



令和8年4月27日

鳥取県知事 平井伸治 様

TKSS・富士総合警備保障共同企業体
代表者 株式会社 TKSS
代表取締役 田中 富士夫



構成員 富士総合警備保障株式会社
代表取締役 谷口 道明



令和7年度鳥取県立船上山少年自然の家事業報告書について

令和6年2月7日付けで締結した県立船上山少年自然の家の管理運営に関する協定書にもとづき、令和7年度鳥取県立船上山少年自然の家事業報告書を提出します。

記

- ・ 令和7年度鳥取県立船上山少年自然の家事業報告書
- ・ 「収支状況」及び「月別収支実績」
- ・ 別紙1 「船上山少年自然の利用状況」・「団体別利用者数」及び「主催事業応募者数」
- ・ 別紙1-2 「利用者増減の理由」
- ・ 別紙2 「船上山少年自然の家の利用に係る料金収入」
- ・ 別紙3 「船上山少年自然の家再委託業務の月別実績表」
- ・ 別紙4 「法令等点検状況報告書」
- ・ 別紙5 「労働条件等報告書」
- ・ 別紙6 「アンケート結果」(利用者の声)
- ・ 別紙7 「利用者のご意見」
- ・ 別紙8 「利用者の事故等の状況」
- ・ 添付資料 「ココが変わったで SHOW!!」

10月	機械室、事務室	扉修理、ブラインド取替		61,050	
12月	事務室	金庫修理		41,800	
1月	倉庫	除雪機修理		23,939	
2月	玄関	扉修理		16,500	
	公用車(ハイゼット)	フロントガラス修理		61,990	
3月	地下タンク	水抜き作業		165,000	
			計	709,761	

エ 使用料及び賃借料の状況

物件名	業者名	契約方法	契約期間	契約年間額(円)	備考
印刷機リース		随契	R6.4.1～R11.3.31	307,560	リース
電話設備リース		随契	R6.4.1～R11.3.31	248,160	リース
清掃用モップ他賃貸借		随契	R7.4.1～R8.3.31	153,560	
寝具賃貸借		随契	R7.4.1～R8.3.31	1,201,260	@260/枚
仮設トイレ賃貸借(ダム湖)		随契	R7.5.7～R7.11.30	61,050	
複合機			R7.4.1～R8.3.31	327,126	
計				2,298,716	

オ 貸与物品の管理状況
適切に管理している。

カ 関係法令に係る監督行政機関からの指摘等の状況
特になし

キ 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの物品役務の調達実績

調達時期	調達物品名称	調達先	調達数量	調達金額(円)	備考
9月1日～2日	草刈	琴浦町シルバー人材センター	3名	40,052	
10月9日～18日	草刈	琴浦町シルバー人材センター	3名	76,765	

(2)利用者の状況

別紙1「船上山少年自然の家利用状況」および別紙1-2「利用者増減の理由」

2 管理施設の利用に係る料金の収入の実績

別紙2「船上山少年自然の家の利用に係る料金収入」のとおり

3 管理施設の管理に係る経費の支出状況

(1)収支決算書

別紙「収支計算書」のとおり

(2)第三者委託業務の月別実績額

別紙3「船上山少年自然の家再委託業務の月別実績表」のとおり

(3)使用料及び賃借料の月別実績額

項目	月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
印刷機リース		25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	307,560
電話設備リース		20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	248,160
清掃用モップ他 賃貸料		15,356	15,356	15,356	15,356	15,356	15,356	15,356	15,356	15,356	0	15,356	0	153,560
寝具賃貸料		28,860	160,160	208,590	177,840	120,840	214,450	121,800	82,660	33,800	2,340	10,660	39,260	1,201,260

、仕事のプロセス(流れ)、対従業員に分け、①目的②重点方針③目標④評価を入れた実行計画書を作成する。そして次の会議で評価し、次の計画に反映させる。(PDCAの活用)

