/out Vehicle Pass

FOODEX JAPAN 2022

出展者専用ページより必要枚数を出力してください。
事務局より送付はありません。

(1) 搬入時 (3/11 金) 17:00 から入場可能。必ず整理券を受取り、警備員の指示に従って待機してください。

(2) 出展中 (連日) 搬入時間 (3/11 金) 17:00 から入場可能。必ず整理券を受取り、警備員の指示に従って待機してください。

出展会社 (EXHIBITOR NAME)

作業会社名 (CONTRACTOR NAME)

ブース番号 (BOOTH No.)

※ 上記の欄に必ず太字の文字で記入してください。
※ 出展者の安全確保のため、装飾の解体作業開始時間は 3 月 11 日 (金) 17:00 からとします。

警備員の誘導・指示に従ってください。

スタ
スケ
ジュー
ルム

お
問
合
せ
先

施
設
概
要
・
交
通
案
内

ス
搬
ケ
ジュー
ール

ブ
ー
ス
装
飾
工
事

設
備
工
事

展
示
・
実
演

食
品
の
取
扱

裸
火
気
・
危
険
物
品

各
種
サ
ー
ビ
ス

集
客
・
広
報
活
動

通
輸
入
手
続
・
き

通
輸
入
手
続
・
き

2. 搬入出経路

(1) 会期前：搬入経路〔3/5（土）～3/7（月）〕（予定）

※全車両ともLブロックで警備員の指示に従ってください。

※敷地内の駐車は厳禁です。作業が終了した車両は速やかに退出してください。

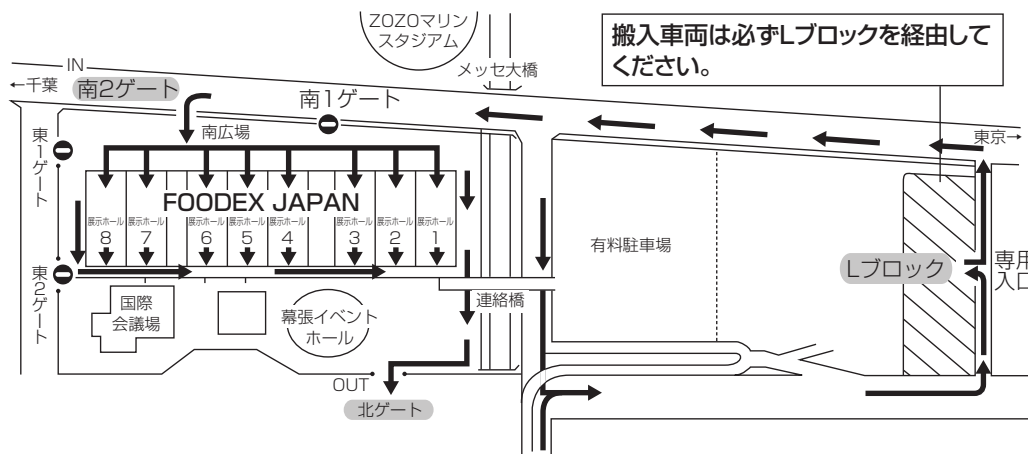
※敷地内は大変混み合いますので、荷降し後に駐車を希望される車両は、Lブロック車両待機所に駐車してください。

Lブロック車両待機所駐車可能時間 3/5（土）10：00～18：00

3/6（日）～3/7（月）8：00～18：00

■搬入作業用バス（無料）のご案内（予定）

3月7日（月）の8：00～18：00に、展示会場とLブロック駐車場とを結ぶ搬入作業用バスを運行します。搬入車両の混雑緩和と作業者の展示会場へのスムーズな移動が可能です。バスの運行は諸般の事情により予告なく変更する場合があります。



館内車両進入時間 3/5（土）15：00～18：00

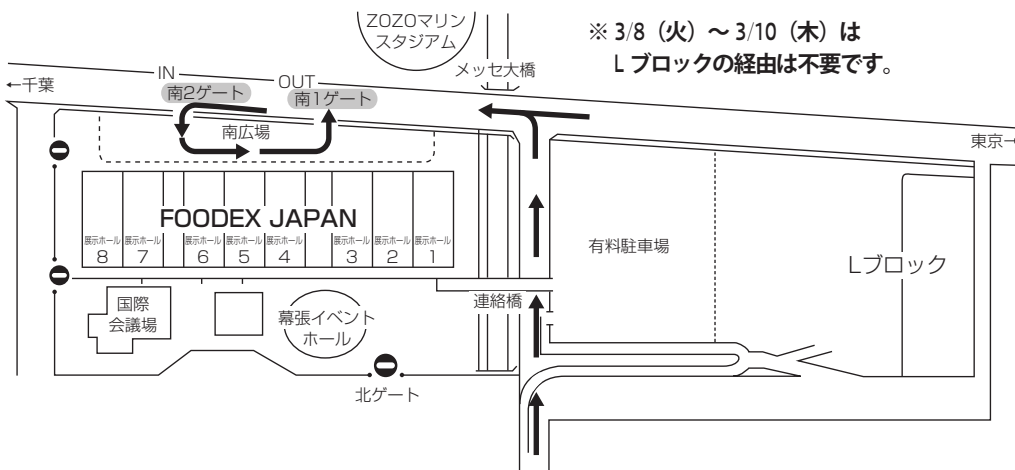
3/6（日）8：00～18：00 3/7（月）8：00～13：00

(2) 会期中（最終日以外）：搬入経路〔3/8（火）～3/10（木）〕（予定）【1～8ホール】

※会期中（最終日以外）の搬入車両は南2ゲートへお越しください。

※南広場への進入車両は食材搬入等、展示品搬入車両に限ります。

※敷地内の駐車は厳禁です。作業が終了した車両は速やかに退出してください。



搬入車両の進入区域は限られていますので、すみやかに退出をお願いします。

スケジュールム

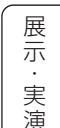
お問合せ先

施設概要
交通案内

搬入スケジュール

ブース装飾工事

設備工事



食品の取扱

裸火(火氣)
危険物品

各種サービ

集客・広報活動

輸出入・通関手続き

3. 入門証・出展者バッジ・車両証

(1) 配付枚数

※出展申込み窓口1社につき、下記枚数を配付します。

		(作業者用) 入門証	(出展者用) 出展者バッジ	車両証	
				搬出入車両証	優先搬出車両証
利用者		作業者	出展者	—	—
使用日		3月5日(土) ～3月7日(月)・ 3月11日(金) 16:30以降	3月5日(土) ～ 3月11日(金)	3月5日(土) ～ 3月11日(金)	3月11日(金)
配 付 数	(出展ブース数) 1ブース	5		「出展者専用 ページ」より 必要枚数をダ ウンロード(出 力)してくだ さい。事務局 より送付はあ りません。	1
	2ブース	10			
	3～5ブース	15			
	6～9ブース	30			
	10ブース以上	50			
事前追加		不可	不可		不可
追加発行		ホール出入口 にて申請可	会場事務局 にて申請可 ただし、枚数 制限あり		再発行・ 追加不可 (複写は無効)

