



鳥教財第25号
令和7年4月30日

鳥取県知事 平井 伸治 様

公益財団法人鳥取県教育文化財団

理事長 柳楽 利明

(公 印 省 略)

令和6年度鳥取県立大山青年の家事業報告書の提出について（送付）

このことについて、鳥取県立大山青年の家の管理運営に関する協定書第9条の規定により別添のとおり提出します。

令和6年度（令和6年4月～令和7年3月分）
鳥 取 県 立 大 山 青 年 の 家 委 託 業 務 等 状 況 報 告 書

指定管理者 公益財団法人鳥取県教育文化財団 大山青年の家

1 管理施設の管理業務の実施状況及び利用者の利用状況及び増減理由

1) 管理施設の管理業務の実施状況

① 検査点検等の状況 再委託のほか、自主点検などで法令に合致した施設の安全衛生を保った

月別 年間	検査、点検等の内容	実施日	業者名	特記事項
	AEDバッテリー目視点検	毎日		
4月	浄化槽点検	4/5.12.19.30		
	非常用発電機・電気設備点検	4/24		
	定期清掃	4/24		
	消火器等 掃除後所内点検	4/25		
5月	浄化槽点検	5/15		
	非常用発電機・電気設備点検	5/17		
	空気環境測定	5/20		
	害虫駆除、空気環境測定	5/13		
	消火器誘導灯点検	5/28		
6月	浄化槽点検	6/7.14.21.28		
	非常用発電機・電気設備点検	6/14		
	定期清掃	6/24		
	定期清掃	7月～延期		
	消火器、誘導灯等点検	6/25		
	防火設備等自主点検	6/22		
7月	浄化槽点検	7/5.12.19.26		
	非常用発電機・電気設備点検	7/18		
	空気環境測定	7/22		
	定期清掃	7/29		
	消火器誘導灯点検	7/30		
8月	浄化槽点検	8/2.9. 23.30		
	非常用発電機・電気設備点検	8/23		
	定期清掃	8/26		
	消火器誘導灯点検	8/28		
9月	浄化槽点検	9/5.13.20.27		
	非常用発電機・電気設備点検	9/15		
	定期清掃	9/25		
10月	浄化槽点検	10/4.11.18.25		
	浄化槽汚泥抜き取り	10/22		
	非常用発電機・電気設備点検	10/16		
	定期清掃	10/28		
	屋内貯蔵所(油庫)点検			
	ボイラー性能検査	10/8		
	小型ボイラー(給湯)点検	10/8		
	定期清掃後の設備点検	10/1.30		
	地下タンク漏洩検査	10/22		
11月	浄化槽点検	11/8.15.22.29		
	非常用発電機・電気設備点検	11/22		
	定期清掃	11/18		
	定期清掃後の設備点検	11/20		
	ガス設備保安点検	11/7		

12月	浄化槽点検	12/6.12.19.26	
	非常用発電機・電気設備点検	12/16	
	消防設備点検	12/16	
	定期清掃	12/23	
	浴槽レジオネラ菌検査	12/12	
	定期清掃後の設備点検	12/24	
	建物・設備自主点検	12/24.25	
	浄化槽法定点検	12/12	
1月	浄化槽点検	1/10.17.24.31	
	非常用発電機・電気設備点検	1/21	
	定期清掃	1/20	
	空気環境測定	1/27	
	定期清掃後の設備点検	1/20	
2月	浄化槽点検	2/7.14.21.28	
	非常用発電機・電気設備点検	2/18	
	定期清掃	2/17	
	定期清掃後の設備点検	2/18	
3月	浄化槽点検	3/7.13.21.28	
	非常用発電機・電気設備点検	3/21	
	空気環境測定	3/17	
	定期清掃	3/24	
	定期清掃後の設備点検	3/17	

② 修繕等実績

月 日	金 額	業 者 名 等
4月1日	16,940	チェーンソー修理
5月7日	30,800	天体望遠鏡オーバーホール
5月8日	25,080	チェーンソー修理
5月28日	37,719	AEDバッテリー交換
5月29日	14,190	浄化槽ブロータイマー交換
7月9日	24,000	掲示板張替え
7月30日	32,670	公用車セルモーター交換
9月30日	96,800	玄関所章設置
11月12日	21,120	新研修室パイプ椅子修理
12月6日	25,630	除雪機修理
2月12日	21,120	新研修室パイプ椅子修理
3月21日	0	ナット締付を施工業者が対応
3月15日	276,264	浴室大浴槽水栓交換
3月21日	115,890	体育館トイレ水洗便座化
3月25日	89,100	インターホン配線改修

③ 第三者への業務委託、賃貸借契約の状況

別紙1のとおり

④ 貸与物品の管理の状況

別紙2のとおり

○公用車の管理状況 運航日誌にて記録

車検満了 令和7年7月26日 (平成16年7月登録) 令和5年7月6日検査
 任意保険 JA 対人・対物：無制限 年間走行距離(97,607~99,219km) 1,612Km
 (参考：前年度1,871km)

⑤ エネルギー使用量・購入量の推移
別紙3のとおり

2) 利用者の利用状況及び増減理由

① 月別利用者数の推移(対前年比較)

※冬期の積雪が多かったことが影響し、冬の利用グループは増加したが、夏のグループ利用が減少したため、利用者数は前年度を下回った。

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数 (人)	R6年度	1,423	2,273	3,482	2,905	3,662	2,695	2,519	1,687	465	1,709	1,987	831	25,638
	R5年度	1,850	3,326	3,093	3,157	3,998	3,894	2,954	949	447	1,325	2,043	499	27,535
	対前年増減	-427	-1,053	389	-252	-336	-1,199	-435	738	18	384	-56	332	-1,897
	対前年比率	76.9%	68.3%	112.6%	92.0%	91.6%	69.2%	85.3%	177.8%	104.0%	129.0%	97.3%	166.5%	93.1%

② 月別利用団体数の推移(対前年比較)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
団体数	R6年度	21	34	51	61	85	43	45	43	16	46	50	22	517
	R5年度	27	41	42	69	86	59	52	30	20	41	48	14	529
	対前年増減	-6	-7	9	-8	-1	-16	-7	13	-4	5	2	8	-12
	対前年比率	77.8%	82.9%	121.4%	88.4%	98.8%	72.9%	86.5%	143.3%	80.0%	112.2%	104.2%	157.1%	97.7%