実施年月日	実施場所	参加人数
令和7年10月14日	リモート会議	幹部職員
令和8年2月17日	リモート会議	幹部職員

エ 経営方針発表会の実施

・経営方針発表会は毎年、年度始め、社長より(株)TKSSの年度の計画、経営方針を全社員に発表する。

実施年月日	実施場所	参加人数
令和8年3月13日	松江市	幹部職員他

(3)その他

① 指導員対象研修会の実施

実施月日	研修会	参加人員	講師
4月17日	救急救命研修会	10名	琴浦消防署 2名
4月18日	カヌー研修	10名	カヌー協会 1名
7月18日	避難訓練、消防訓練	10名	消防設備業者 5名
12月19日	防犯研修会(不当要求等対策研修)	10名	琴浦大山警察署 2名
2月18日	避難訓練、消防訓練	10名	消防設備業者 5名

② 指定管理者主催事業の実施

③利用者アンケートの結果

別紙6「アンケート結果」のとおり

④利用者の苦情状況

別紙7「利用者のご意見」のとおり

⑤利用者の事故等の状況

別紙8「利用者の事故等の状況」のとおり

⑥運営上の問題点および課題

特になし

船上山少年自然の家 月別収支実績状況(令和7年4月～3月)

2026/4/25

単位:

区分	4月実績	5月実績	6月実績	7月実績	8月実績	9月実績	10月実績	11月実績	12月実績	1月実績	2月実績	3月実績	累計
収入	16,632,080	301,458	529,574	14,858,944	619,236	427,032	14,872,951	236,683	155,462	7,338,245	76,628	116,638	56,164,931
シニアソ料収入	28,860	160,160	199,940	177,840	91,520	210,600	111,020	67,600	30,680	2,340	10,660	39,260	1,130,480
体験活動経費収入	19,800	89,040	267,930	114,218	453,420	146,310	147,330	113,615	69,400	7,020	19,980	39,150	1,487,213
雑費収入	83,420	52,258	61,704	66,886	74,296	70,122	114,601	55,468	55,382	36,758	45,988	38,228	755,111
県委託料	16,500,000	0	0	14,500,000	0	0	14,500,000	0	0	7,292,127	0	0	52,792,127
支出	8,586,831	3,039,832	4,232,390	6,834,162	3,750,146	3,587,660	5,216,793	3,807,549	3,244,236	4,406,028	2,935,279	6,524,025	56,164,931
管理費	8,493,945	2,893,487	3,826,501	6,767,394	3,044,114	3,448,979	5,080,374	3,548,849	3,025,526	4,381,787	2,907,240	6,360,903	53,779,099
職員人件費	1,200,101	1,165,651	1,271,719	1,215,570	1,192,647	1,174,919	1,268,956	1,113,001	1,161,639	1,185,354	1,108,744	1,190,224	14,248,525
賞金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
福利厚生費	1,253	5,282	11,711	10,232	0	0	1,458	0	1,490	13,058	5,640	26,000	76,124
報償費・旅費	0	0	0	0	0	0	56,850	0	0	0	0	0	56,850
消耗品費	116,369	138,121	242,503	227,000	236,688	168,221	109,295	184,542	100,568	89,497	79,944	461,951	2,154,699
燃料費	28,018	26,702	40,426	27,500	17,985	37,335	88,269	687,920	65,200	64,274	59,000	71,740	1,214,369
食糧費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	96,360	0	0	0	0	0	96,360
光熱水費	348,777	387,065	462,906	547,264	486,839	442,520	374,257	330,758	335,396	297,503	274,966	311,936	4,600,187
修繕費	22,000	68,882	62,700	57,200	0	128,700	61,050	0	41,800	23,939	78,490	165,000	709,761
広告宣伝費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55,000
研修費	45,900	0	0	0	50,020	8,800	0	11,350	9,040	0	0	0	125,110
研修費	66,436	33,461	47,755	35,203	37,635	25,370	39,722	22,082	42,972	28,696	20,182	47,012	446,526
事務用品費	157,620	22,832	14,520	27,060	14,520	14,520	81,730	77,720	26,120	24,860	75,098	14,520	551,120
諸会費	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000
雑費	11,285	28,985	6,378	14,405	18,824	11,400	5,038	21,300	13,625	1,480	12,900	6,090	151,710
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	146,610
委託料	6,402,580	756,620	1,015,930	4,262,019	800,620	796,672	2,652,185	950,570	756,620	2,514,070	1,121,270	1,239,070	23,268,226
使用料及び賃借料	90,526	257,356	273,556	331,301	185,806	279,416	241,574	147,626	104,486	136,966	69,026	181,077	2,298,716
賃借料	3,080	-2,530	12,650	2,640	2,530	2,792	3,630	1,980	12,210	2,090	1,980	12,430	60,542
公課費	0	0	363,747	0	0	358,314	0	0	354,360	0	0	348,432	1,424,853
一般管理費(本社務費)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,667,049	1,667,049
当期利益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	416,762	416,762
事業費	92,886	146,345	405,889	66,768	706,032	138,681	136,419	258,700	218,710	24,241	28,039	163,122	2,385,832
報償費	10,000	40,000	50,000	0	53,000	0	3,000	65,000	44,000	0	0	20,000	285,000
旅費	22,680	50,250	27,200	0	65,160	0	4,680	70,430	27,300	0	0	22,320	290,020
消耗品費	21,583	0	224,673	41,007	5,619	102,300	98,452	36,470	32,210	11,176	17,989	52,643	644,122
食糧費	8,000	4,000	59,400	25,761	526,373	0	12,587	71,200	59,120	0	0	27,300	793,741
通信費	30,623	34,595	6,116	0	0	36,381	0	38,140	7,320	0	0	27,059	180,234
保険料	0	7,500	33,000	0	48,000	0	17,700	5,600	17,940	5,745	10,050	13,800	159,335
委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
使用料及び賃借料	0	10,000	5,500	0	7,880	0	0	10,000	0	0	0	0	33,380
収入-支出	8,045,249	-2,738,374	-3,702,816	8,024,782	-3,130,910	-3,160,628	9,656,158	-3,570,866	-3,088,774	2,932,217	-2,858,651	-6,407,387	0