※同車両証不携行の車両は待機場(トラックヤード等)への入場を禁止します。

「搬出入車両証」は事前に搬出入予定車両数分をダウンロードいただき、全車両携行の周知をお願いします。

(2) 「入門証」について

「入門証」サンプル(黄色)

- ・搬入出期間中、作業員は「入門証」を常時着用してください。
- ・「出展者バッジ」不携行の場合、場内入場はできません。
- ・会期中は「入門証」での入場はできません。



(3) 「出展者バッジ」について

- ・出展者は、「出展者バッジ」を常時着用してください。
- ・バッジには、名刺を貼付するか必要事項を記入してください。
(出展者以外への貸与は禁止します)
- ・出展関係者であっても16歳未満の方は入場できません。

「出展者バッジ」サンプル

FOODEX JAPAN 2022
2022 食肉産業展
出展者 / EXHIBITOR

会社名
Company

所属・役職
Job title

氏名
Name

●名刺を貼付いただくか、必要事項を記入ください。
●Please attach a business card, or fill in this form.

名刺貼付欄

(4) 車両証

搬入・搬出車両のフロントガラス部分に「車両証」を外から見えるように掲示することで、事務局が用意した車両待機スペースに入場することができます。

「車両証」は以下の2種類です。

<搬入出車両証>

3/5（土）～3/11（金）の期間中に搬入出を行う際に使用する車両証です。ブース番号・出展会社名・作業会社名をはっきりとご記入ください。

「出展者専用ページ」より必要枚数をダウンロード（出力）してください。
※事務局より搬入出車両証の送付はございません。

（見本）

1-8 ホール 搬入出車両証 Move in/out Vehicle Pass
FOODEX JAPAN 2022
出展者・ブースNo. (EXHIBITOR HALL: BOOTH No.)
例: 2B-00
出展会社名 (EXHIBITOR NAME)
作業会社名 (CONTRACTOR NAME)
車両番号 (VEHICLE No.)
ブース番号 (BOOTH No.)

<優先搬出車両証>

会期最終日の3/11（金）に展示会場に隣接した車両待機スペースに優先的に停車可能です。

車両番号・ブース番号・出展会社名・作業会社名をはっきりとご記入ください。

出展申込窓口1社につき1枚のみ。
再発行・追加不可・複写無効
入場1回限り有効（再入場不可）

（見本）

出展申込窓口1社につき1枚のみ(コピー使用不可)
優先搬出車両証
Priority Vehicle Pass
Limited to use by one vehicle on March 11, 2022
1-8 ホール Hall 1-8
出展会社 (EXHIBITOR NAME) (必ずご記入ください。未記入の場合は無効となります。)
車両番号 (VEHICLE No.)
ブース番号 (BOOTH No.)
有効期日 VALIDITY 3/11 (金)のみ
入場1回のみ有効 One time use only
FOODEX JAPAN 2022

上記の「車両証」は作業の終えた車両の駐車を許可するものではありません。

作業を終えた車両は速やかに退出、移動してください。

本車両証の記入もれ、不掲示の場合は駐車スペース・会場への進入を禁止します。

スタ
スケ
ジュー
ルム

お
問
合
せ
先

施
設
概
要
・
交
通
案
内

搬
入
出
車
輛
証

ブ
ー
ス
装
飾
工
事

設
備
工
事

展
示
・
実
演

食
品
の
取
扱

裸
火
気
・
火
災
物
品

各
種
サ
ー
ビ
ス

集
客
・
広
報
活
動

通
輸
関
手
続
き

4. 注意事項

- (1) 「早出届」
8：00 前に入館を希望する場合は、前日 17：30 までに会場内事務局へ「早出届」を申請してください。
- (2) 「残業届」
18：00 以降に作業をする場合は、当日 17：30 までに、会場内事務局へ「残業届」を申請してください。
＜会期最終日の搬出について＞
3 月 11 日（金）は 22：00 完全撤収です。
※ 搬出作業が 22 時を過ぎる場合、出展者宛に以下の超過料金を請求いたします。24 時より、別イベントの搬入時間となるため、23 時以降、残置物がある場合には、別途、廃棄料金を請求いたします。
- | | | |
|----------|-------------|-------------|
| | 1－6 ホール | 7・8 ホール |
| 請求金額（税込） | 3,448,500 円 | 2,299,000 円 |
- (3) 搬入・搬出に関する注意事項
- ① 搬入出時の費用について
出展物の輸送、搬入出、撤去、その他出展者の行為に属する費用、ならびに出展物、出展者に対する損害賠償等の保険料はすべて出展者の負担となります。
- ② 搬入出車両の制限
- ・ P.16 記載の車両証を掲示していない車両は、P.13～14 の車両待機所には進入できません。
 - ・ 駐車スペースは限られますので、なるべく公共交通機関をご利用ください。
 - ・ 搬入出をとまなわない車両（通勤）は、有料駐車場をご利用ください。
 - ・ 混雑緩和のため、「宅配便」「搬入・搬出サービス」（P.18～21）の利用も検討ください。
- ③ 指定場所以外での車両待機と積込み作業の禁止
駐車禁止エリア、路上駐車による積込作業は禁止します。
周辺道路に違法駐車・停車することは絶対におやめください。
※搬入出当日は、所轄警察署による交通違反取締の実施が予想されます。
- ④ 重量物の搬入出について
床面に集中負荷がかからないよう分散措置をとってください。
（床面の最大荷重は 5t/m² 以下）
- ⑤ クレーンの使用について
クレーンのアウトリガーをピット蓋にかけないでください。
柱・梁等、構造躯体を損傷しないよう十分注意してください。
万一、施設内の上記等への損傷が発生した場合、修繕等に係る費用は全て出展者の負担となります。
- ⑥ 資材について
空容器、梱包資材、残材などは出展者の責任において必ずお持帰りください。

