

番号	会計等の名称	点検結果 (※1)	平成28年度 末保有額 (※2)	平成28年度 決算額 (※3)	会計の内容	管理 方法	教職員が取り扱って いる理由等	自主点検結果等(※4)															
								1 立替払	2 適正管理						3 会計処理								
									(1) ア	(1) イ	(2) ア	(2) イ	(2) ウ	(2) エ	ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ		
46	計算技術検定	適正	0	9,260	検定受験料 (都度精算)	現金	生徒資格試験のための会計であるので、教員が取り扱うのが適当である。																
47	情報技術検定	適正	0	195,000	検定受験料 (都度精算)	現金	生徒資格試験のための会計であるので、教員が取り扱うのが適当である。																
48	平成28年度入学生 家庭科実習費会計	適正	178,395	378,567	家庭科実習に関わる会計。 調理実習食材、保育実習消 耗品等に支出	通帳	家庭科の実習費のため教員が取り扱うのが適当である。																
49	平成28年度入学生 研修旅行積立金	適正	7,792,055	7,792,055	平成28年度入学生の研修旅 行の積立金	通帳	修学旅行の積立金のため、事務 職員が取り扱っている。																
50	平成28年度入学生 機械科会計	適正	72,426	225,150	機械科1年のクラス会計 学校祭、生徒用消耗品等 を取り扱う。	通帳	クラスの運営費用のため担任等 が担当するのが適当である。																
51	平成28年度入学生 電気科会計	適正	95,501	225,000	電気科1年のクラス会計 学校祭、生徒用消耗品等 を取り扱う。	通帳	クラスの運営費用のため担任等 が担当するのが適当である。																
52	平成28年度入学生 情報電子科会計	適正	83,608	225,100	情報電子科1年のクラス会計 学校祭、生徒用消耗品等 を取り扱う。	通帳	クラスの運営費用のため担任等 が担当するのが適当である。																
53	平成28年度入学生 環境エネルギー科会 計	適正	100,919	225,010	環境エネルギー科1年のクラ ス会計 学校祭、生徒用消耗品等 を取り扱う。	通帳	クラスの運営費用のため担任等 が担当するのが適当である。																
54	平成28年度入学生 建設科会計	適正	89,635	228,950	建設科1年のクラス会計 学校祭、生徒用消耗品等 を取り扱う。	通帳	クラスの運営費用のため担任等 が担当するのが適当である。																
		合計	31,195,763	96,201,429																			

(※1)自主点検結果等(※4参照)においてひとつでも✓がついた会計について「要改善」としている。

(※2)平成29年3月31日現在の保有額

(※3)平成28年度の総収入額(前年度からの繰越額を含む。)

(※4)県費外会計事務に係るチェックシート(「適正な経理処理の確保に向けた点検結果(平成28年度結果)」別紙2の別添1)を用いた各所属の自主点検結果において、改善を要する(又は改善検討の余地がある)項目について「✓」を付している。