令和7年度船上山団体別利用者数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	%
団体数	小学校	1	2	17	7	0	10	10	6	0	1	3	0	57	19.1
	中学校	2	10	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	4.36
	高等学校	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.67
	幼稚園・保育園・こども園	0	2	0	0	1	0	3	2	0	4	3	0	15	5.03
	特別支援学校	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.67
	大学・専門学校	0	2	0	0	0	1	0	0	2	0	0	0	5	1.68
	公民館・コミセン関係 (青少年育成協議会等)	0	1	1	1	0	2	2	3	2	1	3	1	17	5.7
	児童センター・児童館・ 放課後児童クラブ等	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	2	5	1.68
	ボーイスカウト・ガールスカウト	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.34
	行政機関(縣市町村役場等)	1	2	1	3	3	2	4	2	1	2	0	0	21	7.05
	PTA	0	0	5	1	0	12	17	14	4	0	0	1	54	18.1
	子ども会	0	0	0	0	1	3	0	0	2	0	0	2	8	2.68
	スポーツ少年団	0	1	0	3	3	2	1	0	0	0	0	2	12	4.03
	民間スポーツクラブ	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0.67
	放課後等デイサービス	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	4	1.34
	高齢者・社会福祉関係団体	1	1	4	1	4	3	5	5	7	0	0	3	34	11.4
	企業	0	0	1	0	2	1	0	0	0	0	0	0	4	1.34
	その他	2	2	0	1	3	2	2	0	1	0	0	0	13	4.36
	主催事業	2	1	4	2	2	0	3	4	3	2	3	2	28	9.4
	合計	10	26	36	23	21	38	48	37	23	10	13	13	298	100
利用者数	小学校	19	173	1,481	739	0	1,359	942	367	0	21	0	0	5,101	24.9
	中学校	146	1,589	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,788	8.72
	高等学校	133	0	0	218	0	0	0	0	0	0	0	0	351	1.71
	幼稚園・保育園・こども園	0	225	0	0	28	0	58	136	0	135	0	0	582	2.84
	特別支援学校	0	38	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	63	0.31
	大学・専門学校	0	94	0	0	0	89	0	0	129	0	0	0	312	1.52
	公民館・コミセン関係 (青少年育成協議会等)	0	36	29	20	0	65	32	72	55	24	0	29	362	1.76
	児童センター・児童館・放課後 児童クラブ等	0	0	9	61	0	0	0	25	0	0	0	90	185	0.9
	ボーイスカウト・ガールスカウト	0	0	0	33	0	0	0	0	0	0	0	0	33	0.16
	行政機関(縣市町村役場等)	0	62	75	156	213	107	171	212	59	58	0	0	1,113	5.43
	PTA	32	0	275	80	0	573	923	746	203	0	0	72	2,904	14.2
	子ども会	0	0	0	0	20	80	0	0	43	0	0	282	425	2.07
	スポーツ少年団	0	79	0	196	189	83	68	0	0	0	0	65	680	3.32
	民間スポーツクラブ	0	0	58	0	32	0	0	0	0	0	0	0	90	0.44
	放課後等デイサービス	0	17	0	0	16	0	23	0	14	0	0	0	70	0.34
	高齢者・社会福祉施設	0	6	68	126	288	63	104	120	108	0	0	73	956	4.66
	企業	30	0	18	0	76	7	0	0	0	0	0	0	131	0.64
	その他	82	21	0	10	28	44	85	0	44	0	0	0	314	1.53
	主催事業	2,007	65	252	203	283	0	113	1,192	261	21	0	222	4,619	22.5
	合計	2,449	2,405	2,318	1,867	1,173	2,470	2,519	2,870	916	259	433	833	20,512	100