5. 宅配便

⑦ 防音

展示物・資材等の搬入・搬出にあたっては防音につとめ、近隣の迷惑にならないようにしてください。

(4) 禁煙の徹底について

所定の喫煙所を除き施設内は全面禁煙です。

喫煙は所定の喫煙場所を利用してください。

装飾会社や代理店への周知徹底をお願いします。

スムーズな搬入のため、宅配便利用を推奨します。

(1) 搬入時

展示会場に小口荷物（宅配便、混載貨物等）を送る場合は、下記内容を明記のうえ送付してください。

※荷物は必ず自社ブースにてお引取りください。事務局では一切お預かりしません。

※搬入期間以前に荷物を送付しても、会場側でお受取りはできませんのでご注意ください。

（会期中は、自社ブースでお受取りください）

※事務局指定の宅配便会社はありません。自社にて直接手配してください。

なお、時間指定の可否については、ご利用の宅配便会社にご確認ください。

※混雑が想定されるため、引渡予定日の4日前までに荷物を発送するようご協力ください。

なお、引渡予定日当日到着の宅配便につきましては、仕分けを行う時間が必要なため、お届けが夕方となります。あらかじめご了承ください。また、3月7日（月）のヤマト運輸クール便は、全量午後からのお届けとなります。あらかじめご了承ください。

※住所の記載は、お間違えの無いようご注意ください。

<伝票記入事項>（1～8ホール）

お届け先	氏名	貴社名（社名とブース名が違う場合は、ブース名も記入）	担当者名
		☎（会場内で連絡の取れる携帯電話番号）	
	住所	〒261-8550 千葉県千葉市美浜区中瀬 2-1	幕張メッセ
		展示会名 会場内 ●ホール	ブース番号●●-●●●●
	引渡予定日	3月●日	希望時間帯 ●時～●時

●展示会名、展示ホール、ブース番号を明記してください。

●ブースに担当者がいる時間をご指定ください。

●電話番号は現地でお受取りになる担当者の携帯番号をご記入ください。

(2) 搬出時

P.63の「宅急便・宅配便受付カウンター」に荷物をお持ちください。

※宅急便のサイズが拡大し、重量30kg、三辺合計200cmまで宅急便となりました。

※ヤマト便は廃止となります。

6. 一括搬入・搬出サービスの
ご案内(有料)



搬入・搬出時の混雑緩和や出展者の負担軽減等を図るため、出展物の搬入から搬出・返送、場内荷役作業を以下(1)、(2)の2社より提供します。

※搬入時：ブースへお届け

※搬出時：ブースまで引き取り

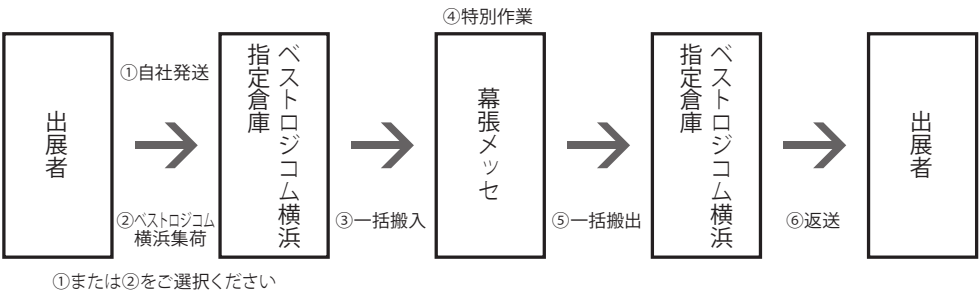
費用等詳細は各社へお問合せください。なお、(1)、(2)は本展指定会社ではありません。他社へ手配いただくことも可能です。

(1) 一括搬入・搬出サービス・・・担当：ベストロジコム横浜(株)

一括搬入・搬出サービスは、出展者の出展物などの集荷や、ベストロジコム横浜指定倉庫でのお預かり、搬入日のブースまでのお届け、展示会終了後のブースからの引取り、ご指定場所までの返送などをお引受けするものです。ご利用希望の出展者は、出展者専用ページの「一括搬入・搬出サービス見積依頼書」をベストロジコム横浜(株)に、提出期限までにご提出ください。記入された作業内容・品目リストに基づき、見積額をお知らせします。

注)「一括搬入・搬出サービス見積依頼書」は見積依頼書です。申込書ではありません。

■搬入、搬出について



注意：下記*印は出展者にて選択ください。

①自社発送	出展者様ご自身で指定倉庫まで下記期間に到着するように発送。 3月1日(火)～3月4日(金)(9:00～17:00 受付) * (選択) 出展者ご指定の運送会社をご利用ください。(送料元払にてお願いします)
②集荷	出展者ご指定集荷先への集荷。 * (選択) 集荷期間：3月1日(火)～3月4日(金) ベストロジコム横浜の手配で集荷します。
③一括搬入	展示会場、各ブースまでお届け。 担当者不在でもベストロジコム横浜スタッフ立会いのもと、ブース内に搬入が可能です。
④特別作業	ブース内での開梱・梱包作業など。 希望される作業内容により、所定の料金がかかります。
⑤一括搬出	展示会閉会后、集荷、搬出。 搬出用ラベルは会期終了前に渡します。 ブースへの引取りは、順次ベストロジコム横浜スタッフが伺います。
⑥返送	指定返送先へお届け。 3月15日(火)以降お届けします。地域により若干日数がかかる場合があります。

一括搬入・搬出スケジュール	搬入：3月7日(月) AM～／ 搬出：3月11日(金) 展示会終了時より
---------------	--------------------------------------

ベストロジコム横浜指定倉庫 ①自社(出展者)発送の場合の納品先(送付先)

〒221-0022 神奈川県横浜市神奈川区守屋町1-3-2 電話：045-444-0754
ベストロジコム横浜株式会社 気付「出展展示会名」宛

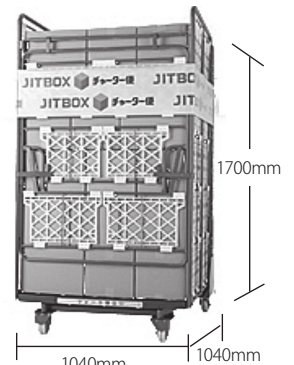
※料金の詳細はベストロジコム横浜(株) (「2. お問合せ先一覧」(P.3)) にお問合せください。

