

6. 添付書類等

(1) 実施計画の場合

| ✓欄 | 提出書類 |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | ア 様式第2号（第4条、第7条関係） |
| <input type="checkbox"/> | イ 施設の客席面積のわかる平面図等 |
| <input type="checkbox"/> | ウ （喫煙所の撤去等を事業者が発注する場合） 作業を発注予定の事業者の住所及び名称等がわかる資料 |
| <input type="checkbox"/> | エ （用品、備品を導入する場合） 導入予定の用品、備品（壁紙、カーテン等）等がわかる商品カタログ等 |
| <input type="checkbox"/> | オ 事業実施場所の位置図、事業実施前の写真 |
| <input type="checkbox"/> | カ その他、参考となる資料 |

(2) 実績報告の場合

| ✓欄 | 提出書類 |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | ア 様式第2号（第4条、第7条関係） |
| <input type="checkbox"/> | イ （喫煙所の撤去等を事業者が発注した場合） 作業を行った事業者の住所及び名称等がわかる資料 |
| <input type="checkbox"/> | ウ 事業に係る領収書など、対象経費の内容及び金額がわかる書類 |
| <input type="checkbox"/> | エ 事業実績写真（事業実績が把握できるよう、前後の写真を提出すること） |
| <input type="checkbox"/> | オ その他、参考となる資料 |