様式第１号の９（第１３条、第１８条関係）

**対象事業実施に伴う県内企業との受発注計画**

この様式における用語の定義は以下によること。

・　県内企業　…　鳥取県内に本店又は主たる事務所、主要生産拠点、本社・本店から権限委任を受けている支店・営業所等を有する企業とする。

（参考）「県内企業」は、鳥取県産業振興条例第８条第２項に規定する「県内事業者」及び第９条第２項に規定する「前条第２項に規定する貢献を特にしていると認める県内事業者以外の事業者」を指します。

・　受発注　…　一定期間にわたり継続的な契約を締結する受注又は発注案件を対象とする。（一度限りの受発注は原則対象外だが、それが定期的（例：年１回）に行われる場合は継続的契約として対象に含める。）

（１）県内企業への発注計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 実施前[R 年 月期] | 事業完了年度 [R 年 月期] | １年後 [R 年 月期] | ２年後[R 年 月期] | ３年後[R 年 月期] | ４年後[R 年 月期] |
| 部材・部品調達 |  |  |  |  |  |  |
| 作業工程の外注 |  |  |  |  |  |  |
| 物流・輸送 |  |  |  |  |  |  |
| 事業所運営 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |

※　表中の「実施前」欄には、対象事業開始予定日の属する事業年度の前年度期末決算（実績又は見込み）を記載すること。

○発注予定企業（具体的な発注先が決まっている場合は、以下に企業名を記載すること。）

１）部材・部品調達（原材料、包装資材等）

２）作業工程の外注（一次加工、作業委託等）

３）物流・輸送（拠点間輸送、取引先への配送等）

４）事業所運営（清掃・廃棄物処理、警備、機器補修、消防設備、緑地管理等）

５）その他

（２）県内企業からの受注計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 実施前[R 年 月期] | 事業完了年度[R 年 月期] | １年後[R 年 月期] | ２年後[R 年 月期] | ３年後[R 年 月期] | ４年後[R 年 月期] |
| 部材・部品調達 |  |  |  |  |  |  |
| 作業工程の外注 |  |  |  |  |  |  |
| 物流・輸送 |  |  |  |  |  |  |
| 事業所運営 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |

※　注意事項は上記（１）の表に同じ。

○受注予定企業（具体的な受注先が決まっている場合は、以下に企業名を記載すること。）

１）部材・部品調達（原材料、包装資材等）

２）作業工程の外注（一次加工、作業委託等）

３）物流・輸送（拠点間輸送、取引先への配送等）

４）事業所運営（清掃・廃棄物処理、警備、機器補修、消防設備、緑地管理等）

５）その他

様式第１号の１０（第１３条、第１９条関係）

**「工事請負契約」「委託契約」の県内事業者等への発注状況**

記載対象は、補助対象事業のうち、「工事請負契約」「委託契約」を締結する案件です。

「県内事業者等」の定義が様式第１号の９（対象事業実施に伴う県内企業との受発注計画）の県内企業と異なります。御注意ください。

※　本様式における「県内事業者等」

「県内に本店、支店、営業所、事務所その他名称の如何を問わず、事業を行うために必要な施設を有して事業活動を行う者」とする。

※　共同事業体（ＪＶ）の場合は、ＪＶに県内事業者等が含まれていれば基本的には県内事業者等として扱うが、当該発注が県内経済の振興又は雇用の確保に当たって貢献をしているかどうかを基準として県内事業者等への発注とみなすか否かを個別判断する。

（判断事例：ＪＶに含まれる事業者の本社（本店）が県内にある場合、ＪＶ全体を「県内事業者等」と判断しやすくなります。）

１　工事請負契約の発注状況（又は発注予定）について

（１）工事請負契約（今後の契約予定も含む）の有無　　　　　　　　有　・　無

（２）工事請負契約の相手方

|  |  |
| --- | --- |
| 鳥取県内に本店、支店又は営業所等を有する事業者（県内事業者等） | 左記以外の事業者（県外事業者） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※　工事請負契約（今後の契約予定も含む）の相手方について県内外の別、事業者名を記載すること。

※　一次請負先が県外事業者であっても、二次請負先以降が県内事業者等である場合は、可能な限り二次請負先以降を確認し、県内事業者等欄に二次請負先以降であることを付記して記載すること。

※　工事請負契約が複数の契約で成立している場合（例：建築工事、設備工事、電気工事等）は、それぞれの工種ごとに契約の相手方を記載すること。

※　やむを得ず県外事業者に発注を行う場合は、別添様式の「県外発注理由書」を作成し、提出すること。

　※ （１）で無と記載した場合、記載不要。

（３）工事請負契約の発注計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工種等 | 県内・県外の別 | 発注予定額 | 備考 |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
| 合計 | 円 |  |

※ この表は、一次請負先のみを記載すること。

※ 工種等欄には、契約の種類（例：建築工事、設備工事、電気工事等）を記載すること。

※ （１）で無と記載した場合、記載不要。

２　委託契約の発注状況（又は発注予定）について

（１）委託契約（今後の契約予定も含む）の有無について　　　　　　　有　・　無

（２）委託契約の相手方について

|  |  |
| --- | --- |
| 鳥取県内に本店、支店又は営業所等を有する事業者（県内事業者等） | 左記以外の事業者（県外事業者） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※　委託契約（今後の契約予定も含む）の相手方について、県内外の別、事業者名を記載すること。

※　一次契約先が県外事業者であっても、二次契約先以降が県内事業者である場合は、可能な限り二次契約先以降を確認し、県内事業者欄に二次契約先以降であることを付記して記載すること。

※　複数の委託契約で成立している場合（例：基本設計委託、詳細設計委託、工事監理委託等）は、それぞれの契約ごとに契約の相手方を記載すること。

※　やむを得ず県外企業に発注を行う場合は、別添様式の「県外発注理由書」を作成し、提出すること。

　※ （１）で無と記載した場合、記載不要。

（３）委託契約の発注計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託事業等 | 県内・県外の別 | 発注予定額 | 備考 |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
|  | 県内 | 円 |  |
| 県外 | 円 |  |
| 合計 | 円 |  |

※ この表は、一次契約先のみを記載すること。

※ 委託事業等欄には、契約の種類（例：基本設計委託、詳細設計委託、工事監理委託等）を記載すること。

※ （１）で無と記載した場合、記載不要。

別添様式

**「工事請負契約」「委託契約」の県外発注理由書**

県外発注の内容及び理由について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事請負・委託の別 | 工種等 | 発注先事業者名 | 発注先所在地 | 県内発注できない理由 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　工種等欄には、工事請負の場合は工種（例：建築工事、設備工事、電気工事等）、委託契約の場合は契約の種類（例：基本設計委託、詳細設計委託、工事管理委託等）等の発注する業務区分を記載すること。

※　県内発注できない理由は、なるべく詳細に記載すること。