(2) 「JITBOX チャーター便」 サービス・・・ 担当：ヤマトボックスチャーター（株）

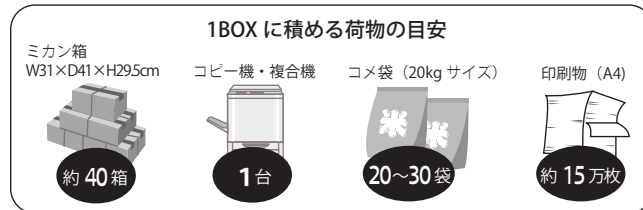
ロールボックスパレット (BOX) による輸送サービスです。
集荷先から開梱・積替えなしで、ご指定時間に出展ブースまでお届けします。

※事前予約制です。

※ヤマト運輸宅急便とは別サービスになります。



BOX 内寸 : W104 x D104 x H170(cm)
最大積載量 : 500kg (容積 : 180cm³)



■申込みから輸送の流れ

出展者専用ページから「ヤマトボックスチャーター」のオフィシャル HP (URL : <https://www.yamatobc.com/>) にアクセスいただき、

①ご利用登録 ②ID 発行※③ログイン ④輸送依頼の手順で利用予約を 2022 年 2 月 18 日 (金) までにお願ひします。

※ ID の発行は最短 2 営業日掛かります。

※ 往復輸送の希望の方は往路・復路の入力をお願いします。

※ 貴社エリア管轄支店にて対応させていただきます。

※ 輸送依頼の際は、必ず展示会場の住所 (巻頭開催概要参照) に、ホール名・ブース番号の入力をお願いします。

※ 日曜日の集配は行っていません。

※ お支払いは銀行振込または現金での集金になります。銀行振込はご希望に添えない場合があります。

※ 集配は 3 時間幅でご依頼をお願いします。

※ 集荷・配達・御見積り等に関しては、弊社管轄支店にお問い合わせをお願いします。



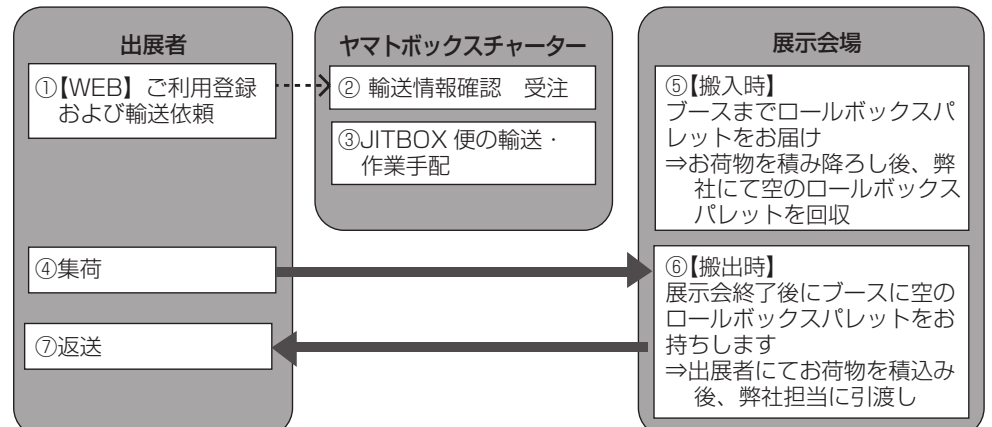
料金・日数計算 ← 料金はこちらから確認ください

集荷のご依頼はこちら
● 登録済みの方 ← お客様IDをお持ちの方

● はじめてご利用の方 ← お客様IDをお持ちでない方

※ヤマトボックスチャーター (株) HP

輸送の流れ



スタ
スケ
ジュー
ルム

お問
合せ
先

施
設
概
要
・
交
通
案
内

ス
搬
入
ジュー
ル

ブ
ー
ス
装
飾
工
事

設
備
工
事

展
示
・
実
演

食
品
の
取
扱

裸
火
気
・
危
険
物
品

各
種
サ
ー
ビ
ス

集
客
・
広
報
活
動

通
輸
関
出
手
入
続
・
き

申込期限：2022 年 2 月 18 日（金）

搬入スケジュール

集荷：3 月 1 日（火）～3 月 4 日（金）

搬入：3 月 7 日（月）

搬出スケジュール

搬出：3 月 11 日（金）

配達：3 月 14 日（月）以降

地域によりさらに 1～3 日かかる場合があります。