令和7年度主催事業応募者数参加者数

2026/4/25

月日	種別	名称	定員 (予定)	応募者数		参加者数(募集対象者のみ)		備考(内訳) ※講師は記入しない (ボラ・見学者・趣いに参加の保護者)			参加者合計	備考		
				組	人数	組	人数	ボラ	見学者	趣い				
													組	人数
4月20日	日帰り	(新) 船上山さくら祭り						1960	10			1970		
5月17日	日帰り	船上山カレッジ ツリーイング教室	午前	16人	22	22	15	15		1	14		30	
			午後	16人	19	19	15	15			15		30	
5月24日	日帰り	魚つかみ楽しみ隊	午前	60人	44	144	15	51		10			61	6月7日 延期
			午後	60人	32	115	15	47					47	
5/31・6/1	1泊2日	スキルアップセミナー①		20人		20		20					20	
6月14日	日帰り	船上山カレッジ カヌー教室	午前	30人	18	43	12	29					29	
			午後	30人	23	60	12	32					32	
6月28日	日帰り	とくとくカヌー教室	午前	30人	11	25	10	22			1		23	
			午後	30人	11	29	11	29			4		33	
7月5・6日	1泊2日	ちっちゃい探検隊(夏の特別企画)		36人		102		33	13	79			125	
7月12・13日	日帰り・泊	サポーター講習会(7/12)		20人		8		8				8	講師2名 カウントなし	
	日帰り	船上山カレッジ バラカヌー体験会(7/13)	午前	20人		8		8	13			21	講師もボラと してカウント	
			午後	20人		4		1	9			10		
7月27日	日帰り	とくとく谷川探検		30人									0	予約団体が入ったため中止
8月5~8日	宿泊	琴浦町海賊キッズキャンプin船上山		36人		61		35	12	47			94	
8月26~28日	宿泊	スキルアップセミナー②		20人		16		16					16	
9月20日	日帰り	とくとく魚つかみ楽しみ隊	午前	60人	18	55	15	50	10				60	雨天予報のため
			午後	60人	13	44	10	34					34	
10月4・5日	1泊2日	ファミリーキャンプ		12組	13	37	11	33					33	
10月16・17日	宿泊	ハートフルキャンプ		20人		13		13	2				15	
10月25・26日	宿泊	星空を楽しむ		16組	8	21	4	11					11	
11月1・2日	宿泊	ちっちゃい探検隊(秋)		36人		46		33	19	67			119	
11月8日	日帰り	船上山トレッキング		30人	3	6	2	4					4	
	日帰り	船上山ノルディックウォーク		30人	1	2							0	応募者1組が参加をキャンセルされたため中止
11月16日	日帰り	船上山紅葉フェス						1000					1000	ボラ含む(10名)
11月22日	日帰り	とくとく ツリーイング教室	午前	16人		5		5					5	
			午後	16人		14		12					12	
12月6日	日帰り	船上山ビザ祭り		12組	13	45	12	40					40	
12月13・14日	1泊2日	(新) 船上山雪のお楽しみ会		8組	12	33	8	20					20	
12月26~28日	1泊2日	船上山アカデミー		36人		44		36	12	36			84	
1月17~18日	1泊2日	とくとく船上山に泊まろう会		8組20人程度	4	9	4	9					9	
1月24日	日帰り	(新) とくとくレーザークラフト		20人	2	6	1	3					3	
2月1日	日帰り	(新) とくとくお餅分り		12組	11	29	10	26					26	
2月7・8日	1泊2日	ウインターフェスティバル		8組	16	42	6	17					17	
2月21日	日帰り	船上山スクール体験入学		24組	34	67	21	42					42	
3月7・8日	1泊2日	ちっちゃい探検隊(春)		36人		47		35	10	91			136	
3月15日	日帰り	とくとくビザ祭り		12組	13	42	12	43					43	
					合計	1283	221	1827	110	321	34		2292	