③ 増減の理由

令和2年度を底に令和5年度まで増加を続けていたが、令和6年度の延べ利用者数は25,638人と対前年1,997人減となったものの安定傾向にはあると考える。

年間の利用団体数は517団体を数え、昨年度に比較し12団体減となった。夏場の利用は減少したが、冬場(1～3月)は660人増となっており、天候(台風、積雪)により大きく左右される場合があるため、やむを得ないものと思料する。

小学校、中学校、幼稚園・保育園、放課後デイサービスの利用団体数は堅調であり、家族等のグループでの利用も近年増加しており、団体数増加に大きく寄与している。

背景に、所長によるトップセールスやコロナ禍の中でも取り組んできた広報活動により、夏季は沢登りやカヌーなど、幼稚園保育園から秋みつけや雪遊びなど多くのご利用をいただけていると考えられる。6年度は、積雪量が多い時期と主催事業のタイミングが上手く合い、スキーやそりで多く利用していただいた。

また、児童生徒数の減少、働き方改革による学校行事の変更や授業時間の確保を優先するための利用機会の減少があると思われることから、引き続きリピーターへのPRや主催事業参加者に家族単位での利用勧誘など行い、Facebookを始めとしたSNSの活用、ホームページからの事前申込制度を活用して、時機を捉えた事業展開、勧誘に務めたことで一定の利用者数の確保につながられていると考える。

④ 主催事業の実施状況

別紙4のとおり

2 管理施設の利用に係る料金の収入の実績

① 利用料金収入の対前年比 内訳は別紙6「その他収入の状況」参照

単位：千円

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用料金収入 (千円)	R6年度	70	135	402	206	218	202	143	103	28	76	86	51	1,720
	R5年度	113	188	325	144	211	207	107	11	25	42	77	37	1,487
	対前年増減	-43	-53	77	62	7	-5	36	92	3	34	9	14	233
	対前年比率	61.9%	71.8%	123.7%	143.1%	103.3%	97.6%	133.6%	936.4%	112.0%	181.0%	111.7%	137.8%	115.7%

※シート使用料@270円/セット、薪@450円/束

② 月別・延べ宿泊者の対前年比

単位：人

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
延 泊者数 (人)	R6年度	306	732	2,644	1,554	1,775	1,655	904	540	284	635	733	336	12,098
	R5年度	780	1482	2570	1172	2237	2084	722	126	210	407	811	361	12,962
	対前年増減	-474	-750	74	382	-462	-429	182	414	74	228	-78	-25	-864
	対前年比率	-	49.4%	102.9%	132.6%	79.3%	79.4%	125.2%	428.6%	135.2%	156.0%	90.4%	93.1%	93.3%

③ 増減理由

宿泊利用の減に伴うもの。

④ その他収入の状況の詳細

別紙5のとおり シーツ利用料、薪代の増額によるもの。

⑤ 施設使用料減免の状況

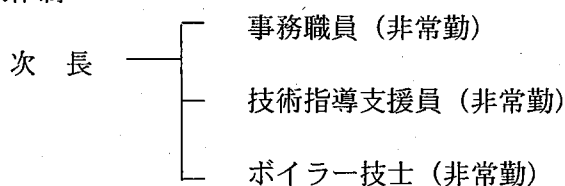
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
延減免人数 金額(千円)	R6年度	134	520	574	731	835	642	470	437	75	435	477	87	5,417
		62	239	264	337	391	299	216	201	32	206	214	40	2,501

3 管理施設の管理に係る経費の収支状況

正味財産増減計算書(予算推移) 別紙6のとおり (委託費を除く指定管理料)

4 管理体制

4人体制



主な保有資格

次長：甲種防火管理者、危険物取扱主任乙4、日商簿記3級、第1種安全衛生管理者、陸上特殊無線3級、小型車両系建設機械・アーク溶接・小型ボイラー特別教育修了

事務職員：簿記2級

技術指導支援員：ボイラー技士2級、危険物取扱主任乙4、陸上特殊無線2級、刈払機特別教育終了ほか

ボイラー技士：ボイラー技士2級、危険物取扱主任乙4

5 管理施設の職員に係る雇用条件及び労働条件

別紙8のとおり

・労働安全に関する事項

安全対策等 熱中症対策として水分補給を徹底

三六協定 R6.4.16 三六協定届出 米子労基署

・その他業務改善等

防寒や熱中症防止のための作業衣服の貸与、特別教育終了者による伝達研修を行い、作業の安全を図った。

6 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの物品、役務の調達実績

該当無し

7 その他管理の実態を把握するために甲が必要と認める事項

- ① 利用促進の取り組み等 県立施設へ「大山だより」を持参し小グループでの利用やカヌー、

沢登り体験をアピールするなど、新たな試みを実施した。

月日	概 要	備 考
随時	Facebook更新	
4月1日～	大山だよりNo. 45配付	県内 幼保、学校
	幼稚園保育園へアンケート配付	大山だよりと同封
4月2日	春の体験満開フェス 裏面は事前登録案内	西部地区 小中校、幼保 24,000枚
4月9日	大山だより 配付	中部地区 県立施設等
4月15日	ファミリー登山	県内 小学4年～ 6,400枚
4月26日	大山だより 配付	東部地区 県立施設等
6月20日	企業研修についての提案配布	県内外企業等 2,000枚
9月9日	秋の感謝祭 チラシ配布	西部地区 小学校、幼稚園、保育園等 21,500枚
1月10日	だいせんキャンプ・スキー体験 チラシ配布	西部地区小学校 8,300枚
3月15日～	大山だより46号 配布	県内外学校、公共施設、企業等
3月15日～	体験活動お届け便チラシ	大山だより、春フェスと同封

② 施設の維持管理、運営への協力で工夫している事項等

ア 予算資料づくり、施設改修計画策定、実施への協力

各委託業務受託業者とも良好な関係を築き、予算見積書作成の依頼ができるよう工夫し、長寿命化計画策定や施工中の工事に関する協議へも積極的に参加して、運営に協力している。

トイレ、風呂修理など自前作業が可能なものは、資材購入の上で自前工事をし経費節減にも努めている。

イ SDGsを意識した取組

コンポストを厨房裏に設置し、真夏の害虫抑制や職員等の意識向上の効果を狙った。発酵促進のため資材確保・点検やコーヒーかすを利用して臭気も押さえている。

ウ 施設の安全対策

ろうそくの除去や天井から落下するセメント粉のモップかけを頻回おこなうことで体育館でのスリップ事故を防止対策を行っている。

スズメバチが発見された祭は、駆除の手配と利用者が立ち入らないよう注意喚起をして事故防止に努めた。

エ 経費節減につながる自前作業

修繕等、極力直営作業を行い経費節減している。

また、薪は販売単価を抑えるため年度末に追加購入し、令和6年度は令和5年購入単価を適用し利用者の負担軽減に繋げた。

オ 広報、資料分析への協力等

真庭市各学校、幼稚園へ大山だよりを郵送、県立施設への配布に協力している。また、指導員が作成する個別団体ごとの活動記録を分析活用できるよう、集計やグラフ化に協力し、PR資料作り、運営委員会の資料作りに協力している。