※ 3 月 14 日（月）の配達は集中するため、可能な限り時間指定なし、または午後の時間指定へのご協力をお願いいたします。

※**サービス・料金の詳細に関しては、ヤマトボックスチャーター（株）**（「2. お問合せ先一覧」(P.3)）**にお問合せください。**

なお、小口輸送・宅配便（P.18、P.63）については、各自宅配便業者をご手配ください。

スタジオ
スケジュール

お問合せ先

施設概要・
交通案内

搬入スケジュール

ブース装飾工事

設備工事

展示·実演

食品の取扱

裸火(火気)
危険物品

各種サービス

集客・広報活動

輸出入・通関手続き

1. ブース装飾
工事フロー

全出展者 提出必須書類

施工依頼の有無に関わらずご提出ください

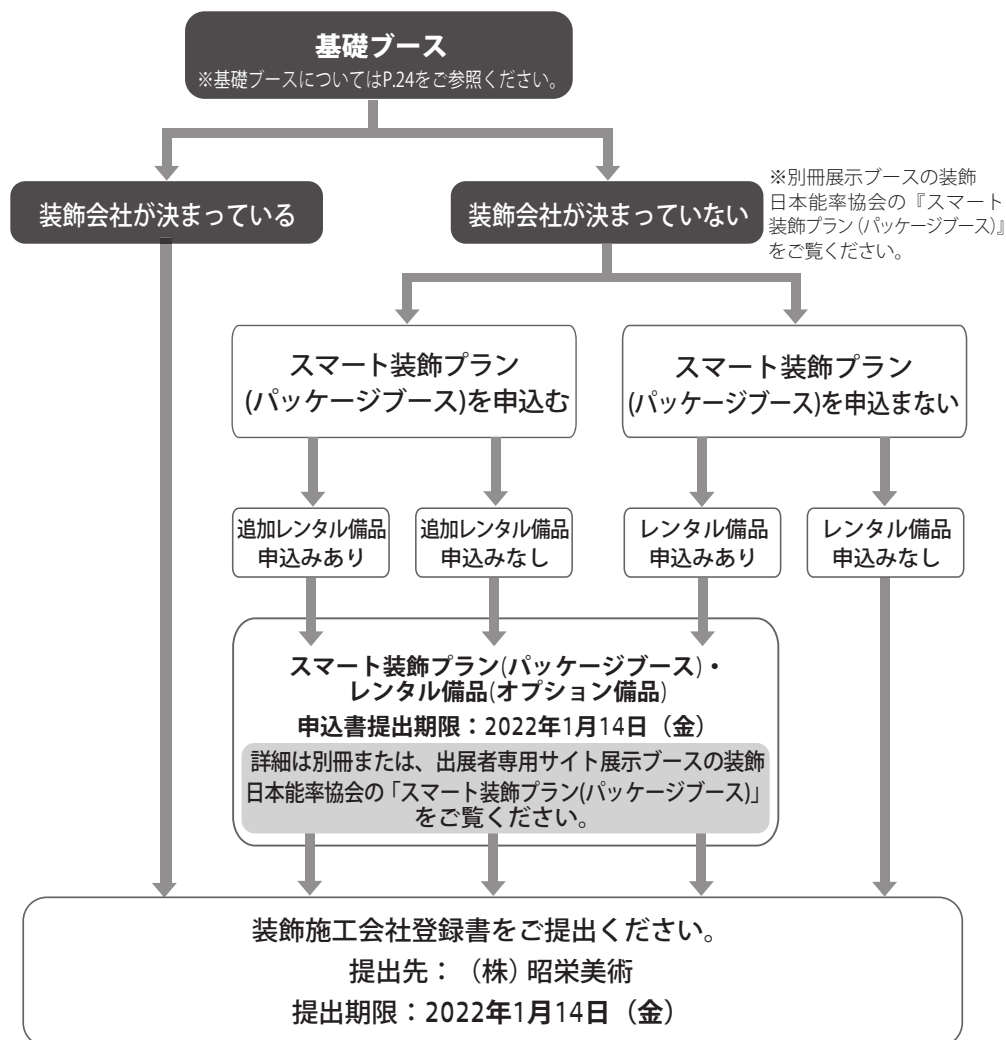
●装飾施工会社登録書

本登録書は出展者専用ページに掲載しています。

提出先：(株)昭栄美術

提出期限：2022年1月14日（金）

- ブース装飾工事／レンタル備品の詳細は、別冊展示ブースの装飾 日本能率協会の『スマート装飾プラン（パッケージブース）・レンタル備品（オプション備品）のご案内』をご覧ください。



※スマート装飾プランのブース引き渡しは、3月7日（月）8：00 になります。

2. 装飾施工会社登録



3. 出展ブースのレイアウト決定

4. 基礎ブース

出展者はブースを装飾施工する会社名を「**装飾施工会社登録書**」にご記入のうえ、**(株) 昭栄美術**に直接提出してください。自社で施工される際も必ずご提出ください。

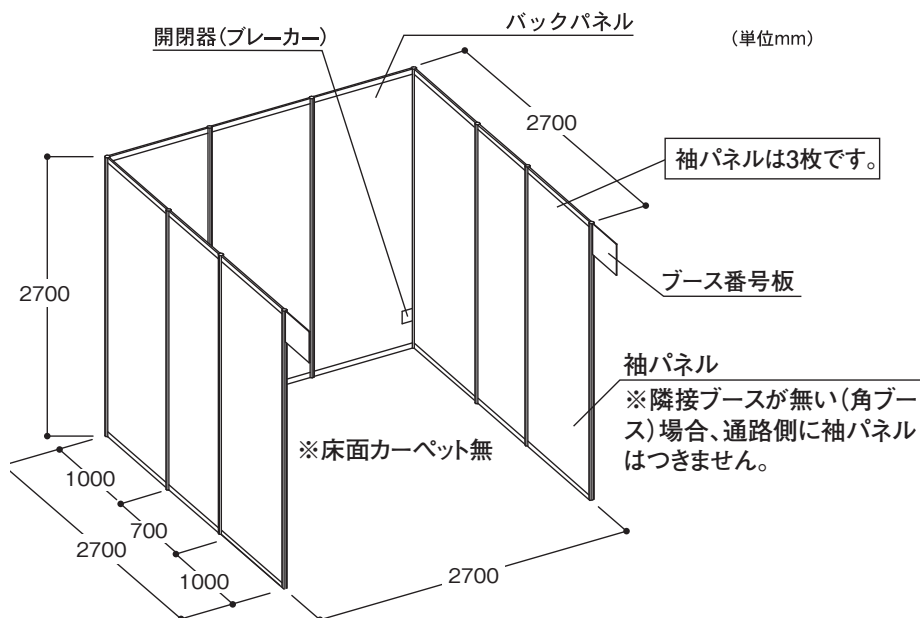
各出展者のブース位置は、出展ゾーン、出展ブース数、過去の出展回数、申込日、試飲・試食の有無、実演内容（水・ガスの使用）、床面工事の有無（アンカーボルト埋め込み）、出展製品、2面開放指定権の申込みの有無などを勘案のうえ、会場構成計画に沿って事務局が決定します。

出展料に含まれる基礎ブースは以下の通りです。ただし事務局では出展規模、展示場の状況等により変形したブースを設置する場合があります。

(1) 基礎ブース

事務局がバックパネル（後壁）、袖パネル（側壁）（白色システムパネル・両面ビニールコーティング・4mm ベニヤ合板）、ブース番号板を施工します。

- ① 隣接ブースが無い場合（コーナーブース）、通路側に袖パネルはつきません。
- ② 社名板（パラペット）、床面カーペット、棚等のブース内装飾はつきません。
- ③ スペースブース（P.25 参照）の場合は、システムパネルは設置せず、4隅の目印のみとなります。