合計は近べ人数ではない。

が高く、安全を考慮し、中止になったことであった。

- ・新たに12月13日(土)～14日(日)に実施した「船上山冬のお楽しみ会」には、定員8組に対し、12組33名が応募し、8組20名の参加者が凧づくり、餅つきなどの活動を行い、正月気分を味わった。
- ・また、2月1日(日)実施の「とくとく節分祭り」は10組26名の参加者が鬼に変装した職員に「鬼は外、福は内」と叫びながら、豆をぶつけていた。
- ・2月21日(日)の「船上山スクール体験入学」には、年長園児と保護者67名の応募があり、42名の親子が算数、国語、図工の初めての授業を体験した。
- ・来年度は、新たな活動プログラム、新企画を開発し、利用者を増やして、利用者の希望に添うよう努めていきたい。

別紙3 船上山少年自然の家の再委託業務月別実績表

業務名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
清掃業務	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	87,120	1,045,440
浄化槽維持管理	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	49,500	544,500
自家用電気工作物保安管理	234,960	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	234,960
消防用設備点検	0	0	0	221,650	0	0	0	0	0	0	221,650	0	443,300
建築物環境衛生管理	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	752,400
昇降機保守点検	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	607,200
常駐警備	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	6,098,400
給食業務	5,411,000	0	0	2,839,000	0	0	1,766,000	0	0	1,703,000	0	0	11,719,000
可燃物収集	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	36,000
浄化槽法定検査	0	0	0	32,700	0	0	0	0	0	0	0	0	32,700
ボイラー清掃整備	0	0	0	0	0	0	0	165,000	0	0	0	0	165,000
ボイラー性能検査	0	0	0	0	0	0	0	24,750	0	0	0	0	24,750
仮設トイレ汲み取り処分	0	0	0	0	0	0	0	4,200	0	0	0	0	4,200
簡易水道定期検査	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,750	0	0	2,750
ボイラーばい煙測定検査	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51,700	0	0	51,700
地下タンク定期点検	0	0	90,200	0	0	0	0	0	0	0	0	90,200	180,400
浄化槽汚泥引抜清掃	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,200	200,200
防火対象物点検	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132,000	0	132,000
レジオネラ属菌検査	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69,300	69,300
ピアノ調律	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,000	0	11,000
グリストラップ清掃	0	0	0	0	0	0	52,800	0	0	0	0	0	52,800
琴浦町シルバー人材センター	0	0	0	0	0	40,052	76,765	0	0	0	0	0	116,817
消火栓ホース耐圧試験	0	0	0	89,100	0	0	0	0	0	0	0	0	89,100
スズメバチ駆除	0	0	0	0	44,000	0	0	0	0	0	0	0	44,000
無線局再免許申請	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	118,250	118,250
公用車(エツセ)車検	0	0	169,110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	169,110
公用車(パジェロ)車検	0	0	0	322,949	0	0	0	0	0	0	0	0	322,949
合計	6,402,580	756,620	1,015,930	4,262,019	800,620	796,672	2,652,185	950,570	756,620	2,514,070	1,121,270	1,239,070	23,268,226