③ その他運営上の問題点・課題

ア 新型コロナウイルス感染拡大防止

令和3年12月15日には対策事業所の認証を受け感染防止対策に留意しているが、3月にはマニュアル改訂を行い作業の見直しで一部は軽減されている。

イ ユニバーサルデザイン、安全対策

障がい者や高齢者の施設利用をさらに安全に快適にするため、玄関先の屋根付き駐車場や雨天時の体育館への車椅子移動のための昇降機設置など今後予算要求の検討も必要。また、夜間のりにくい歩行安全や不審者対策のため、侵入抑止する看板設置や建物周囲には人感センサーライトの設置を進めている。

ウ 施設老朽化

暖房用蒸気ボイラー配管や給湯管の損傷のほかストレーナーへの錆の貯留による不具合が発生するなど、頻繁に修繕が必要となる状態であったため、本年度は、管理棟の蒸気配管改修工事が施された。また、全棟の照明がLED化されると共に食堂のエアコンが更新となった。

加えて、男女各大浴槽の給水・温水水栓に不具合が生じていたため、レバー式水栓に改修した。(栓を閉めても水、湯が止まりきらない、全開にするとバルブが戻りにくい。)

男子浴室タイルのひび割れ落下の危険性を鑑み、安全対策と損傷拡大の防止に努めた。

エ 敷地内の松枯れ

松の大木が次々と枯れ、強風、大雪による倒木、枝の落下の危険があることから、可能なものは伐採しており、令和6年度は20本程度を直営で伐採した。また、高所の伐採は危険な作業のため、県道沿いの伐木は、こ外部委託した。

第三者への業務委託、賃貸借契約の状況

(別紙 1)
(単位 円)

工事・保守管理・ その他契約事項名	契約 方法	入札・見積			予定価格 (変更後の 額)	請負業者名	契約 年月日	R6年度請負金 額・契約金額 (変更後の金 額)	契約期間		備 考
		年月日	指名 業者数	参加 業者数	回数				自年月日	至年月日	
大山青年の家給食業務委託契約	業者選定						R6.4.1	8,983,000	R6.4.1	R9.3.31	R6～R8年度債務負担行為
浄化槽維持管理業務委託契約	入札	R6.3.1	6	6	1	2,665,000	R6.3.15	532,884	R6.4.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
清掃業務委託契約	入札	R6.3.15	5	2	1	6,985,000	R6.4.1	1,370,050	R6.4.1	R9.3.31	R6～R8年度債務負担行為
自家用電気工作物保安管理業務委託契約	入札	R6.3.2	5	3	1	970,000	R6.3.19	184,800	R6.4.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
常駐警備業務委託契約	入札	R6.2.27	9	3	1	44,952,000	R6.3.13	7,194,000	R6.4.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
消防用設備保守点検業務委託契約	入札	R6.3.2	5	4	1	1,788,000	R6.3.19	209,000	R6.4.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
空気環境測定・害虫駆除・建築物環境衛生管理業務委託	入札	R6.3.1	5	4	1	2,520,000	R6.4.1	501,600	R6.4.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
バルーンアート体験活動委託	随契	R6.4.27	1	1	1	40,000	R6.4.27	40,000	R6.4.27	R6.4.27	春の体験満開フェスに係る委託
ニュースポーツ、ネイチャーゲームコーナーの体験活動委託	随契	R6.4.27	1	1	1	40,000	R6.4.27	40,000	R6.4.27	R6.4.27	春の体験満開フェスに係る委託
ファミリーエンジョイカヌーの指導委託	随契	R6.5.17	1	1	1	60,000	R6.5.17	60,000	R6.5.17	R6.5.17	ファミリーエンジョイカヌーに係る委託
バルーンアート体験活動委託	随契	R6.10.12	1	1	1	40,000	R6.10.12	40,000	R6.10.12	R6.10.12	秋の感謝祭
ニュースポーツ、森の体験隊コーナーの体験活動委託	随契	R6.10.12	1	1	1	40,000	R6.10.12	40,000	R6.10.12	R6.10.12	秋の感謝祭
ファミリーエンジョイスキーの指導委託	随契	R7.1.11	1	1	1	160,000	R7.1.11	160,000	R7.1.11	R7.1.18	ファミリーエンジョイスキーに係る委託
除雪作業委託契約	随契	R6.11.12	1	1	1	単価見積	R6.11.27	136,400	R6.12.2	R7.3.31	単価契約
枝落とし作業	随契	R7.3.12	1	1	1	56,320	R7.3.12	56,320	R7.3.12	R7.3.25	
混合廃棄物処理業務委託契約	随契	R6.12.21	1	1	1	単価契約	R6.12.21	63,800	R6.12.21	R7.3.31	単価契約
委託料 合計 16件								19,611,854			

(別紙 1)

工事・保守管理・ その他契約事項名	契約 方法	入札・見積			予定価格 (変更後の 額)	請負業者名	契約 年月日	R6年度請負金 額・契約金額 (変更後の金 額)	契約期間		備考
		年月日	指名 業者数	参加 業者数	回数				自年月日	至年月日	
印刷機賃貸借及び保守に関する契約	随契	R6.3.2	3	1	1	957,000		158,400	R6.4.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
パソコン等賃貸借及び保守に関する契約	随契	R6.3.1	4	2	1	805,200		131,340	R6.4.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
パソコン等賃貸借	随契	R6.3.1	1	1	1	13,150		13,150	R6.4.1	R7.3.31	再リース契約
電話設備賃貸借契約	随契	R6.3.5	1	1	1	165,000		165,000	R6.4.1	R7.3.31	再リース契約
寝具賃貸借単価契約	随契	R6.3.1	3	1	1	280		単価契約 税込264	R6.4.1	R11.3.31	
清掃用モップ賃貸借契約	随契	R6.3.1	3	2	1	370,000		74,844	R6.4.1	R9.3.31	R6～R8年度債務負担行為
会計システム等賃貸借	随契	R6.3.1	1	1	1	1,485,000		279,840	R6.6.1	R11.3.31	R6～R10年度債務負担行為
賃借料 合計 7 件								単価契約			1件
自動販売機設置契約	随契	R6.4.1	1	1	1	19,920		822,574 施設利用料 年額 19,920円 取扱手数料31%	R6.6.1	R11.3.31	6件
石油製品購入契約	随契	R6.4.1	1	1	1	-		単価契約	R6.4.1	R7.3.31	価格は島根県庁納入価格
その他 合計 2 件								単価契約			2件

