

令和6年度鳥取県外国人活躍促進企業支援補助金計画（報告）書

1 事業者情報（代表となる者）

法人名	株式会社 雇用政策
事業所名	鳥取事務所
事業所住所	〒680-8570 鳥取市東町一丁目220番地
担当者名	鳥取 太郎
担当者メールアドレス	koyou-hataraki@pref.tottori.lg.jp
連絡先（電話番号）	0857-26-7699

2 事業内容等

事業の対象となる外国人労働者の在留資格・人数	在留資格： <u>技術・人文知識・国際業務（2名）</u>
支援先・連携事業者名等	支援先・連携事業者名： _____ 住所：〒 _____
実施内容	<p>内容</p> <p>※ 日本語学習会の概要（目標、プログラム概要、学習時間数、講師等）や、購入予定の学習教材の詳細（書籍名、単価、冊数等）等を記載すること。</p> <p>日本語能力試験N2合格を目標に、日本語学習会を開催。</p> <p>【期間】令和6年5～6月（週1時間×2回×8週）実施。</p> <p>【会場】社内会議室</p> <p>【内容】語彙○時間、漢字○時間、文法○時間、試験対策○時間</p> <p>【講師】〇〇氏（〇〇所属）</p> <p>【テキスト】『□□』2冊（単価1,000円（税抜）） 『△△』2冊（単価800円（税抜）） （カリキュラム、出欠状況等詳細は別紙のとおり）</p>
	<p>内容</p> <p>※ 社内多言語化の概要（翻訳言語、翻訳対象の詳細等）や、専門用語語彙リストの作成概要（活用範囲、取組方法等）、受講予定の講座概要（講座名、主催者、受講予定時期等）等を記載すること。</p> <p>作業場所に掲示用する作業工程一覧表の翻訳（A2版 2枚）</p> <p>【期間】令和6年5月</p> <p>【翻訳言語】英語、ベトナム語 （完成品の写しは別紙のとおり）</p>

※ 消費税及び地方消費税を除いた金額を記載してください。

3 他の補助金の活用の有無

有 ・ <u>無</u>	
--------------	--

※他の補助金の活用の有無について、「有」「無」のいずれかに○をしてください。

※「有」の場合は、活用する補助金名やその事業内容、当該補助金に係る問合せ先（補助金を所管している部署名や団体名及び連絡先）を記載してください。

令和6年度鳥取県外国人活躍促進企業支援補助金収支予算（決算）書

税抜き額を記載

1 収入

（単位：円）

	予算額	決算額	備考
県補助金	110,200	100,650	
その他			
自己財源	110,200	100,650	
合計	220,400	201,300	

※複数の事業所の外国人労働者を対象とした事業を実施する際に、その複数の事業所から収入した負担金は自己財源に含めて記入すること。また、併せて備考欄に内容・積算を記入すること。

2 支出

（単位：円）

	予算額	決算額	備考
報償費	160,000	160,000	講師謝金 10,000円×16回
旅費	12,800	11,200	講師旅費 350円×往復×16回
需用費	11,600	10,100	・テキスト代 3,600円 ・資料印刷代 500円 ・作業一覧表大判印刷代 3,000円×2枚
役務費	20,000	20,000	翻訳料
委託料			
使用料 賃借料	16,000	0	
合計	220,400	201,300	

※ 消費税及び地方消費税を除いた金額を記載してください。