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤準職員(庶務部長)	
2 契約期間	【有】 (令和7年4月1日～令和8年3月31日)	
3 就業の場所	船上山少年自然の家	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時15分 ※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働【有】	
6 休日	毎週 月曜日、国民の休日、その他(シフトによる週休2日)	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
7 休暇	(1)年次有給休暇 20日 (10/1付与予定)	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 月給 円	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・役付手当 円	
	・通勤手当 円 (当社規定による:上限) 円)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
(6)昇給 【有】		
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を年1回行う	
11 その他		

労働条件報告書

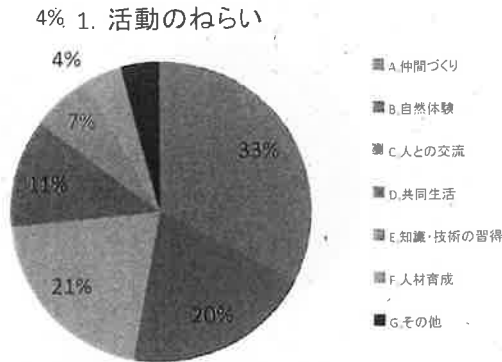
項目	条件等	備考
1 職種	常勤パート職員(施設管理)	
2 契約期間	【有】 (令和7年4月1日～令和8年3月31日)	
3 就業の場所	上山山少年自然の家	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業22時00分 ※シフトによる週29時間勤務(シフトの為始業時間、終業時間の変更あり。)	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働【有】	
6 休日	毎週 月曜日、国民の休日、その他(シフトによる週休2日)	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する	
7 休暇	(1)年次有給休暇 → 11日 (9/1付与)	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 時給 円	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・役付手当 円	
	・通勤手当 円 (当社規定による:上限 円)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
(6)昇給 【有】		
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を年1回行う	
11 その他		

「利用者の声」集計表(年間)

回答団体数:167団体(食事は83団体)

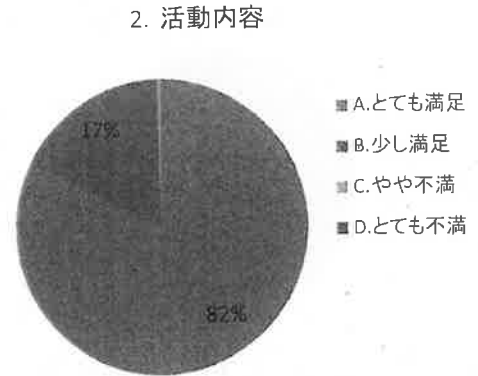
1. 活動のねらい(複数回答可)

A.仲間づくり	B.自然体験	C.人との交流	D.共同生活	E.知識・技術の習得	F.人材育成	G.その他	合計
191	117	121	68	40	22	24	583