大山青年の家貸与備品一覧

R7.3.31現在

品名	銘柄、規格等	取得年月日	取得金額 (円)	備考
乗用草刈機	株式会社ISEKIアグリ 乗用モーター ARM 83G	30.9.11	401,652	第四倉庫
牽引式ブラシスイーパー		30.9.11	93,852	体育館下
応接机	木製デコラ張1500×600×500	58.08.01	55,000	
天体望遠鏡	ビクセン GPD2-VC200L・SBS	20.08.28	301,350	講師室
雷サージ対策装置	リコーITrap-43006J、ITrap-TEL4300J	19.08.10	65,100	事務室
鳥取県財務会計関係法令集		12.12.03	12,285	
鳥取県人事関係法令集		12.12.27	12,285	所長室
ワイヤレスアンプ	東和WA650-C	04.04.01	177,430	野外炊事
ワイヤレスシステム	PE-W91他	13.07.17	193,515	
ワイヤレスアンプ	ユニベックス WA-862CDA	27.02.24	187,920	
演台		08.03.15	79,145	大研修
実物投影機	エルモ L-12i	25.11.21	59,535	オリ
液晶プロジェクター	映機工業 LC-VB40DN	19.06.27	294,000	オリ
プロジェクター収納台	ウチダSS-90P	05.04.01	131,325	オリ
応接机	木製デコラ張1500×600×500	58.08.01	55,000	
掛図掛(大山概念図)	(大山周辺概念図)1800×1200×30オリ ルペイント書き	54.03.31	70,000	ロビー
施設案内図	ライトニウム板 1500×1200	19.03.28	136,500	ロビー
演台	ウチダM40型	08.03.15	79,145	
折たたみ椅子収納台車	ライオン50脚収納	54.03.15	58,500	
折たたみ椅子収納台車	ライオン50脚収納	54.03.15	58,500	
スピーカー	シャープAN-XPL90	05.04.01	177,675	映写室
スピーカー	シャープAN-XPL90	05.04.01	177,675	映写室
プロジェクター収納台	ウチダSS-90P	05.04.01	131,325	大研修
アコーディオン	ヤマハYA-48	55.03.29	99,000	映写室
アコーディオン	ヤマハYA-48	55.03.29	99,000	映写室
絵画	油絵60号額縁付「漂流」	56.09.22	1,200,000	階段
開放式石油暖房機	サンボット(株) KBR-190型	18.12.21	65,100	
県産木製ベンチ	〇□×杉	21.03.12	50,925	1F談話室
県産木製ベンチ	〇□×杉	21.03.12	50,925	1F談話室
書架(丹比駅用)大	仕様書のとおり	21.10.09	127,000	図書コーナー
除湿機	コロナCDW161型	10.03.13	55,650	
除湿機	コロナCDW161型	10.03.13	55,650	
除湿機	コロナCDW161型	10.03.13	55,650	
簡易ステージ	ライオンNo684デリカステージ幕板付	53.12.26	227,000	体育館
簡易ステージ	ライオンNo684デリカステージ幕板付	53.12.26	227,000	体育館
スクリーン	オーエスPT-120VWG103 三脚スタンド 式 携帯タイプ	20.07.16	55,650	体育館
バレーボール支柱	差込式76φベベルギヤー上下式巻取器付 9人制ネット付(公認A)	53.12.19	85,000	体育館
バレーボール支柱	トーエイライト B-5988 床下250mm	25.12.06	52,920	体育館
靴箱	スキー靴箱(大)380×35×180	54.03.30	93,000	第二倉庫
靴箱	スキー靴箱(大)380×35×180	54.03.30	93,000	第二倉庫
手動式ウィンチ	チルホール リバティ X-13 ワイヤー20m付	21.11.27	67,935	
チェーンソー	小松ゼノアG410AVS18インチ	07.03.07	100,940	
チェーンソー	共立CSVE396 18"バー	19.03.28	105,000	
チェーンソー	共立CSE3200T 14"バー	19.04.06	71,400	
除雪機	フジ SD1123DK2	19.12.05	1,667,400	第四倉庫
集会用テント	ユニチカサンフローラ1.5間×2間三方幕	63.03.19	90,000	第四倉庫
公用車(セレナ)	AT 4WD	16.07.27	1,986,600	
カメラ	プリオン社Tスラローム全長375cm. 全幅60 cm重量19kg	08.03.22	70,864	1
カメラ	プリオン社Tスラローム全長375cm. 全幅60 cm重量19kg	08.03.22	70,864	2
カメラ	プリオン社Tスラローム全長375cm. 全幅60 cm重量19kg	08.03.22	70,864	3

品名	銘柄、規格等	取得年月日	取得金額 (円)	備考
カヌー	プリオン社Tスラローム全長375cm. 全幅60cm重量19kg	08.03.22	70,864	4
カヌー	プリオン社Tスラローム全長375cm. 全幅60cm重量19kg	08.03.22	70,864	5
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	1
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	2
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	3
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	4
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	5
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	6
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	7
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	8
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	9
カヌー	インバーダ・シュレー	08.07.12	79,207	10
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	1
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	2
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	3
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	4
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	5
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	6
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	7
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	8
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	9
カヌー	インバーダ・シュレー<ライトタイプ>	09.07.03	79,044	10
2人乗カヌー		10.03.18	115,290	
カヌー	プリオンリバーカヤック、サイクロン	10.05.15	108,297	1
カヌー	プリオンリバーカヤック、サイクロン	10.05.15	108,297	2
カヌー	プリオンリバーカヤック、サイクロン	10.05.15	108,297	3
カヌー	プリオンリバーカヤック、サイクロン	10.05.15	108,297	4
カヌー	プリオンリバーカヤック、サイクロン	10.05.15	108,297	5
カヌー	プリオンリバーカヤック、サイクロン	10.05.15	108,297	6
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	1
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	2
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	3
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	4
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	5
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	6
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	7
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	8
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	9
カヌー	プリオンスクール	13.09.21	61,425	10
2人乗カヌー	PRIJONカブリ2	15.03.06	145,000	
カヌー	パーセプション社製 アケイディア2 2人乗り用	17.06.24	101,640	1
カヌー	パーセプション社製 アケイディア2 2人乗り用	17.06.24	101,640	2
カヌー	パーセプション社製 アケイディア2 2人乗り用	17.06.24	101,640	3
カヌー	パーセプション社製 アケイディア2 2人乗り用	17.06.24	101,640	4
カヌー	パーセプション社製 アケイディア2 2人乗り用	17.06.24	101,640	5
カヌー(2人乗り)	PRIJON カブリ2 イエロー	15.06.30	93,135	1
カヌー(2人乗り)	PRIJON カブリ2 イエロー	15.06.30	93,135	2
カヌー(2人乗り)	PRIJON カブリ2 イエロー	15.06.30	93,135	3
カヌー(2人乗り)	PRIJON カブリ2 イエロー	15.06.30	93,135	4
カヌー(2人乗り)	PRIJON カブリ2 イエロー	15.06.30	93,135	5