(2) 電気設備

事務局では「基礎ブース」におけるサービスとして交流単相 100V、1 ブースにつき 300W までの一次側電気工事（幹線工事）を行います。供給幹線をブース内まで配線し、主幹開閉器（ブレーカー）を設けます「(4) 電気工事（P.34）」。

※供給容量を超える一次側電気工事（幹線工事）、分電盤・コンセント等の二次側電気工事（ブース内工事）と電気使用料は出展者の負担となります。

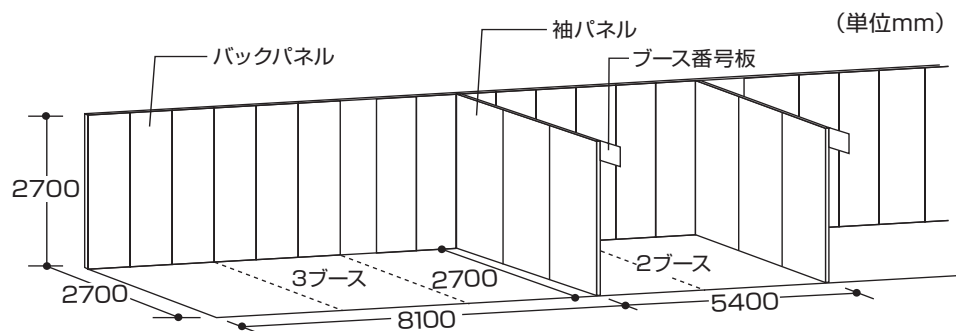
注）給排水・ガス設備の施工については「基礎ブース」には含まれません。

配管工事料金と水道・ガスの使用料は出展者の負担となります。

(3) ブースの配置について

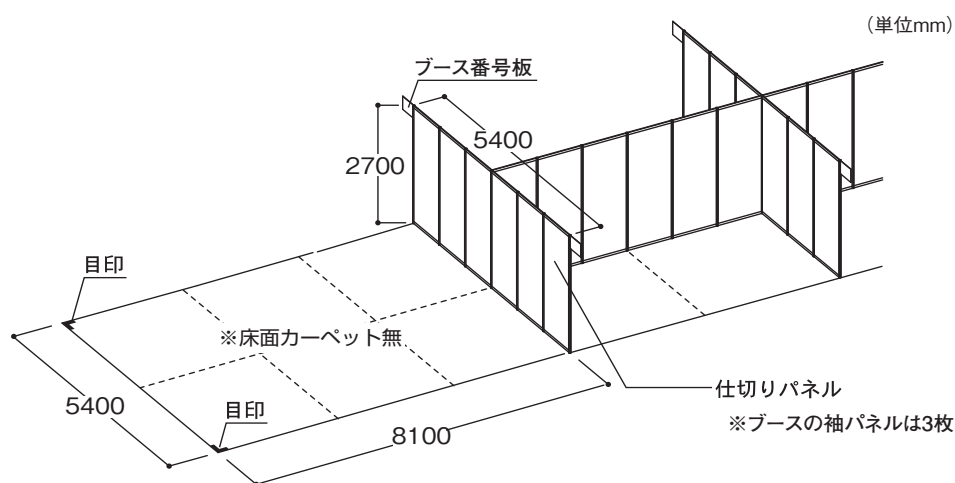
① シングルブース

ブース数が1～5ブースまでの場合は、シングルブース（一列）での配置となります。
バックパネルは、背面にブースが無い場合でも外すことはできません。



② ダブルブース（2列）

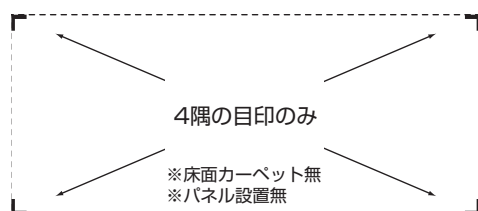
ダブルブースは、6ブース以上からの配置となります。
ただし4ブースの場合でも事前に有料申込みをしている出展者については、ダブルブースにて配置しています。
バックパネルは、背面にブースが無い場合でも外すことはできません。



③ スペースブース

スペースブースは、10ブース以上からの配置となります。
パネルは設置せず、4隅目印のみで区画表示をします。

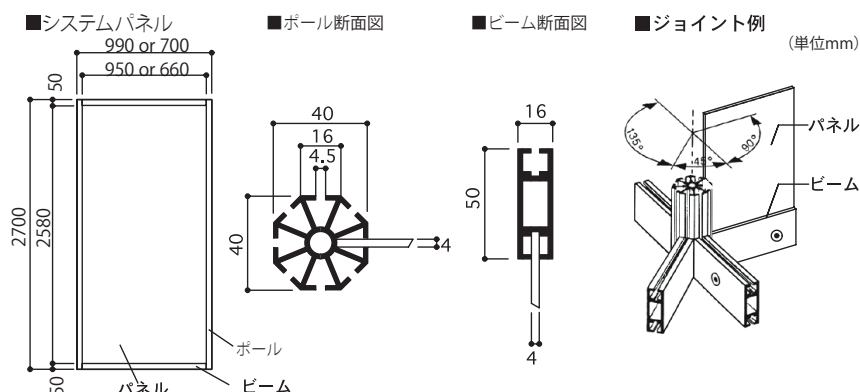
(例：FOODEXの場合)



※ブース番号板は会場にて配付いたします。

5. 装飾施工規定 (床面工事アン カーボルト打 設他)

(4) システム部材の名称と基本寸法

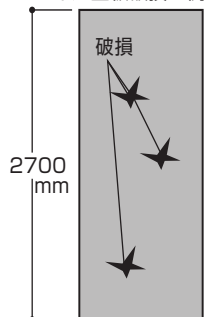


(1) 施工規定

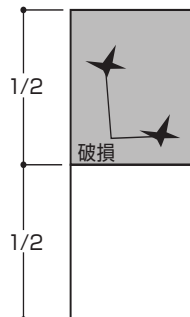
① システムパネル等の加工禁止

システムパネル、ポール、ビームの切断、釘打ち、穴あけ等の加工を禁止します。
また、壁面にパネルやポスター等を掲示する場合は、マジックテープや再剥離可能なテープ、または吊り下げ式チェーン等を使用してください。
部材の破損や加圧による損傷、強粘着テープ使用による壁面剥離等があった場合は、修復費用全額を実費請求させていただきます。