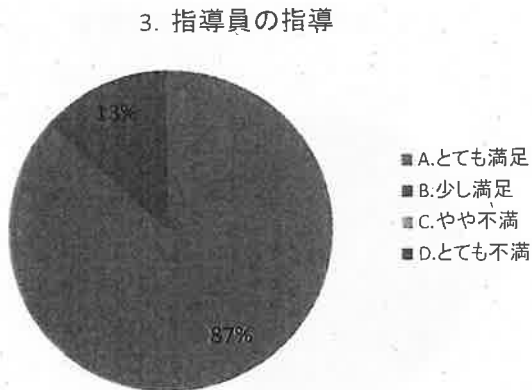
2. 活動内容

A.とても満足	B.少し満足	C.やや不満	D.とても不満	合計
218	46	1	0	265



3. 指導員の指導

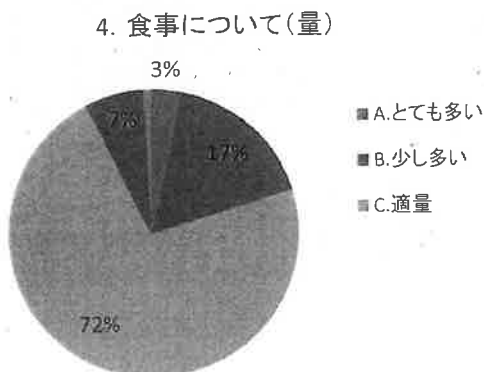
A.とても満足	B.少し満足	C.やや不満	D.とても不満	合計
228	34	0	1	263



4. 食事について

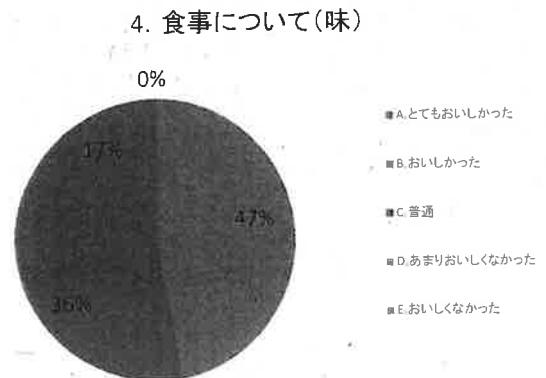
(1)量

A.とても多い	B.少し多い	C.適量	D.やや少ない	E.とても少ない	合計
4	20	86	8	1	119



(2)味

A.とてもおいしかった	B.おいしかった	C.普通	D.あまりおいしくなかった	E.おいしくなかった	合計
54	41	20	0	0	115



別紙 7 令和 7 年度 利用者のご意見

令和 8 年 4 月 2 3 日

月 日	事業名 (利用団体)	内 容	対 応
1		<ul style="list-style-type: none"> ・ いろんな樹木に名前が記載してあるとより楽しめると思っていた。 ・ 電波状態が基本的に悪いので、誰でも WiFi を使用出来る状態にして欲しいと思いました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 即、ネームプレートで表示した。 ・ 管理棟は WiFi は利用可 宿泊棟は設備なしで対象外 WiFi は利用申込が必要
2		<ul style="list-style-type: none"> ・ 料金の支払い時期の事前説明がなく「当日支払って下さい」と当日に言われた。 ・ 料金の支払い方法は、事前打合せでは「現金」と言っていたが、当日「どの学校も振込です。」と言われた。 ・ オリエンテーションのコースが当日に急に変わりました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 打合せ時に支払い方法は確認済み。 ・ 現金払いであったが、後日、持参すること。
3		<ul style="list-style-type: none"> ・ 様式トイレが少ない。 枕がかたい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 現在、宿泊棟のトイレは全面改装で様式化済み。
4		<ul style="list-style-type: none"> ・ お風呂の時間を長くしていただけたとありがたかったです。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 風呂の時間は午後 10 時半まで。
5		<ul style="list-style-type: none"> ・ 事前打合せの方と当日の指導者の方ではできれば同じ方がよいと思いました (伝わっていないことや、直前で変わったことがあったので) 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 他団体や指導員の勤務体制により、担当が変更になることがある。 ・ 事前に連絡することを徹底する。
6		<ul style="list-style-type: none"> ・ 打合せ時との変更点が多かった。部屋の変更は事前に連絡をいただきませんでした。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事前に連絡することを徹底する
7		<ul style="list-style-type: none"> ・ エアコンのフィルターにはほこりが貯まっていたので、定期 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 即実施
8			

