

## 鳥取県立博物館資料等閲覧申込書

鳥取県立博物館長 様

年 月 日

住所又は所属

職・氏名

印

電話番号 ( ) -

※氏名を自署された場合は、印鑑は不要です。

次のとおり、鳥取県立博物館の博物館資料等の閲覧を申し込みます。  
なお、「利用者の遵守事項」については、これを守ります。

|  |  |
|--|--|
| 閲覧目的   |  |
| 閲覧資料等  |  |
| 閲覧期間   | 年 月 日 ~ 年 月 日<br>※閲覧日が上記申込日と同じ場合は記入不要です。 |
| [利用者の遵守事項]<br>(1) 資料等の取扱いについては、職員の指示に従うこと。<br>(2) 資料を損傷した場合は、これを原形に復し、又はその損害を賠償すること。 |  |
| 確認欄  |  |

※太枠の中だけご記入ください。

なお、閲覧に加えて模写（撮影）を希望される場合は、この様式に代えて、鳥取県立博物館の管理運営に関する規則（昭和47年鳥取県教育委員会規則第7号）様式第4号（鳥取県立博物館資料模写等許可申請書）により申請してください。