パネル全板破損の例



パネル半板破損の例



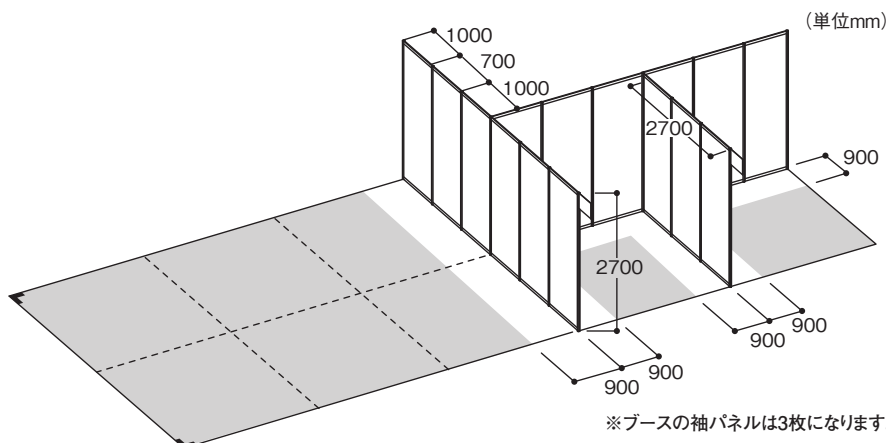
加工等により破損した場合は、
実費請求させていただきます。

パネル全板破損の場合 11,000 円 (税込)

パネル半板破損の場合 5,500 円 (税込)

② 高さ制限 (セットバック規定)

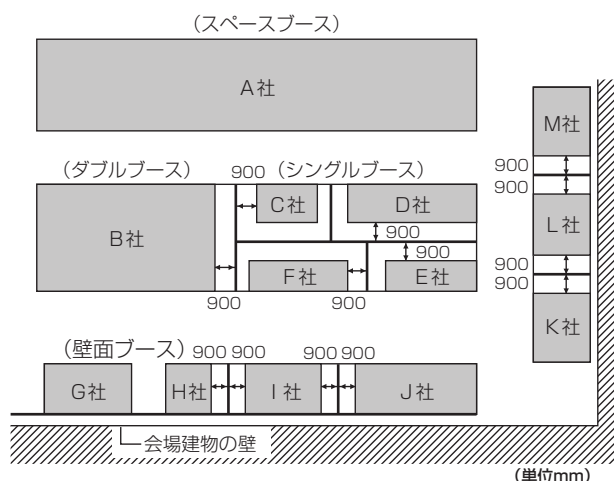
出展物、装飾物、表示等の高さは床面から 5.0m 以下に制限します。ただし、隣接ブースから 90cm の範囲内は高さ 2.7m 以下に制限します。**高さ制限 (セットバック規定)**をお守りいただけない場合は、会場において修正または撤去をお願いします。



※網かけ部分は床面から 5.0m までの高さの出展物、装飾物、表示等の設置が可能です。
それ以外の場所は 2.7m までの高さに制限します。

〈ブースタイプ別高さ制限〉

※網かけ部分は5.0m以下、
白地部分は2.7m以下



③ 大型装飾・展示物等の設計について

※高さ 2.7m 超かつ幅 3m 超の壁状の出展物・装飾物等がある場合は、必ず平面図・立面図を1月14日（金）までに（株）昭栄美術に提出してください。

※内容により設計変更、2方向以上の避難経路の確保等をお願いする場合があります。

※防災の都合上、煙感知器・補助散水栓等の設備（有料）の設置をお願いする場合があります。

これらの設備には、装飾計画に影響の出るサイズの設備も含まれますので、設計の初段階に必ず（株）昭栄美術に確認してください。

例1）パッケージ型消火設備：幅 75cm × 奥 70cm × 高さ 162cm（100V コンセント要）

例2）補助散水栓：幅 80cm × 奥 60cm × 高さ 120cm（100V コンセント要）

※現場で、該当者が当該措置をとっていない場合は、修正・撤去をお願いする場合があります。

④ 重量物について

・展示会場の許容荷重は 5t/m² です。

・5t を超える装飾物、展示物を設置する場合は、事前に（株）昭栄美術にご相談ください。

・また、ピット上およびその周辺部（ピット端より 200mm まで）に 3t を超える装飾物、展示物を設置する場合も、事前に（株）昭栄美術にご相談ください。

・展示会場に進入できる車両の総重量（車両＋積載重量）は、展示ホール 1～8 は 30t 以下に制限されています。

⑤ 2階建て装飾・天井構造に関する規定

2階建て装飾は下記の注意事項を遵守でき、かつ 200m² 以上の展示面積をもつ出展者のみが可能です。

※必ず（株）昭栄美術に事前相談をしてください。

※平面図・立面図を（株）昭栄美術に提出してください。

※2階床上と1階天井下部分は危険物品の持込みと裸火の使用を禁止します。

※2階部分の天井造作を禁止します。また、2階床上と1階の天井下部分は2方向の階段と床面積に応じた消火器の設置が必要となります。

※2階部分には幅員 90cm 以上の階段を2方向以上設けてください。

※ 2 階部分および階段、スロープには転落防止の為、高さ 1.2 m 以上の手摺を設けてください。

※ 1 階部分が密閉された場合、もしくは 1 階部分の天井面積が 100m² 以上、または 60cm 以上の下がり壁等で仕切られた場合は、自動火災報知設備の設置が求められる場合がありますので、早めに (株) 昭栄美術にお問合せください。

⑥ スペースブースの設計について

スペースブースを装飾・施工する場合は、設計途中で必ず**平面図・立面図を 1 月 14 日 (金)**までに**(株)昭栄美術**にご提出ください。内容により設計変更を求める場合があります。

⑦ 全面パネルの禁止と設計について (8 ブース以上のダブルブースおよびスペースブース)

1 辺が 8.1m を超える辺については全面パネルで覆うことを禁止します。

レイアウト上パネルを設置せざるを得ない場合は、下記をご確認のうえ、必ず**平面図・立面図を 1 月 14 日 (金)**までに**(株) 昭栄美術**に提出し、承認を得てください。

※見通しならびに二方向避難等の出入口を確保するため、パネルを開放してください。

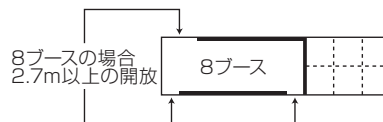
※袋小路にならない装飾設計をお願いします。

● 辺の 1 辺が 8.1m 超、10.8m 以内の場合

※各辺の 25% 以上を開放すること (左右・中央どちらでも構いません。)