別紙8 令和7年度 事故記録（記録に残っているものを記載）

令和8年4月24日

月 日	事業名（団体名）	利用人数	内 容	対 応
1		94名	<ul style="list-style-type: none"> 参加者がつどいの広場でバーベキューコンロを使い魚を焼いていたところ、バーベキューコンロに子どもの右足太もも上部が触れてしまい火傷をした。6/10 現在、患部は火傷で幅4cm程度皮がむけている状態である。 	<ul style="list-style-type: none"> 病院を受診し、主催事業に付保している保険を利用した。
2		66名	<ul style="list-style-type: none"> 午後、ダム湖活動で児童1名がイカダで足を負傷して、医院を受診し、その後活動に復帰した。 	<ul style="list-style-type: none"> 安全確認を徹底する。
3		40名	<ul style="list-style-type: none"> 午後7時の入浴時、 が浴室に入ると浴槽の湯が流し、ばなしになっていた。は湯が熱いと浴槽には入らず。そして浴槽は高温のお湯になっていた。その入浴終了後、午後7時40分頃、が気づき湯のバルブ閉めた。幸いにも火傷等のケガはなかった。 原因は施設管理員のバルブの閉め忘れと思われる。 	<ul style="list-style-type: none"> 対策として、チェック表を作成し利用者、職員にも見える化し、再発防止を行った。
4		9名	<ul style="list-style-type: none"> 参加者1名が体育館で遊んでいた時、滑って後ろに倒れて尻もちをついた際、左手をついた。痛がるので、受診したが骨折はなく、ギ 	<ul style="list-style-type: none"> 主催事業に付保している保険を利用した。

添付資料①

令和7年4月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：仕出し室のカビ取り大作戦

内容：次亜塩素酸でカビを漂白、洗浄

Before



After

<改善コメント>



令和7年3月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：野炊棟に上がる道路脇側溝の清掃

内容：刈払い機と鍬、ショベルによる清掃

Before



After



<改善コメント>



令和7年6月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：夏の始まり

内容：花手水で涼を演出

After



<改善コメント>

令和7年7月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：花壇の整備と石積み

内容：ひまわり、けいとう、マリーゴールド

After



<改善コメント>


添付資料③

令和7年12月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：クリスマスの装飾。

内容：クリスマスが訪れる高揚感を表現。



〈改善コメント〉

令和7年12月/令和8年1月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：船上山アカデミーのミニ門松と角松で新春を迎える

内容：ミニ門松の素材作成と角松作り。



イペント@0000によるミニ門松

〈改善コメント〉

令和8年2月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：宿泊棟2階のベランダ洗浄。

内容：高圧洗浄機による洗浄。



Before

After

〈改善コメント〉

令和8年3月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：階段下倉庫の壊れたドアの修理。

内容：余っている材料で新しく作成。



Before

After

〈改善コメント〉

令和7年度 鳥取県立船上山少年自然の家施設職員に係る処遇改善状況

令和7年度処遇改善に係る指定管理料 A	前年度処遇改善計画上の 処遇改善後人件費		令和7年度処遇改善計画		実績				処遇改善計画 達成率 (E/C)	処遇改善に係る相 対率 (E/A)	処遇改善に係る指 定管理料の 執行概算		
	年間人件費 B	平均給与月額 B'	処遇改善額 C	給与月額改善額 C'	年間人件費 D	平均給与月額 D'	処遇改善額 E (D-B)	処遇改善率 E' (E/B)				給与月額改善額 F (D'-B')	給与月額改善率 F' (F/B')
999,000	13,120,610	216,677	990,127	16562	14,246,525	237,715	1,127,915	8.6%	16,788	8.6%	113.3%	112.5%	0

※B・D欄には、基本給、賞与、時間外手当等の各半当、事業者負担の社会保険料等の法定福利費を含む人件費総額を記入すること。

※B'・D'欄には、基本給、時間外手当等の各半当を含む1人あたりの平均給与月額を記入すること(賞与を除く)。

※前年度分については、「前年度処遇改善計画上の処遇改善後人件費」を「令和6年度収支計画」とする。

(単位:円)