品名	銘柄、規格等	取得年月日	取得金額 (円)	備考
カナディアンカヌー	ノイマン オーク3 レッド	15.06.30	106,071	
AED(自動体外式除細動器)	フクダ電子 ハートスタートHS1	R1.10.17	198,000	保健室
ピアノ(アップライト)	ヤマハ U300	H7.5.9	654,050	日野高)大研
AED(自動体外式除細動器)	フクダ電子 ハートスタートHS1	R2.5.25	198,000	ロビー
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	1
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	2
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	3
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	4
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	5
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	6
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	7
カヤック及びパドル	①カヤック:PrijonプリヨンスクールtyペCurve 3.0イエロー②パドルTNP:ライトカヤック(非対 称ブレード)200cmレッド	R3.2.3	126,720	8
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	1
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	2
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	3
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	4
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	5
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	6
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	7
テント	キャンパルジャパン株式会社ogawaスクートDX6	R3.2.16	59,015	8
閲覧テーブル	コクヨBL-3508N	H8.3.28	120,819	倉吉(東高)図書
絵画	初雪の大山100号	H17.3.22	1,000,000	大山(歴自)1F談話室
デジタル無線機	アイコム(株)基地局無線機IC-DU6010S1、 携帯無線機 IC-DU60S1、6連急速充電器 B C-121NA、ACアダプタ BC-157S 他	R4.3.11	574,200	
SUP(サップ)	U-BOATジョイ、U-BOATジョイスUPパドル 3ピース、U-BOATジョイ用リッシュコート	R4.7.26	83,600	1
SUP(サップ)	U-BOATジョイ、U-BOATジョイスUPパドル 3ピース、U-BOATジョイ用リッシュコート	R4.7.26	83,600	2
SUP(サップ)	U-BOATジョイ、U-BOATジョイスUPパドル 3ピース、U-BOATジョイ用リッシュコート	R4.7.26	83,600	3
SUP(サップ)	U-BOATジョイ、U-BOATジョイスUPパドル 3ピース、U-BOATジョイ用リッシュコート	R4.7.26	83,600	4
SUP(サップ)	U-BOATジョイ、U-BOATジョイスUPパドル 3ピース、U-BOATジョイ用リッシュコート	R4.7.26	83,600	5
ビッグファン	ナカトミBF100V	R5.5.30	52,000	1
ビッグファン	ナカトミBF101V	R5.5.31	52,000	2

大山青年の家 エネルギー使用料、購入量

对前年度

[illegible]

※水道・電気は厨房含む

令和6年度 大山青年の家 主催事業実績一覧

(別紙4)

主催事業名	期 日	対象・定員	内 容 ・ 目 的	備 考
春の体験満開フェスティバル	4月28日(日)	事前申込	春の自然と体験活動を満喫する。	参加85家族300人 応募163家族603人 18日参加14家族48人 19日参加19家族53人 応募72家族216人
ファミリーエンジョイカヌー	①5月18日(土)②5月19日(日)	小学生以上と保護者 各60名	家族でカヌーを楽しむ。	参加9家族26人 応募12家族31人
追加カヌー	5月12日(日)	小学生以上と保護者 12家族	希望者多数のため臨時的に開催する。	参加14家族34人 応募22家族47人
大山ファミリアー登山	5月25日(土)	小学校4年生以上と保護者 50名	家族で登山を楽しむ。	参加29人 応募44人
セカンドアドベンチャー	6月1日(土)～2日(日)	小学校3～4年生 32名	小学校中学年対象 家族と離れてキャンプに挑戦する。	参加36人 応募61人
はじめての冒険(低学年)	6月8日(土)～9日(日)	小学校1～2年生 42名	小学校低学年対象 家族と離れてキャンプに挑戦する。	参加11家族26人 応募13家族32人
はじめてのキャンプ	7月6日(土)～7月7日(日)	未就学児(年少)以上とその保護者12家族程度	キャンプデビュー応援企画 未就学児からの自然体験を楽しむ。	参加113人
生涯学習実践道場 (七ヶ学校)	7月12日(金)	成人100名	生涯学習関係者の実践発表・研修・交流を行う。	
だいせんキャンプ (不登校児童生徒支援)	①7月17日(水) ②1月29日(水)～30日(木)	学校に行きづらさを感じている小・中学生	①カヌー ②スキー1泊 野外体験でリフレッシュ体験をする。	①参加19家族28人 職員・保護者17人 ②参加19家族22人 職員・保護者8人
中学生キャンプ	7月30日(木)～31日(金)	中学生20名	同年代の生徒や社会教育担当者との関わりをもつ。	参加11人 応募14人
満天の星を見よう会 夏・秋・臨時	夏 8月10日(土) 秋 10月26日(土) 臨時 11月9日(土)	家族20組・登録者	大山の満天の星空を家族で観望する。 登録者対象 晴れ間をねらった星空観望を行う。	夏参加19家族55人 秋参加30家族86人 秋参加15家族52人 臨時参加3家族8人
大山青春サミット	8月24日(土)～25日(日)	成人30名 青年回交流事業	高校生・青年団対象 自然体験活動を満喫する。	参加17人
わくわく乗鞍峠	9月14日(土)～9月16日(月)	小学校5年生～中学生 36名	仲間とアドベンチャー体験をする。	参加19人 応募36人
うきうき自然塾 (一人親家庭支援)	9月28日(土)～29日(日) 12月21日(土)～22日(日)	一人親家庭 15家族	家族でキャンプ体験を楽しむ。	参加10家族23人 参加2家族5人
青年の家 秋の感謝祭・前泊	10月12日(土)～13日(日)	24家族	秋の感謝祭(秋祭)前泊。 家族で楽しい思い出をつくる。	参加24家族80人 応募37家族129人
青年の家 秋の感謝祭	10月13日(日)	事前申込	秋の自然と体験活動を満喫する。	参加84家族282人 応募111家族363人
ファミリアーエンジョイスキー	1月18日(土)	小学校1～3年生と保護者 80名	スキーデビュー応援企画。 基本的な技術を身につける。	参加35家族82人 応募57家族149人
①スノーシュー・歩くスキーのつどい ②スキーハイキング	①2月8日(土)～9日(日) ②2月8日(土)・9日(日)	①成人40名 ②小学校3年生以上の家族・団体 50名	歩くスキーを満喫し、冬山をおもいきり楽しむ。	①参加23人 8日 参加15家族39人 9日 参加19家族48人 参加14家族37人 応募23家族63人
施設開放事業・開校期対応事業				
デイキャンプ	4月13日(土)・14日(日)	3～5家族20名	家族で野外をテーマにのんびりとした時間を楽しむ。	参加7家族23人 応募18家族68人 参加6家族24人 応募40家族140人
家族でお泊まり会	①11月30日(土)～12月1日(日) ②12月14日(土)～12月15日(日) ③3月8日(土)～3月9日(日)	家族でお泊まり会 各20家庭 グループでお泊り会	家族で宿泊、体験活動、自然を活かしたクラフトなどを楽しむ。	①参加15家族45人 ②参加15家族56人 ③参加33家族65人 ④参加16家族54人 ⑤参加23家族78人
モノクラフト	12月7日(土)	家族20名程度	いろいろな材料でものづくり体験をする。	参加17家族50人 応募22家族66人
施設開放	その際 12月21日(土) 1月11日(土) 2月16日(日) 2月22日(土) 2月24日(月) 3月1日(土) 3月8日(土)	家族単位/小学校低学年、未就学児家族	オリエンテーリング芝遊びなど/そり遊び、雪遊びなど自然体験を満喫する。	①4家族9人②13家族44人③18家族64人④9家族31人⑤13家族42人⑥7家族17人の8家族25人