※全面パネル禁止 (会場の壁面に面している、または隣接ブースがあるパネルのみ全面パネル可)

〈例〉



● 辺の 1 辺が 10.8m 超の場合

※辺の 30% 以上を開放すること (左右・中央どちらでも構いません。)

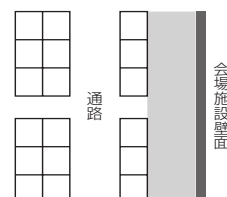
※全面パネル禁止 (会場の壁面に面している、または隣接ブースがあるパネルのみ全面パネル可)

〈例〉



⑧ 壁面沿いブースにおける禁止事項

会場壁面沿いブースの背面パネルの取り外しや開口部の取り付け、パネル裏面への装飾およびブース裏への荷物のストックは禁止します。



■ 以下を禁止します。

- 荷物ストック
- 開口部の設置
- パネル裏への装飾

⑫ 施工図面の提出について

下記に該当する場合は、施工図面（平面図・立面図）の提出をお願いします。

1. 出展ブースがスペースブースである
2. 装飾物・出展物の高さが 2.7m を超える
3. 天井構造・二階建構造に当たる装飾がある
4. 通路面を覆う形の施工を計画している
※「⑦全面パネルの禁止と設計について」（P.28）の項目を確認ください
5. 床面工事（アンカーボルト打設）
※アンカーボルトの工事位置を示した平面図を提出ください。
6. その他施工についてお問合せのある場合

提出先：(株) 昭栄美術
e-mail：foodex@shoei-bijutsu.co.jp
提出期限：1 月 14 日（金）

- サイズの入った図面を提出ください。
- ファイル名に「ブース番号」および「出展者名」を入れてください。
例：5F10_shoei-bijutsu_ 施工図面

(2) 装飾規定

① 旗・のぼり

旗・のぼり等を使用する際は、防災性能を有するものとし、床面から 5.0m 以内（会場施設条件により、一部 2.7m）の高さにしてください。ただし、隣接ブースから 90cm の範囲は、高さ 2.7m 以下にしてください。また、ブースからはみ出すこと、隣接するブースの支柱に固定具を取り付けることを禁止します。本規定に抵触する場合は、撤去をお願いします。

② ブース外へのはみ出し禁止

- ・装飾物や出展物および説明員等がブースの枠外にはみ出ることを禁止します。
また、通路上に看板や標示等を設けることを禁止します。
- ・装飾物や出展物を会場の天井、柱、壁等、既存の設備から吊下げたり、立て掛けたりすることを禁止します。

③ つり下げ看板広告

会場の天井から貴社ブース上に設置する看板広告をご用意しております。
（有料、10 ブース以上）詳細は事務局までお問合せください。

④ 会場施設・他出展者施設等を破損した場合

会場施設・基礎ブース・他社の装飾および出展物などを破損した場合は、理由の如何に関わらず破損した本人に責任をおとりいただきます。

⑤ 投影の禁止

会場の壁面、天井、共用の通路等に文字・映像等を投影することを禁止します。

⑥ 会期中の模様替えの禁止

会期中に展示設備および装飾の模様替えをすることを禁止します。

6. 消防法に基づく
装飾資材の
防災規制

⑦ 消防用設備・防災設備

- ・自動火災報知設備および走査型火災検出器等の感知障害、スプリンクラー設備および放水銃設備等の散水障害となる場合は、所轄消防署より無線式感知器・パッケージ型消火設備等の設置を命じられる場合があります（有料）。

これらの設備には、装飾計画に影響の出るサイズの設備も含まれますので、設計の初段階において必ず（株）昭栄美術に確認してください。

例 1）パッケージ型消火設備：幅 75cm × 奥 70cm × 高さ 162cm（100V コンセント要）

例 2）補助散水栓：幅 80cm × 奥 60cm × 高さ 120cm（100V コンセント要）

- ・消火器、屋内消火栓設備、スプリンクラー設備、自動火災報知設備、非常ベル、誘導灯等を装飾物等により隠ぺいすることを禁止します。消防用設備・防災設備等の付近に障害となる陳列、工作物、その他物品を置くことを禁止します。

⑧ ゴミ・残材の処分について

装飾施工の際に生じたゴミ・残材等は出展者の責任において必ずお持ち帰りください。

⑨ ヘルメットの着用

搬入出期間中は、事故防止のため、ヘルメットを着用してください。

消防法に基づき、展示場において防災対象物品を使用する場合、防災性能を有するものを使用することが義務づけられています。展示用合板、カーペット、カーテン等の布類、人工芝、シート類は防災性能を有し、防災ラベルが貼付されたもの以外は使用できません（吹付け加工は防災基準に合格しないため不可）。また、**防災ラベルが表示されていない等、防災性能を確認できないものを使用することもできません**。搬入中・会期中に消防署員の検査が行なわれますので下記項目について完全を期してください。

(1) 防災合板

展示会場内の展示用合板、繊維板は厚さに関係なくすべて防災合板を使用してください。表面に「防災」と書いたラベルが貼付され、裏面に赤線が表示されているもの以外は使用できません。

消防庁登録者番号

防 災

登録確認機関名
公益財団法人 日本防災協会

60mm

30mm

彩色は、地を白色、
文字「防災」を赤色、
他の文字および横線は黒色。

防災合板の裏面表示は次の通りです。（単位：mm）

商品名 5 防 災 5 商品名 5
150 80~240 30~60 30~60 80~240
10~30 10~30

たて

(注)①「防災」の文字は、省令別表第1の2の2の様式によること。
②文字の色は「赤色」とする。
③裏面の形状が平滑でないもの（たとえばハードボード類）に限って幅1cmの赤色の線にかえることができる。

(2) 防災カーペット

展示会場内で使用する敷物（カーペット等）は必ず防災処理加工済の防災カーペットを使用し、通路から見える所に防災表示を貼付してください。防災処理加工が行われていない場合や防災表示がない場合は撤去します。

消防庁登録者番号

防 災

登録確認機関名
公益財団法人 日本防災協会

40mm

30mm

彩色は、地を白色、文字「防災」を赤色、
他の文字および横線は黒色。

