

# 鳥取県中小企業の求人情報発信支援事業補助金 提出書類チェックリスト

別紙2

このチェックリストは、交付申請書(実績報告書)の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。適切な補助金関係事務へのご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項		
採択申請書	① 別添様式 (採択申請書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡先は必ず連絡がとれるものを記載してください。</li> <li>・採択申請の金額は合っていますか？</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	② 様式第1号 (事業計画書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業の目的、概要は具体的に記載してください。</li> <li>・補助事業に係る経費に他の補助金等の活用を予定している場合、その名称および助成元の団体名等を記載してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	③ 様式第2号 (収支予算書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消費税を除いた金額を、千円未満切り捨てで記載してください。</li> <li>・記載された金額は採択申請書の額と一致していますか？</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	④ 計画している事業の内容、金額が分かる書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・見積書のコピー等を添付してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
交付申請書	⑤ 交付申請書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請者名は企業の代表者とし、代表者印を押印してください。</li> <li>・採択額と同じ額を記載してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑥ 様式第1号 (事業計画書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・②の書類と同じものを添付してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑦ 様式第2号 (収支予算書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・③の書類と同じものを添付してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
実績報告書	⑧ 実績報告書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実績報告者名は企業の代表者とし、代表者印を押印してください。</li> <li>・交付決定額以内の額を記載してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑨ 様式第1号 (事業報告書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・⑥の書類を実績ベースに修正して添付してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑩ 様式第2号 (収支決算書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・⑦の書類を実績ベースに修正して添付してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑪ 口座振替依頼書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・依頼者名は企業の代表者とし、代表者印を押印してください。</li> <li>・本補助金の振込先情報を記載してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑫ 事業実施に係る経費と その内容が分かる書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・請求書等、事業実施に必要な経費が分かる資料を添付してください。(コピー可)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑬ 支払日が分かる書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・領収書等、⑫の金額と支払日が分かる資料を添付してください。(コピー可)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
	⑭ 活用した情報発信媒体 の内容が分かる資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就活情報サイトやホームページの画面印刷、動画の構成や画面が分かるもの、成果物となるパンフレット等、情報発信媒体の内容が分かる資料を添付してください。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>