(別紙 5)

その他収入の収入状況 R6

大山青年の家 (単位:円)

令和6年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	令和5	令和4
利用料収益	90,120	134,640	402,210	205,870	217,260	201,960	143,460	102,780	28,260	75,600	85,860	50,850	1,738,870	1,526,950	811,710
シーツ料金	39,150	99,090	335,610	169,020	185,760	158,760	118,260	79,380	28,260	75,600	85,860	41,850	1,416,600	1,227,050	629,050
薪料金	30,450	35,550	66,600	36,850	31,500	43,200	25,200	23,400	0	0	0	9,000	301,750	259,460	141,720
媒染液	600												600	600	1,100
自販機設置料	19,920												19,920	39,840	39,840
取扱手数料収益	14,143	414	1,275	886	5,400	5,295	4,476	1,300	2,593	1,205	758	3,150	40,895	187,190	77,441
自販機手数料	14,143	414	1,275	886	5,400	5,295	4,476	1,300	2,593	1,205	758	3,150	40,895	187,190	77,441
雑収益	0	0	0	16,874	4,555	59,169	9,800	187	4,760	76,384	20,533	1,133	193,395	140,094	37,558
受取利息					751						5,613		6,364	103	110
クリーニング代				14,784	924	4,829		187		41,404		1,133	63,261	89,061	3,388
参加費(主催事業)													0	580	1,560
													123,770	50,350	32,500
合 計	104,263	135,054	403,485	223,630	227,215	266,424	157,736	104,267	35,613	153,189	107,151	55,133	1,973,160	1,854,234	926,709
施設使用料	0	12,880	32,660	67,620	194,120	19,780	8,280	36,800	6,900	9,660	20,470	12,880	422,050	448,960	320,620

令和6年度 公益目的事業会計正味財産増減計算書
(令和6年4月1日から令和7年3月31日まで)

(生涯学習の振興に資する事業)

科目	予算額 (A)						決算額 (B)	差引額 (A)-(B)
	当初予算額	6月補正	8月流用	12月流用	R7.3流用	流用後計 (A)		
I 一般正味財産増減の部								
1. 経常増減の部								
(1) 経常収益								
事業収益	48,980,000	0	0	0	0	48,980,000	48,761,765	218,235
大山受託料	46,982,000					46,982,000	46,982,000	0
利用料収益	1,798,000			0		1,798,000	1,738,870	59,130
研修室等利用料	1,798,000					1,798,000	1,738,870	59,130
取扱手数料収益	200,000			0	0	200,000	40,895	159,105
自動販売機取扱手数料	200,000					200,000	40,895	159,105
公衆電話取扱手数料					0	0		0
雑収益	209,000	0	0	0	0	209,000	193,395	15,605
受取利息収益	1,000				0	1,000	6,364	△ 5,364
雑収益	88,000					88,000	63,261	24,739
参加費	120,000					120,000	123,770	△ 3,770
経常収益計	49,189,000	0	0	0	0	49,189,000	48,955,160	233,840
(2) 経常費用								
事業費								
給料手当	10,750,000	0	△ 100,000	0	0	10,650,000	10,294,604	355,396
報酬	6,690,000		△ 200,000		△ 104,000	6,386,000	6,032,002	353,998
給料	2,564,000				32,000	2,596,000	2,595,600	400
職員手当	1,496,000		100,000		72,000	1,668,000	1,667,002	998
臨時雇賃金	0		200,000			200,000	79,557	120,443
福利厚生費	1,620,000	123,000		0	0	1,743,000	1,515,022	227,978
社会保険料	1,482,000	100,000			△ 1,000	1,581,000	1,377,751	203,249
雇用保険料	77,000	23,000				100,000	97,384	2,616
労災保険料	31,000				1,000	32,000	31,329	671
健康診断料	30,000					30,000	8,558	21,442
諸謝金	660,000	15,000		70,000	61,000	806,000	768,220	37,780
旅費交通費	319,000	3,000			0	322,000	201,631	120,369
普通旅費	19,000	3,000				22,000	13,226	8,774
特別旅費	221,000					221,000	167,970	53,030
費用弁償	79,000					79,000	20,435	58,565
食糧費	330,000				△ 61,000	269,000	201,391	67,609
消耗品費	1,400,000	758,000		876,000		3,034,000	2,744,920	289,080
燃料費	2,533,000			0	616,000	3,149,000	3,148,215	785
印刷製本費	200,000	100,000		0		300,000	271,700	28,300
光熱水費	3,300,000	200,000		0	△ 763,000	2,737,000	2,302,132	434,868
修繕料	500,000	400,000			4,000	904,000	903,563	437
通信運搬費	410,000					410,000	368,004	41,996
手数料	1,400,000	100,000				1,500,000	1,069,563	430,437
保険料	170,000			0		170,000	119,900	50,100
委託料	21,970,000	0	△ 100,000	△ 900,000	0	20,970,000	19,721,964	1,248,036
その他の委託料	21,970,000		△ 100,000	△ 900,000		20,970,000	19,721,964	1,248,036
賃借料	2,400,000	165,000				2,565,000	2,359,155	205,845
支払負担金	27,000			0	0	27,000	25,630	1,370
互助会負担金	12,000					12,000	11,150	850
社会保険負担金	5,000					5,000	4,480	520
その他の負担金	10,000					10,000	10,000	0
租税公課	1,200,000	46,000	0	△ 46,000	143,000	1,343,000	1,342,928	72
消費税	1,154,000	46,000			143,000	1,343,000	1,342,928	72
重量税	46,000			△ 46,000		0	0	0
経常費用計	49,189,000	1,910,000	0	0	0	51,099,000	47,438,096	3,660,904
評価損益調整前当期増減額	0	△ 1,910,000	0	0	0	△ 1,910,000	1,517,061	△ 3,427,061
評価損益等計	0			0	0	0		
当期経常増減額	0	△ 1,910,000	0		0	△ 1,910,000	1,517,061	△ 3,427,061
2. 経常外増減の部								
(1) 経常外収益	0			0	0	0		0
経常外収益計	0			0	0	0		
(2) 経常外費用								
経常外費用計	0			0	0	0	0	
当期経常外増減額	0							
当期一般正味財産増減額	0	△ 1,910,000	0	0	0	△ 1,910,000	1,517,061	△ 3,427,061
一般正味財産期首残高	8,244	1,908,579				1,916,823	1,916,823	0
一般正味財産期末残高	8,244	△ 1,421				6,823	3,433,884	△ 3,427,061
II 指定正味財産増減の部								
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0					0	0	
指定正味財産期末残高	0					0	0	
III 正味財産期末残高	8,244	△ 1,421	0	0	0	6,823	3,433,884	△ 3,427,061

令和6年度 法人会計収支計算書

(令和6年4月1日から令和7年3月31日まで)

別紙 6-2

(大山青年の家分)

(単位:円)

科 目	予 算 額 (A)				決算額 (B)	差 額 (A)-(B)	備 考
	当初予算額 (計画額)	流用額	決算流用額	計 (A)			
I.事業活動収支の部							
1. 事業活動収入	1,000,000	0	0	1,000,000	1,000,000	0	
事業収益	1,000,000	0	0	1,000,000	1,000,000	0	
受託料収益	1,000,000	0	0	1,000,000	1,000,000	0	
事業活動収入計	1,000,000		0	1,000,000	1,000,000	0	
2. 事業活動支出							
管理費支出	1,000,000	0	0	1,000,000	385,856	614,144	
役員報酬支出	142,000	0	0	142,000	115,342	26,658	
給料手当支出	147,000	0	0	147,000	95,194	51,806	
臨時雇賃金支出	12,000	0	0	12,000	0	12,000	
退職給付費用支出	0	0	0	0	0	0	
福利厚生費支出	57,000	0	0	57,000	30,757	26,243	
会議費支出	13,000	0	0	13,000	1,679	11,321	
諸謝金支出	20,000	0	0	20,000	0	20,000	
旅費交通費支出	180,000	0	0	180,000	12,109	167,891	
消耗品費支出	93,000	0	0	93,000	17,411	75,589	
燃料費支出	10,000	0	0	10,000	0	10,000	
印刷製本費支出	10,000	0	0	10,000	2,860	7,140	
光熱水費支出	10,000	0	0	10,000	0	10,000	
修繕費支出	50,000	0	0	50,000	0	50,000	
通信運搬費支出	10,000	0	0	10,000	1,997	8,003	
手数料支出	70,000	0	0	70,000	1,569	68,431	
筆耕翻訳料支出	8,000	0	0	8,000	1,974	6,026	
委託費支出	10,000	0	0	10,000	0	10,000	
賃借料支出	50,000	0	0	50,000	12,426	37,574	
支払負担金支出	8,000	0	0	8,000	4,404	3,596	
租税公課支出	100,000	0	0	100,000	88,134	11,866	
事業活動支出計	1,000,000	0	0	1,000,000	385,856	614,144	
事業活動収支差額	0	0	0	0	614,144	△ 614,144	
II 投資活動収支の部	0		0	0		0	
1. 投資活動収入	0		0	0		0	
投資活動収入計	0		0	0		0	
2. 投資活動支出	0		0	0		0	
投資活動支出計	0		0	0		0	
投資活動収支差額	0		0	0		0	
III 財務活動収支の部	0		0	0		0	
1. 財務活動収入	0		0	0	0	0	
財務活動収入計	0		0	0	0	0	
2. 財務活動支出	0		0	0	0	0	
財務活動支出計	0		0	0		0	
財務活動収支差額	0		0	0		0	
当期収支差額	0		0	0	614,144	△ 614,144	
前期繰越収支差額	0	0	0	0	0	0	
次期繰越収支差額	0	0	0	0	614,144	△ 614,144	

管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況

R7年3月末時点

労働条件等報告書

	項目	条件等	備考
1	職種	常勤職員	
2	契約期間	再任用職員 1年 65歳を限度とする	
3	就業の場所	大山青年の家	
4	労働条件の提示書面	職員就業規則	
5	始業・就業時間	(1) 次の勤務時間 8時30分から17時15分 (2) 休憩時間 12時から13時 (3) 所定労働時間を超える労働 有 (4) 労働時間に係る協定 有 ※「時間外労働時間・休日に関する協定」	
6	休日	別途作成する月毎の勤務編成表による	
7	休暇	(1) 年次休暇 ・暦年で当て、1年について 20日 ・2月以降に新たに採用された職員は財団規程集に定める日数 (2) その他の休暇 有給：年次休暇、特別休暇、公務・通勤による病気休暇 無給：子の看護休暇及び介護休暇、私事による病気休暇	
8	賃金	(1) 給 与 行政職 (2) 諸手当の額及び計算方法 ・扶養手当、通勤手当、住居手当 鳥取県の規程を準用 (3) 割増賃金 ・月45時間まで 所定労働時間 休日 ・月45時間を超える時間 所定労働時間 休日 (4) 賃金締切日 毎月月末 (5) 賃金支払日 21日 (6) 賞与 6月、12月 給与規程、鳥取県の規程を準用 (7) 昇給 無 (8) 平均月額 ； ；()	※人勧改定
9	退職金	無	
10	健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11	その他		

管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況

R7年3月末時点

労働条件等報告書

項目	条件等	備考
1 職種	非常勤職員（17日勤務 1名）	
2 契約期間	有 1年	
3 就業の場所	大山青年の家	
4 労働条件の提示書面	職員就業規則	
5 始業・就業時間	(1) 次の勤務時間 8時30分から17時15分 (2) 休憩時間 12時から13時 (3) 所定労働時間を超える労働 有 (4) 労働時間に係る協定 有 ※「時間外労働時間・休日に関する協定」	
6 休日	別途作成する月毎の勤務編成表による	
7 休暇	(1) 年次休暇 ・採用日に属する年度における任用期間が6月以上 10日 ・採用日に属する年度の翌年度以降加算は財団規程集に別途定める。 ・5月以降中途に採用された職員は別表に定めている (2) その他の休暇 有給：年次休暇、特別休暇、公務・通勤による病気休暇 無給：子の看護休暇及び介護休暇、私事による病気休暇	
8 賃金	(1) 賃金 月額 (2) 諸手当の額及び計算方法 ・通勤手当 常勤職員の例により算定した額に17日を乗じて 21で除した額 (3) 割増賃金 ・月45時間まで 所定労働時間 休日 ・月45時間を超える時間 所定労働時間 休日 (4) 賃金締切日 毎月月末 (5) 賃金支払日 21日 (6) 賞与 6月、12月 月額報酬の50/100 期間率 6月以上継続勤務 100% 5月以上6月未満 80% 3月以上5月未満 60% 3月未満 30% (7) 昇給 無 (8) 平均月額	
9 退職金	無	
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況

R7年3月末時点

労働条件等報告書

項目	条件等	備考
1 職種	非常勤職員 ボイラー技士	
2 契約期間	有 1年	
3 就業の場所	大山青年の家	
4 労働条件の提示書面	職員就業規則 採用条件通知書	
5 始業・就業時間	(1) 次の勤務時間の組み合わせによる。週30時間勤務 A 始業 8:30 終業15:30 B 始業16:30 終業22:30 C 始業 6:00 終業12:00 D 始業 8:00 終業15:00 E 始業 7:30 終業14:30 (2) 休憩時間 1時間 (3) 所定労働時間を超える労働 原則として無 (4) 労働時間に係る協定 有 ※「時間外労働時間・休日に関する協定」	
6 休日	1ヶ月単位の勤務割り振り表で指定する日	別途作成する月毎の勤務編成表による
7 休暇	(1) 年次休暇 ・採用日に属する年度における任用期間が6月以上 10日 ・採用日に属する年度の翌年度以降加算は財団規程集に別途定める。 ・5月以降中途に採用された職員は別表に定めている (2) その他の休暇 有給：年次休暇、特別休暇、公務・通勤による病気休暇 無給：子の看護休暇及び介護休暇、私事による病気休暇	
8 賃金	(1) 賃金 1時間当り (2) 諸手当の額及び計算方法 通勤手当 常勤職員の例により算定した額に出勤日数を乗じ 21で除した額 (3) 割増賃金 ・月45時間まで 所定労働時間 休日 ・月45時間を超える時間 所定労働時間 休日 (4) 賃金締切日 毎月10日締め (5) 賃金支払日 21日 (6) 賞与 6月、12月 月額報酬の50/100 期間率 6月以上継続勤務 100% 5月以上6月未満 80% 3月以上5月未満 60% 3月未満 30% (7) 昇給 無 (8) 平均月額	
9 退職金		
10 健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11 その他		

管理施設の職員に係る雇用条件及び労働状況
労働条件等報告書

R7年3月末時点

	項目	条件等	備考
1	職種	非常勤職員 技術指導支援員	
2	契約期間	有 1年	
3	就業の場所	大山青年の家	
4	労働条件の提示書面	職員就業規則 採用条件通知書	
5	始業・就業時間	(1) 次の勤務時間の組み合わせによる。週30時間勤務 A 始業 8:30 終業15:30 B 始業16:30 終業22:30 C 始業 6:00 終業12:00 D 始業 8:00 終業15:00 E 始業 7:30 終業14:30 (2) 休憩時間 1時間 (3) 所定労働時間を超える労働 原則として無 (4) 労働時間に係る協定 有 ※「時間外労働時間・休日に関する協定」	
6	休日	1ヶ月単位の勤務割り振り表で指定する日	別途作成する月毎の勤務編成表による
7	休暇	(1) 年次休暇 ・採用日に属する年度における任用期間が6月以上 10日 ・採用日に属する年度の翌年度以降加算は財団規程集に別途定める。 ・5月以降中途に採用された職員は別表に定めている (2) その他の休暇 有給：年次休暇、特別休暇、公務・通勤による病気休暇 無給：子の看護休暇及び介護休暇、私事による病気休暇	
8	賃金	(1) 賃金 1時間当り (2) 諸手当の額及び計算方法 通勤手当 常勤職員の例により算定した額に出勤日数を乗じ 21で除した額 (3) 割増賃金 ・月45時間まで 所定労働時間 休日 ・月45時間を超える時間 所定労働時間 休日 (4) 賃金締切日 毎月10日締め (5) 賃金支払日 21日 (6) 賞与 6月、12月 月額報酬の50/100 期間率 6月以上継続勤務 100% 5月以上6月未満 80% 3月以上5月未満 60% 3月未満 30% (7) 昇給 無 (8) 平均月額	
9	退職金	無	
10	健康診断	健康診断を毎年1回行う	
11	その他		

(単位:円)

処遇改善に係る指定管理料 A	令和6年度収支計画		処遇改善計画上の額		実績		実績		計画 処遇改善額 G (C-B)	実績率 (E/G)	給与月額 改善率 (F/B')	予算執行 残額 (A-E)	予算 執行率 (E/A)
	年間人件費 B	平均給与月額 B'	年間人件費 C	平均給与月額 C'	年間人件費 D	平均給与月額 D'	処遇改善額 E (D-B)	給与月額改善額 F (D'-B')					
1,711,000	11,220,696	247,147	12,876,009	279,686	11,809,626	266,653	588,930	19,506	1,655,313	35.6%	7.9%	1,122,070	34.4%

※B～D欄には、基本給、賞与、時間外手当等の各手当、事業者負担の社会保険料等の法定福利費を含む人件費総額を記入すること。

※B'～D'欄には、基本給、時間外手当等の各手当を含む1人あたりの平均給与月額を記入すること(賞与を除く)。

※実績の減の理由は、技術職員1名が中途退職したことにより、次の職員採用までの間の給与分の減